



SONAX® CAR CARE

sonaxkorea.com

정보공개서 등록번호	20090100120		
최초등록일	2009.02.24	최종등록일	2024.09.23.

소낙스 카케어 (SONAX CAR CARE)

정 보 공 개 서

(주)알레스(ALLES)는 「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」제7조 및 같은 법 시행령 제4조제1항에 따라 귀하에게 이 정보공개서를 드립니다.

20 . . .

(주)알레스(ALLES)

<주 의 사 항>

이 정보공개서는 귀하께서 체결하려는 가맹계약 및 해당 가맹사업에 대한 전반적인 정보를 담고 있으므로 그 내용을 정확하게 파악한 후에 계약체결 여부를 결정하시기 바랍니다.

「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」에 따라 가맹희망자에게는 정보공개서의 내용을 충분히 검토하고 판단할 수 있도록 일정한 기간이 주어집니다. 따라서 이 정보공개서를 제공받은 날부터 14일(변호사나 가맹거래사의 자문을 받은 경우에는 7일)이 지날 때까지는 가맹본부가 귀하로부터 가맹금을 받거나 귀하와 가맹계약을 체결할 수 없습니다.

이 정보공개서는 법령이 정한 기재사항을 담고 있는 것에 불과하며 그 내용의 사실 여부를 공정거래위원회 또는 시·도에서 모두 확인한 것은 아닙니다. 또한, 귀하께서는 어디까지나 가맹계약서의 내용에 따라 가맹사업을 운영하게 되므로 정보공개서의 내용에만 의존하여서는 아니 됩니다. 귀하께서 가맹계약서에 서명하는 순간부터 그 내용에 구속됩니다. 따라서 충분한 시간을 갖고 정보공개서나 가맹계약서의 내용을 검토하시고 기존 가맹점사업자를 방문하여 얻은 정보에 근거하여 가맹본부의 신뢰성을 판단하도록 하십시오.

가맹사업은 법률, 회계, 경영 등 다양한 분야의 지식이 필요한 분야이므로 가맹거래사 등 전문가의 자문을 받는 것을 권장합니다. 귀하가 과거 사업경력이 없는 경우 관련 업종에서 경험을 쌓아 경영 수행 능력을 갖추는 필요가 있습니다.

마지막으로 사업 초기에 많은 자금이 소요되므로 귀하의 재정상태를 확실히 점검한 다음 창업에 임하시기 바랍니다.

주소 : 경기도 성남시 분당구 쇠골로 57(금곡동)

TEL : 1588-2130

가맹사업부전화 : 080-770-8080

FAX : 031-624-1463

목 차

- I. 가맹본부의 일반 현황
- II. 가맹본부의 가맹사업 현황
- III. 가맹본부와 그 임원의 법 위반 사실
- IV. 가맹점사업자의 부담
- V. 영업활동에 대한 조건 및 제한
- VI. 가맹사업의 영업 개시에 관한 상세한 절차와 소요기간
- VII. 가맹본부의 경영 및 영업활동 등에 대한 지원
- VIII. 교육 · 훈련에 대한 설명
- IX. 가맹본부의 직영점 현황

< 정보공개서를 읽기 전에 >

- ◇ 정보공개서는 가맹본부의 자료에 기초하여 작성된 것이므로 귀하가 실제 운영할 사업 내용과는 **차이가 있을 수 있습니다**. 따라서 사전에 충분히 **내용의 타당성을 검토**하고 별다른 문제가 없는 경우에 가맹계약을 체결하여야 합니다.
- ◇ 정보공개서의 내용을 이해하기 위해서는 일정한 법률 지식이 필요합니다. 이해가 가지 않는 부분은 가맹본부 측에 **충분한 설명을 요구**하고 필요한 경우 **가맹거래사나 변호사 등 전문가에게 자문을 요청**하는 것이 바람직합니다.
- ◇ 가맹본부로부터 제공받은 정보공개서와 공정거래위원회 또는 시·도에 등록한 정보공개서(<http://franchise.ftc.go.kr>)를 비교하여 다른 내용이 있는 경우 공정거래위원회 또는 시·도에 알려 주시기 바랍니다.
- ◇ 정보공개서 기재사항에 허위·과장된 정보가 포함된 경우에는 그 사실을 **공정거래위원회 또는 가맹사업거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>)**로 신고하실 수 있습니다.
- ◇ 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 정보공개서와 함께 귀하가 창업하려고 하는 **점포 예정지 인근 10곳의 정보(가맹점명, 소재지, 전화번호)**를 제공받아야 합니다. 인근 점포를 직접 방문하셔서 가맹본부를 신뢰할 수 있는지 확인하시기 바랍니다.
- ◇ 가맹본부와 상담하기 전 **‘창업희망자가 알아야 할 10가지 필수사항’**과 **‘창업희망자를 위한가맹사업 계약체결 안내서’**를 확인하시고 **가맹사업법 관련 조항도** 찾아보십시오.
가맹사업거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>) - ‘알림마당’ - ‘공지사항’
- ◇ 가맹본부와 분쟁이 발생한 경우 정보공개서는 중요한 단서가 될 수 있습니다.
정보공개서를 계약서와 함께 잘 보관하십시오.
- ◇ 참고로, 가맹본부가 정보공개서 변경등록을 신청하여 공정위 등에서 심사 중인 경우에는 실제 내용과 본 정보공개서가 다를 수 있습니다. 따라서, 본 정보공개서를 제공받으시면 가맹본부에게 변경등록 신청여부 및 변경되는 내용에 대해 반드시 확인받으시고, 필요한 경우 추후 변경등록이 완료된 정보공개서의 제공을 요청하시기 바랍니다.

I. 가맹본부의 일반 현황

※본 정보공개서에 사용하는 정의는 다음과 같습니다.

- 당사 : 가맹사업((주)알레스(ALLES)의 브랜드 "소낙스 카케어 (SONAX CAR CARE)")와 관련하여 가맹점사업자에게 가맹점 운영권을 부여하는 자.
- 귀하 : 당사와 소낙스 카케어 가맹계약 체결을 위하여 본 정보공개서를 제공 받은 가맹희망자

1.가맹본부의 설립일 및 사업자등록에 관한 사항

당사의 일반 정보는 다음과 같습니다.

상호	영업표지	주 소			
(주)알레스	소낙스 카케어 외1	경기도 성남시 분당구 쇠골로 57(금곡동)			
	법인 설립등기일	사업자등록일	대표자	대표전화번호	대표팩스번호
	2005.1.27	2005.1.27	이준형	1588-2130	031-624-1463
	법인등록번호	110111-3159880	사업자등록번호	215-86-66670	

2. 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인의 일반정보

당사의 최근 3년 동안 특수관계인의 일반 정보는 다음과 같습니다.

관계	이름/상호	영업표지	주 소		
사용인 (임원)	이준형	소낙스 카케어 외1	경기도 성남시 분당구 쇠골로 57(금곡동)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			이준형	1588-2130	031-624-1463
관계	이름/상호	영업표지	주 소		
사용인 (임원)	임종대	소낙스 카케어 외1	경기도 성남시 분당구 쇠골로 57(금곡동)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			이준형	1588-2130	031-624-1463
관계	이름/상호	영업표지	주 소		
사용인 (임원)	김영주	소낙스 카케어 외1	경기도 성남시 분당구 쇠골로 57(금곡동)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			이준형	1588-2130	031-624-1463

관계	이름/상호	영업표지	주 소		
사용인 (임원)	김봉진	소낙스 카케어 외1	경기도 성남시 분당구 쉴골로 57(금곡동)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			이준형	1588-2130	031-624-1463

관계	이름/상호	영업표지	주 소		
사용인 (임원)	이화영	소낙스 카케어 외1	경기도 성남시 분당구 쉴골로 57(금곡동)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			이준형	1588-2130	031-624-1463
관계	이름/상호	영업표지	주 소		
자회사	임종대 (주)알레스 아우토	마일레 오토서비스	경기도 성남시 수정구 신촌남로 24 (신촌동)		
			대표자	대표전화번호	대표팩스번호
			임종대	031-8017-8521	031-624-1410

3. 내. 외국기업 여부

당사는 독일의 소낙스 카케어 로고를 사용하는 내국 기업으로서 로고는 사용하고 있지만 독일 SONAX 본사에 로열티를 지불하지 않습니다.

4. 인수 . 합병 여부

당사는 바로 전 3년 동안 다음과 같이 다른 기업(가맹사업 영업표지를 포함하여 가맹사업을 경영한 기업)을 인수·합병(다른 기업의 가맹 관련 사업을 양수 또는 양도한 경우도 포함한다)하거나 다른 기업에 인수·합병된 적이 있습니다.

인수·합병 여부	기업명	영업표지	인도일	주 소	대표자
다른 기업에 가맹사업 일부를 인도함	(주)알레스 아우토	마일레오토 서비스	2019.12.31	경기도 성남시 분당구 서판교로 150(판교동)	임종대 차영철

5. 가맹희망자가 사용하게 될 영업표지에 관한 사항

귀하가 향후 영위할 SONAX CAR CARE의 명칭, 상호, 서비스표, 광고 그 밖의 영업표지는 별첨1과 같습니다.

6. 최근 3개 사업연도의 대차대조표 및 손익계산서

1) 당사의 최근 3년 동안의 재무상황은 다음과 같습니다. ※[별첨2] 참조

(단위: 천원, 부가세 미포함)

연도	자산총계	부채총계	자본총계	매출액	영업 이익	당기 순이익
2021년	11,390,473	6,727,032	4,663,441	18,924,801	11,575	783,428
2022년	14,716,742	9,245,242	5,471,500	19,076,810	413,493	808,058
2023년	13,882,932	10,796,685	3,086,247	16,477,859	199,779	-770,642

2) 당사의 최근 3년 동안의 가맹사업 관련 매출액은 다음과 같습니다.



**이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개
되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서
원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-**

7. 가맹본부의 임원 명단 및 사업경력

당사의 현 임원의 명단 및 정보공개일 현재 최근 3년 동안의 개인별 사업경력은 다음과 같습니다.

구분	이름	현 직위	사업경력		
			기간	직위	담당 업무
가맹사업 관련 임원	이준형	대표이사	2005.1.~ 현재	(주)ALLES 대표이사	대표
	임종대	사내이사	2020.1.~ 현재	(주)ALLES 사내이사	이사
	김영주	사내이사	2020.1.~ 현재	(주)ALLES 사내이사	이사
	김봉진	사내이사	2022.1.~ 현재	(주)ALLES 사내이사	이사
	이화영	감사	2005.1.~ 현재	(주)ALLES 감사	감사
가맹사업 비관련 임원	-	-	-	-	-

8. 가맹본부의 임직원 수

당사의 정보공개 직전 사업년도 말 임직원 수는 다음과 같습니다.

시점	임원수(명)		직원수(명)
	상근	비상근	
2023년 12월 31일	4	1	37

9. 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인의 가맹사업 경영사실

당사 및 당사의 특수관계인이 정보공개일 현재 최근 3년 동안 소낙스 카케어 가맹사업과 동일하거나 비슷한 사업을 경영한 사실은 다음과 같습니다.

관계	상호/이름	브랜드명	기간	사업내용
가맹본부	(주)알레스	소낙스 파크	2022.01.~현재	자동차 셀프세차
계열회사	(주)알레스아우토	마일레오토서비스	2023.02~현재	자동차 정비업

10. 사용을 허가하는 지식재산권

귀하가 당사의 소낙스 카케어 가맹점으로 가맹계약을 체결할 경우에 귀하에게 부여하는 지적재산권의 정보는 [별첨1]과 같습니다.

II. 당사의 가맹사업 현황

1. 가맹사업 시작일

당사의 소낙스 카케어 가맹사업 시작일은 2007년 3월 13일입니다.

당사의 소낙스 카케어 직영점의 시작일은 2011년 5월 16일입니다.

2. 해당가맹사업 연혁

가맹본부 상호	영업표지	대표자의 이름	가맹사업 경영 기간	주된 사무소의 소재지
(주)소낙스코리아	소낙스서비스	이준형	2007.3. ~ 2010.3.	서울시 송1파구 풍납동 269-30 대동 빌딩 2F
(주)알레스	소낙스서비스	이준형	2010.3. ~ 2021.07.	경기도 하남시 덕풍동 762 아이테크 752호
(주)알레스	소낙스 카케어	이준형	2010.07. ~ 2022.03.	경기도 하남시 덕풍동 762 아이테크 752호
(주)알레스	소낙스 카케어	이준형	2022.03. ~ 현재	경기도 성남시 분당구 싯골로 57(금곡동)

3. 당 가맹사업의 업종

영업표지	업종	
소낙스 카케어	대분류	소분류
	자동차관련	자동차 정비업

4. 최근 3년간 사업연도 말 소낙스 카케어 가맹점 및 직영점의 현황

당사의 정보공개 직전 3개 사업연도 말 현재 영업중인 소낙스 카케어 가맹점 및 직영점의 총 수는 다음과 같습니다.

(단위: 개)

지역	2021.12.31.			2022.12.31.			2023.12.31.		
	전체	가맹점수	직영점수	전체	가맹점수	직영점수	전체	가맹점수	직영점수
전체	80	80	-	80	80	-	87	87	-
서울	13	13	-	11	11	-	12	12	-
부산	2	2	-	2	2	-	2	2	-

대구	7	7	-	7	7	-	6	6	-
인천	4	4	-	5	5	-	6	6	-
광주	2	2	-	3	3	-	2	2	-
대전	1	1	-	-	-	-	1	1	-
울산	-	-	-	1	1	-	1	1	-
세종	-	-	-	-	-	-	-	-	-
경기	30	30	-	30	30	-	31	31	-
강원	2	2	-	2	2	-	5	5	-
충북	4	4	-	3	3	-	3	3	-
충남	5	5	-	6	6	-	6	6	-
전북	2	2	-	2	2	-	2	2	-
전남	1	1	-	1	1	-	1	1	-
경북	2	2	-	2	2	-	2	2	-
경남	4	4	-	4	4	-	4	4	-
제주	1	1	-	1	1	-	3	3	-

5. 최근 3년간 소낙스 카케어의 가맹점수 변동현황

연도	연초	신규 개점	계약 종료	계약 해지	명의 변경	연말
2021	70	21	-	11	-	80
2022	80	7	-	7	3	80
2023	80	11	-	4	7	87

6. 기타 가맹사업 현황

소낙스 파크 가맹사업 외 당사 및 당사의 특수 관계인이 운영하는 가맹사업은 다음과 같습니다.

(단위:개)

구분	상호/이름	업종	영업 표지	정보공개서 등록번호	가맹점 및 직영점 수		
					2021 12.31.	2022 12.31.	2023 12.31.
가맹본부	(주)알레스	자동차 정비업	소낙스카케어	20090100120	80/-	80/-	87/-
가맹본부	(주)알레스	자동차 정비업	소낙스파크	20213202	-/-	1/-	
계열회사	(주)알레스 아우토	자동차 정비업	마일레오토서 비스	20230173	-	-	

7. 가맹점사업자의 연간 평균 매출액과 그 산정 기준

가맹점사업자 한 명이 2023년에 올린 연간 평균 매출액 및 지역별 매출액은 아래와 같을 것으로 추정됩니다. 보다 정확한 금액은 매출액 표의 상한과 하한 금액 사이에 있을 것으로 판단됩니다.

(단위 : 천원, 부가세 미포함)

지역	2023년 말 가맹점 수	가맹점사업자의 연간 평균 매출액						산출수
		연간 평균 매출액	평당	상한	평당	하한	평당	
전체	87	332,146	9,179	4,629,638	139,073	28,991	960	73곳
서울	12	166,729	6,328	242,494	10,095	96,432	3,385	11곳
부산	2							
대구	6	1,052,382	18,520	4,629,638	127,118	56,588	1,546	5곳
인천	6	145,992	4,484	327,882	25,817	76,013	1,120	6곳
광주	2							
대전	1							
울산	1							
세종	-							
경기	31	304,254	8,211	4,014,686	52,758	28,991	1,033	28곳
강원	5	192,459	960	192,459	960	192,459	960	1곳
충북	3							
충남	6	118,571	2,957	199,468	8,059	43,734	1,889	4곳
전북	2							
전남	1							
경북	2							
경남	4							
제주	3							

위 표의 가맹점사업자 매출액은 부가가치세 표준증명을 기준으로 작성하였습니다.

당사는 6개월 이상 영업한 가맹점의 매출액을 1년치로 환산하여 전체 연간평균 매출액을 추정하는데 근거수치로 포함하였으나, 6개월 미만 영업한 가맹점의 매출액은 1년치로 환산하여 전체 연간평균 매출액을 추정하는데 근거자료로 사용하는 것은 합리적이지 않다고 판단하여 매출액 추정 근거자료로 활용하지 않았습니다.

매출액은 가맹점사업자별로 물품 공급액, 사입여부와 정도, 시장상황, 점주의 노력 등에 차이가 있기 때문에 달라질 수 있습니다. 따라서 위 표에 나타난 매출액이 귀 하가 올릴 수 있는 미래 수입과 같지는 않다는 점을 명심하여야 합니다.

8. 가맹점의 평균 영업기간

[소낙스 카케어]의 바로 전 사업연도 말 현재 영업중인 가맹점사업자의 평균 영업기간은 다음과 같습니다.

연도	영업중인 가맹점 수	평균 영업기간
2023	87	1,423일

9. 가맹지역본부 현황

당사는 가맹점지역본부를 설치하고 있지 않습니다.

10. 광고 . 판촉 지출 내역



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

당사의 광고 및 판촉비는 아래와 같으며, [2023년]에 [소낙스카케어]와 관련하여 광고비 및 판촉비로 사용한 금액은 이보다 적을 수 있습니다.

구분	수단	기간	지출 비용(단위: 천원, 부가세 미포함)		
			합계	가맹본부	가맹점
합계			601,792	 (비공개)	-
광고		(비공개)	601,792	 (비공개)	-
	 (비공개)				
	 (비공개)				
판촉		(비공개)	위 광고비에 포함		-

11. 가맹금 예치 기관

귀하가 당사와 계약을 체결할 경우 가맹금을 예치하여야 하는 기관의 상호, 예치 업무 담당부서의 소재지 및 전화번호는 다음과 같습니다.

예치기관 상호	담당 부서	주소	전화번호
하나은행	신사업추진부	인터넷뱅킹	02-3788-5492

자세한 예치방법은 다음과 같습니다.

귀하는 가맹금을 당사의 소정서식을 작성하여 가맹본부와 계약한 예치 은행창구에서 예치신청 또는 인터넷뱅킹으로 예치하여야 합니다. 온라인뱅킹에 의한 예치방법은 가맹금예치은행의 인터넷 홈페이지에 접속하여 공인인증서 로그인 후 “예치 서비스”를 클릭한다음 당 가맹본부 상호를 찾아 예치금액을 입력하여 예치하시면 됩니다.

귀하는 또한 예치은행에서 발급한 예치증서를 보관하고 있어야 하며 아래 주의사항을 반드시 알아 두어야 합니다.

가맹금 예치와 관련하여 가맹점사업자가 알아두어야 할 사항

1. 가맹점사업자가 영업을 시작하거나 가맹계약 체결일 부터 2개월이 지난 경우에는 이 가맹예치금은가맹본부에 지급됩니다.
2. 다만, 다음의 경우에는 가맹금의 지급이 보류됩니다.
 - 가. 가맹점사업자가 예치가맹금을 반환받기 위하여 소를 제기한 경우
 - 나. 가맹점사업자가 예치가맹금을 반환받기 위하여 알선, 조정, 중재 등을 신청한 경우
 - 다. 가맹점사업자가 가맹금반환 사유가 발생하여 가맹본부를 공정거래위원회에 신고한 경우
3. 2번의 가~다의 조치를 취한 경우 그 사실을 예치기관에 서면으로 통보하여야 합니다. 그렇지 않은 경우 예치가맹금은 가맹본부에 지급될 수 있습니다.
4. 가맹점사업자가 영업을 시작하거나 가맹계약 체결일 부터 2개월이 지난 경우에는 이 가맹예치금은가맹본부에 지급됩니다.
5. 다만, 다음의 경우에는 가맹금의 지급이 보류됩니다.
 - 가. 가맹점사업자가 예치가맹금을 반환받기 위하여 소를 제기한 경우
 - 나. 가맹점사업자가 예치가맹금을 반환받기 위하여 알선, 조정, 중재 등을 신청한 경우
 - 다. 가맹점사업자가 가맹금반환 사유가 발생하여 가맹본부를 공정거래위원회에 신고한 경우
6. 2번의 가~다의 조치를 취한 경우 그 사실을 예치기관에 서면으로 통보하여야 합니다. 그렇지 않은 경우 예치가맹금은 가맹본부에 지급될 수 있습니다.

12. 가맹점사업자피해보상보험 등의 체결 내역

당사는 가맹점사업자의 피해를 예방하기 위하여 [서울보증보험]과 피해보상보험계약을 체결하였으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

항목	내용	비고
보험상품명	프랜차이즈보증보험	
보험인(보험회사)	(주)서울보증보험	
보험계약자	(주)알레스	
피보험인 (보험금수령인)	가맹점사업자	
보험범위	예치금액	

보험기간	가맹금 예치기간(가맹계약체결일로부터 2개월이 경과한 날 또는 가맹점사업자 영업개시일까지)	
보장범위	가맹점사업자의 피해액 일부 보장	
지급조건	가맹본부의 가맹금 반환의무 불이행	
보험금 수령절차	가맹점사업자의 보험금 청구 → 보험회사 접수 → 보험회사 조사 → 지급여부결정 → 보험금 지급	

Ⅲ. 가맹본부와 그 임원의 법 위반 사실

1. 공정거래위원회 또는 시·도 지사의 시정조치 등

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 또는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 및 약관의 규제에 관한 법률을 위반하여 공정거래위원회 또는 시·도지사로부터 시정조치 등을 받은 사실이 없습니다.

2. 민사소송 및 민사상 화해

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 또는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률을 위반하거나, 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득하는 죄로 받은 유죄의 확정판결과 관련된 민사소송에서 패소의 확정판결을 받았거나, 민사상 화해를 한 사실이 없습니다.

3. 형(刑)의 선고

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득하는 죄를 범하여 형의 선고를 받은 사실이 없습니다.

IV. 가맹점사업자의 부담

1. 영업개시 이전의 부담

귀하가 소낙스 카케어 가맹사업을 시작하기 위해서는 다음의 금액 부담이 필요 합니다.
이 금액에는 귀하가 지불하여야 하는 [점포의 임대비용, 인테리어 비용 등]이 제외되어
있습니다. 또한, 귀하가 운영하게 될 점포의 위치 및 규모, 내부 설비의 종류, 영업
시작까지 걸리는 시간 등이 상이하므로 실제 지불하는 금액과는 차이가 있을 수
있습니다.

가. 최초 가맹금

귀하가 당사에 지급하여야 하는 최초 가맹금 내역은 다음과 같습니다.

(단위: 만원)

구 분	내 역	금액 (VAT포함)	반환조건	반환될 수 없는 사유	비고
가맹비	운영권 부여 및 경 영지원 등	660	영업개시 이전까지 계약해지	영업개시후에는 반환되지않음	
오픈 교육비	매뉴얼교육	330	교육시작 1일 이전에 계약 해지 ¹⁾	총교육시간의1/2 개점전교육경과 후	필수 (1인)
	개점전교육				
	현장지원				
총액		990	-	-	-

나. 보증금

귀하(가맹점 양수자 포함)가 당사에 지급하여야 하는 보증금은 없습니다.

다. 예치 가맹금의 범위

귀하가 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 예치하여야 하는 가맹금
내역은 다음과 같습니다.

구 분	금액 (VAT포함)
가맹비	660만원
교육비	330만원
합계	990만원

1) 교육비 환불규정

- 1) 교육시작 1일전 취소 교육비의 전액 반환
- 2) 교육시간 1/3 경과 정 취소 교육비의 2/3 반환
- 3) 교육시간 1/2 경과 정 취소 교육비의 1/2 반환

단, 교육시작 후에는 선지급 된 교재비용 등을 공제 후 환불된다.

※상기 교육비는 가맹자사업자의 창업 아이템 선택에 따라 변동될 수 있습니다.

라. 최초 가맹자 이외에 가맹사업 개시를 위해 필요한 다른 비용의 추정치

귀하(신규가입자)가 그 밖에 소낙스 카케어 가맹사업을 시작하기 위하여 필요한 비용의 내역은 다음과 같습니다. 다만, 기존 가맹점 양수자의 경우 아래의 품목 중 당사와 협의하여 필요한 품목이 있을 경우 이를 구입하여야 합니다.

(99㎡(약30평형), 단위: 천원, 부가세 포함)

	지급대상	금액	면적 3.3㎡당 금액	지급 기한	반환조건	비고
총계		83,900	2,797	협의	공사 전 계약 취소	
인테리어 간판, 샷시	협력업체 (미지정)	75,900	2,530	협의	공사 전 계약 취소	
최초 공급 상품 비용	(주)알레스	8,000	-	협의	상품 미공급 시	

* 가맹점사업자가 가맹점 설비 등(추가공사, 리뉴얼 공사 포함)의 공사를 직접 하는 경우, 가맹점사업자는 가맹본부가 제시한 업체와 동등한 정도의 시공수준을 가진 업체를 선정하여야 한다.

*가맹점사업자가 가맹점의 설비 중 권유 부분에 대하여 직접 점포의 설비를 하는 경우, 가맹본부는 가맹점사업자에게 설계도면 및 시방서, 간판 디자인 시안, 기타 물품 구입 정보를 제공할 수 있으며, 점포 설비의 원활한 진행을 위하여 당사의 직원을 파견하여 정기적 또는 부정기적으로 관리할 수 있다. 이 경우 가맹본부는 시설물에 대한 책임은 일체 지지 아니한다.

*불가피하게 가맹점사업자가 가맹점 설비 등(추가공사, 리뉴얼 공사 포함)의 공사를 직접하는 경우, 가맹본부는 공사의 원활한 진행을 위하여 가맹점사업자에게 설계도면을 제공하고, 설계감리를 실시하며 가맹점사업자는 이에 대한 대가로 설계도면 제공비 ₩5,500,000원(VAT포함)과 공사감리비 3.3㎡당 ₩220,000원(VAT포함)을 가맹본부에게 지급하여야 한다. 이 경우 가맹본부와 가맹점사업자는 별도의 인테리어 설계 및 공사감리 계약을 체결하기로 한다.

* 초도물품은 최초 가맹자가 희망하는 창업 아이템을 선정함에 따라 초도물품 비용이 변경됩니다.

마. 금전지급방법

귀하가 당사에 지급해야 할 금액의 지급 방법은 다음과 같습니다. 다만 기존가맹점 양수인의 경우에는 일시불로 납부하여야 합니다.

구 분	지급 시기
최초 가맹금 (가맹비, 교육비)	계약 체결 시
초도물품비	계약체결 시 30% 납입 후 교육입소 3일전 완납
기타 비용	계약금 30%, 중도금 40%, 잔금 30%로 지급일자를 협의하여 결정
매뉴얼 제공비	교육입소 시 무료 제공

* 금전 지급 방법은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

바. 가맹계약 체결 및 당사 금전 지급 후 해약 시 위약금
해당사항이 없습니다.

사. 가맹점 입지 선정의 주체 및 선정기준

소낙스 카케어 가맹점 입지선정에 관한 내용은 다음과 같습니다.

입지선정의 주체	입지 선정의 기준
가맹점 사업자	1. 가맹점사업자의 책임 하에 점포 입지를 선정합니다. 그러나 소낙스 카케어 기존 가맹점사업자가 영업하고 있는 약정된 지역은 신규 가맹점 사업자가 점포 입지를 선정이 제한되나, 부득이하게 동일 지역에 입점을 요구한다면 당사와 소낙스 카케어 기존 가맹점사업자와 협의 후 해당지역 내 입지 선정이 가능합니다. 2. 가맹점사업자의 입지선정에 따라 당사는 해당 지역의 행정구역상의 구분, 시장 특성, 주요 근린시설, 업종 특성, 소비 계층을 고려하여 실사 후 가맹점사업자에게 조언을 할 수 있습니다. 당사가 가맹점 사업자에게 조언 후 최종 의사결정권은 가맹점 사업자에게 있습니다.

아. 가맹점사업자와 그 종업원의 채용 및 교육에 대한 기준

당사와 계약을 체결하여 교육을 받거나 귀하가 운영하는 가맹점에 종업원을 채용하기 위하여 필요한 조건은 다음과 같습니다.

구 분	교육기준	계약 . 채용기준
가맹점사업자	국외여행에 결격사유가 없는 자	피성년후견인·피한정후견인이 아닐 것 만 20세 이상인 자
종업원	특별한 기준 없음	만 18세 이상인자

자. 가맹점 운영에 대한 필요한 설비 등의 내역 및 공급방법 . 공급업체

가맹점 운영에 필요한 설비, 장비, 정착물 등의 물품내역 및 공급방법 .
공급업체에 관한 내역은 [별첨3~4]와 같습니다.

2. 영업 중의 부담

가. 귀하가 당사와 가맹계약을 체결하여 가맹점 오픈 이후 지급해야 하는 정기 또는 부정기 지급금은 다음과 같습니다.

	이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보 공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-
---	--

구 분	지급 대상자	금 액	지급기한	반환여부 및 반환조건	내 역
로열티	가맹본부	월 포스매출액의 4.0%	CMS신청 (자동이체)	후불로 반환하지 않음	-
시스템 사용료	가맹본부	월 143,000(VAT포함)	CMS신청 (자동이체)	월 사용 후 반환불가	-
POS 임대료	협력업체	월 52,470원(VAT포함)	CMS신청 (자동이체)	월 사용 후 반환 불가	
	가맹본부	기본교육 무료, 특수교육 사항은 별도 청구		실비반환안됨	수시교육
	가맹본부	개인 창업 아이템 선택 후 개점 후 추가적인 서비스 아이템 필요시		가맹점사업자가 의뢰하여 교육시 실비로	특별교육

개점 이후 교육비		이루어지는 교육임	개별청구	청구되어 반환되지 않음	
	가맹본부	일정 기술 미달 가맹점에 실시되는 교육으로 개별적인 사안에 따라 가맹 본부와 가맹점사업자와 협의		교육 후 반환 되지 않음	재교육
	가맹본부	신제품 출시에 따른 교육과 독일본사 엔지니어 보수 교육은 무료		해당사항 없음	보수교육
판촉 분담비	가맹본부	공동 판촉시 기획에 관련된 비용은 본사가 부담하며 판촉물 제작 비용은 가 맹점사업자가 부담함. 그밖의 판촉에 관련된 비 용은 상호 협의하여 결정	개별청구	판촉 활동 실시 후 반환되지 않음	원칙 50%:50%
광고 분담비	가맹본부	50%(가맹본부):50%(가맹 점사업자) (광고의 종류, 성격에 따라 가맹본부와 가맹점사업자가 협의하여 비용을 상호 부담하여 진행할 수 있음)	개별청구	광고 활동 실시 후 반환되지 않음 (전국 또는 지역 단 위, 온라인 관련 시 행되는 공동 광고 (원칙 50%:50%))	브랜드 이미 지, 상품광고 가맹점모집 +상품광고
		100%(가맹본부):0%(가맹 점사업자)	-	-	가맹점모집 광고 시
점포환 경개선 비용	계약자	가맹본부 분담 부분 제외 나머지 모두	개별청구	발주 전 소요 비용 공제 후 반환	

※ 로열티 산정의 기준이 되는 “POS 매출액”이라 함은 부가세를 포함한 가맹점 사업자의총 매출액을 뜻하며 가맹점의 현금 및 카드결제 가맹점에서 발생한 일체의 영업 매출을 뜻합니다. 이때 정확한 로열티 산정을 위해 여신전문금융업법에 따른 신용카드결제 거부 또는 현금결제를 유도하기 위한 모든 판촉행위를 금지하고 있습니다.

※ POS 및 VAN사의 지정

당사는 정확한 로열티의 산정을 위해 부득이하게 매장 운영에 필요한 POS 및 VAN사를 아래와 같이 지정하고 있으며, 이를 통해 귀하의 매출정보를 조회 또는 로열티 산출·검증 등의 경영정보로 이용할 수 있습니다.



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

나. 구입요구 품목 구입을 통한 가맹금 지급

가맹점사업자가 필수품목(강제, 권장)의 거래를 통해 당사에 지급하는 대가 중 적정한 도매가격을 넘는 대가(이하 “차액가맹금”이라 한다)의 (2023)년도 평균 규모는 다음과 같습니다.



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

다. 가맹점사업자에 대한 회계처리 · 재고관리 감독내역

당사는 가맹점 사업자의 위생, 재고관리 등을 포함한 점포 경영 상태를 파악하기 위하여 정기적 또는 부정기적으로 가맹점사업자의 점포를 점검하고 기준에 위반되는 사항에 대하여 서면으로 시정을 요구할 수 있습니다.

가맹점사업자는 가맹점 영업과 관련하여 영업장부와 회계자료를 성실히 작성, 유지하여야 하며, 상품 구입과 판매에 관한 회계장부 등 당사의 통일적 사업 경영 및 판매 전략의 수립에 필요한 자료를 보관하고 당사의 청구가 있으면 이를 제공하여야 합니다. 이에 관련된 자료의 확인과 기록을 위하여 가맹점 사업자는 당사의 직원이 가맹점 점포에 출입하여 조사하는 것을 허용하여야 합니다.

3. 계약 종료 후의 부담

가. 계약연장이나 재계약과정의 추가 부담

귀하가 당사와 계약이 종료된 후에 연장(갱신, 재계약 포함)하기 위해서 부담하여야 하는 비용은 매년 갱신 가맹비 ₩2,244,000(VAT포함)과 갱신 교육비 ₩110,000(VAT포함)입니다. 갱신 가맹비의 경우, 매년 재계약 시점부터 월 ₩187,000원(VAT포함)을 납부하기로 합니다. 갱신가맹비의 납부는 재계약의 조건이 되며, 재계약 시점부터 매월 납부를 위해 CMS로 지정된 통장 잔고를 유지해야 합니다.

나. 가맹점운영권 양도 과정의 부담

가맹점사업자가 가맹점운영권을 이전하고자 하는 경우 가맹점사업자가 부담하여야 하는 비용은 없습니다. 다만, 가맹점운영권을 양수하는 자(者)는 지정된 교육을 이수하고 교육비와 잔존 기간에 따른 양수가맹비(최초가맹비를 기초로 계산)를 부담하여야 하며 신규로 계약을 체결하고자 하는 경우에는 신규로 가맹계약을 진행할 수 있습니다.

다. 가맹본부의 사정에 의해 계약종료 시 조치사항

가) 가맹본부가 가맹사업을 다른 사업자에게 양도하는 경우 기존 가맹점사업자와의 계약승계 여부

당사가 가맹사업을 타인에게 양도하는 경우 새로운 가맹본부는 가맹점사업자의 모든 권리와 의무를 포괄 승계하게 됩니다. 다만, 가맹점사업자가 양수한 사업자(가맹본부)와의 계약 관계의 탈퇴를 원할 경우에는 가맹계약을 해지할 수 있습니다.

나) 가맹본부가 사용을 허락한 지식재산권의 유효기간이 만료되는 경우 조치사항

당사가 가맹점운영을 위하여 가맹점사업자에게 사용을 허가한 상표권, 특허권 등 지식재산권이 존속기간의 만료, 소유권(사용권) 변경, 효력 상실 등의 사유로 더 이상 지식재산권을 독점적으로 사용할 수 없게 된 경우에는 당사의 책임과 비용으로 이를 대체할 수 있는 수단을 제공하며, 이로 인해 가맹점사업 자에게 손해가 발생하면 가맹점사업자와 협의하여 이를 배상하도록 하겠습니다.

또한, 대체할 수 있는 수단을 제공하지 못하거나 대체수단이 만족스럽지 못할

경우에는 가맹점사업자는 체결한 가맹계약을 해지하실 수 있습니다.

다) 가맹본부가 해당 가맹사업을 중단하는 경우 조치사항

당사는 원칙적으로 모든 가맹계약이 종료될 때까지 가맹사업을 중단하지 않습니다. 다만, 예상치 못한 사정으로 당사가 가맹사업을 중단하게 될 경우에는 이를 미리 가맹점사업자에게 통지하고 협의하여 계약을 해지할 것입니다. 이 경우 계약해지의 귀책사유를 고려하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.

라. 그 밖의 부담 비용

귀하가 부담해야 하는 그 밖의 추가 부담 비용은 없습니다.

마. 계약 종료 후의 조치사항

가맹점사업자는 당사와 소낙스카 케 어 가맹계약이 종료된 이후에는 당사로부터 부여받았던 가맹점운영권이 만료되어 다음과 같은 조치를 취하여야 합니다.

계약서 제 32조 (계약종료 / 해지 등의 절차)

계약기간 종료 또는 계약 중도해지 후에는 아래 절차에 의한다.

1. "가맹점사업자"가 계약의 완료 전에 계약기간의 해약을 원할 경우에는 30일 전까지 "가맹본부"에 서면으로 그 의사를 제출하여야 한다.
2. "가맹본부"가 지정한 SONAX에 관련된 상호, 상표 등 모든 내용의 사용을 중지하고 즉시 철거하여 "가맹본부"의 확인을 받아야 한다.
3. 1항의 이행이 이루어지지 않을 경우 "가맹본부"가 직접 이를 철거할 수 있으며, 그 비용은 "가맹점사업자"가 부담한다.
4. "가맹본부"와 "가맹점사업자"간의 채무관계는 즉시 정산한다.
5. "가맹본부"는 "가맹점사업자"가 전항의 모든 절차를 이행할 경우 이행 완료 확인일 이후 14일 이내에 "가맹점사업자"에게 납부한 가맹 보증금을 일할 계산 후 반환하여야 한다. 단, 최초 계약 기간(2년) 중 "가맹점사업자"의 사유로 인해 가맹계약을 해지하는 경우에는 최초에 납부한 최초 가맹금은 일체 반환하지 않기로 한다.
6. 계약 종료 시 다른 가맹점에 제품 양도가 가능하나 다른 가맹점에서 제품 양도가 이루어지지 않을 경우 "가맹본부"에 최초 공급가의 30%로 환산하여 제품의 반품을 진행하되, 반품이 가능한 제품은 완전한 상태의 제품이어야 한다. 단, 사용하였거나, 고유의 포장에 손상을 입은 제품은

반품이 불가하다.

7. 가맹계약이 해지 또는 만료 등의 사유로 종료되는 경우에는 “가맹점사업자”는 기존의 영업지역 내에서 종료 후 2년간 동종의 영업을 하지 않을 것임을 확인한다.
8. “가맹점사업자”는 “가맹본부”의 허락 없이 교육과 세미나 기타 자료 등의 가맹점 운영과 관련하여 “가맹본부”의 영업비밀이 담긴 관계서류의 내용을 인쇄 또는 복사할 수 없다.

V. 영업활동에 대한 조건 및 제한

귀하는 당사와 가맹계약을 체결하게 되면 **사업의 동일성 유지**를 위하여 **영업활동에 일부 제한을 받을 수 있습니다**. 따라서 앞으로 기재된 내용을 신중히 살펴본 후 계약 체결 여부를 판단할 것을 권장합니다.

1. 물품 구입 및 임차

가. 귀하가 소낙스 카케어 가맹사업을 시작하거나 경영하기 위하여 필요한 모든 부동산, 용역, 설비, 상품, 원재료, 부재료의 구입 또는 임차와 관련하여 가맹본부 또는 가맹본부가 지정하는 자와 거래해야 할 품목은 다음과 같습니다.

가) 물품 구입 및 임차 현황

	이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-
--	--

나) 주요 품목별 직전 사업연도 공급가격의 상 · 하한[별첨5 참조]

나. 특수관계인의 경제적 이익
귀하가 해당 가맹사업을 시작하거나 경영하기 위하여 당사가 거래할 것을 강제하는 부동산 · 용역 · 설비 · 상품 · 원재료 또는 부재료 등의 구입 또는 임차와 관련하여, 당사의 특수관계인은 별도의 경제적 이익을 수취하고 있지 않습니다.

2. 거래 요구 또는 권장의 대가 내역

가. 당사는 해당 가맹점사업자로 하여금 상품 또는 용역을 특정한 거래상대방에게 거래하도록 강제 또는 권장하는 대가로 특정한 거래상대방으로부터 별도의 경제적 이익을 수취하고 있지 않습니다.

나. 당사가 해당 가맹점사업자로 하여금 상품 또는 용역을 특정한 거래상대방에게 거래하도록 강제하는 대가로 당사의 특수관계인은 특정한 거래상대방으로부터 별도의 경제적 이익을 수취하고 있지 않습니다.

3. 상품 · 용역, 거래상대방, 가격결정

가. 가맹점사업자가 취급하는 상품 · 용역의 판매 제한

당사는 SONAX의 상표권을 보호하고 상품 또는 서비스의 통일성을 유지하기

위하여 가맹점 사업자로 하여금 당사로부터 승인된 상품이나 서비스만을 판매하도록 하고 있습니다.

- * 귀하가 승인되지 않은 상품 · 용역을 판매하려는 경우에는 정당한 사유를 사전에 가맹본부에게 서면으로 통보하고 승인을 받아야 합니다.
그렇지 않을 경우 계약서에 의거하여 불이익을 받을 수 있으므로 주의하여야 합니다.

나. 거래상대방에 따른 상품 · 용역의 판매 제한

가맹점사업자는 가맹본부 또는 가맹본부가 지정한 업체로부터 공급받은 상품을 고객판매 용도 외 타 가맹점에 공급하거나 가맹본부와 경쟁관계에 있는 자에게 공급하는 등의 행위를 하여서는 안 됩니다.

다. 가맹점사업자의 가격 결정의 제한

당사는 경제 및 시장상황, 소비자의 성향, 동향 또는 기타 상황을 고려하여 가맹점사업자에게 가장 적절하고 합리적으로 검토되어진 소비자 판매가격을 정하여 권장할 수 있습니다. 다만, 가맹점사업자가 권장가격을 변경하고자 할 경우에는 당사에 관련된 사항을 통보하고 상호 협의하여야 합니다.

4. 영업지역 보호

가. 독점적·배타적 영업지역 설정

동일한 업종 범위	동일한 업종 영업표지	
	가맹본부	계열회사
-자동차 전문 광택점 -기타 경쟁사의 DIY제품을 판매하는 용품점 -타사의 제품을 사용하는 자동차 외장 및 내장관리 복원에 관련되는 업종	소낙스 카케어	-

나. 영업지역의 설정 기준

설정기준	설정방법
점포소재지로부터 차량 이동거리(네이버 "길찾기" 최단거리 기준) 1km를 영업지역으로 설정한다. 단, 대형 쇼핑몰, 백화점, 대형마트, 공항, 놀이공원, 대형병원 등 그 시설 자체만으로 독립상권(영업상권)을 형성하는 경우에는 별도의 영업지역으로 설정한다.	점포소재지로부터 차량 이동거리(네이버 "길찾기" 최단거리 기준) 1km

다. 가맹계약 갱신과정에서 영업지역을 재조정할 수 있는 사유 및 절차

재조정 사유	재조정 절차	동의를 얻는 방법
상권의 거주인구와 유통인구가 현저히 변동되는 경우 가맹사업자의 동의를 얻어 영업권을 설정 할 수 있다. ① 재건축, 재개발, 신도시 건설 등 대규모개발로 인하여 상권의 급격한 변동이 발생하는 경우 ② 해당 상권의 거주인구 또는 유통인구가 현저히 변동되는 경우 ③ 소비자의 기호변화 등으로 인하여 해당 상품·용역에 대한 수요가 현저히 변동되는 경우 ④ 위의 사유에 준하는 사유로 인하여 영업지역을 그대로 유지하는 것이 현저히 불합리하다고 인정되는 경우	재조정 사유 발생 → 당사 담당팀 검토 → 영업지역 변경(안) 작성 → 가맹점사업자에게 서면 통지 → 가맹점사업자 동의 → 영업지역 변경 완료	영업지역 변경(안)을 서면으로 통지하고 30일 이내에 동의 여부 회신 동의를 있는 경우 15일 이내에 영업지역 재조정 완료 (신규 점포 입점 가능)

라. 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 가맹점사업자의 영업지역내의 대리점 등 다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

당사는 [가맹점사업자의 영업지역 내에서 대리점, 다른 영업표지를 사용한 가맹점 등을 통해 가맹점사업자가 판매하는 상품이나 용역과 대체재 관계에 놓일 수 있는 동일·유사한 상품이나 용역을 공급하고 있으며, 그 내용은 [별첨6]과 같습니다.

마. 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 온라인, 홈쇼핑, 전화권유판매 등 다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

당사는 온라인, 홈쇼핑, 전화권유판매 등을 통해 가맹점사업자가 판매하는 상품이나 용역과 대체재 관계에 놓일 수 있는 동일·유사한 상품이나 용역을 공급하고 있으며, 그 내용은 [별첨 7]과 같습니다.

바. 영업지역 밖의 고객에게 상품이나 용역을 판매하는 것에 대한 제한
해당 사항 없음

5. 가맹본부의 온라인·오프라인 판매에 관한 사항

1) 바로 전 사업연도 말 기준 연간 국내 매출액 중 온라인과 오프라인 매출액 비중
(단위: %)

연도	국내 온라인·오프라인 판매 매출액 비중			
	오프라인 판매 매출액 비중		온라인 판매 매출액 비중	
	가맹점	기타 오프라인	자사 온라인몰	기타 온라인
2023	58.2%	35.1%	0%	6.7%

2) 바로 전 사업연도 말 기준 국내 판매상품 중 온라인과 오프라인 전용
판매상품의비중

(단위: %)

연도	오프라인 전용상품 비중	온라인 전용상품 비중
2023	20%	5%

6. 계약의 기간, 갱신, 종료, 및 수정, 해지

가. 가맹계약기간

가맹계약기간은 계약 체결일로부터 2년입니다. 갱신시에는 1년씩 계약기간이 연장됩니다.

나. 계약 연장이나 재계약, 또는 계약 종료에 필요한 절차

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제 13조 및 같은 법 시행령 제 14조에 따라귀하에게는 최대 10년의 가맹계약의 갱신을 요구할 권리가 있습니다.

다만 당사에게 정당한 사유(갱신거절 사유)가 있는 경우 재계약 또는 계약 연장이 되지 않을 수 있습니다. 구체적인 절차는 다음과 같습니다.

순 서	기간(계약만료일: D-day)
① 가맹점사업자가 계약갱신을 요구하였습니까? 예→②, 아니오→⑦	D-180 ~ D-90
② 3)에서 정한 계약갱신 거절 사유에 해당합니까? 예→④, 아니오→③	D-180 ~ D-90
③ 가맹본부가 계약조건 변경을 서면으로 통지하였습니까? 예→⑤, 아니오→A	D-180 ~ D-90
④ 가맹본부가 가맹점사업자에게 거절 사유를 적은 서면으로 거절 통지를 하였습니까? 예→B, 아니오→A	①+15일 이내
⑤ 가맹점사업자가 계약조건 변경에 동의하였습니까? 예→C, 아니오→⑥	
⑥ 변경된 계약조건이 다른 가맹점사업자에게 통상적으로 적용되는 계약 조건입니까? 예→B, 아니오→D	
⑦ 가맹본부가 계약갱신을 하지 않겠다는 사실을 서면으로 통지하였습니까? 예→B, 아니오→⑧	D-180 ~ D-90
⑧ 가맹점사업자가 계약갱신 또는 계약조건에 대하여 이의를 제기하였습니까? 예→E, 아니오→A	D-60일 이전
A. 종전과 같은 조건으로 다시 가맹계약 체결	D-day
B. 계약기간이 만료되는 날 계약 종료	D-day
C. 변경된 조건으로 다시 가맹계약 체결	D-day
D. 양자가 합의하여 계약조건을 바꾸어야 함(가맹본부가 계약 변경을 강행할 경우 불공정거래행위에 해당할 수 있음)	-
E. 양자가 합의하여 계약을 만료하거나 변경된 조건으로 다시 가맹계약 체결(민사상 문제로 가맹사업법에서 특별하게 제한하는 규정 없음)	-

다. 계약 갱신 거절(종료) 사유

당사가 가맹계약의 갱신요구를 거절할 수 있는 사유는 가맹점사업자가 다음과 같은 의무를 준수하지 않거나 조건을 수락하지 않을 경우입니다.

갱신요구 거절 사유
• 당사에 지급해야 할 미지급 채무의 이행을 완료하지 않은 경우
• 다른 가맹점사업자에게 통상적으로 적용되는 계약조건이나 영업방침을귀하가 수락하지 아니한 경우
• 가맹점 운영에 필요한 점포·설비 (SONAX CI의 의한 정상적인 인테리어, 본사가 규정하는 장비)의 확보나 법령상 필요한 자격·면허·허가의 취득을 하지 못한 경우
• 판매하는 상품이나 용역의 품질을 유지하기 위하여 필요한 제품 또는 작업공정, 서비스기법을 지키지 않은 경우
• SONAX 한국 본사의 경영에 필수적인 지식재산권을 보호하기 위한 방침을지키지 않은 경우

- 정기적으로 실시하는 교육·훈련을 준수하지 않은 경우 (연간 1회 필수 참석)
- * 다만, 교육·훈련 비용이 같은 업종의 다른 가맹본부가 통상적으로 요구하는 비용보다 뚜렷하게 높은 경우는 제외

라. 계약 해지 사유 및 그 절차

- (1) 당사는 아래와 같은 계약 해지 사유 발생시 2개월 이상의 유예기간을 두고 2회 이상의 시정요구를 하며 이에 대하여 가맹점사업자의 시정이 없을 경우 계약을 해지할 수 있습니다.

계약 해지 사유 (계약서 제29조 제1항)
01) 최초 계약 시의 점포의 상호 표시에 대한 사항을 임의로 변경한 경우
02) "가맹본부"에서 허용한 영업표지의 사용범위 외에 서면동의 없이 영업표지를 사용하는 경우
03) 영업표지를 변경하여 사용 또는 양도한 경우
04) "가맹본부"에 납입해야 할 채무(갱신 가맹비, 시스템사용비, 로열티 포함)를 2회 이상 연체한 경우
05) "가맹본부"에서 진행하는 교육 및 설명회, 컨퍼런스 등에 정당한 이유 없이 2회 혹은 전체 교육시간의 50% 이상 참석하지 않은 경우
06) "가맹본부"에서 발행되는 시공매뉴얼 및 기술 자료의 비밀을 유지하지 않고 누설한 경우
07) 경업 및 겸업금지 사항을 준수하지 않을 경우
08) "가맹본부"의 관리 감독 기준에 의한 시정요구에 불응하는 경우
09) "가맹본부"로부터 승인받지 않은 서비스 품목, 타사제품을 판매 또는 사용하거나 매장 내에 비치할 경우
10) "가맹본부"로부터 공시된 시공가격을 본부와 협의되지 않은 임의적 시공가격으로 변경하는 경우
11) "가맹본부"의 승인 없이 가맹점 간에 제품거래 또는 제품 공유를 하는 경우
12) "가맹본부"로부터 지시된 복장규정 및 영업시간, 휴무, 휴업 규정을 준수하지 않은 경우
13) "가맹본부"로부터 지시된 노후시설 보수를 거부하는 경우
14) 가맹점의 인테리어 및 설비를 "가맹본부"에 통보 및 승인받지 않고 임의로 변경하는 경우
15) "가맹본부"에서 요청하는 자료수집에 대한 정보를 제공하지 않은 경우
16) "가맹본부"의 승인 없이 임의적으로 판촉물을 만들어 "가맹본부"의 이미지에 손상을 주는 경우
17) "가맹본부"에 통보하지 않고 임의로 점포의 양도 등의 행위를 하는 경우
18) "가맹본부" 정책에 의도적으로 부정적인 언행을 하거나 기타 유언비어를 살포하여 "가맹본부"의 이미지를 실추시킨 경우
19) 불성실한 시공 및 서비스로 인해 고객으로부터 2회 이상 지속적인 클레임이 발생하거나 가맹점의 이미지를 실추시킨 경우
20) 가맹점 운영에 관련된 형사처벌 또는 기타 민사상의 법적소송이 발생한 경우
21) "가맹본부"의 정책 및 지시에 지속적으로 불응하거나 동일 사항이 2회 이상 발생하여 시정을 요구받은 경우
22) 가맹점이 공중의 건강 및 안전에 위해를 가할 수 있는 형태로 점포를 운영하는 경우
23) 최초 계약일로부터 1년 이내에 점포를 개설하지 않았을 경우
24) 시공 및 서비스에 따른 매뉴얼 규정 미준수(제품의 종류, 양, 정도, 시공 등)을 제대로 따르지 않은 경우
25) 교육을 이수하지 않은 자가 시공 및 서비스를 제공하는 경우
26) 본 계약서에 포함된 사항을 준수하지 않아 시정을 요구하였음에도 불구하고 이를 시정하지 않은 경우
27) "가맹점사업자"와 고객간의 채무 및 손해배상 클레임이 발생하는 경우
28) "가맹점사업자"는 POS 총 매출액을 누락하기 위한 일체의 행위를 하는 경우
29) "가맹점사업자"는 여신전문금융업법에 따른 신용카드 결제의 거부행위 또는 고객에게 현금결제를 유도하기 위한 판촉행위를 하는 경우
30) 제25조[계속가맹금] 각 호의 사항을 위반하는 경우
31) "가맹점사업자"가 고객에게 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 받지 않고 수집, 활용, 보관 또는 양도, 경쟁 관계에 있는 자에게 넘겨주는 행위를 하는 경우

(2) 당사는 아래와 같은 사유가 발생할 경우 즉시 계약해지를 할 수 있습니다.

즉시 계약 해지 사유 (계약서 제29조 제2항)
1) "가맹점사업자"에게 파산 신청이 있거나 강제집행절차 또는 회생절차가 개시된 경우
2) "가맹점사업자"가 발행한 어음·수표가 부도 등으로 지급 정지된 경우
3) 천재지변, 중대한 일신상의 사유 등으로 가맹점사업자가 더 이상 가맹사업을 경영할 수 없게 된 경우
4) 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 행정처분을 받거나 법원 판결을 받음으로써 가맹본부의 명성이나 신용을 뚜렷이 훼손하여 가맹사업에 중대한 장애를 초래한 경우 가. 위법사실을 시정하라는 내용의 행정처분 나. 위법사실을 처분사유로 하는 과징금·과태료 등 부과처분 다. 위법사실을 처분사유로 하는 영업정지 명령
5) 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 자격·면허·허가 취소 또는 영업정지 명령(15일 이내의 영업정지 명령을 받은 경우는 제외한다) 등 그 시정이 불가능한 성격의 행정처분을 받은 경우. 다만, 법령에 근거하여 행정처분을 갈음하는 과징금 등의 부과 처분을 받은 경우는 제외한다.
6) 가맹점사업자가 가맹사업법 제14조 제1항 본문에 따른 가맹본부의 시정요구에 따라 위 사항을 시정한 날부터 1년(계약갱신이나 재계약된 경우에는 종전 계약기간에 속한 기간을 합산한다) 이내에 다시 같은 사항을 위반하는 경우. 다만, 가맹본부가 시정을 요구하는 서 면에 다시 같은 사항을 1년 이내에 위반하는 경우에는 가맹사업법 제14조 제1항의 절차를 거치지 아니하고 가맹계약이 해지될 수 있다는 사실을 누락한 경우는 제외한다.
7) 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련된 행위로 형사처벌을 받은 경우
8) 가맹점사업자가 뚜렷이 공중의 건강이나 안전에 급박한 위해를 일으킬 염려가 있는 방법이나 형태로 가맹점을 운영하고 있으나, 행정청의 시정조치를 기다리기 어려운 경우
9) 가맹점사업자가 정당한 사유 없이 연속하여 7일 이상 영업을 중단한 경우

(3) 가맹점사업자는 아래와 같은 사유 발생 시 그 사실을 당사에 통지하고 1개월이 지나도 시정되지 않을 경우 가맹계약을 해지할 수 있습니다.

계약 해지 사유
1) "가맹본부"가 가맹점운영에 필요한 공급 물품에 대하여 부당하게 공급을 거절하는 경우 (부득이하게 재고가 현지에 없어서 공급할 수 없는 상황이거나 "가맹본부"가 취급하지 않거나 공급하지 않는 제품일 경우 제외한다.)
2) "가맹본부"가 가맹사업의 성공을 위한 노력을 전혀 하지 않을 경우

(4)그밖에 당사 또는 가맹점사업자가 위에 해당하는 해지사유 이외에 해지를 하고자 하는 경우 최소 1개월 전에 그 사실을 상대방에게 통보하고 상호협의 하에 가맹계약을 해지할 수 있습니다.

마. 계약 수정 사유, 사전 통보 여부 및 동의 절차

당사는 계약기간 내에 가맹점사업자의 동의 없이 계약 내용을 변경하지 않습니다. 다만 계약 갱신 시 변경내용이 있을 경우 계약기간 만료 180일에서 90일 사이에 계약의 변경 조건을 통지하고 재계약 여부를 묻게 됩니다.

7. 가맹점운영권의 환매 · 양도 · 상속 및 대리행사

가. 가맹점운영권의 환매

당사는 가맹점운영권 환매제도를 운영하고 있지 않습니다.

나. 가맹점운영권의 양도 및 상속

(1) 귀사는 당사의 승인을 얻어 영업을 양도, 임대하거나 영업재산을 담보로 제공(이하 "영업양도 등"이라 한다)할 수 있다. 단, 사전 승인절차가 없는 양도 및 사업자 명의변경은 무효로 한다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

양도 가능 조건	양도 절차
양수인이 당사가 정한 가맹점 운영 기준을 준수할 것	가맹점사업자가 서면으로 양도 신청(영업양도일 30일 전) → 정보공개서 제공 → 당사 담당팀 검토(양수인 면 담 포함, 15일 가량 소요) → 승인 여부 통지 → 양도인, 양수인, 가맹본부의 양수도 계약 체결(5일 소요) → 가맹점운영권 이전 완료

1) 양수인은 양수가 승인이 나면 잔존 기간까지 가맹본부와의 기존과 동일하게 거래가 되나 양수인이 신규의 계약서를 원할 경우에는 신규로 체결할 수 있다. 또한, 양수인의 경우 동일한 서비스의 질을 위하여 신규 가맹점과 동일한 교육비를 가맹본부에 지불하고 교육을 받아야 한다.

2) 가맹점사업자는 영업양도일(또는 영업임대일, 담보제공일. 이하 같다) 30일전에 가맹본부에 대하여 서면으로

영업양도 등의 승인을 요청하여야 한다.

- 3) 가맹본부는 전항의 승인을 요청받은 날로부터 15일 이내에 그 사유를 명시한 서면으로 승인 또는 거절의 의사를 표시하여야 한다. 가맹본부가 위 기간 중에 이유를 적시하여 거절하지 않으면 영업 양도 등을 승인한 것으로 본다.
- 4) 가맹점사업자는 영업을 양도하는 경우 양수인은 양도인의 잔여계약기간 및 가맹계약서에 의한 권리와 의무를 포괄적으로 승계하며, 양수로 인하여 발생하는 비용(오픈교육비 등) 양수인이 계약체결 즉시 가맹본부에게 납입하여야 하며 양수인이 신규계약을 원하는 경우에는 가맹본부와 양수인은 최초 신규가맹계약을 체결할 수 있다.
- 5) 다음 각호의 명의변경자는 전항의 양수인과 동일한 지위를 적용한다. 명의변경자가 오픈교육을 수료한 경우 오픈교육비를 별도로 납입하지 않을 수 있다.
 - ㄱ) 법적관계인 배우자간 변경 시
 - ㄴ) 본 계약서에 명시된 동업자간의 변경 시
 - ㄷ) 사업자의 직계존비속간 변경 시
 - ㄹ) 사업자가 법인을 설립하여 법인의 대표자가 될 경우
- 6) "가맹본부"는 "가맹점사업자"의 매장에 대한 어떠한 형태의 권리금도 인정하지 않는다.
- 7) "가맹본부"가 가맹사업을 타인에게 양도하는 경우 "가맹점사업자"는 가맹계약을 종료하고 계약관계에서 탈퇴할 수 있다. 이 경우 "가맹점사업자"는 남은 가맹계약 기간을 고려하여 제 24 조 제 2 항의 일부 금원의 반환을 청구할 수 있다. 단, "가맹점사업자"가 양수한 사업 자(가맹본부)와의 계약 관계의 유지를 원할 경우에는 가맹계약을 유지할 수 있다.
- 8) "가맹본부"가 예상치 못한 사정으로 가맹사업을 중단하게 될 경우에는 이를 미리 "가맹점사 업자"에게 통지하고 협의하여 계약을 해지하도록 하며, 이 경우 "가맹점사업자"는 계약해지의 귀책사유를 고려하여 "가맹본부"에게 제 24 조 제 2 항의 금원의 반환을 청구할 수 있다.

(2) 영업의 상속

- (1) "가맹점사업자"의 상속인은 가맹점 영업을 상속할 수 있다.
- (2) 상속인이 영업을 상속할 경우에는 상속개시일로부터 3개월 이내에 상속사실을 "가맹본부"에 게 통지하여야 한다.
- (3) 상속인이 미성년자, 금치산자, 한정치산자에 해당하거나 이에 준하는 사유가 있는 경우 "가맹본부"는 영업의 상속을 승인하지 아니할 수 있으며, 이 경우 가맹계약은 종료한다.
- (4) 오픈 교육비는 면제되지 아니한다.

다. 가맹점운영권의 대행, 위탁 등

가맹점사업자는 가맹점운영권을 대행하거나 위탁할 경우 당사에 사전 통보하고 가맹점을 운영할 수 있습니다. 다만 대행 및 위탁자는 당사가 정한 소정의 교육을 반드시 이수하여야 합니다.

8. 경업금지, 영업시간 제한, 가맹본부의 영업장 관리 감독

가. 경업금지의 범위

당사는 귀하가 소낙스 카케어와 동일한 업종의 영업을 하는 행위를 금지하고 있습니다. 아울러 당사에서 정하는 경업금지의 범위는 다음과 같습니다.

경업금지 되는 업종
• 자동차 전문 광택점 • 기타 경쟁사의 DIY제품을 판매하는 용품점 • 타사의 제품을 사용하는 자동차 외장 및 내장관리 복원에 관련되는 업종

나. 영업시간 및 영업일수 제한

당사는 소낙스 카케어의 영업시간 및 영업일수를 제한하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

영업시간	영업일수	기타
09:00 ~ 19:00	법정공휴일 휴무 원칙	1. 가맹점사업자는 휴업을 하고자 하는 경우 3일전까지 가맹본부에게 승인을 요청하여야 하며, 가맹점사업자의 사유가 정당한 경우 가맹본부는 이를 승인하여야 한다. 2. 가맹본부의 승인으로 휴업을 하더라도, 그 기간은 1개월을 초과할 수 없다. 3. 가맹점사업자가 영업시간 및 영업일수 규정을 위반한 경우 가맹본부는 시정을 요구할 수 있다. 4. 가맹점사업자가 사전협의 없이 7일 이상 영업을 중단한 경우 가맹본부는 본 계약을 즉시 해지할 수 있다. 5. 가맹본부는 영업시간에 대한 변경 내용을 전산시스템에 반영해야 한다.

- * 영업시간은 가맹본부와 가맹점사업자의 협의 하에 시간을 조정할 수 있습니다.
- * 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 시행령 제15조 제10호에 따라 귀하가 정당한 사유 없이 연속하여 7일 이상 영업을 중단한 경우 가맹계약 해지가 될 수 있으므로 주의하시기 바랍니다.

다. 권장 종업원 수 및 가맹점사업자의 영업장 근무 여부

권장 종업원 수	가맹점사업자의 영업장 근무여부
매장의 규모, 매장의 매출을 고려 직원고용을 권유함 (가맹점 사업자 자율적 판단 / 고용)	가맹점사업자는 매장근무, 상주가 원칙임

라. 가맹본부의 영업장 관리 · 감독

당사는 귀하가 운영하는 가맹점포(영업장)를 정기적으로 관리 · 감독하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

관리 · 감독 항목	감독 절차	빈도 및 시기	비고
매장 청결	담당자 매장 방문 → 청결도 확인 → 점검표 작성 → 가맹점사업자 확인 및 서명 → 완료	월 1회 이상 / 수시	
시공사 준수 친절도 확인	담당자 매장 암행전화 → 상담 → 친절도 확인 → 점검표 작성 → 완료	수시	
시공 서비스 품질 관리	담당자 매장 방문 → 매뉴얼 준수 및 시공결과 확인 → 점검표 작성 → 가맹점사업자 확인 및 서명 → 완료	월 1회 이상 / 수시	

* 당사는 가맹계약서 제22조에 따라 다음과 같이 매장평가제도를 운용하고 있습니다.

- 1) 가맹본부는 브랜드 및 품질의 통일성과 고객 만족도 향상을 통한 매장단위 매출의 증대를 위하여 매장평가제도를 운용한다.
- 2) 가맹본부의 매장평가는 사전예고 없이 매장방문 및 매장운영과 관련된 Quality, Service, Cleanliness & Value에 대한 평가를 시행하며, 이를 방해하거나 거부하여서는 아니 된다.
- 3) 가맹본부의 매장평가는 매장의 모든 물품, 장비, 시공서비스 금액 등을 점검하며, 매장평가지침에 의거하여 평가를 실시한다.
- 4) 매장평가지침에 의거하여 한 매장평가결과가 기준에 미달되는 매장에 대하여는 가맹 본부는 가맹점사업자에게 보수교육 및 시정조치를 지시할 수 있으며, 가맹점사업자는 이에 따라야 한다.

9. 광고 및 판촉 활동

가. 가맹본부와 가맹점사업자의 비용 부담 기준

구분	광고 성격	부담비율		분담 절차	비고
		본사부담	가맹점부담		
전체 광고	브랜드 이미지 광고, 상품광고	광고비의 50%	50% (가맹점 수로 균분)	광고 계획 공고 → 가맹점부담액 제시	대중매체 광고 명절, Day 이벤트 행사 (전국 행사)
	가맹점모집+ 상품광고	광고비의 50%	50% (가맹점 수로 균분)		
	가맹점모집광고	전액 부담	없음		
개별 행사	판촉물의 경우 본사가 기획 비용은 당사가 부담하고 제작비용은 실비로 가맹점사업자가 부담합니다. 기타 그 밖의 판촉비용은 상호 협의하여 부담합니다.			-	-

- (1) “을”은 점포를 홍보하기 위해서 지역홍보 및 자동차 취미에 관련된 단체, 즉 동호회에 관련된 광고 진행 시 홍보자료 및 내용에 대해서 “갑”에게 검토를 받아야 한다. 이는 다른 가맹점과 발생할 수 있는 문제 사항 및 시공 및 시공가격에 관련된 사항, SONAX CI를 준수 하기 위함입니다.
- (2) 자체 광고를 진행하고 있는 “을”은 매월 1회씩 해당사항에 대한 결과를 “갑”에게 통보한다. 이는 “갑”의 마케팅 자료로 참고함은 물론 부진점포 교육에 사용하기 위함입니다.

나. 가맹점사업자의 독자적 광고, 판촉 활동

- (1) 가맹점사업자가 당사와 별개로 광고, 판촉, 홍보를 하려는 경우에 필요한 조건, 절차, 방법을 당사로 통보하여야 합니다.
- (2) 가맹점사업자는 가맹점의 영업의 매출 상승 및 활성화를 위하여 개인 비용으로 자기의 영업지역 내에서 당사와 별개로 광고 . 판촉활동을 실시할 수 있습니다. 다만, 이 경우 판촉활동을 위해 제작 . 사용되는 팸플렛, 카다로그, 쿠폰 등의 내용은 브랜드 통일성 및 이미지 유지를 위하여 당사의 사전 승인을 받아야 합니다

- (3) 온라인상에서의 광고, 판촉활동의 경우 본사에 해당되는 사항에 대한 내용을 상세히 통보하고 광고, 판촉에 사용될 배너 및 홍보물 등을 당사로 통보하여 사전 승인을 받고 진행하여야 합니다.

10. 영업비밀 보호에 관한 사항

당사의 영업비밀이란, 공공연히 알려져 있지 아니하고 독립된 경제적 가치를 가지는 것으로서, 가맹본부의 상당한 노력에 의하여 비밀로 유지된 생산방법, 판매방법, 그 밖에 영업활동에 유용한 기술상 또는 경영상의 정보를 말합니다.

귀하는 계약체결 및 가맹점 운영상 알게 된 가맹본부의 영업비밀을 계약기간은 물론 계약종료 후에도 제3자에게 누설해서는 안 됩니다. 가맹본부의 허락 없이 교육과 세미나자료 기타 가맹점운영과 관련하여 영업비밀이 담긴 관계서류의 내용을 인쇄 또는 복사할 수 없습니다.

당사의 영업비밀을 무단으로 유출할 경우 부정경쟁방지 및 영업비밀보호에 관한 법률에 의해 처벌 받을 수 있음을 알려드립니다.

11. 가맹계약 위반 시 손해배상에 관한 사항

이 계약의 당사자는 상대방의 계약위반이나 불법행위로 인한 손해에 대하여 손해배상액의 예정으로서 위약금을 청구하거나 별도로 손해배상을 청구할 수 있습니다. 가맹본부 또는 가맹본부 임원의 위법행위 또는 가맹사업의 명성이나 신용을 훼손하는 등 사회상규에 반하는 행위로 인하여 가맹점사업자에게 발생한 손해의 경우에는 가맹점사업자는 가맹본부에게 손해배상을 청구할 수 있다. 구체적인 내용은 다음과 같습니다.

손해배상	계약서
2. "가맹본부" 또는 "가맹점사업자"의 불가피한 사유로 인하여 개점일 전 본 계약을 해지하고자 하는 경우, 해당 당사자는 해당 점포의 내·외장 공사 원상회복 및 위약금 3,000,000원을 상대방에게 지급하여야 한다.	제10조
6. 영업상 알게 된 "가맹본부"의 특수한 경영 비밀을 누설하여서는 안 된다. 또한, 제공되어지는 기술 및 영업에 관련된 자료를 동종업계 또는 경쟁사, 그 가맹점에 누설하여서는 안 된다. 이를 위반 시 "가맹점사업자"는 "가맹본부"에 위약벌로서 총 계약금의 배액을 배상하여야 한다.	제16조
1. 계약의 해지 귀책사유가 "가맹본부"에게 있을 경우에는 "가맹본부"는 영업 손실에 대한 보상 책임을 진다. 2. "가맹점사업자"가 계약사항을 위반하여 계약이 해지될 경우, "가맹점사업자"는 "가맹본부"에 납부해야 할 대금 등의 채무를 납부하여야 한다. 3. 계약의 해지 후 "가맹점사업자"는 SONAX 및 "가맹본부"가 제공한 모든 상호, 상표(점포 내, 외부의 간판, 상표, 영업표지, 가맹점 전화번호 정보, 인터넷 상의 카페, 홈페이지, 블로그 상의 모든 내용)등을 제거 및 철거해야 하며, 만일, 이를 위반 시 위반 1일(日) 당 금 300,000 원의 손해배상액을 "가맹본부"에 지급하여야 한다. 4. "가맹점사업자"가 계약해지 후 동종업을 운영하면서, 온/오프라인 상의 홍보 문구에 SONAX를 이용할 시에도 1일(日) 당 일금 300,000원의 손해배상액을 "가맹본부"에 지급하여야 한다.	제28조
5. "가맹점사업자"는 계약기간 중 직접 또는 간접으로 "가맹본부"와 동일한 업종의 가맹본부를 설립하는 경우에는 본 계약 총 금액의 5배를 경영 등의 노하우 전수비용으로 "가맹본부"에 배상한다.	제35조
1."가맹점사업자"는 본인이 운영하는 가맹점 POS매출을 "가맹본부"에게 지급하여야 할 계속가맹금 등을 축소 또는 지급하지 않을 목적으로 고의로 임의 누락한 때 "가맹점사업자"는 "가맹본부"에게 직전 6개월간(운영기간이 6개월 이하일 경우에는 전체 운영 개월) 월 평균여신금융협회 카드매출의 10%의 3개월분에 해당하는 금원을 위약벌로 즉시 지급하여야 한다. 2.본 조는 가맹계약서 제26조 제2항의 로열티 부과에 있어 "POS매출액"을 기준으로 그 일부를 로열티로 지급하는 가맹점에 한하여 적용된다. 3.본 조에 따른 위약벌 등의 청구는 계약 갱신거절 및 해지에 관한 권리, 상대방의 손해배상 청구에 영향을 미치지 아니한다.	제40조
"가맹본부" 또는 "가맹본부" 임원의 위법행위 또는 가맹사업의 명성이나 신용을 훼손하는 등 사회상규에 반하는 행위로 인하여 "가맹점사업자"에게 발생한 손해의 경우에는 "가맹점사업자"는 "가맹본부"에 손해배상을 청구할 수 있다.	제47조

VI. 가맹사업의 영업 개시에 관한 상세한 절차와 소요기간

1. 상담·협의 과정에서부터 가맹점 영업 시작까지 필요한 절차 요약

귀하가 당사와 가맹계약을 체결할 경우 상담일로부터 실제 가맹점이 개설될 때까지 걸리는 시간과 필요한 절차는 다음과 같습니다.

(부가세 포함)

구분	내용	소요기간	소요비용(만원)
합계		60일 내외	8~9페이지 참조
가맹희망자 문의	- 전화문의 접수 - 희망지역 확인, 담당자 배정	D-60	
사업 설명·상담	- 정보공개서 제공 - 인근 10개 가맹점 현황문서 제공 - 계약서 제공 - 가맹희망자 상담	D-58	
점포개발 및 상권분석 실시	- 입지선정 - 입지 주위 점포 정보 제공	필요시 실시	
최종 협의	- 개설 승인	D-44~41	
가맹계약 체결	- 계약 체결	D-40	
가맹금 예치	- 계약 체결시	D-40	
초도물품 및 인테리어 매뉴얼 제공비	- 교육 입소 3일전		
교육 실시	- 기술 및 이론교육 실시	(4주~8주)	
점포실측/설계	- 투자비 산출	D-27~25(3일)	
실내외 공사착수	- 도면협의 및 공사일정 확인	D-24(1일)	
인테리어 공사	- 공사 실시	D-24~5(20일)	
점포 개설	- 가맹점 개설 및 영업시작	D-day	

위 표에 따른 소요기간은 평균적인 가맹점을 기준으로 작성된 것으로, 협의 과정에서 시장상황 등에 따라 그 기간이 늘어날 수 있습니다.

2. 가맹본부와의 분쟁 해결 절차

가맹계약 당사자는 계약의 해석 또는 계약에 의해 명시되지 아니한 사항에 관하여 다툼이 있을 경우 법적 절차에 이르기 전까지 우선적으로 대화와 협상을 통해 분쟁을 해결하도록 합니다.

대화과 협상으로 분쟁이 해결되지 아니할 경우, 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제22조에 따라 한국공정거래조정원의 **가맹사업거래분쟁조정협의회**(연락처: 1588-1490, 홈페이지: <http://www.kofair.or.kr>) 또는 **시·도의 분쟁조정협의회**에 조정을 신청하거나 다른 법령에 의해 설치된 중재기관에 중재를 신청할 수 있습니다.

중재를 신청하지 아니한 경우, 법적 분쟁에 관한 소송은 민사소송법상의 관할법원에 제기합니다. 단, 가맹본부와 가맹점사업자가 관할법원에 대해 약정할 경우에는 그러 하지 않습니다

Ⅶ. 가맹사업 영업개시에 관한 상세한 절차와 소요기간

1. 점포환경개선 시 비용지원 내역

당사는 점포환경개선은 원칙적으로 가맹점사업자와의 협의를 통하여 진행하나 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제 12조의 2 및 시행령 제 13조의 2 규정에 의거 점포환경개선을 실시하는 경우 분담비율 및 구체적 절차는 다음과 같습니다.

점포환경개선 사유	점포의 시설, 장비, 인테리어 등의 노후화가 객관적으로 인정되는 경우 위생이나 안전의 결함으로 인하여 가맹사업의 통일성을 유지하기 어렵거나 정상적인 영업에 현저한 지장을 주는 경우
가맹본부 부담 비용 항목	간판교체 비용 인테리어 공사비용(장비·집기의 교체비용을 제외한 실내건축공사에 소요되는 일체의 비용. 단, 가맹사업의 통일성과 무관하게 가맹점사업자가 추가 공사를 실시함에 따라 소요되는 비용은 제외)
가맹본부 부담 비용 비율	점포의 확장 또는 이전을 수반하지 않는 점포환경개선 : 20% 점포의 확장 또는 이전을 수반하는 점포환경개선 : 40%
지급 절차	가맹점사업자의 비용 청구(공사계약서 등 공사비용을 증빙할 수 있는 서류 첨부) → 90일 이내에 가맹본부 부담액을 가맹점사업자에게 지급 (단, 가맹본부와 가맹점사업자간 별도의 합의가 있는 경우 1년의 범위내에서 분할지급 가능) 가맹점사업자가 가맹본부 또는 가맹본부가 지정한 자를 통하여 점포환경개선을 한 경우에는 점포환경개선이 끝난 날부터 90일 이내에 가맹본부 부담액을 지급 <분할지급 시 절차> 가맹점사업자의 비용 청구(공사계약서 등 공사비용을 증빙할 수 있는 서류 첨부) → 3차에 걸쳐 가맹본부 부담액을 분할 지급 (1차 : 청구일로부터 90일 이내, 총 부담액의 30%, 2차 : 1차 지급일로부터 60일 이내, 총 부담액의 30%, 3차 : 2차 지급일로부터 60일 이내, 총 부담액의 40%)
비용 부담 제외 사유	점포환경개선일로부터 3년 이내에 가맹본부의 책임없는 사유로 계약이 종료(계약의 해지·영업양도 포함)되는 경우 가맹본부 부담액 중 잔여기간에 비례하는 부담액은 지급하지 아니하거나 이미 지급한 경우에는 환수 가능

[다만, 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의2 규정에 의거 가맹점사업자의 자발적

의사에 의하여 점포환경개선을 실시하는 경우와 가맹점사업자의 귀책사유로 인하여 위생·안전 및 이와 유사한 문제가 발생하여 불가피하게 점포환경개선을 하는 경우에는 가맹점사업자가 점포환경 개선에 소요되는 비용을 전부 부담하여야 합니다.]

2. 판매촉진행사 시 인력지원 등 내역

가맹점의 판매촉진을 위한 행사 시에 가맹본부의 지원에 관한 사항은 개별 계약에 의하여 협의로 결정이 되며 지원제도는 가맹본부의 경영사정 등에 의하여 가맹계약 기간 중이라도 지원여부, 지원항목, 그 범위가 변경 또는 추가될 수 있습니다.

3. 경영활동 자문

당사의 경영활동에 관한 자문은 통상적인 가맹본부의 가맹점관리, 교육, 통제와는 별도로 진행되는 사항임을 미리 알려드립니다. 경영활동에 관한 자문에 관한 사항은 개별 계약에 의하여 협의로 결정이 되며 자문의 여부, 내용, 구체적인 절차는 개별적인 사안에 따라 달라집니다.

4. 신용 제공 등 내역

당사는 별도의 신용 제공 등을 시행하지 않습니다. 하지만 신용 제공 등의 정보를 제공할 수 있습니다.

5. 안정적인 점포 운영을 위한 경영상 지원

내역해당사항이 없습니다.

지원정책	주요 내용	지원조건	지원기간	지원내용	비고

Ⅷ. 교육 · 훈련에 대한 설명

1. 교육 · 훈련의 주요내용

가. 창업자 교육훈련 프로그램

당사는 소낙스 카케어 운영에 필요한 제반 지식 및 노하우를 귀하에게 전수하기위하여 개점 전 교육 · 훈련 프로그램을 실시하고 있습니다. 상세한 내용은 다음과 같습니다.

(1) 신규 소낙스 카케어 기술교육 System

(가) 교육시간은 월 ~ 금요일 오전 10:00부터 오후 6:00 까지 진행된다.

(나) 독일 SONAX 본사에서 작성된 교재로 체계적인 교육이 진행되며, 일일 단위 교육결과 확인 / 질의응답을 통한 Feed-Back 교육시스템입니다.

(다) 기술교육뿐만 아니라 가맹점 운영에 필요한 교육을 별도로 제공하고 있습니다.

(2) 소낙스 카케어 기술교육 일정

교육 과목	교육 기간
소낙스 카케어 세차, 광택, 코팅 이론 교육	1일
소낙스 카케어 세차, 광택, 코팅 실습 교육	12일
소낙스 카케어 실내 크리닝	1일
C/S교육 및 소낙스 카케어 마케팅 교육	2시간
소낙스 카케어 관련 매뉴얼 교육	2시간
POS 관련 교육	1시간
점포 운영 및 관리 교육	1시간
가맹점 초기 정착을 위한 교육	1시간

(3) SONAX 세부 교육일정표 (15일)

일 차	시 간	교 육 내 용
1일차	10:00 ~ 10:30	독일 SONAX 회사 소개
	10:30 ~ 12:00	SONAX 세차, 광택, 코팅 이론 교육
	12:00 ~ 13:00	중식
	13:00 ~ 15:00	SONAX 광택 이론 교육
	15:00 ~ 18:00	SONAX 코팅 이론 교육
2일차	10:00 ~ 12:00	SONAX 세차 실습 교육
	12:00 ~ 13:00	중 식
	13:00 ~ 18:00	기초 광택 실습 (Desk 연습대 사용)
3일차	10:00 ~ 12:00	샌딩 및 광택 실습 (Desk 연습대 사용)
	12:00 ~ 13:00	중식

	13:00 ~ 15:00	도장상태, 종류에 따른 제품 선택 및 작업 교육
	15:00 ~ 18:00	재 도색, 일반 도장 및 내성 스크래치 도장 광택 실습
5일~9일차	10:00 ~ 12:00	실차 실습 (Checking Paintwork, Masking)
	12:00 ~ 13:00	중식
	13:00 ~ 18:00	실차 광택 & 코팅 실습 (국산 일반 도장 차량)
10일차	10:00 ~ 12:00	실차 실습 (Checking Paintwork, Masking)
	12:00 ~ 13:00	중식
	13:00 ~ 18:00	실차 광택 & 코팅 실습 (국산 내성 스크래치 도장)
11일~12일차	10:00 ~ 12:00	실차 실습 (Checking Paintwork, Masking)
	12:00 ~ 13:00	중식
	13:00 ~ 18:00	실차 광택 & 코팅 실습 (수성 크리어 도장 차량)
13일차	10:00 ~ 12:00	실차 실습 (Checking Paintwork, Masking)
	12:00 ~ 13:00	중식
	13:00 ~ 18:00	실차 광택 & 코팅 실습 (수입 내성 스크래치 도장 차량)
14일차	10:00 ~ 11:00	SONAX 실내크리닝 이론 교육
	11:00 ~ 12:00	SONAX 실내크리닝 실습 교육
	12:00 ~ 13:00	중식
	13:00 ~ 15:00	SONAX 실내크리닝 실습 교육
	15:00 ~ 18:00	SONAX 실내크리닝 실습 교육
15일차	10:00 ~ 12:00	C/S 교육 및 마케팅 교육
	12:00 ~ 13:00	중식
	13:00 ~ 15:00	소낙스 카케어 관련 매뉴얼 교육
	15:00 ~ 16:00	POS 관련 교육
	16:00 ~ 17:00	점포 운영 및 관리 교육
	17:00 ~ 18:00	가맹점 초기 정착을 위한 교육
비고	1. 가맹점사업자 교육성취도 및 수준 확인 2. 테스트 진행 후 미흡자 추가교육 진행 (1주) 3. 미흡분야는 지속적이고 중점적인 지도를 통해 개인능력향상	

나. 개점 후 교육 프로그램

당사는 효율적인 소낙스 카케어 가맹점 운영 . 관리에 필요한 제반 지식 및 노하우를 귀하에게 전수하기 위하여 다음과 같은 개점 이후 교육 . 훈련프로그램을 실시하고 있습니다.

구분	담당부서	교육내용
----	------	------

독일 엔지니어 보수교육	독일본사	1. 독일 소낙스 카케어 System 전수 2. 독일 엔지니어 노하우 전수 3. 신제품 교육
특별 교육	프로페셔널 사업부	1. 신제품 출시에 따른 교육 2. 시장동향 / 대응방법 교육
수시 교육		가맹점 의견접수 애로사항 조치
파견 교육		가맹점 서비스 미흡사항 조치

2. 교육 . 훈련의 최소시간 및 비용

교육 . 훈련을 최소로 이수해야 할 시간은 다음과 같으며 교육 . 훈련에 미 참여 및 정상적으로 이수하지 못한 경우 개점이 지연될 수 있습니다.

(단위: 만원, VAT포함)

구분	교육 . 훈련 제목	최소시간	비용 ²⁾	비고
개점 전 교육	소낙스 카케어 세차 광택 . 코팅 실내 크리닝	15일	330	창업기본 (1인)
갱신교육	기술 및 서비스 향상	교육내용에 따라 다름	11	1인
보수교육	독일 엔지니어 교육	3일 / 월요일 ~ 수요일	무료	기본
특별교육	제품관련, 노하우 교육	1일	무료	기본
수시교육	건의 및 애로사항 교육	교육내용에 따라 다름	무료	기본

3. 교육 . 훈련을 받아야 하는 주체

교육 . 훈련을 받아야 하는 주체는 가맹점사업자 및 종업원입니다. 다만 사정에 따라 당사와 사전협의 한 경우에는 타인으로 대체할 수 있습니다.

4. 교육 . 훈련 불참 시 받을 수 있는 불이익

교육 . 훈련을 받아야 할 가맹점사업자 및 매장 근무자가 정당한 사유 없이 개점 전 교육을 이수하지 못할 경우 개점이 지연될 수 있으며 개점 이후 전체적으로 실시되는 교육에 교육대상자가 불참할 경우 가맹점운영에 대한 제한 및 계약 갱신 거절 사유가 될 수 있습니다.

- 1) 보수교육, 특별교육, 수시교육의 경우, 교육비는 무료이나 교통, 숙박, 식대 및 기타 부대비용은 가맹점사업자가 부담합니다.

IX. 가맹본부의 직영점 운영 현황

1. 바로 전 사업연도 말 기준 직영점의 명칭 및 소재지

연번	지역	명칭	소재지
-	-	-	-

* 당사는 직영점을 운영하고 있지 않습니다.

2. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 평균 운영기간

(단위 : 년, 개월)

2023년 직영점의 평균 운영 기간	비고
해당없음	-

3. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 연간 평균 매출액산정기준

(단위 : 천원, 부가세 미포함)

2023년 직영점의 연간 평균 매출액	비고
해당없음	-

별첨 1 : 영업표지

1. 일반현황

브랜드 명	상호	로고
SONAX	소낙스 카케어 00점 (해당 가맹점 지역명 표기)	SONAX® CAR CARE
		SONAX® CAR CARE

※ 현재 SONAX 상표권은 독일에 있으며 독일 SONAX 본사와 상표권 계약으로 사용하고 있습니다.

별첨 2 : 로열티 부과 기준

1. 로열티의 산정

가. [산정방식]

구 분	부과 대상 (부가세를 포함한 금액 기준)	요율	조 건 (하한 및 상한선 지정)	청구 금액
로열티	월간 총 POS 매출액	4.0%	없 음	산정된 최종 금액은 부가세를 포함한 금액

나. 위 부과대상에 요율을 곱한 금액을 최종 청구 금액으로 산정합니다. 이때 청구를 위해 당사가 발행하는 거래명세서상에는 부가가치세가 별도로 표기되지만 실제로 귀하께서 납입하실 비용은 위 산정된 최종 금액과 동일합니다.

다. 신규개점, 폐점, 휴업·리뉴얼·이전의 경우에는 계상된 '로열티'에 대하여 영업일수를 적용 및 일할 계산하여 최종 금액을 산출합니다.

라. [기 타] 위 제2항에서 계산된 금액에서 백 원 단위의 금액이 있는 경우, 그 이하를 절사하여 천 원 단위로 최종 금액을 산정한다.

2. 로열티의 청구

가. [청구 및 지급]

구 분	산정기준일	청구기간	정산(지급)기한	비 고
로열티	매월 1일 ~ 말일	익월 5 일 이내	익월 10일(휴일의 경우 다음 영업일)	CMS신청(자동이체)

나. 청구 기준

가) 신규개점: 최초 영업일부터 계상하여 익월 청구

나) 폐 점: 최종 영업일까지 계상하여 당월 청구
(단, 명세서 발송일 이전 사업자등록증 말소 시 제외)

다) 휴업/리뉴얼/이전

[영업중지일 기준] 최종 영업일까지 계상하여 당월청구

[영업재개일 기준] 재개된 영업일부터 계상하여 익월 청구

라) 양도양수: 양도양수 해당월 영업일을 계상하여 개별 청구

다. 청구 방식

로열티 : '메일'을 통해 산정된 최종 금액을 고지 및 청구합니다.

별첨 2 : 3개 사업연도 재무제표



**이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개
되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서
원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-**

별첨 3 : 가맹점의 설비 내역



**이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개
되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서
원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-**

별첨 4 : 가맹점 초도물품 및 공급물품 내역

■ Polish & Preservation Product (광택제 / 도장면 코팅제품)



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

■ Exterior Care Product (외장관리 제품)



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

■ Interior Care Product (실내관리 제품)



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

■ Accessories (도구류)



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

■ DIY Product (판매용 제품)



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

■ Uniform (유니폼)



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

■ Polishing Machine & Tools (장비 및 기타 도구류)



이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

별첨 5 : 주요 품목별 직전 사업연도 공급가격의 상·하한



이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

별첨 6 : 다른 유통채널 공급 여부



이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

별첨 7 : 온라인 유통채널 공급 여부



이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

정보공개서, 가맹계약서, 인근가맹점현황문서 수령확인서

확인서1: 정보공개서 수령 확인

본인은 가맹본부로부터 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제7조 및 동법 시행령 제6조 제1항의 규정에 따라 정보공개서를 충분한 설명을 듣고 제공받았음을 확인합니다----- (체크□)

확인서2: 가맹계약서 수령 확인

본인은 가맹본부로부터 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제11조 제1항에 따라 가맹계약을 충분히 설명을 듣고 제공받았음을 확인합니다. (체크□)

확인서3: 인근가맹점 현황문서 수령 확인

본인은 가맹본부로부터 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제7조 제2항에 따라 창업 예정지 인근 10개 매장의 현황을 충분한 설명을 듣고 제공받았음을 확인합니다. ----- (체크□)

확인서4: 비밀 유지 약속

본인은 귀사의 정보공개서 등을 수령하며, 귀사의 영업비밀 또는 사업에 관한 중요한 정보를 무단으로 유출 또는 제3자에게 누설하지 않을 것임과 본 계약이 성사되지 않을 경우에 귀사에게 수령한 정보공개서, 가맹계약서, 인근가맹점 현황문서 등의 자료를 신속하게 반환할 것을 약속합니다. 이를 위반할 경우에는 관련법령에 따라 민, 형사상의 모든 책임을 질 것을 확약합니다.

제 공 일 자 :	
수 령 장 소 :	
수 령 자 주 소 :	
전 화 번 호 :	010-
수 령 자 :	(서명 또는 인)
가 맹 본 부 :	주식회사 대표이사 (인)
※ 가맹본부란을 제외한 이외의 기재란은 반드시 가맹점주가 자필로 작성하여야 합니다.	