

〈 창업희망자가 반드시 알아야 할 사항 〉

1. 본 서류는 ‘대외 공개용 정보공개서’로서, 정보공개서 원본에서 **개인정보·영업비밀**에 해당할 소지가 있는 내용을 모두 **비공개 처리**하여, 대외 공개하기에 적합하도록 바꾼 것입니다.

원본을 확인하려는 경우 해당 가맹본부에 요청하시기 바랍니다.

2. **가맹계약을 체결**하시려는 경우, 반드시 가맹본부에게서 **본 서류가 아닌 정보공개서 원본**을 받아 보고, **14일의 숙고기간 동안 그 내용을 검토**해 보신 후 계약을 체결하여야 합니다.

(「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 제7조 제3항)

가맹본부가 정보공개서 원본을 제공하지 않거나, 14일의 숙고기간이 지나지 않은 상태에서 계약을 체결하거나 가맹금을 수령하는 경우, 이는 「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 위반에 해당됩니다.

3. 본 서류의 내용은 가맹본부가 정보공개서를 변경 등록하거나, 비공개 대상 항목이 변경되는 등의 경우 수시로 변경될 수 있습니다.

서울특별시



[정보공개서 등록번호 20215082]

[정보공개서 최초 등록일 2021.11.16.]

[정보공개서 최종 등록일]

달인의 고향

정 보 공 개 서

(주)국민키친은 「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 제7조 및 같은 법 시행령 제4조 제1항에 따라 귀하에게 이 정보공개서를 드립니다.

2024. 04.

(주)국민키친

<주 의 사 항>

이 정보공개서는 귀하께서 체결하려는 가맹계약 및 해당 가맹사업에 대한 전반적인 정보를 담고 있으므로 그 내용을 정확하게 파악한 후에 계약체결 여부를 결정하시기 바랍니다.

「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」에 따라 가맹희망자에게는 정보공개서의 내용을 충분히 검토하고 판단할 수 있도록 일정한 기간이 주어집니다. 따라서 이 정보공개서를 제공받은 날부터 14일(변호사나 가맹거래사의 자문을 받은 경우에는 7일)이 지날 때까지는 가맹본부가 귀하로부터 가맹금을 받거나 귀하와 가맹계약을 체결할 수 없습니다.

이 정보공개서는 법령이 정한 기재사항을 담고 있는 것에 불과하며 그 내용의 사실 여부를 공정거래위원회 또는 시·도에서 모두 확인한 것은 아닙니다. 또한, 귀하께서는 어디까지나 가맹계약서의 내용에 따라 가맹사업을 운영하게 되므로 정보공개서의 내용에만 의존하여서는 아니 됩니다.

귀하께서 가맹계약서에 서명하는 순간부터 그 내용에 구속됩니다. 따라서 충분한 시간을 갖고 정보공개서나 가맹계약서의 내용을 검토하시고 기존 가맹점사업자를 방문하여 얻은 정보에 근거하여 가맹본부의 신뢰성을 판단하도록 하십시오.

가맹사업은 법률, 회계, 경영 등 다양한 분야의 지식이 필요한 분야이므로 가맹거래사 등 전문가의 자문을 받는 것을 권장합니다. 귀하가 과거 사업경력이 없는 경우 관련 업종에서 경험을 쌓아 경영 수행능력을 갖추는 필요가 있습니다.

마지막으로 사업 초기에 많은 자금이 소요되므로 귀하의 재정상태를 확실히 점검한 다음 창업에 임하시기 바랍니다.

서울특별시 서초구 서운로 26-1, 702호(서초동, 보일빌딩)

가맹문의(점포개발팀): 1811-7272

대표전화 : 070-7793-5030

팩스번호 : 02-3463-5500

목 차

I. 가맹본부의 일반 현황

1. 가맹본부의 일반 정보
2. 특수관계인의 일반정보
3. 가맹본부의 인수·합병 내역
4. 가맹희망자가 앞으로 경영할 가맹사업의 내용
5. 최근 3개 사업연도의 대차대조표 및 손익계산서
6. 가맹본부의 임원 명단 및 사업경력
7. 바로 전 사업연도 말 임직원 수
8. 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인의 가맹사업 경영사실
9. 사용을 허용하는 지식재산권

II. 가맹본부의 가맹사업 현황

1. 가맹사업 시작일
2. 가맹사업 연혁
3. 가맹사업 업종
4. 바로 전 3년간 사업연도 말 영업 중인 가맹점 및 직영점의 총 수
5. 바로 전 3년간 가맹점 수
6. 가맹사업 외에 가맹본부가 경영하거나 특수 관계인이 경영하는 가맹사업 현황
7. 바로 전 사업연도 가맹점사업자의 연간 평균 매출액(직영점 매출은 제외)과 그 산정기준
8. 가맹점 평균 영업기간
9. 가맹지역본부(지사, 지역총판)의 일반 정보
10. 광고·판촉 지출 내역
11. 가맹금 예치
12. 가맹점사업자피해보상보험 등의 체결 내역

III. 가맹본부 및 그 임원의 법 위반 사실

1. 공정거래위원회의 시정조치
2. 민사소송 및 민사상 화해
3. 형(刑)의 선고

IV. 가맹점사업자의 부담

1. 영업개시 이전의 부담
2. 영업 중의 부담
3. 계약 종료 후의 부담

V. 영업활동에 대한 조건 및 제한

1. 물품 구입 및 임차
2. 거래 요구 또는 권장의 대가 내역
3. 상품·용역, 거래상대방, 가격 결정

4. 가맹점사업자의 영업지역 보호
5. 가맹본부의 온라인·오프라인 판매에 관한 사항
6. 계약기간, 계약의 갱신·연장·종료·해지·수정
7. 가맹점운영권의 환매·양도·상속 및 대리행사
8. 경업금지, 영업시간 제한, 가맹본부의 영업장 관리·감독
9. 광고 및 판촉 활동
10. 영업비밀 보호에 관한 사항
11. 가맹계약 위반시 손해배상에 관한 사항

VI. 가맹사업의 영업개시에 관한 상세한 절차와 소요기간

1. 상담·협의 과정에서부터 가맹점 영업 시작까지 필요한 절차 요약
2. 가맹본부와의 분쟁 해결 절차

VII. 가맹본부의 경영 및 영업활동 등에 대한 지원

1. 점포환경개선 시 비용지원 내역
2. 판매촉진행사 시 인력지원 등 내역
3. 경영활동 자문
4. 신용 제공 등 내역
5. 안정적인 점포 운영을 위한 경영상 지원 내역

VIII. 교육·훈련에 대한 설명

1. 교육·훈련의 주요내용
2. 교육·훈련의 최소시간 및 비용
3. 교육·훈련을 받아야 하는 주체
4. 교육·훈련 불참 시 받을 수 있는 불이익

IX. 가맹본부의 직영점 현황

1. 바로 전 사업연도 말 기준 직영점의 명칭 및 소재지
2. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 평균 운영기간
3. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 연간 평균 매출액산정기준

별첨1] 2021년, 2022년, 2023년 재무제표

별첨2] 거래할 품목 리스트

별첨3] 물품 구입 및 임차 현황

별첨4] 정보공개서 / 가맹계약서 및 인근가맹점현황 확인서

< 정보공개서를 읽기 전에 >

- ◇ 정보공개서는 가맹본부의 자료에 기초하여 작성된 것이므로 귀하가 실제 운영할 사업 내용과는 **차이가 있을 수 있습니다**. 따라서 사전에 충분히 **내용의 타당성**을 검토하고 별다른 문제가 없는 경우에 가맹계약을 체결하여야 합니다.
- ◇ 정보공개서의 내용을 이해하기 위해서는 일정한 법률 지식이 필요합니다. 이해가 가지 않는 부분은 가맹본부 측에 **충분한 설명**을 요구하고 필요한 경우 **가맹거래사나 변호사 등 전문가에게 자문을 요청**하는 것이 바람직합니다.
- ◇ 가맹본부로부터 제공받은 정보공개서와 공정거래위원회 또는 시·도에 등록한 정보공개서(<http://franchise.ftc.go.kr>)를 비교하여 다른 내용이 있는 경우 공정거래위원회 또는 시·도에 알려 주시기 바랍니다.
- ◇ 정보공개서 기재사항에 허위·과장된 정보가 포함된 경우에는 그 사실을 **공정거래위원회 또는 가맹사업 거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>)**로 신고하실 수 있습니다.
- ◇ 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 정보공개서와 함께 귀하가 창업하려고 하는 **점포 예정지 인근 10곳의 정보(가맹점명, 소재가서지, 전화번호)**를 제공받아야 합니다. 인근 점포를 직접 방문하여서서 가맹본부를 신뢰할 수 있는지 확인하시기 바랍니다.
- ◇ 가맹본부와 상담하기 전 **‘창업희망자가 알아야 할 10가지 필수사항’**과 **‘창업희망자를 위한 가맹사업 계약체결 안내서’**를 확인하시고 **가맹사업법 관련 조항도** 찾아보십시오.
가맹사업거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>) - ‘정보마당’ - ‘교육자료’
가맹사업거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>) - ‘법령 및 제도’ - ‘법령자료’
- ◇ 가맹본부와 분쟁이 발생한 경우 정보공개서는 중요한 단서가 될 수 있습니다. **정보공개서를 계약서와 함께 잘 보관**하십시오.
- ◇ 참고로, 가맹본부가 정보공개서 변경등록을 신청하여 공정위 등에서 심사 중인 경우에는 실제 내용과 본 정보공개서가 다를 수 있습니다. 따라서, 본 정보공개서를 제공받으시면 가맹본부에게 변경등록 신청여부 및 변경되는 내용에 대해 반드시 확인받으시고, 필요할 경우 추후 변경등록이 완료될 경우 변경된 정보공개서의 제공을 요청하시기 바랍니다.

I. 가맹본부의 일반 현황

1. 가맹본부의 일반 정보

당사의 일반 정보는 다음과 같습니다.

상호	영업표지	주 소			
(주)국민키친	달인의 고택 외 37개	서울특별시 서초구 서운로 26-1, 702호(서초동, 보일빌딩)			
	법인 설립등기일	사업자등록일	대표자	대표전화번호	대표팩스번호
	2020.03.12	2020.03.12	김병학	070-7793-5030	02-3463-5500
	법인등록번호	134511-0444311	사업자등록번호	461-87-01530	

2. 특수관계인의 일반 정보

당사의 최근 3년 동안 특수관계인의 일반 정보는 다음과 같습니다.

관계	이름/상호	영업표지	주 소		
대표이사	김병학	달인의 고택 외 37개	서울특별시 서초구 서운로 26-1, 702호(서초동, 보일빌딩)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			김병학	070-7793-5030	02-3463-5500
관계	이름/상호	영업표지	주 소		
사내이사	김진주	달인의 고택 외 37개	서울특별시 서초구 서운로 26-1, 702호(서초동, 보일빌딩)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			김병학	070-7793-5030	02-3463-5500
관계	이름/상호	영업표지	주 소		
사내이사	김진영	달인의 고택 외 37개	서울특별시 서초구 서운로 26-1, 702호(서초동, 보일빌딩)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			김병학	070-7793-5030	02-3463-5500
관계	이름/상호	영업표지	주 소		
감사	최수인	달인의 고택 외 37개	서울특별시 서초구 서운로 26-1, 702호(서초동, 보일빌딩)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			김병학	070-7793-5030	02-3463-5500

3. 가맹본부의 인수·합병 내역 : 해당없음

4. 가맹희망자가 앞으로 경영할 가맹사업 (앞으로 달인의 고택이라 합니다.)의 내용

귀하는 앞으로 아래 표에 따른 가맹사업을 경영하게 됩니다.

구 분	내 용	추가 설명
명 칭	달인의 곶창	
상 호	달인의 곶창 ○○점	행정구역상 읍면동 명칭 기준
상 표		출원 : 40-2018-0079413 등록 : 40-1462323-0000

5. 바로 전 3개 사업연도의 대차대조표 및 손익계산서

1) 당사의 바로 전 3년 동안의 재무상황 요약은 다음과 같습니다.

(단위: 천원, 부가세 미포함)

연도	자산총계	부채총계	자본총계	매출액	영업이익	당기순이익
2021년	414,552	1,504,247	-1,089,694	1,888,998	-592,049	-614,372
2022년	312,725	1,380,483	-1,067,758	1,881,986	22,487	21,936
2023년	338,674	1,509,797	-1,171,122	1,916,698	-109,512	-103,264

2) 당사의 바로 전 3년 동안의 가맹사업 관련 매출액은 다음과 같습니다.

당사의 가맹사업 관련 매출액

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

6. 가맹본부의 임원 명단 및 사업경력

당사의 임원 내역은 다음과 같습니다.

관련여부	이름	현 직위	사업경력		
			기간	직위	담당 업무
가맹사업 관련 임원	김병학	대표이사	2020.11.~현재	(주)국민키친 대표	회사 업무 총괄
			2020.03.~2020.10.	(주)국민키친 이사	경영 총괄
	김진주	사내이사	2020.10.~현재	(주)국민키친 이사	경영 총괄
			2020.03.~2020.10.	(주)국민키친 대표	회사 업무 총괄
	김진영	사내이사	2020.03.~현재	(주)국민키친 이사	경영 총괄
	최수인	감사	2020.03.~현재	(주)국민키친 감사	관리 감독

7. 바로 전 사업연도 말 임직원 수

당사의 바로 전 사업연도 말 임직원 수는 다음과 같습니다.

시점	임원수(명)		직원수(명)
	상근	비상근	
2023년 12월 31일	2	1	9

8. 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인의 가맹사업 경영 사실

관계	상호/이름	구분	기간	사업내용
가맹 본부	(주)국민키친	가맹사업 경영	2020.08 ~ 현재	국민키친(등록번호: 20201034)이라는 영업표지의 기타서비스사업 경영
			2020.12 ~ 현재	샌드베이(등록번호: 20201656)이라는 영업표지의 패스트푸드사업 경영
			2020.12 ~ 현재	에그존(등록번호: 20201657)이라는 영업표지의 기타외식사업 경영
			2020.12 ~ 현재	투탑(등록번호: 20201746)이라는 영업표지의 기타외식사업 경영
			2021.03 ~ 현재	쭈사마(등록번호: 20210836)이라는 영업표지의 기타외식사업 경영
			2021.03 ~ 현재	킹스더킹(등록번호: 20210837)이라는 영업표지의 커피사업 경영
			2021.03 ~ 현재	그린스미스(등록번호: 20210838)이라는 영업표지의 기타외식사업 경영
			2021.03 ~ 현재	간간식당(등록번호: 20210839)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.06 ~ 현재	숯불민족(등록번호: 20211372)이라는 영업표지의 치킨사업 경영
			2021.06 ~ 현재	포탈로제떡볶이(등록번호: 20211373)이라는 영업표지의 분식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	쓰리랑(등록번호: 20214550)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	와파(등록번호: 20214543)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	부자닭(등록번호: 20214541)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	꿀꿀청춘(등록번호: 20214546)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	돈까스민족(등록번호: 20214545)이라는 영업표지의 분식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	더생(등록번호: 20214544)이라는 영업표지의 제과제빵사업 경영
			2021.10 ~ 현재	남자의팬(등록번호: 20214538)이라는 영업표지의 서양식사업 경영

			2021.10 ~ 현재	초밥대첩(등록번호: 20214551)이라는 영업표지의 일식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	바다본(등록번호: 20214542)이라는 영업표지의 일식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	조선담발(등록번호: 20214549)이라는 영업표지의 기타외식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	빠대집(등록번호: 20214548)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	한양성(등록번호: 20214540)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	홍마산(등록번호: 20214539)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	도쿄부르스(등록번호: 20214857)이라는 영업표지의 주점사업 경영
			2021.10 ~ 현재	달인의곱창(등록번호: 20215082)이라는 영업표지의 기타외식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	맘스쿡(등록번호: 20214847)이라는 영업표지의 기타외식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	육회한왕(등록번호: 20214859)이라는 영업표지의 일식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	낭만닭꼬치(등록번호: 20215084)이라는 영업표지의 기타외식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	닭솔랭(등록번호: 20215083)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	순대장(등록번호: 20214858)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	천년밀(등록번호: 20215318)이라는 영업표지의 분식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	명랑축산(등록번호: 20214852)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	코끼리정(등록번호: 20215317)이라는 영업표지의 일식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	블링블링(등록번호: 20214855)이라는 영업표지의 음료사업 경영
			2021.10 ~ 현재	더죽(등록번호: 20214856)이라는 영업표지의 한식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	공룡밥상(등록번호: 20215080)이라는 영업표지의 기타외식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	낭만스시(등록번호: 20215085)이라는 영업표지의 일식사업 경영
			2021.10 ~ 현재	미스터마라(등록번호: 20215378)이라는 영업표지의 중식사업 경영

9. 사용을 허용하는 지식재산권

당사가 귀하에게 사용을 허용하는 지식재산권은 다음과 같습니다.

명칭	권리 내용	등록 및 등록신청 여부(일자)	출원번호 및 등록번호	소유자 (등록권리자)	존속기간 만료일 (가맹본부의 사용기간)
	상표	2019.03.18.	출원 : 40-2018-0079413	(주)홀랄라	2029.03.26.
			등록 : 40-1462323-0000		

귀하가 허용된 범위를 벗어나 당사의 상표(특허)를 사용할 경우에는 민형사상 책임을 질 수 있으니 주의하여야 합니다.

당사의 지식재산권 내용은 한국특허정보원 특허정보검색서비스 (<http://www.kipris.or.kr>)에서 확인할 수 있습니다.

II. 가맹본부의 달인의 곱창 가맹사업 현황

1. 해당 가맹사업을 시작한 날 :

계약체결 사실없음

2. 달인의 곱창 연혁

가맹본부 상호	영업표지	대표자의 이름	가맹사업 경영 기간	주된 사무소의 소재지
(주)국민키친	달인의 곱창	김진주 김병학	가맹사업 예정	서울특별시 서초구 서운로 26-1, 702호(서초동, 보일빌딩)

3. 달인의 곱창 업종

영업표지	업종	
달인의 곱창	대분류	소분류(주요상품)
	기타외식	곱창 등

4. 바로 전 3년간 사업연도 말 영업 중인 달인의 곱창 가맹점 및 직영점의 총 수

(단위: 개)

지역	2021. 12. 31.			2022. 12. 31.			2023. 12. 31.		
	전체	가맹점수	직영점수	전체	가맹점수	직영점수	전체	가맹점수	직영점수
전체	-	-	-	-	-	-	-	-	-
서울	-	-	-	-	-	-	-	-	-
부산	-	-	-	-	-	-	-	-	-
대구	-	-	-	-	-	-	-	-	-
인천	-	-	-	-	-	-	-	-	-
광주	-	-	-	-	-	-	-	-	-
대전	-	-	-	-	-	-	-	-	-
울산	-	-	-	-	-	-	-	-	-
세종	-	-	-	-	-	-	-	-	-
경기	-	-	-	-	-	-	-	-	-
강원	-	-	-	-	-	-	-	-	-
충북	-	-	-	-	-	-	-	-	-
충남	-	-	-	-	-	-	-	-	-
전북	-	-	-	-	-	-	-	-	-
전남	-	-	-	-	-	-	-	-	-
경북	-	-	-	-	-	-	-	-	-
경남	-	-	-	-	-	-	-	-	-

제주	-	-	-	-	-	-	-	-	-
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

※ 현재 달인의 곱창은 가맹사업 예정입니다.

5. 바로 전 3년간 달인의 곱창 가맹점 수

(단위: 개)

연도	연초	신규 개점	계약 종료	계약 해지	명의 변경	연말
2021	-	-	-	-	-	-
2022	-	-	-	-	-	-
2023	-	-	-	-	-	-

※ 현재 달인의 곱창은 가맹사업 예정입니다.

6. 달인의 곱창 외에 가맹본부가 경영하거나 특수 관계인이 경영하는 가맹사업 현황

당사는 달인의 곱창 외에도 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인이 경영하고 있는 가맹사업의 바로 전 3년간 현황은 다음과 같습니다.

(단위: 개)

구분	상호/이름	영업표지	정보공개서 등록번호	업종	가맹점/직영점의 수		
					2021.12.31	2022.12.31	2023.12.31
가맹본부	(주)국민키친	국민키친	20201034	기타서비스	0/1	0/0	-
		샌드베이	20201656	패스트푸드	14/0	18/0	17/0
		에그존	20201657	기타외식	15/0	24/0	32/0
		투탑	20201746	기타외식	-	-	-
		쭈사마	20210836	기타외식	-	-	-
		킹스더킹	20210837	커피	-	2/0	2/0
		그린스미스	20210838	기타외식	6/0	9/0	11/0
		간간식당	20210839	한식	-	2/0	2/0
		숯불민족	20211372	치킨	2/0	3/0	16/0
		포타로제떡볶이	20211373	분식	3/0	5/0	5/0
		쓰리랑	20214550	한식	1/0	1/0	1/0
		와파	20214543	한식	-	-	-
		부자담	20214541	한식	-	-	-
		꿀꿀청춘	20214546	한식	-	-	-
		돈까스민족	20214545	분식	-	-	-
		더생	20214544	제과제빵	-	-	-
		남자의팬	20214538	서양식	-	-	-
		초밥대첩	20214551	일식	-	-	-
		바다본	20214542	일식	-	-	-
		조선달발	20214549	기타외식	-	-	-
		빼대집	20214548	한식	-	-	-

		한양성	20214540	한식	-	-	-
		홍마산	20214539	한식	-	-	-
		도쿄부르스	20214857	주점	-	-	-
		달인의곱창	20215082	기타외식	-	-	-
		맘스쿡	20214847	기타외식	-	-	-
		육회한왕	20214859	일식	-	-	-
		낭만닭꼬치	20215084	기타외식	-	-	-
		닭솔랭	20215083	한식	-	-	-
		순대장	20214858	한식	-	-	-
		천년밀	20215318	분식	-	-	-
		명랑축산	20214852	한식	-	-	-
		코끼리정	20215317	일식	-	-	-
		블링블링	20214855	음료	-	-	-
		더죽	20214856	한식	-	-	-
		공룡밥상	20215080	기타외식	-	-	-
		낭만스시	20215085	일식	-	-	-
		미스터마라	20215378	중식	-	-	-

※ 현재 달인의 곱창은 가맹사업 예정입니다.

7. 바로 전 사업연도 가맹점사업자의 연간 평균 매출액(직영점 매출은 제외)과 그 산정기준

달인의 곱창 가맹점사업자 한 명이 2023년에 올린 연간 평균 매출액 및 지역별 매출액은 아래와 같을 것으로 추정됩니다. 보다 정확한 금액은 매출액 표의 상한과 하한 금액 사이에 있을 것으로 판단됩니다.

(단위 : 천원, 부가세 미포함)

지역	2023년 말 가맹점 수	2023년 가맹점사업자의 연간 평균 매출액						비고
		연간평균매출액		연간평균매출액(상한)		연간평균매출액(하한)		
		연간 평균 매출액	면적 3.3㎡당	상한	면적 3.3㎡당	하한	면적 3.3㎡당	
전체	-	-	-	-	-	-	-	-
서울	-	-	-	-	-	-	-	-
부산	-	-	-	-	-	-	-	-
대구	-	-	-	-	-	-	-	-
인천	-	-	-	-	-	-	-	-
광주	-	-	-	-	-	-	-	-
대전	-	-	-	-	-	-	-	-
울산	-	-	-	-	-	-	-	-
세종	-	-	-	-	-	-	-	-
경기	-	-	-	-	-	-	-	-

강원	-	-	-	-	-	-	-	-
충북	-	-	-	-	-	-	-	-
충남	-	-	-	-	-	-	-	-
전북	-	-	-	-	-	-	-	-
전남	-	-	-	-	-	-	-	-
경북	-	-	-	-	-	-	-	-
경남	-	-	-	-	-	-	-	-
제주	-	-	-	-	-	-	-	-

※ 현재 달인의 곱창은 가맹사업 예정입니다.

8. 가맹점 평균 영업기간

연도	영업중인 가맹점 수	평균 영업기간
2023	-	-

※ 현재 달인의 곱창은 가맹사업 예정입니다.

9. 가맹지역본부(지사, 지역총판)의 일반 정보

별도의 지역 본부를 운영하고 있지 않습니다.

10. 광고·판촉 지출 내역

본 내역은 당사의 가맹사업과 관련하여 광고비 및 판촉비로 지출한 총비용으로 해당 가맹사업 이외의 다른 가맹사업의 광고비 및 판촉비도 포함된 금액입니다.

구분	수단	기간	지출 비용(단위: 천원, 부가세 미포함)			비고
			합계	가맹본부	가맹점	
합계		2023.01~12	164,063	164,063	-	
광고	소계	2023.01~12	140,814	140,814	-	
	(비공개)	2023.01~12	-	-	-	
	(비공개)	2023.01~12	(비공개)	(비공개)	-	
	(비공개)	2023.01~12	(비공개)	(비공개)	-	(비공개)
판촉	소계	2023.01~12	23,248	23,248	-	

11. 가맹금 예치

귀하가 당사와 계약을 체결하기 위하여 가맹금을 지급하는 경우 서울보증보험에 가맹점 사업자피해보상보험 가입으로 예치의무가 없습니다.

12. 가맹점사업자피해보상보험 등의 체결 내역

※ 당사는 가맹점사업자의 피해를 예방하기 위하여 (주)서울신용보증보험과 피해보상을 체결할 예정입니다.

Ⅲ. 가맹본부와 그 임원의 법 위반 사실

1. 공정거래위원회의 또는 시·도 지사의 시정조치 등

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률, 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 및 약관의 규제에 관한 법률을 위반하여 공정거래위원회의 또는 시·도지사로부터 시정조치를 받은 사실이 없습니다.

2. 민사소송 및 민사상 화해

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 또는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률을 위반하거나, 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득하는 죄로 받은 유죄의 확정판결과 관련된 민사소송에서 패소의 확정판결을 받았거나, 민사상 화해를 한 사실이 없습니다.

3. 형(刑)의 선고

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득하는 죄를 범하여 형의 선고를 받은 사실이 없습니다.

Ⅳ. 가맹점사업자의 부담

1. 영업개시 이전의 부담

귀하가 달인의 고풍 가맹사업을 시작하기 위해서는 아래와 같은 금액이 소요됩니다. 이 금액에는 귀하가 지불하여야 하는 점포의 임대비용, 외장공사 및 내부오피션공사, 별도공사(철거공사, 냉·난방기 공사, 전기증설, 소방 공사 등), 각종 인·허가 비용 등이 제외되어 있습니다. 또한, 귀하가 운영하게 될 점포의 위치 및 규모, 내부 설비의 종류, 영업 시작까지 걸리는 시간 등이 상이하므로 실제 지불하는 금액과는 차이가 있을 수 있습니다.

귀하가 부담하여야 할 대가는 매우 다양하나 크게 다음의 세 가지로 구분할 수 있습니다.

구분	지급 대상	예치 대상 여부	비고
최초 가맹금	가맹본부	예치(가맹점사업자 피해보상보험)	확정 금액
보증금	가맹본부	예치(가맹점사업자 피해보상보험)	확정 금액
기타 비용	가맹본부 또는 다른 업체	예치하지 않음	추정 금액

1) 최초 가맹금을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

구분	금액	지급 기한	반환조건	반환될 수 없는 사유
총계	14,300			
가입비	11,000	계약체결일	영업 개시 이전까지 계약 해지	- 개점 전 : 제공사비스(교육 및 정보제공 대가)의 비용 및 영업 개시 행사를 위해 소요된 실제 비용을 제외한 금액 반환 - 개점 후 : 반환되지 않음
교육비	3,300			

2) 보증금을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다. 보증금은 계약 종료 시 전액이 귀하에게 반환되는 대가입니다. 다만, 귀하의 귀책사유가 있는 경우에는 그러하지 아니합니다.

(단위: 천원, 부가세 없음)

구분	금액	지급 기한	가맹점사업자의 귀책사유	비고
총계	5,000			
계약이행보증금	5,000	계약 체결 후 즉시	- 물품대금 미지급, 가맹본부 공급 물품 파손 등 - 계약종료 후 조치(영업 표지 철거 등 원상회복 등의 의무)의 미이행	약속어음 발행으로 대체 가능

※ 계약이행보증금 : 가맹본부가 제공하는 물품 대금 및 파손, 로열티, 광고·판촉 분담금, 교육·훈련비 등의 미납액 및 계약 위반에 따른 손해배상금의 담보

※ 계약이행보증금 반환 : 계약의 기간 만료 및 해지로 종료된 때에는 영업표지 철거 완료일로부터 30일 이내에 잔존 채무 및 손해배상액 정산 후 잔액 반환

※ 계약이행보증금은 보증금 성격으로 계약기간 동안 이자가 발생하지 않으며, 금액은 가맹점사업자의 성실한 계약 이행 및 위반 횟수나 위반 정도에 따라 변경될 수 있습니다.

3) 예치가맹금의 범위와 그 금액

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 귀하가 예치하여야 하는 가맹금의 자세한 내역은 다음과 같습니다.

구분	금액 (단위 : 천원, 부가세 포함)
합계	19,300
가입비	11,000
교육비	3,300
계약이행보증금 (부가세 없음)	5,000

4) 귀하가 그 밖에 지급하여야 하는 비용을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

구분	지급대상	금액	면적 3.3m ² 당 금액	지급 기한	반환조건	비고
총계		87,800	10,975			8평(26.4m ²) 빈 점포 기준
필수설비 (정착물)	가맹본부	67,760	8,470	설치 1일 이전	설치 전 계약 취소	실제 공사 시 브랜드, 건물형태, 면적, 현장상황 등에 따라 금액의 차이가 있음
인테리어 (점포내장공사)	[비공개]	15,840	1,980	내부 인테리어 공사 시작 3일 이후	공사 전 계약 취소	브랜드, 건물형태, 면적, 현장상황, 품목 및 수량 등에 따라 상이
최초 공급 상품 비용	[비공개]	4,200		물품 공급 1일 이전	상품 미공급시	브랜드, 매장 면적, 품목 및 수량 등에 따라 금액이 달라짐
기타 개점에 소요되는 비용	별도			계약 체결 후 20일 이내	개점전 계약취소 (그간 소요 비용 제외)	철거공사, 소방시설, 화장실공 사, 외부인테리어공사, 외부테라 스공사, 폴딩 도어, 전기공사 등

* 위 표의 금액은 당사가 그동안의 가맹점 운영 경험을 토대로 추정한 것으로 실제 지불 금액과는 다를 수 있으며, 외부 인테리어 및 내부 옵션공사, 철거공사, 냉·난방기공사, 전기증설, 소방공사 등이 제외되어 있습니다.

5) 가맹점 입지 선정 주제 및 선정 기준

당사는 귀하의 입지 선정에 최대한 노력하나, 가맹점 입지 선정에 대한 의무가 없으며 입지 선정의 최종 책임은 귀하에게 있음을 양지하시기 바랍니다.

당사에서 승인한 입지에 대해 당사에서는 매출이나 영업에 대한 어떠한 보장도 하지 않습니다. 그러므로 가맹희망자는 매출/임차료 등에 대한 적합성과 해당 입지가 법적/구조적으로 가능한지 등에 대해 스스로 판단을 하셔야 합니다.

선정 주제	선정 기준
가맹희망자	1) 귀하가 점포 위치를 선정하여 오는 경우 : 기존 가맹점에 대한 영업지역권 침해 여부

또는 가맹점사업자	등을 고려한 후 신규 가맹점의 위치를 허가함. 만약 조건에 맞지 않으면 입지 변경을 권유함.
	2) 귀하가 점포 입지 선정을 요청할 경우 : 담당자 배정 → 상담을 통하여 가맹희망자가 원하는 지역 파악 → 현장 조사 등 시장 분석 → 최적의 입지 도출 → 가맹희망자에게 동의 여부를 구함 → 가맹희망자의 최종 결정 3) 가맹본부가 점포 입지를 선정해 놓은 경우 : 가맹희망자에게 점포 입지 안내 → 가맹희망자와 담당자가 현장 확인 → 가맹희망자의 최종 결정 ※ 가맹희망자가 동의하지 않는 경우 새로운 입지를 정할 수 있으나 영입이 늦어지는데 따라 발생하는 비용을 추가로 부담할 수 있으며 최종 결정은 가맹희망자가 합니다. ※ 승인기준 - 기존 점포와의 상권중복 여부 - 점포의 전용면적 - 가시성 및 접근성 - 주변의 상권 및 음식점의 분포 - 물류가능성 등을 종합적 고려, 입지의 적절성을 검토하여 승인여부 결정

6) 가맹점사업자와 그 종업원의 교육 및 계약·채용 기준

당사와 계약을 체결하여 교육을 받거나 귀하가 운영하는 가맹점에 종업원을 채용하기 위하여 필요한 조건은 다음과 같습니다.

구분	교육 기준	계약·채용 기준
가맹점사업자	국외여행에 결격사유가 없을 것	피성년후견인·피한정후견인이 아닐 것 만 19세 이상일 것
종업원	특별한 기준 없음	만 18세 이상일 것

7) 가맹점 운영에 필요한 설비 등의 내역 및 공급방법·공급업체

당인의 곽창 가맹점을 운영하기 위해서는 다음의 물품이 필요합니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

* 상황에 따라 물품내역은 다소 변동이 있을 수 있습니다.

8) 한편, 귀하가 당사에 지급하는 가맹금은 한 번에 납부하여야 합니다.

2. 영업 중의 부담

1) 비용 부담

귀하가 영업을 시작한 후에도 다음과 같은 비용을 부담하여야 합니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

구분	지급대상	금액	지급기한	반환	반환될 수	비고
----	------	----	------	----	-------	----

				조건	없는 사유	
상표사용료	가맹본부	월 매출의 2%	매월 15일		소멸성	
리스료		해당 없음				
광고 분담금		해당 없음				
판촉분담금		행사별로 분담				
모바일 상품권 수수료분담금	(비공개)	판매가의 9.9%	다음달 말일			
교육훈련비	가맹본부	실비	교육 실시 10일 이전	교육 개시 전		교육 필요시 지급
간판류 임차료		해당 없음				
영업표지 변경 등에 따른 간판변경 비용		해당 없음				
영업지역 보장금		해당 없음				
시설, 각종 기기의 교체.보수비용	(비공개)	가맹본부 분담비용을 제외한 나머지	교체, 보수 2일 전	교체, 보수 전	교체, 보수 후 반환 불가	교체.보수 필요시 시설, 기기 등의 내구연수 등 을 감안하여 당사와 협 의하여 결정
점포환경개선 비용	(비공개)	가맹본부 분담비용을 제외한 나머지				
재고관리 비용		해당 없음				
회계처리 비용		해당 없음				
POS 사용료	(비공개)	월 33	다음 월 5일			
지연이자	가맹본부	연 20%	지급기일의 다음날부터 지급하는 날까지			월 계속가맹금의 지급기한을 경과했을 시 부담

※ 상표사용료(로열티)의 대가 내역 : 당사가 지속적으로 제공하는 영업표지 사용권, 영업지역 보호, 영업 활동 등에 관한 지원, 경영지도, 가맹점 관리 등에 대한 대가

2) 구입요구 품목 구입을 통한 가맹금 지급

가맹점사업자가 필수품목(강제, 권장)의 거래를 통해 당사에 지급하는 대가 중 적정한 도매가격을 넘는 대가(이하 “차액가맹금”이라 한다)의 2023년도 평균 규모는 다음과 같습니다.

(단위 : 천원, 부가세미포함)

구분(기준: 2023년)	내용
가맹점당 평균 차액가맹금 지급금액	-
가맹점당 평균매출액 대비 평균 차액가맹금 지급금액의 비율	-

※ 현재 달인의 곱창은 2023년 가맹점사업자에게 공급한 구입 요구 품목이 없습니다.

3) 가맹점사업자에 대한 감독

당사는 귀하가 영업 상황에 대하여 일정한 감독을 실시하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

3. 계약 종료 후의 부담

1) 계약연장이나 재계약 과정의 추가 부담

귀하가 당사와 계약이 종료된 후에 연장(갱신, 재계약을 포함한다.)하기 위해서 별도로 지급하여야 하는 비용은 없습니다.

2) 가맹본부의 사정에 의해 계약 종료시 조치사항

가) 가맹본부가 가맹사업을 다른 사업자에게 양도하는 경우 기존 가맹점사업자와의 계약승계 여부

당사가 가맹사업을 타인에게 양도하는 경우 가맹점사업자는 가맹계약을 종료하고 계약관계를 탈퇴할 수 있습니다. 다만, 가맹점사업자가 양수한 사업자(가맹본부)와의 계약 관계 유지를 원할 경우에는 가맹계약을 유지할 수 있습니다. 가맹관계를 탈퇴할 경우, 당사의 귀책사유로 인한 계약해지에 해당되므로 가맹점사업자는 남은 가맹계약기간을 고려하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.

나) 가맹본부가 사용을 허락한 지식재산권의 유효기간이 만료되는 경우 조치사항

당사가 가맹점운영을 위하여 가맹점사업자에게 사용을 허가한 상표권, 특허권 등 지식재산권이 존속 기간의 만료, 소유권(사용권) 변경, 효력 상실 등의 사유로 더이상 지식재산권을 독점적으로 사용할 수 없게 된 경우에는 당사의 책임과 비용으로 이를 대체할 수 있는 수단을 제공하며, 이로 인해 가맹점사업자에게 손해가 발생하면 가맹점사업자와 협의하여 이를 배상하도록 하겠습니다.

또한, 대체할 수 있는 수단을 제공하지 못하거나 대체수단이 만족스럽지 못할 경우에는 가맹점사업자는 체결한 가맹계약을 해지하실 수 있으며, 이 경우 귀책사유 등을 감안하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.

다) 가맹본부가 해당 가맹사업을 중단하는 경우 조치사항

당사는 원칙적으로 모든 가맹계약이 종료될 때까지 가맹사업을 중단하지 않습니다. 다만, 예상치 못한 사정으로 당사가 가맹사업을 중단하게 될 경우에는 이를 미리 가맹점사업자에게 통지하고 협의하여 계약을 해지할 것입니다. 이 경우 계약해지의 귀책사유를 고려하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.

3) 가맹점 운영권 양도 과정의 부담

귀하가 운영하는 달인의 곱창 운영권을 다른 사람에게 양도할 경우에는 귀하가 당사에 지급해야 할 비용은 없습니다. 다만, 당사에게 양수인은 교육비, 계약이행보증금을 지급해야 합니다. 또한 양수인이 당사와

신규가맹 계약체결을 원하는 경우 가맹비와 교육비, 계약이행보증금을 납입하여야 하며 개점에 필요한 교육 등 의무를 충실하게 수행하여야 합니다.

귀하가 운영권을 가족에게 양도할 경우, 교육비와 가입비는 면제되며 면제는 1회에 한합니다. 가족의 허용범위는 양도인의 직계존비속 및 형제, 자매, 배우자까지만 인정되며 가족관계증명서 1통을 제출하여 가맹본부의 승인을 받아야 합니다. 운영권 양도에 관한 자세한 절차는 [V-6-3]에 나와 있습니다.

4) 계약 종료 후의 조치 사항

- ① 귀하는 계약이 기간만료 또는 해지로 종료된 때에 즉시 상호, 상표, 서비스표, 간판, 영업표지나 노하우 등의 사용을 중단하고, 위 영업표지가 표기된 모든 가맹점설비와 메뉴판 등을 철거하고 당사로부터 제공받은 무상대여 품목 등은 반환하여야 합니다.
- ② 전항의 철거, 원상복구의 비용은 귀하의 귀책사유 또는 계약기간 만료에 의한 계약 종료 시 귀하가 부담하여야 합니다. 다만, 합의 해지의 경우에는 협의하여 비용을 분담할 수 있습니다.
- ③ 당사는 위의 원상회복의무 사실 여부를 확인한 후 계약이행보증금에 대해 잔존 채무 및 손해배상액을 정산한 후 영업표지 철거 완료일로부터 30일 이내에 잔액을 상환합니다.
- ④ 가맹계약에 따라 가맹본부인 당사가 직접 또는 다른 업체와의 협약에 따라 가맹점사업자에게 지원 또는 제공하는 전화번호와 관련된 사항(매장 전화번호 및 안내문구), 인터넷상의 브랜드 명칭 사용 등 제반 영업표지 등을 표시하는 사항들에 대하여 가맹점사업자는 가맹계약 종료 즉시 가맹본부인 당사의 요구에 따라 원상복구를 하고, 이후 1개월 이내에 원상복구 사실을 입증하는 제반 증거서류(사업자 등록증 사본 1부, 휴업/폐업 사실증명서)를 당사에 제출해야 합니다.
- ⑤ 가맹본부는 가맹계약서를 가맹사업의 거래가 종료된 날부터 3년간 보관하여야 합니다.
- ⑥ 가맹점사업자는 기타 본 계약에 따른營業을 하는 것처럼 오인받을 수 있는 일체의 행위를 하여서는 안됩니다.
- ⑦ 제2항의 철거 비용은 본 계약이 가맹점사업자의 귀책사유나, 계약기간 만료로 인해 종료되는 경우에는 가맹점사업자가 부담하고, 가맹본부의 귀책사유로 인하여 종료되는 경우에는 가맹본부가 부담해야 합니다.
- ⑧ 가맹점사업자가 제2항에 규정된 영업표지의 철거의무를 지체하는 경우 당사의 영업표지 등 지식재산권을 무단으로 사용한 위약금으로 1일당 금 삼십만 원(W300,000)(부가세 없음)을 부담하여야 합니다. 이는 계약이행보증금에서 정산할 수 있으며, 이를 초과한 경우 손해금으로 가맹본부에 지급하여야 합니다.

V. 영업활동에 대한 조건 및 제한

귀하는 당사와 가맹계약을 체결하게 되면 사업의 동일성 유지를 위하여 영업활동에 일부 제한을 받을 수 있습니다. 따라서 앞으로 기재된 내용을 신중히 살펴본 후 계약 체결 여부를 판단할 것을 권장합니다.

1. 물품 구입 및 임차

- 1) 귀하가 달인의 곱창을 시작하거나 경영하기 위하여 필요한 부동산·용역·설비·상품·원재료 또는 부재료 등의 구입 또는 임차와 관련하여, 당사 또는 당사가 지정하는 자와 거래해야 할 품목은 다음과 같습니다.

가) 물품 구입 및 임차 현황

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

귀하가 위 표의 거래형태에 강제로 기재된 물품을 지정된 사업자가 아닌 자에게 공급받으려는 경우에는 사전에 가맹본부에게 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다. 그렇지 않을 경우, 불이익을 받을 수 있으므로 주의하여야 합니다.

당사는 경영환경의 변화 등으로 필요한 경우 위 표에 기재된 상품·용역 외에 다른 품목도 추가할 수 있습니다. 이 경우 가맹점사업자의 동의를 미리 얻도록 하고 있으며, 동의가 없는 경우에는 본 정보공개서의 내용에 따라 사업을 진행합니다.

나) 주요 품목별 직전 사업연도 공급가격의 상·하한

(단위 : 원, 부가세미포함)

순번	품목(단위)	공급가격		구분
		상한	하한	
-	-	-	-	-

※ 현재 달인의 곱창은 사업 예정이므로 2023년 가맹점사업자에게 공급한 구입 요구 품목이 없습니다.

2) 특수관계인의 경제적 이익

귀하가 달인의 곱창을 시작하거나 경영하기 위하여 당사가 거래할 것을 강제하는 부동산·용역·설비·상품·원재료 또는 부재료 등의 구입 또는 임차와 관련하여, 당사의 특수관계인은 다음과 같은 경제적 이익을 수취하고 있습니다.

(단위 : 천원, 부가세포함)

명칭	관계	경제적 이익의 대상이 되는 상품 또는 용역의 명칭	경제적 이익의 내용	비고
-	-	-	-	-

※ 현재 달인의 곱창은 사업 예정이므로 2023년 수취한 경제적 이익이 없습니다.

2. 거래 요구 또는 권장의 대가 내역

- 1) 당사는 달인의 곱창 가맹점사업자로 하여금 상품 또는 용역을 특정한 거래상대방에게 거래하도록 강제 또는 권장하는 대가로 특정한 거래상대방으로부터 다음과 같은 경제적 이익을 수취하고 있습니다.

(단위 : 천원, 부가세포함)

상품·용역	거래상대방	대가 지불	경제적 이익의 내용	금액	비고
-	-	-	-	-	-

※ 현재 달인의 곱창은 사업 예정이므로 2023년 수취한 경제적 이익이 없습니다.

- 2) 당사가 달인의 곱창 가맹점사업자로 하여금 상품 또는 용역을 특정한 거래상대방에게 거래하도록 강제하는 대가로 당사의 특수관계인은 특정한 거래상대방으로부터 경제적 이익을 수취하지 않았습니다.

3. 상품·용역, 거래상대방, 가격 결정

1) 가맹점사업자가 취급하는 상품·용역의 판매 제한

당사의 상표권을 보호하고 상품 또는 용역의 동일성을 유지하기 위하여 귀하는 지정된 상품·용역만을 판매하여야 하며 그 자세한 내용은 다음과 같습니다.

상품·용역명	제한내용 및 조건	위반시 책임
별첨 2	당사가 제시하는 상품 또는 서비스의 적절한 품질기준을 준수해야 함 당사 브랜드 통일성 및 서비스의 품질을 유지하기 위하여 가맹본부에서 지정된 상품 및 서비스만을 판매하여야 함	1회 위반 : 구두+서면 시정요구 2회 위반 : 구두+서면 시정요구 3회 이상 위반 : 상품공급 중단 또는 계약 해지

귀하가 위 표에 기재되지 않은 상품·용역을 판매하려는 경우에는 사전에 가맹본부에게 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다. 그렇지 않을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 주의하여야 합니다.
당사는 경영환경의 변화 등으로 필요한 경우 위 표에 기재된 상품·용역 외에도 판매 제한을 가할 수 있습니다. 이 경우 당사는 가맹점사업자의 동의를 미리 얻고 있습니다.

2) 거래상대방(고객)에 따른 상품·용역의 판매 제한

당사의 상표권을 보호하고 상품 또는 용역의 동일성을 유지하기 위하여 귀하는 지정된 고객에 대해 상품·용역을 판매하지 않아야 하며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

거래상대방 (고객)	상·용역 명	제한내용 및 조건	위반 시 책임
경쟁업체	당사 또는 당사의 지정업체로부터	거래상대방별로	1회 위반 : 구두+서면 시정요구 2회 위반 : 구두+서면 시정요구 3회 이상 위반 : 상품공급 중단 또는 계약 해지
다른 가맹사업자	공급받은 상품 및 제품	판매할 수 없음	

귀하가 위 표에 기재된 거래상대방에게 제한된 상품·용역을 판매하려는 경우에는 사전에 가맹본부에게 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다. 그렇지 않을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 주의하여야 합니다.
당사는 경영환경의 변화 등으로 필요한 경우 위 표에 기재된 거래상대방(고객) 외에도 판매 제한을 가할 수 있습니다. 이 경우 당사는 가맹점사업자의 동의를 미리 얻고 있습니다.

3) 가맹점사업자의 가격 결정의 제한

당사는 귀하가 판매하는 상품이나 용역의 가격을 정하여 이를 따르도록 권하도록 하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

상품·용역 명	권장가격(단위: 원)	가격 통보 방법	비고
별첨 2		개별공문 발송 및 POS 공지	2023.12월 기준

당사는 가맹점의 영업지역에 따라 소비자에 대한 권장 판매가격을 가맹점과 협의하여 달리 정할 수 있습니다.
귀하가 위 표에 기재된 권장가격과 다른 가격으로 상품을 판매하려는 경우에는 사전에 서면으로 당사와 협의하여야 합니다.

4. 가맹점사업자의 영업지역 보호

1) 독점적·배타적 영업지역 설정

당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의4에 의거 가맹계약 체결시 가맹점사업자의 영업지역을 설정하여 가맹계약서에 영업지역을 명시하고 있으며 당사는 설정된 영업지역 외의 지역에 대해서는 영업지역으로 인정하지 않습니다.
당사 및 당사의 계열회사는 가맹계약기간 중에는 정당한 사유 없이 가맹점사업자의 영업지역 내에 동일한 업종의 직영점·가맹점을 추가 개설하지 않습니다. 동일한 업종의 범위 및 동일한 업종에 해당하는 당사 및 당사의 계열회사의 영업표지는 다음과 같습니다.

동일한 업종 범위	동일한 업종 영업표지	
	가맹본부	계열회사
곱창을 전문으로 하는 가맹사업	달인의 곱창	해당사항 없음

2) 영업지역 설정기준

당사는 영업지역을 다음과 같이 정하고 있습니다.

구분	내용
설정방법	가맹계약서 별지에 영업지역을 구역(지도) 표시
설정기준	① 기존 가맹점의 영업지역에 포함되지 않는 지역(점포를 중심으로 반경 250m) ② 도로사정, 지형지물, 접근성 등을 바탕으로 독립된 상권이라고 인정되는 지역 ③ 배후세대에 의존하지 않는 상권일 경우 인근 주요시설 및 집객력 수준에 따라 범위 설정 ④ 단, 가맹본부가 판단하는 특수상권(백화점, 쇼핑물, 할인점, 마트, 공항, 호텔, 시장, 영화관, 대학병원, 대학교, 문화체육시설, 지하상가, 군부대, 지하철 및 철도 역사, 휴게소, 놀이동산, 관광지, 리조트(스키장, 골프장, 워터파크, 콘도) 등은 위 설정기준과 상관없이 별도의 영업지역으로 인정

※ 당사의 직영점 및 가맹점이 개설되지 않은 지역(향후 개설 예정지)을 ‘미 개설지역’이라 정의하며, ‘미 개설지역’에 대한 신규 가맹점 개설 등의 권한은 당사의 고유권한으로 가맹점사업자의 동의를 필요로 하지 않습니다.

3) 가맹계약 갱신과정에서 영업지역을 재조정할 수 있는 사유 및 절차

당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의 4 에 의거 가맹계약 갱신시 다음과 같은 사유가 발생하는 경우에 한해서 가맹점사업자와 합의를 통하여 기존 영업지역을 합리적으로 조정할 수 있습니다. 구체적인 절차는 다음과 같습니다.

영업지역 재조정 사유	재조정 절차	동의를 얻는 방법
① 재건축, 재개발, 신도시 건설 등 대규모개발로 인하여 상권의 급격한 변동이 발생하는 경우	재조정 사유 발생 ↓ 당사 담당팀 검토	영업지역 변경(안)을 서면으로 통지하고 14일 이내에 동의 여부 회신

② 해당 상권의 거주인구 또는 유동인구가 현저히 변동되는 경우	영업지역 변경(안) 작성	동의를 있는 경우 14일 이내에 영업지역 재조정 완료 (신규 점포 입점 가능)
③ 소비자의 기호변화 등으로 인하여 해당 상품·용역에 대한 수요가 현저히 변동되는 경우	가맹점사업자에게 서면 통지	
④ 위의 사유에 준하는 사유로 인하여 영업지역을 그대로 유지하는 것이 현저히 불합리하다고 인정되는 경우	가맹점사업자 동의	
	영업지역 변경 완료	

4) 영업지역 밖의 고객에게 상품이나 용역을 판매하는 데에 따르는 제한

가맹점사업자는 가맹본부와 약정한 영업지역을 준수하시기 바랍니다. 영업지역을 벗어나 다른 가맹점사업자의 영역지역에 속한 고객에게 영업활동을 하는 경우 가맹계약의 해지 사유에 해당할 수 있는바, 가맹본부는 다음의 조치를 취하여 가맹점사업자 상호간의 이해관계를 합리적으로 조정할 수 있습니다.

제한 대상 행위	별지 영업지역을 벗어나 영업활동을 하는 경우
제한 내용	영업지역이 침해된 해당 가맹점사업자와 협의 및 가맹본부의 동의가 없는 한 원칙적으로 영업활동을 할 수 없음
예외적 허용 요건	① 가맹점사업자가 자기의 영업지역에서의 판매책임을 다하고 ② 영업지역이 침해된 가맹점사업자 사이에 광고 선전비 등 일정한 보상금에 대한 합의가 이루어진 경우
위반시 책임	① 1회 위반 서면경고 또는 확인서 작성 후 미이행시 물품공급 중단 영업정지 10일 ② 2회 위반 서면경고 또는 확인서 작성 후 미이행시 물품공급 중단 영업정지 20일 ③ 3회 위반 서면경고 또는 확인서 작성 후 물품공급 중단 영업정지 30일 또는 계약해지 및 위약벌 1억원

5) 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 가맹점사업자의 영업지역 내의 대리점 등 다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

당사는 달인의 곱창 가맹점사업자의 영업지역 내에서 대리점, 다른 영업표지를 사용한 가맹점 등을 통해 가맹점사업자가 판매하는 상품이나 용역과 대체재 관계에 놓일 수 있는 동일, 유사한 상품이나 용역을 공급할 예정입니다.

6) 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 온라인, 홈쇼핑, 전화 권유 판매 등 다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

당사는 온라인, 홈쇼핑, 전화 권유 판매 등을 통해 가맹점사업자가 판매하는 상품이나 용역과 대체재 관계에 놓일 수 있는 동일, 유사한 상품이나 용역을 공급할 예정입니다.

7) 그 밖에 영업지역에 관한 내용

영업지역은 가맹점 난립을 지양하고 고유의 영업권을 보장하기 위한 조치로 동일한 브랜드를 사용하는 가맹점사업자들의 소모성 과열경쟁을 피하여 고객을 위한 서비스·상품의 질적 향상에 보다 집중하도록 하

는 당사의 정책입니다.

가맹점 사업자는 다른 가맹점사업자의 영업지역에서의 홍보활동 및 영업지역 침범행위는 금지되며 다른 가맹점사업자를 비방하거나 영업상의 불이익을 줄 수 있는 행위는 허용되지 않습니다.

5. 가맹본부의 온라인·오프라인 판매에 관한 사항

1) 바로 전 사업연도 말 기준 연간 국내 매출액 중 온라인과 오프라인 매출액 비중

(단위: %)

연도	국내 온라인·오프라인 판매 매출액 비중			
	오프라인 판매 매출액 비중		온라인 판매 매출액 비중	
	가맹점	기타 오프라인	자사 온라인몰	기타 온라인
2023	-	-	-	-

※ 현재 달인의 곱창은 사업 예정이므로 2023년 국내 온라인·오프라인 판매 내역이 없습니다.

2) 바로 전 사업연도 말 기준 국내 판매상품 중 온라인과 오프라인 전용 판매상품의 비중

(단위: %)

연도	오프라인 전용상품 비중	온라인 전용상품 비중
2023	-	-

※ 현재 달인의 곱창은 사업 예정이므로 2023년 국내 온라인·오프라인 판매 내역이 없습니다.

6. 계약기간, 계약의 갱신·연장·종료·해지·수정

1) 가맹계약 및 갱신 기간

달인의 곱창 가맹사업의 계약기간은 계약체결일로부터 5년이며, 가맹계약 갱신시 계약기간은 계약갱신일로부터 5년입니다.

2) 계약 연장이나 재계약, 또는 계약 종료에 필요한 절차

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제13조 및 같은 법 시행령 제14조에 따라 귀하에게는 가맹계약의 갱신을 요구할 수 있는 권리가 최초 계약일로부터 10년간 주어집니다. 구체적인 절차는 다음과 같습니다.

순 서	기간(계약만료일: D-day)
① 가맹점사업자가 계약갱신을 요구하였습니까? 예→②, 아니오→⑦	D-180 ~ D-90
② 3)에서 정한 계약갱신 거절 사유에 해당합니까? 예→④, 아니오→③	D-180 ~ D-90
③ 가맹본부가 계약조건 변경을 서면으로 통지하였습니까? 예→⑤, 아니오→A	D-180 ~ D-90
④ 가맹본부가 가맹점사업자에게 거절 사유를 적은 서면으로 거절 통지를 하였습니	①+15일 이내

까? 예→B, 아니오→A	
⑤ 가맹점사업자가 계약조건 변경에 동의하였습니까? 예→C, 아니오→⑥	
⑥ 변경된 계약조건이 다른 가맹점사업자에게 통상적으로 적용되는 계약조건입니까? 예→B, 아니오→D	
⑦ 가맹본부가 계약갱신을 하지 않겠다는 사실을 서면으로 통지하였습니까? 예→B, 아니오→⑧	D-180 ~ D-90
⑧ 가맹점사업자가 계약갱신 또는 계약조건에 대하여 이의를 제기하였습니까? 예→E, 아니오→A	D-60일 이전
A. 종전과 같은 조건으로 다시 가맹계약 체결	D-day
B. 계약기간이 만료되는 날 계약 종료	D-day
C. 변경된 조건으로 다시 가맹계약 체결	D-day
D. 양자가 합의하여 계약조건을 바꾸어야 함(가맹본부가 계약 변경을 강행할 경우 불공정거래행위에 해당할 수 있음)	-
E. 양자가 합의하여 계약을 만료하거나 변경된 조건으로 다시 가맹계약 체결(민사상 문제로 가맹사업법에서 특별하게 제한하는 규정 없음)	-

3) 계약 갱신 거절(종료) 사유

당사가 가맹계약의 갱신요구를 거절할 수 있는 사유는 다음과 같습니다.

갱신요구 거절 사유	관련 계약조문
1. 가맹계약상의 가맹금 등의 대금 지급의무를 지키지 아니한 경우	계약서 제36조 1항
2. 다른 가맹점사업자에게 통상적으로 적용되는 계약조건이나 영업방침을 귀하가 수락하지 아니한 경우	
3. 가맹점 운영에 필요한 점포·설비의 확보나 법령상 필요한 자격·면허·허가의 취득을 하지 못한 경우	
4. 상품의 품질을 유지하기 위하여 필요한 조리법, 원·부재료 등의 구입 및 관리 또는 서비스기법의 준수에 관하여 가맹본부가 정한 영업방침을 지키지 아니한 경우	
5. 가맹본부의 가맹사업 경영에 필수적인 지식재산권의 보호에 관하여 가맹본부가 정한 영업방침을 지키지 아니한 경우	
6. 통상적으로 요구하는 비용에 의하여 정기적으로 실시하는 교육·훈련의 준수에 관한 가맹본부의 영업방침을 지키지 아니한 경우.	

4) 계약 해지 사유 및 그 절차

당사가 귀하와의 가맹계약을 해지할 수 있는 사유는 다음과 같습니다.

계약 해지 사유	관련 계약조문
1. 가맹본부 또는 가맹점사업자가 신의칙에 입각하여 본 계약의 의무를 이행하지 아니하는 경우	계약서 제29조 1항
2. 가맹점사업자가 세금을 납부하지 못해 체납 처분을 당하거나, 주요 재산에 압류·경매 신청이 된 경우	

3. 가맹점사업자가 가맹본부의 사전 동의 없이 가맹본부의 영업표지가 인쇄된 소모품과 비품 등을 제작하거나 인쇄한 경우	
4. 가맹점사업자가 가맹본부의 상호 또는 상표를 불법부당하게 사용하거나 가맹본부의 상호 또는 상표 아래 가맹본부의 상품을 가맹사업 목적과 다른 방향으로 판매하는 경우	
5. 가맹점 사업자가 가맹본부의 서면승인 없이 전항의 각 사항을 임의로 변경하거나 가맹본부의 서면승인 하에 변경할 때 그 변경 내용에 대한 증빙자료를 첨부하여 즉시 통지하지 않은 경우	
6. 가맹점사업자가 가입비, 개점 전 교육비, 계약이행보증금, 인테리어 및 관리감독비 등 가맹본부와 약정한 각종 가맹금을 지급하지 않는 경우	
7. 가맹점사업자 또는 가맹점사업자의 직원이 교육의 이수를 해태하거나 지체하는 경우	
8. 가맹점사업자의 귀책사유로 계약 체결일로부터 3개월이 지나도 개점이 불가능한 경우	
9. 가맹점사업자가 가맹본부와 사전 동의 없이 점포의 위치변경, 권리이전, 명칭변경을 하였을 경우	
10. 가맹점사업자가 가맹본부가 부여한 매장 전화번호를 사용하지 않는 경우	
11. 가맹점사업자가 지급해야 할 로열티 및 상품의 대금 결제를 지체하거나 미지급금이 계약이행보증금을 초과한 경우	
12. 가맹사업 동일성 유지를 위하여 가맹본부가 정한 필수 공급 품목을 사용하지 않거나 자점매입한 경우	
13. 가맹점사업자가 가맹본부의 승인 없이 임의로 구입한 물품이 가맹본부가 정한 품질기준을 위반한 경우	
14. 가맹점사업자가 가맹본부의 각종 매뉴얼 기준에 따른 품질 관리 기준(유통기한 경과 제품 사용 및 필수 품목의 미주문 등)을 위반하는 경우	
15. 가맹점사업자가 농작물 계약 및 계약재배에 따른 야채 일괄 공급에 규정된 의무를 정당한 사유 없이 위반한 경우	
16. 가맹점사업자가 정당한 사유 없이 가맹본부가 실시하는 필수 교육, 경영지도 등을 이수하지 않은 경우	
17. 가맹점사업자가 가맹본부가 정하는 상품을 판매하지 않거나, 그 외의 상품 판매 및 가맹본부와 사전협의 없이 가격을 변경하거나, 임의로 메뉴를 변경하거나 조리 레시피를 준수하지 않는 등 가맹본부의 가맹사업 동일성 유지 의무를 위반하는 경우	
18. 가맹점사업자가 정당한 사유 없이 가맹본부의 중요한 영업 방침(새로운 메뉴, 상품, 제품의 조리, 홍보, 판매 등) 및 관리 감독 규정을 이행하지 않은 경우	
19. 가맹점사업자가 가맹본부가 시정을 요구한 사항(서면 및 온라인 시정 공지)을 정당한 사유 없이 위반하는 경우	
20. 가맹점사업자가 가맹본부와 약정한 광고 및 판촉 활동(마케팅 홍보 및 배달 앱 운영 방침 등)을 이행하지 않거나 정당한 사유 없이 위반하는 경우	
21. 가맹점사업자가 가맹본부의 영업 비밀을 누설하거나 동종업종의 영업을 하는 경우	
22. 가맹점사업자가 가맹본부 또는 가맹본부가 지정한 업체로부터 공급받은 상품을 판매 용도 외 타 가맹점에 공급하거나 가맹본부와 경쟁관계에 있는 자에게 공급하는 등의 행위를 하는 경우	
23. 가맹점사업자가 가맹점 운영 및 관리를 위한 POS, CCTV의 구입 및 사용을 거부한 경우	
24. 가맹점사업자가 로열티 산정을 위한 매출 보고 시 고의 누락, 허위 보고하거나 지체한 경우	

25. 가맹점사업자가 다수의 고객으로부터 동일한 불만사항을 접수받고도 시정하지 아니하는 등 가맹본부의 가맹점에 대한 이미지를 심각하게 손상시키는 행위가 지속되는 경우	
26. 가맹점사업자가 가맹계약 체결시 영업거점지역으로 설정된 영업지역을 준수하지 않고, 영업지역을 침범한 다른 가맹점사업자가 요구하는 판촉비용 등 일정한 보상도 하지 않은 채 임의로 다른 가맹점사업자의 영업지역을 침범할 경우	
27. 가맹점사업자가 정당한 사유 없이 배달 및 영업시간, 일수를 준수하지 않거나 임의대로 휴업한 경우	
28. 가맹점사업자가 영업상 과실, 상품의 하자, 점포의 화재 등으로 가맹점 이용 고객이 나 제3자에게 부담하는 손해배상책임을 보장하기 위한 책임보험에 가입하지 않은 경우	
29. 가맹점사업자가 해충으로 인한 가맹점 이용 고객이나 제3자의 피해를 예방하기 위한 해충방제 서비스에 가입하지 않은 경우	
30. 기타 본 계약상에 규정된 의무를 정당한 사유 없이 위반하는 경우	

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제14조와 같은 법 시행령 제15조에 따라 당사는 가맹계약을 해지하려는 경우에는 귀하에게 서면으로 2개월 이상의 유예기간을 두고 계약의 위반 사실 및 이를 시정하지 않을 경우 계약을 해지한다는 사실을 2회 이상 통지하고 있습니다. 이러한 절차를 거치지 않은 계약해지는 무효가 됩니다.

다만, 가맹사업법 시행령 제15조의 계약해지 사유에 해당되는 아래의 경우에는 2개월 이상의 유예기간이 나 2회 이상의 서면통지 없이 계약서에 따른 절차를 거쳐 계약이 해지될 수 있으므로 주의하여야 합니다.

즉시계약 해지 사유	관련 계약조건
1. 가맹점사업자에게 파산 신청이 있거나 강제집행절차 또는 회생절차가 개시된 경우	제37조 2항
2. 가맹점사업자가 발행한 어음·수표가 부도 등으로 지불정지된 경우	
3. 천재지변, 중대한 일신상의 사유 등으로 가맹점사업자가 더 이상 가맹사업을 경영할 수 없게 된 경우	
4. 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 다음의 어느 하나에 해당하는 행정처분을 받거나 법원 판결을 받음으로써 가맹본부의 명성이나 신용을 뚜렷이 훼손하여 가맹사업에 중대한 장애를 초래한 경우 1) 그 위법사실을 시정하라는 내용의 행정처분 2) 그 위법사실을 처분사유로 하는 과징금·과태료 등 부과처분 3) 그 위법사실을 처분사유로 하는 영업정지 명령	
5. 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 자격·면허·허가 취소 또는 영업정지 명령(15일 이내의 영업정지 명령을 받은 경우는 제외한다) 등 그 시정이 불가능한 성격의 행정처분을 받은 경우. 다만, 법령에 근거하여 행정처분을 갈음하는 과징금 등의 부과 처분을 받은 경우는 제외한다.	
6. 가맹점사업자가 법 제14조제1항 본문에 따른 가맹본부의 시정요구에 따라 위반사항을 시정한 날부터 1년(계약갱신이나 재계약된 경우에는 종전 계약기간에 속한 기간을 합산한다) 이내에 다시 같은 사항을 위반하는 경우. 다만, 가맹본부가 시정을 요구하는 서면에 다시 같은 사항을 1년 이내에 위반하는 경우에는 법 제14조제1항의 절차를 거치지 아니하고 가맹계약이 해지될 수 있다는 사실을 누락한 경우는 제외한다.	
7. 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련된 행위로 형사처벌을 받은 경우	
8. 가맹점사업자가 뚜렷이 공중의 건강이나 안전에 급박한 위해를 일으킬 염려가 있는 방법이나 형태로 가맹점을 운영하고 있으나, 행정청의 시정조치를 기다리기 어려운 경우	
9. 가맹점사업자가 정당한 사유 없이 연속하여 7일 이상 영업을 중단한 경우	

5) 계약 수정의 사유, 사전 통보 여부 및 동의 절차

- ① 당사는 계약기간 중에 계약서의 내용을 변경하지 않는 것을 원칙으로 합니다. 다만, 계약조건의 수정 사유가 발생할 시에는 사전 고지 또는 교육을 진행한 후 수정할 수 있습니다.
- ② 가맹계약서의 효력 발생 후 양 당사자 간의 상호합의 하에 기명날인 있는 서면으로 추가 작성된 문서는 본 계약의 추가 부분으로써 그 효력의 발생을 인정합니다.

7. 가맹점운영권의 환매·양도·상속 및 대리행사

1) 가맹점운영권의 환매

당사는 가맹점운영권을 다시 사들여 직영점 체제로 운영하는 제도를 운영하고 있지 않습니다.

2) 가맹점운영권의 양도

- ① 귀하가 가맹점운영권을 다른 사업자에게 양도하기 위해서는 사전에 당사에게 서면으로 그 사실을 통지하여야 하고, 당사의 승인이 있어야만 합니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

양도 가능 조건	양도 절차	비고
양수인이 당사가 정한 가맹점 운영 기준을 준수할 것	가맹점사업자가 서면으로 양도 신청 → 당사 담당팀 검토 → 양도인, 양수인, 가맹본부의 양수·양도 계약 체결 → 가맹점운영권 이전 완료	문의: 법무팀

- ② 양수인은 잔여계약에 대하여 가맹점운영권이 인정되며 양수에 따른 교육 이수 및 정보공개서 상의 양수인의 부담비용(정보공개서 상의 교육비 등 부담비용)을 당사에 지급하여야 합니다. 양수인이 원할 경우 신규가입조건과 동일한 조건으로 가맹계약을 체결할 수 있습니다.
- ③ 가맹본부는 가맹점사업자의 점포매각 또는 영업양도와 관련하여 어떠한 책임도 지지 않습니다.

3) 가맹점운영권의 상속, 대리행사, 위탁 등

가맹점운영권은 원칙적으로 당사와 가맹계약을 체결한 귀하에게 주어집니다. 따라서 개인사정 등으로 가맹점운영권을 다른 사람에게 대리행사하게 할 경우에는 당사에 사전에 서면으로 그 사실을 통지하여야 합니다.

가맹점사업자의 상속인은 가맹점 영업을 상속할 수 있으며, 이 경우 상속개시일로부터 3개월 이내에 상속사실을 통지하여야 합니다. 다만, 상속인이 미성년자, 피성년후견인, 피한정후견인에 해당하거나 이에 준하는 사유가 있는 경우에는 가맹계약은 종료합니다.

구분	가능 여부(조건)	이전 범위	절차	비고
상속	본부 승인시 가능	모든 권리 의무	명의변경 절차에 준함	
대리행사	본부 승인시 가능	가맹점사업자가 지정한 범위 내의 권리 의무	명의변경 절차에 준함	
대리경영	불가능	-	-	
위탁경영				

8. 경업금지, 영업시간 제한, 가맹본부의 영업장 관리·감독

1) 경업금지의 범위

당사는 계약기간 동안 귀하가 달인의 고풍과 동일한 업종의 영업을 하는 행위를 금지하고 있습니다. 만약 귀하가 그러한 행위를 하기 위해서는 사전에 가맹본부에 서면으로 그 사실을 통지하여야 합니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

경업금지 되는 업종	경업허가 절차
일반인에게 고풍을 판매하는 업종 동일 업종의 가맹본부	가맹점사업자가 서면으로 경업허가 신청 → 당사 담당팀 검토(시장조사 포함, 30일 가량 소요) → 허가 여부 통지 → 완료

2) 영업시간 및 영업일수 제한

당사는 달인의 고풍 영업시간 및 영업일수를 제한하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

영업시간	영업일수	비고
홀·배달 11:00~22:00 배 달 11:00~02:00	주 6일 이상, 월 25일 이상	가맹점 휴무시 운영팀과 협의하고 사전에 고객들에게 충분히 고지해야 한다.

- 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 시행령 제15조 제10호에 따라 귀하가 정당한 사유 없이 연속하여 7일 이상 영업을 중단한 경우 가맹계약 해지가 될 수 있으므로 주의하시기 바랍니다.
- 귀하가 개인 사정 등으로 영업을 불가피하게 중단하거나 영업시간을 조정해야 할 경우에는 사전에 담당부서에 통지하시기 바랍니다.
- 매출이 영업에 소요되는 비용에 비하여 저조하여 일정기간 동안 영업손실이 발생함에 따라 귀하가 영업시간 단축을 요구하는 경우 당사는 영업시간을 조정할 수 있습니다.

3) 권장 종업원 수 및 영업장 근무 여부

당사는 귀하가 운영하는 가맹점포(영업장)의 종업원 및 근무 형태를 제한하고 있지 않습니다.

4) 가맹본부의 영업장 관리·감독

당사는 귀하가 운영하는 가맹점을 정기적으로 관리·감독하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

9. 광고 및 판촉 활동

1) 가맹본부와 가맹점사업자의 비용 부담 기준

당사는 달인의 고풍 영업표지 이미지 제고 및 매출액 증대를 위한 전국 단위의 광고 및 판촉 활동을 위해 필요한 비용을 가맹점사업자와 나누어 부담하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

구분	광고 성격	부담비율		분담 절차
		본사부담	가맹점부담	
광고 전체 행사	상품광고	총 광고비의 20%	총 광고비의 80%	광고기획 → 가맹점사업자 분담금 산정 → 1개월 전 분담금 통지서 발송 → 수령 후 7일 이내 지급
	상품광고+가맹점 모집광고	총 광고비의 50%	총 광고비의 50%	
	가맹점 모집광고	총 광고비의 100%	총 광고비의 0%	
판촉행사	할인증정행사	총 판촉비의 20%	총 판촉비의 80%	※ 가맹본부가 100% 부담할 경우 별도 동의 절차 없이 진행
	기타 개별 행사	총 판촉비의 0%	총 판촉비의 100%	
전자 상품권	모바일 상품권	할인금액 본사 부담 무료상품권의 경우 전액 본사 부담	수수료	
	프로모션용 무료 상품권			
멤버십 서비스	개발/유지보수/ 라이선스	100%	0%	
	프로모션 쿠폰	20%	80%	
	적립 서비스	0%	100%	

2) 가맹점사업자의 독자적 광고·판촉 활동

가맹점사업자는 광고 디자인(전단지, 책자 등)을 임의로 변경하여 사용할 수 없으며, 단독으로 판촉활동을 할 경우 판촉활동의 자료, 문구, 기타 구체적인 내용에 관하여 가맹본부로부터 사전승인을 득하여야 합니다.

10. 영업비밀 보호에 관한 사항

- 당사의 영업비밀이란, 공공연히 알려져 있지 아니하고 독립된 경제적 가치를 가지는 것으로서, 가맹본부의 상당한 노력에 의하여 비밀로 유지된 생산방법, 판매방법, 그 밖에 영업활동에 유용한 기술상 또는 경영상의 정보를 말합니다.
- 귀하는 계약체결 및 가맹점 운영상 알게 된 가맹본부의 영업비밀을 계약기간은 물론 계약종료 후에도 제3자에게 누설해서는 안 됩니다. 가맹본부의 허락 없이 교육과 세미나자료 기타 가맹점운영과 관련하여 영업비밀이 담긴 관계서류의 내용을 인쇄 또는 복사할 수 없습니다.
- 당사의 영업비밀을 무단으로 유출할 경우 부정경쟁방지 및 영업비밀보호에 관한 법률에 의해 처벌 받을 수 있음을 알려드립니다.

11. 가맹계약 위반시 손해배상에 관한 사항

- 가맹계약의 당사자인 가맹본부 또는 가맹점사업자가 가맹계약상 당사자의 의무를 위반할 경우 그 상대방은 위반당사자에 대하여 가맹계약의 해지 여부를 불문하고 그 손해배상청구를 할 수 있습니다. 가맹점사업자가 가맹계약에서 정한 의무를 위반할 경우 가맹본부가 청구할 수 있는 예정 손해배상금의 산정기준은 원칙적으로 아래와 같습니다.

- 일매출 제출시 : [직전분기 6개월간의 평균 일 매출액 × 계약 잔여 영업일수 × 50%]
- 일매출 미제출시 : [직전분기 3개월간의 평균 일 매출액 × 계약 잔여 영업일수]

2) 이 계약의 당사자는 계약상의 채무불이행 및 상대방의 계약위반이나 불법행위로 인한 손해에 대하여 본 계약상 구제수단 외에 별도로 손해배상을 청구할 수 있습니다.

3) 가맹점사업자는 가맹본부 또는 그 소속 임원의 위법행위 또는 가맹사업의 명성이나 신용을 훼손하는 등 사회상규에 반하는 행위로 인해 손해가 발생한 경우 가맹본부에게 본 계약상 구제수단 외에 별도로 손해배상을 청구할 수 있습니다.

4) 가맹계약 종료시 가맹점사업자가 IV. 3. 4)에 규정된 영업표지의 철거의무를 지체하는 경우 당사의 영업표지 등 지식재산권을 무단으로 사용한 위약금으로 1일당 금 삼십만 원(₩300,000)(부가세 없음)을 부담하여야 합니다. 이는 계약이행보증금에서 정산할 수 있으며, 이를 초과한 경우 손해금으로 가맹본부에 지급하여야 합니다.

5) 귀하가 당사의 귀책 사유 없는 이유로 계약 기간 내 해지를 하거나, 귀하의 귀책 사유로 인하여 본 계약이 종료되는 경우에는 귀하는 당사가 할인 또는 면제한 금전을 당사에 지급하여야 합니다. 당사로부터 무상으로 지원받은 물품이 있는 경우에는 지원받은 당시의 가액으로 지급하여야 합니다.

VI. 가맹사업의 영업 개시에 관한 상세한 절차와 소요기간

1. 상담·협의 과정에서부터 가맹점 영업 시작까지 필요한 절차 요약

귀하가 당사와 가맹계약을 체결할 경우 상담일로부터 실제 가맹점이 개설될 때까지 걸리는 시간과 필요한 절차는 다음과 같습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

구분	내용	소요기간	소요비용
합계		50일 내외	IV. 가맹점사업자의 부담 1. 영업개시 이전의 부담 참고
가맹희망자 문의	- 전화문의 접수 - 희망지역 확인, 담당자 배정		
사업 설명·상담	- 가맹희망자 상담 - 정보공개서 제공 - 가맹계약서 교부 - 인근 10개 가맹점 현황문서 제공	D-50	
점포개발 및 상권분석 실시	- 입지선정 - 입지 주위 점포 정보 제공 - 입점 후보지 상권 분석	필요시 실시	
가맹계약 체결	- 가맹계약 체결 - 보증보험증권 발행	D-35~34	
가맹금 납입	- 가맹금 납입	D-33~26	
점포실측/설계	- 투자비 산출 - 인테리어 계약 체결 - 도면협의 및 공사일정 확인	D-32	
인테리어 공사	- 공사 실시	D-31~6	
교육 실시	- 점포운영교육 실시 - 기기장비 조작 - POS 조작 - 서비스 - 물류시스템 - 조리 교육	D-20~10	
개점 준비	- 인테리어 시설, 집기, 초도물품 등 본사 직원 및 점주 체크 - 가오픈	D-2~1	
개점	- 오픈 행사 및 영업시작	D-day	

위 표에 따른 소요기간은 평균적인 49.5㎡(15평) 가맹점을 기준으로 작성된 것으로, 협의 과정에서 시장 상황 등에 따라 그 기간이 늘어날 수 있습니다.

귀하는 본사와 계약을 체결하는 과정에서 변호사나 가맹거래사의 자문을 받을 수 있습니다. 자문이 필요하신 경우는 본사에 소속되어 있거나 업무 연관성이 있는 변호사나 가맹거래사를 제외하고 귀하께서 선택하신 변호사나 가맹거래사에게 정보공개서 및 가맹계약서 등에 대하여 자문을 받으시기 바라며, 특히 정보공개서에 대하여 자문을 받으신 경우에는 계약체결일이 정보공개서 제공 14일 후에서 7일 후로 단축됩니다.

2. 가맹본부와의 분쟁 해결 절차

가맹계약 당사자는 계약의 해석 또는 계약에 의해 명시되지 아니한 사항에 관하여 다툼이 있을 경우 법적 절차에 이르기 전까지 우선적으로 대화와 협상을 통해 분쟁을 해결하도록 합니다.

대화과 협상으로 분쟁이 해결되지 아니할 경우, 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제22조에 따라 한국공정거래조정원의 가맹사업거래분쟁조정협의회 또는 시·도의 분쟁조정협의회에 조정을 신청하거나 다른 법령에 의해 설치된 중재기관에 중재를 신청할 수 있습니다.

중재를 신청하지 아니한 경우, 법적 분쟁에 관한 소송은 민사소송법상의 관할 법원에 제기합니다. 단, 가맹본부와 가맹점사업자가 관할법원에 대해 약정할 경우에는 그러하지 아니합니다.

VII. 가맹본부의 경영 및 영업활동 등에 대한 지원

1. 점포환경 개선시 비용지원 내역

당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의2 및 시행령 제13조의2 규정에 의거 다음의 사유가 발생하는 경우에 한하여 점포환경개선을 실시하고 있으며, 가맹점사업자의 점포환경개선에 소요되는 비용의 일부를 분담하고 있습니다.

다만, 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의2 규정에 의거 가맹점사업자의 자발적 의사에 의하여 점포환경개선을 실시하는 경우 및 가맹점사업자의 귀책사유로 인하여 위생·안전 및 이와 유사한 문제가 발생하여 불가피하게 점포환경개선을 하는 경우에는 비용분담을 하지 않습니다.

점포환경 개선 사유	○점포의 시설, 장비, 인테리어 등의 노후화가 객관적으로 인정되는 경우 ○위생이나 안전의 결함으로 인하여 가맹사업의 통일성을 유지하기 어렵거나 정상적인 영업에 현저한 지장을 주는 경우
가맹본부 부담 비용항목	○간판 교체 비용 ○인테리어 공사비용(장비·집기의 교체비용을 제외한 실내건축공사에 소요되는 일체의 비용. 단, 가맹사업의 통일성과 무관하게 가맹점사업자가 추가 공사를 실시함에 따라 소요되는 비용은 제외)
가맹본부 부담 비용비율	○점포의 확장 또는 이전을 수반하지 않는 점포환경개선 : 20% ○점포의 확장 또는 이전을 수반하는 점포 환경개선 : 40%
지급절차	○가맹점사업자의 비용청구 (공사계약서 등 공사비용을 증빙할 수 있는 서류 첨부) → 90일 이내에 가맹본부 부담액을 가맹점사업자에게 지급 (단, 가맹본부와 가맹점사업자간 별도의 합의가 있는 경우 1년의 범위 내에서 분할 지급 가능) ○가맹점사업자가 가맹본부가 지정한 자를 통하여 점포환경개선을 한 경우에는 점포환경개선이 끝난 날부터 90일 이내에 가맹본부 부담액을 지급 <분할지급시 절차> ○가맹점사업자의 비용청구 (공사계약서 등 공사비용을 증빙할 수 있는 서류 첨부) → 3차에 걸쳐 가맹본부 부담액을 분할 지급 1차: 청구일로부터 90일 이내, 총부담액의 30% 2차: 1차 지급일로부터 60일 이내, 총부담액의 30% 3차: 2차 지급일로부터 60일 이내, 총 부담액의 40%
비용부담 제외사유	○점포환경개선일로부터 3년 이내에 가맹본부의 책임 없는 사유로 계약이 종료 (계약의 해지·영업양도 포함)되는 경우 가맹본부 부담액 중 잔여기간에 비례하는 부담액은 지급하지 아니하거나 이미 지급한 경우에는 환수 가능

2. 판매촉진행사 시 인력지원 등 내역

당사는 가맹점을 개설 또는 운영함에 있어 다음과 같은 지원제도를 운영하고 있습니다. 다만, 해당 지원 제도는 가맹본부의 경영사정 등에 의하여 가맹계약 기간 중이라도 지원여부 및 그 범위가 변경 또는 추가될 수 있습니다.

(단위 : 천원, 부가세 별도)

지원정책	주요 내용	지원조건	지원기간	지원금액
패밀리 가맹점주 캠퍼스 희망기금	가맹점주 자녀 대학 입학금 지원	전국 가맹점주	해당 기금지원 공고 (연1회)	
가입비 할인	기존 가맹점 소개, 운영경험 등에 따른 우대 할인	기존 가맹점 등의 소개나 운영경험 등에 따라 차등 지원	개점시	가입비의 10~50% 할인
우수가맹점 지원	가맹점 매출 증가율 등 일정한 기준에 따른 물품 지원 등	-	당사가 별도로 정하는 기간 중에 한함	당사가 별도로 정하는 기준에 따름
홍보물 지원	매년 전체 가맹점의 포스터 및 신메뉴판, 배너 등 지원	없음 (전 가맹점 해당)	가맹계약기간	소요비용 또는 물품 지원
신메뉴 판매활성화 지원	시즌별 신메뉴 등 고객 프로모션 촉진 이벤트 지원		신제품 출시시	
판매활성화 지원	고객 대상 판매 촉진 이벤트 지원		수시	
판촉물 제작 지원	시즌 행사 등 고객 프로모션 지원		가맹계약기간	
SNS 이벤트 판촉 지원				
고객참여 문화행사 지원				

3. 경영활동 자문

당사는 가맹점사업자의 경영활성화를 위하여 가맹점사업자의 경영활동에 대한 경영지도를 하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

구 분	대상 및 내용	절 차	비용부담	비고
가맹본부 요청시	상품, 설비(집기), 판매촉진, 고객관리, 위생관리, 교육훈련, 회계 등 가맹점 운영 전반에 대한 경영지도	가맹본부는 경영지도계획서(경영지도내용, 기간, 경영진단 및 지도관계자의 성명, 소요비용 등 포함)를 가맹점사업자에게 제시 → 경영지도후 7일 이내에 가맹본부 담당자가 가맹점사업자에게 직접 방문하여 경영지도 결과 및 경영개선방안을 서면으로 제시하고 이를 설명	가맹본부 부담	문의: 경영지원팀
가맹점사업자 요청시	상품, 설비(집기), 판매촉진, 고객관리, 위생관리, 교육훈련, 회계 등 가맹점 운영 전반에 대한 경영지도	가맹점사업자가 경영지도 요청 → 가맹본부는 경영지도 계획서(경영지도내용, 기간, 경영진단 및 지도관계자의 성명, 소요비용 등 포함)를 가맹점사업자에게 제시 → 경영지도후 7일 이내에 가맹본부 담당자가 가맹점사업자에게 직접 방문하여 경영지도 결과 및 경영개선방안을 서면으로 제시하고 이를 설명	가맹점사업자 부담	문의: 경영지원팀

4. 신용 제공 등 내역 : 해당사항 없음

5. 안정적인 점포 운영을 위한 경영상 지원 내역

당사는 가맹점사업자의 안정적인 점포 운영을 돕기 위해 경영상 지원활동을 하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다. 또한, 아래 지원내용 이외에도 가맹점사업자의 경영사정 등을 감안하여 추가 지원이 있을 수 있습니다.

지원정책	주요 내용	지원조건	지원기간	지원내용	비고
마케팅 특별투자지원	창업시 마케팅 특별투자 지원	마케팅 및 배달앱 일정기간 유지시	1년	최대 500만 원 지원	지원 매장 중 대상 매장 선정
1+1 마케팅 전략	매장홍보를 위한 마케팅 비용 지원	제휴 마케팅 신청시	1회 ~ 최대 1년	마케팅 비용의 50% 지원	
배달앱 1+1 전략	배달서비스 이용을 위한 배달앱 신청비용 지원	미배달 매장 배달앱 신청시	최대 1년	배달앱 2개 신청시 1개 지원	

VIII. 교육·훈련에 대한 설명

1. 교육·훈련의 주요내용

당사는 달인의 곱창 운영에 필요한 제반 지식 및 노하우를 귀하에게 전수하기 위하여 교육·훈련을 실시하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

2. 교육·훈련의 최소시간 및 비용

귀하가 달인의 곱창 가맹사업을 운영하는데 필요한 교육·훈련의 최소시간 및 비용은 다음과 같습니다.

구분	최소시간	비용(단위: 천원, 부가세 포함)	비고
신규 교육	3일	3,300	최초 계약 시 필수 이수
보수 교육	보수 교육 운영시 별도 책정		점포 오픈 후 필수 이수
특별 교육	특별 교육 운영시 별도 책정		평가 기준에 따라 필수 이수

3. 교육·훈련의 주체

교육·훈련은 가맹계약을 맺는 당사자가 직접 받아야 합니다. 다만, 귀하가 직접 받기 어려운 경우에는 본사의 사전 승인을 받아 가맹점을 함께 운영하는 사람으로 하여금 대신하게 할 수 있습니다. 또한, 가맹계약 당사자가 원하여 당사자 외 직원도 같이 교육을 받게 되면 인원 추가에 따라 비용도 추가됩니다.

4. 교육·훈련 불참 시에 받을 수 있는 불이익

- 1) 귀하가 기한 내 당사가 정한 교육 및 훈련과정을 반드시 이수하도록 하고 있으나, 귀하가 받지 아니하고 운영자가 대신 이수하여도 귀하에게 불이익은 없습니다. 다만, 귀하 또는 운영자가 교육을 이수하지 않은 경우에는 개점을 할 수 없으므로 이점 유의하시기 바랍니다.
- 2) 가맹점사업자가 교육입소명령을 받고도 이에 불응하는 경우, 또는 교육을 수료하지 않는 경우에 가맹계약을 해지할 수 있습니다.

IX. 가맹본부의 직영점 운영 현황

1. 바로 전 사업연도 말 기준 직영점의 명칭 및 소재지

연번	지역	명칭	소재지
-	-	-	-

※ 당사는 직영점을 운영하고 있지 않습니다.

2. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 평균 운영기간

(단위 : 년, 개월)

2023년 직영점의 평균 운영 기간	비고
-	-

3. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 연간 평균 매출액 산정기준

(단위 : 천원, 부가세 미포함)

2023년 직영점의 연간 평균 매출액	비고
-	-

< 정보공개서 내용 문의 >

- ◇ 이상의 정보공개서에 대하여 문의 사항이 있거나 정보공개서와 다른 사실을 발견한 경우에는 당사 법무팀(070-7793-5030)으로 연락 주시면 친절하게 안내해 드리겠습니다.
- ◇ 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 관련 내용이 궁금하신 경우에는 **공정거래위원회 고객지원담당관실(044-200-4010)** 또는 **가맹거래과(help@ftc.go.kr)**로 문의하십시오. 개별 정보공개서 내용에 관한 문의는 받지 않고 있으니 주의하시기 바랍니다.
- ◇ 이 정보공개서는 당사의 홈페이지 (www.hoolala.co.kr) 또는 **가맹사업정보제공시스템(<http://franchise.ftc.go.kr>)**에서도 확인하실 수 있습니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

상품·용역명	권장가격 (단위: 원)	가격통보방법	비고
야채곱창볶음(소)	23,000	분기별 공지	2023년 12월 기준
야채곱창볶음(중)	33,000		
순대곱창볶음(소)	23,000		
순대곱창볶음(중)	33,000		
순대볶음(소)	23,000		
순대볶음(중)	33,000		
통마늘데리마요곱창(소)	24,000		
통마늘데리마요곱창(중)	34,000		
1인 곱창	17,000		
목사발	5,000		
날치알주먹밥	4,000		
참치주먹밥	4,000		
공기밥	1,000		
생마늘 추가	1,000		
청양고추 추가	1,000		
쌈상추	1,000		
쌈무 추가	1,000		
마요소스 추가	500		
소스팩	1,500		
계란찜	5,000		
사이다	2,000		
콜라	2,000		
참이슬 후레쉬	3,000		
처음처럼	3,000		
진로이즈백	3,000		
카스병맥주	3,000		
테라병맥주	3,000		

위 표기상품과 다른 이외의 상품을 판매할 수 없으며, 이를 위반시

1회 위반 : 문자경고

2회 위반 : 서면 경고

3회 이상 위반 : 계약해지

가맹점 사업자가 표기되지 않은 상품이나 용역을 판매하려는 경우, 반드시 가맹본부와의 사전협의를 거쳐 서면 승인을 받아야 합니다. 서면승인 없이 표기 이외의 상품판매시엔 손해배상은 물론 가맹계약 해지 등의 불이익을 받을 수 있으므로 주의해야 합니다. 가맹본부는 시장가격 폭등 등, 경영환경 변화가 심할 경우 표기 상품, 권장가격 등의 내용을 변경, 삭제할 수 있으며 POS, 공문, 기타의 방법으로 가맹사업자에게 사전 고지합니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다.

- 서울특별시

- ※ 상황에 따라 물품내역은 다소 변동이 있을 수 있습니다.
- ※ 귀하가 위 표에 기재된 물품을 지정된 사업자가 아닌 사업자에게 공급받으려는 경우에는 사전에 가맹본부에게 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다.

정보공개서/가맹계약서/인근 가맹점현황 제공확인서

▶ 아래 빈칸에 가맹희망자 본인이 직접 자필로 반드시 작성하여야 합니다.

가맹본부	(주)국민키친	영업표지	달인의 고풍
가맹 희망자	(서명)	전화번호	
주소			
제공일시	20 년 월 일	제공받은 장소	
수령확인	정보공개서/가맹계약서/인근 가맹점현황 문서를 수령했습니다.		

가맹희망자의 장래 점포예정지가 속한 광역지방자치단체에 영업종인 가맹점을 아래 표와 같이 가맹희망자에게 제공합니다.

- ☐ 서울 ☐ 인천 ☐ 경기 ☐ 부산 ☐ 대구 ☐ 광주 ☐ 대전 ☐ 울산 ☐ 강원 ☐ 충북
- ☐ 충남 ☐ 세종 ☐ 전북 ☐ 전남 ☐ 경북 ☐ 경남 ☐ 제주

no	상호	소재지	전화번호
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

정보공개서/가맹계약서 내용에 기업의 영업비밀이 들어있어 제 3자에게 유포하거나 무단 도용 및 임의로 수정할 경우 관계법령에 의하여 처벌받을 수 있음을 확인합니다.

20 년 월 일

가맹희망자

(서명)