

〈 창업희망자가 반드시 알아야 할 사항 〉

1. 본 서류는 ‘대외 공개용 정보공개서’로서, 정보공개서 원본에서 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있는 내용을 모두 비공개 처리하여, 대외 공개하기에 적합하도록 바꾼 것입니다.

원본을 확인하려는 경우 해당 가맹본부에 요청하시기 바랍니다.

2. 가맹계약을 체결하시려는 경우, 반드시 가맹본부에게서 본 서류가 아닌 정보공개서 원본을 받아 보고, 14일의 숙고기간 동안 그 내용을 검토해 보신 후 계약을 체결하여야 합니다.

(「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 제7조 제3항)

가맹본부가 정보공개서 원본을 제공하지 않거나, 14일의 숙고기간이 지나지 않은 상태에서 계약을 체결하거나 가맹금을 수령하는 경우, 이는 「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 위반에 해당됩니다.

3. 본 서류의 내용은 가맹본부가 정보공개서를 변경 등록하거나, 비공개 대상 항목이 변경되는 등의 경우 수시로 변경될 수 있습니다.

서울특별시



[정보공개서 등록번호 20201283]

[2024.04.22]

[2024.04.22]

<http://autocarz.co.kr>

chang@autocarz.co.kr

[오토카지(Autocarz)]

정 보 공 개 서

[주식회사 오토카지]은 「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」제7조 및 같은 법 시행령 제4조 제1항에 따라 귀하에게 이 정보공개서를 드립니다.

2024.04.22.

[주식회사 오토카지]

<주 의 사 항>

이 정보공개서는 귀하께서 체결하려는 가맹계약 및 해당 가맹사업에 대한 전반적인 정보를 담고 있으므로 그 내용을 정확하게 파악한 후에 계약체결 여부를 결정하시기 바랍니다.

「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」에 따라 가맹희망자에게는 정보공개서의 내용을 충분히 검토하고 판단할 수 있도록 일정한 기간이 주어집니다. 따라서 이 정보공개서를 제공받은 날부터 14일(변호사나 가맹거래사의 자문을 받은 경우에는 7일)이 지날 때까지는 가맹본부가 귀하로부터 가맹금을 받거나 귀하와 가맹계약을 체결할 수 없습니다.

이 정보공개서는 법령이 정한 기재사항을 담고 있는 것에 불과하며 그 내용의 사실 여부를 공정거래위원회 또는 시·도에서 모두 확인한 것은 아닙니다. 또한, 귀하께서는 어디까지나 가맹계약서의 내용에 따라 가맹사업을 운영하게 되므로 정보공개서의 내용에만 의존하여서는 아니 됩니다.

귀하께서 가맹계약서에 서명하는 순간부터 그 내용에 구속됩니다. 따라서 충분한 시간을 갖고 정보공개서나 가맹계약서의 내용을 검토하시고 기존 가맹점사업자를 방문하여 얻은 정보에 근거하여 가맹본부의 신뢰성을 판단하도록 하십시오.

가맹사업은 법률, 회계, 경영 등 다양한 분야의 지식이 필요한 분야이므로 가맹거래사 등 전문가의 자문을 받는 것을 권장합니다. 귀하가 과거 사업경력이 없는 경우 관련 업종에서 경험을 쌓아 경영 수행 능력을 갖추는 필요가 있습니다.

마지막으로 사업 초기에 많은 자금이 소요되므로 귀하의 재정상태를 확실히 점검한 다음 창업에 임하시기 바랍니다.

[서울특별시 강남구 논현로 653, 2층]

[02-555-0206]

[070-4170-4705]

[가맹사업팀 / 02-555-0206]

목 차

I. 가맹본부의 일반 현황	4
II. 가맹본부의 가맹사업 현황	8
III. 가맹본부와 그 임원의 법 위반 사실	11
IV. 가맹점사업자의 부담	12
V. 영업활동에 대한 조건 및 제한	22
VI. 가맹사업의 영업 개시에 관한 상세한 절차와 소요기간	36
VII. 가맹본부의 경영 및 영업활동 등에 대한 지원	38
VIII. 교육·훈련에 대한 설명	42
IX. 가맹본부의 직영점 현황	46

< 정보공개서를 읽기 전에 >

- ◇ 정보공개서는 가맹본부의 자료에 기초하여 작성된 것이므로 귀하가 실제 운영할 사업 내용과는 차이가 있을 수 있습니다. 따라서 사전에 충분히 **내용의 타당성을 검토**하고 별다른 문제가 없는 경우에 가맹계약을 체결하여야 합니다.

- ◇ 정보공개서의 내용을 이해하기 위해서는 일정한 법률 지식이 필요합니다. 이해가 가지 않는 부분은 가맹본부 측에 **충분한 설명을 요구**하고 필요한 경우 **가맹거래사나 변호사 등 전문가에게 자문을 요청**하는 것이 바람직합니다.

- ◇ 가맹본부로부터 제공받은 정보공개서와 공정거래위원회 또는 시·도에 등록한 정보공개서(<http://franchise.ftc.go.kr>)를 비교하여 다른 내용이 있는 경우 공정거래위원회 또는 시·도에 알려 주시기 바랍니다.

- ◇ 정보공개서 기재사항에 허위·과장된 정보가 포함된 경우에는 그 사실을 **공정거래위원회 또는 가맹사업거래홈페이지**(<http://franchise.ftc.go.kr>)로 신고하실 수 있습니다.

- ◇ 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 정보공개서와 함께 귀하가 창업하려고 하는 **점포 예정지 인근 10곳의 정보(가맹점명, 소재지, 전화번호)**를 제공받아야 합니다. 인근 점포를 직접 방문하셔서 가맹본부를 신뢰할 수 있는지 확인하시기 바랍니다.

- ◇ 가맹본부와 상담하기 전 ‘**창업희망자가 알아야 할 10가지 필수사항**’과 ‘**창업희망자를 위한 가맹사업 계약체결 안내서**’를 확인하시고 **가맹사업법** 관련 조항도 찾아보십시오. 가맹사업거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>) - ‘알림마당’ - ‘공지사항’

- ◇ 가맹본부와 분쟁이 발생한 경우 정보공개서는 중요한 단서가 될 수 있습니다. **정보공개서를 계약서와 함께 잘 보관**하십시오.

- ◇ 참고로, 가맹본부가 정보공개서 변경등록을 신청하여 공정위 등에서 심사 중인 경우에는 실제 내용과 본 정보공개서가 다를 수 있습니다. 따라서, 본 정보공개서를 제공받으시면 가맹본부에게 변경등록 신청여부 및 변경되는 내용에 대해 반드시 확인받으시고, 필요한 경우 추후 변경등록이 완료된 정보공개서의 제공을 요청하시기 바랍니다.

I. 가맹본부의 일반 현황

1. 가맹본부의 일반 정보

당사의 일반 정보는 다음과 같습니다.

상 호	영업표지	주 소			
주식회사 오토카지	오토카지(Autocarz)	서울특별시 강남구 논현로 653, 2층			
	법인 설립등기일	사업자등록일	대표자	대표전화번호	대표팩스번호
	2018.06.01	2018.06.01	이양	02-555-0206	070-4170-4705
	법인등록번호	110111-6768084	사업자등록번호	109-88-00998	

2. 특수관계인의 일반 정보

당사의 특수관계인 중 최근 3년 동안 가맹사업 경영 경험이 있는 자는 없습니다.

3. 가맹본부의 인수·합병 내역

당사는 바로 전 3년 동안 다음과 같이 다른 기업(가맹사업 영업표지를 포함하여 가맹사업을 경영한 기업)을 인수·합병(다른 기업의 가맹 관련 사업을 양수 또는 양도한 경우도 포함한다)하거나 다른 기업에 인수·합병된 적이 없습니다.

인수·합병 여부	기업명	영업표지	인수·합병일	주 소	대표자
가맹본부가 다른 기업을 인수함	해당없음				
가맹본부가 다른 기업의 가맹사업 일부를 인수함	해당없음				
다른 기업에 가맹사업 일부를 인도함	해당없음				
다른 기업이 가맹본부를 합병함	해당없음				

4. 가맹희망자가 앞으로 경영할 가맹사업(앞으로 [오토카지]이라 합니다)의 내용

귀하는 앞으로 아래 표에 따른 가맹사업을 경영하게 됩니다.

구 분	내 용	추가 설명
명 칭	오토카지(Autocarz)	자동차와 관련된 A부터 Z까지(Autocarz)
상 호	오토카지 OO점	
상표(서비스표)	 	서비스표 등록번호 : 제 40-1538770
광 고		
그 밖의 영업표지		

5. 바로 전 3개 사업연도의 재무상태표 및 손익계산서

1) 당사의 바로 전 3년 동안의 재무상황 요약은 다음과 같습니다.

(단위: 천원, 부가세 미포함)

연도	자산총계	부채총계	자본총계	매출액	영업이익	당기순이익
2021년	1,931,929	2,159,859	-227,930	3,649,526	-417,204	-378,408
2022년	1,651,093	2,131,629	-480,536	6,227,275	-570,276	-252,606
2023년	1,161,815	1,788,920	-627,105	4,789,374	-66,900	-146,569

그 근거자료는 별첨 1과 같습니다.

2) 당사의 바로 전 3년 동안의 가맹사업 관련 매출액은 다음과 같습니다.

당사의 가맹사업 관련 매출액

(단위: 천원, 부가세 미포함)

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

[당사는 2019년 5월부터 순차적으로 디테일링 직영점을 운영하여 2023년 12월말 현재 총 7개의 직영점(강남1호점, 용인기흥점, 마산점, 부산대점, 부천점, 포천점, 포항남구점)을 운영하고 있습니다. 위 표의 2023년 매출액은 직영점의 매출액 합계입니다]

[당사는 가맹사업 외, 대리/탁송 서비스업도 하고 있으며, 당사의 가맹사업 매출액은 가맹점사업자들에게 위탁하는 세차/ 광택 주문 매출, 약품 공급 매출, 교육매출로 구성됩니다. 당사가 가맹점사업자들에게 공급하는 세차/광택의 매출액은 전체 당사의 매출액과 대비하여 50%에 해당할 것으로 예측됩니다.]

6. 가맹본부의 임원 명단 및 사업경력

당사의 임원 내역은 다음과 같습니다.

관련여부	이름	현 직위	사업경력		
			기간	직위	담당 업무
가맹사업 관련 임원	이양	대표이사	2000.01~2015.05	(주)SK텔레콤 부장	신규사업
			2015.06~현재	(주)지니웍스 대표	사업총괄
			2019.01~현재	(주)오토카지 대표	사업총괄
없음	오현승	사내이사	2005.01~2012.03	(주)교보증권 팀원	투자,IPO 담당
			2016.10~2018.12	(주)진솔에셋 이사	관리총괄
			2019.03~현재	(주)오토카지 전무	경영기획총괄
가맹사업 관련 임원	김상철	사내이사	2015.01~2020.12	새열푸드시스템 대표	유통총괄
			2021.06~2023.03	(주)오토카지 가맹영업팀장	영업총괄
			2023.04~현재	(주)오토카지 사업본부장	가맹사업총괄

7. 바로 전 사업연도 말 임직원 수

당사의 바로 전 사업연도 말 임직원 수는 다음과 같습니다.

시점	임원수(명)		직원수(명)
	상근	비상근	
2023년 12월 31일	2	0	11

8. 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인의 가맹사업 경영 사실

당사 및 당사의 특수관계인은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 가맹사업을 경영하였거나 경영한 바가 없습니다.

9. 사용을 허용하는 지식재산권

당사가 귀하에게 사용을 허용하는 지식재산권은 다음과 같습니다.

명칭	권리내용	등록 및 등록신청 여부(일자)	출원번호 및 등록번호	소유자 (등록신청자)	존속기간 만료일 (가맹본부의 사용기간)
오토카지	상표 사용권 (제39류)	2018.09.13 출원 2019.07.22 등록	출원 40-2018-0128 307	(주)오토카지	2029.07.22
			등록 40-1502471		
오토카지	상표 사용권 (03류)	2018.10.31 출원 2019.11.01 등록	출원 40-2018-0149 524	(주)오토카지	2029.11.01
			등록 40-1538771		
오토카지	상표 사용권 (제37류)	2018.10.31 출원 2019.11.01 등록	출원 40-2018-0149 525	(주)오토카지	2029.11.01
			등록 40-1538772		
AUTOCARZ+ 도형	상표 사용권 (제39류)	2018.09.13 출원 2019.07.22 등록	출원 40-2018-0128 308	(주)오토카지	2029.07.22
			등록 40-1502472		
AUTOCARZ+ 도형	상표 사용권 (제03류)	2018.10.31 출원 2019.11.01 등록	출원 40-2018-0149 522	(주)오토카지	2029.11.01
			등록 40-1538769		
AUTOCARZ+ 도형	상표 사용권 (제37류)	2018.10.31 출원 2019.11.01 등록	출원 40-2018-0149 523	(주)오토카지	2029.11.01
			등록 40-1538770		

귀하가 허용된 범위를 벗어나 당사의 상표(특허)를 사용할 경우에는 민형사상 책임을 질 수 있으니 주의하여야 합니다.

당사의 지식재산권 내용은 한국특허정보원 특허정보검색서비스 (<http://www.kipris.or.kr>)에서 확인할 수 있습니다.

II. 가맹본부의 [오토카지] 가맹사업 현황

1. [오토카지]는 정보공개서 등록일 현재 가맹계약 체결사실이 없습니다.
(직영점을 시작한 날: 2019년 05월 21일)

2. [오토카지] 연혁

회사명	영업표지	대표자의 이름	가맹(직영) 사업 경영 기간	주된 사무소의 소재지
(주)오토카지	오토카지	이양	가맹사업 예정	서울특별시 강남구 논현로 653, 2층

3. [오토카지] 업종

영업표지	업종	
오토카지	대분류	소분류(주요상품)
	자동차 관련	세차, 광택

4. 바로 전 3년간 사업연도 말 영업 중인 [오토카지] 가맹점 및 직영점의 총 수

(단위: 개)

지역	2021.12.31			2022.12.31			2023.12.31		
	전체	가맹점수	직영점수	전체	가맹점수	직영점수	전체	가맹점수	직영점수
전체	9	-	9	8	-	8	7	-	7
서울	2	-	2	2	-	2	1	-	1
부산	1	-	1	1	-	1	1	-	1
대구	-	-	-	-	-	-	-	-	-
인천	-	-	-	-	-	-	-	-	-
광주	-	-	-	-	-	-	-	-	-
대전	-	-	-	-	-	-	-	-	-
울산	1	-	1	-	-	-	-	-	-
세종	-	-	-	-	-	-	-	-	-
경기	3	-	3	3	-	3	3	-	3

강원	-	-	-	-	-	-	-	-	-
충북	-	-	-	-	-	-	-	-	-
충남	-	-	-	-	-	-	-	-	-
전북	-	-	-	-	-	-	-	-	-
전남	-	-	-	-	-	-	-	-	-
경북	-	-	-	1	-	1	1	-	1
경남	1	-	1	1	-	1	1	-	1
제주	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5. 바로 전 3년간 [오토카지] 가맹점 수

(단위: 개)

연도	연초	신규 개점	계약 종료	계약 해지	명의 변경	연말
2021	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0

6. [오토카지]외에 가맹본부가 경영하거나 특수관계인이 경영하는 가맹사업 현황

당사는 [오토카지]외에도 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인이 경영하고 있는 가맹사업의 바로 전 3년간 현황은 없습니다.

7. 바로 전 사업연도 가맹점사업자의 연간 평균 매출액(직영점 매출은 제외)과 그 산정 기준

[오토카지] 정보공개서 등록일 현재 가맹점사업자가 없으므로 2023년 가맹점사업자의 연간 평균 매출액 산정액은 없습니다.

[가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제9조 제3항·제4항 및 같은 법 시행령 제9조제1항에 따라 당사가 매출액 추정에 사용한 자료는 당사의 본사 사무실에 비치하고 있습니다. 귀하가 당사 본점으로 방문하여 소정의 신청서를 작성하면 열람이 가능합니다.]

8. 가맹지역본부(지사, 지역총판)의 일반 정보

당사는 [오토카지] 가맹점 관리를 위하여 다음과 같이 지역사무소를 운영하고 있습니다.

관리지역	상호/명칭	주 소		
전국	(주)오토카지 본사	서울특별시 강남구 논현로 653, 2층		
	대표자	대표전화번호	관리 가맹점수	
	이양	02-555-0206	0	
	가맹본부와의 계약기간	가맹점 모집권한	가맹계약 체결권한	가맹금 수령권한
	-	○	○	○

9. 광고·판촉 지출 내역

당사에서 [2023년]에 [오토카지]과 관련하여 광고비 및 판촉비로 사용한 금액은 다음과 같습니다. 광고비 및 판촉비를 가맹점사업자와 분담하는 기준은 [34]쪽을 참고하십시오.

구분	수단	기간	지출 비용(단위: 천원, 부가세 미포함)			비고
			합계	가맹본부	가맹점	
합계			2,693	2,693	0	비공개
판촉	소계		0	0	0	
	비공개	비공개	0	0	0	
광고	소계		2,693	2,693	0	
	비공개	비공개	2,693	2,693	0	

10. 가맹금 예치

귀하가 당사와 계약을 체결하기 위하여 가맹금을 지급하는 경우에는 [(주)기업은행]에 예치하여야 하며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

예치기관 상호	담당 지점 또는 부서	주소	전화번호
(주)기업은행	고척동 지점	서울 구로구 경인로 397 골든타워빌딩 1층	02-2684-8363 (내선 311)

자세한 예치방법은 다음과 같습니다.

귀하는 가맹금을 기업은행의 소정서식(가맹금 예치신청서)을 작성하여 [기업은행]에 [계약 체결 다음 날까지] 예치신청 하여야 합니다. [예치방법은 기업은행의 가까운 영업점에 방문하여 가맹금 예치신청서와 신분증을 지참하고 가맹금을 입금하시면 됩니다.]

귀하는 또한 [기업은행]에서 발급한 예치증서를 보관하고 있어야 하며 아래 주의사항을 반드시 알아 두어야 합니다.

가맹금 예치와 관련하여 가맹점사업자가 알아두어야 할 사항

1. 가맹점사업자가 영업을 시작하거나 가맹계약 체결일부터 2개월이 지난 경우에는 이 가맹예치금은 가맹본부에 지급됩니다.
2. 다만, 다음의 경우에는 가맹금의 지급이 보류됩니다.
 - 가. 가맹점사업자가 예치가맹금을 반환받기 위하여 소를 제기한 경우
 - 나. 가맹점사업자가 예치가맹금을 반환받기 위하여 알선, 조정, 중재 등을 신청한 경우
 - 다. 가맹점사업자가 가맹금반환 사유가 발생하여 가맹본부를 공정거래위원회에 신고한 경우
3. 2번의 가~다의 조치를 취한 경우 그 사실을 예치기관에 서면으로 통보하여야 합니다. 그렇지 않은 경우 예치가맹금은 가맹본부에 지급될 수 있습니다.

11. 가맹점사업자피해보상보험 등의 체결 내역

[해당없음]

Ⅲ. 가맹본부와 그 임원의 법 위반 사실

1. 공정거래위원회 또는 시·도 지사의 시정조치 등^①

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률, 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 및 약관의 규제에 관한 법률을 위반한 적 없습니다. 또한 공정거래위원회 또는 시·도지사로부터 시정조치 등을 받은 적 없습니다.

2. 민사소송 및 민사상 화해

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 또는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률을 위반하거나, 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득 하는 죄로 받은 유죄의 확정판결과 관련된 민사소송에서 패소의 확정판결을 받았거나, 민사상 화해를 한 적이 없습니다.

3. 형(刑)의 선고

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득 하는 죄를 범하여 형의 선고를 받은 적이 없습니다.

Ⅳ. 가맹점사업자의 부담

1. 영업개시 이전의 부담

귀하가 [오토카지] 가맹사업을 시작하기 위해서는 아래와 같은 금액이 소요됩니다. 이 금액에는 귀하가 지불하여야 하는 [점포의 보증금/임대비용 등]이 제외되어 있습니다. 또한, 귀하가 운영하게 될 점포의 위치 및 규모, 내부 설비의 종류, 영업 시작까지 걸리는 시간 등이 상이하므로 실제 지불하는 금액과는 차이가 있을 수 있습니다.

귀하가 부담하여야 할 대가는 매우 다양하나 크게 다음으로 구분할 수 있습니다.

구분	지급 대상	예치 대상 여부	비고
최초 가맹금	가맹본부	예치	변동 금액
보증금	가맹본부	예치	변동 금액
기타 비용	가맹본부 또는 다른 업체	예치하지 않음	추정 금액

1) 최초 가맹금액을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

구분	금액	지급 기한	반환조건	반환될 수 없는 사유	비고
총계	[3,000 ~13,000]				
가입비	0~3,000	계약 체결 후 20일 이내	영업 개시 이전까지 계약 해지	가맹점 모집을 위해 소요된 실제비용	반환시 당사에서 정한 기준의 위약금을 공제
교육비	3,000 ~8,000	교육 시작 7일 이전	교육 시작 1일 이전에 계약 해지		교육이 시작되면 반환되지 않음
개점행사비	0 ~2,000	계약 체결 후 20일 이내	영업개시 이전까지 계약 해지	영업개시 행사를 위한 소요된 실제비용	반환시 당사에서 정한 기준의 위약금을 공제

2) 보증금을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다. 보증금은 계약 종료시 전액이 귀하에게 반환되는 대가입니다. 다만, 귀하의 귀책사유가 있는 경우에는 그러하지 아니합니다.

(단위: 천원, 부가세 없음)

구분	금액	지급 기한	가맹점사업자의 귀책사유	비고
총계	[0~5,000]			
(현금)보증금	0~5,000	계약 체결 후 20일 이내	가맹금 미지급, 손해배상금 미지급등	계약종료/해지 시 간판 등 영업표지 철거의무 미이행시를 대비하기 위한 목적

3) 예치가맹금의 범위와 그 금액

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 귀하가 예치하여야 하는 가맹금의 자세한 내역은 다음과 같습니다.

구분	금액(단위: 천원, 부가세 포함)
합계	3,000~18,000
가입비	0~3,000
교육비	3,000~8,000
보증금	0~5,000
개점행사비	0~2,000

4) 귀하가 그 밖에 지급하여야 하는 비용을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다.
귀하가 가맹점을 운영하기 위하여 필요한 물품의 품목은 [15]쪽에서 확인할 수 있습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

구분	지급대상	금액	면적 3.3㎡당 금액	지급 기한	반환조건	비고
총계		[48,000~71,000]				
디테일링 장비	협력업체	10,000 ~15,000		설치 1일 이전	설치 전 계약취소	장비업체의 기준에 따름
인테리어 (점포 내장공사)	협력업체	35,000(1bay) ~ 50,000(2bay)	2,000 ~3,000	내부 인테리어 공사 시작전 초도금, 완료일에 잔금지급	공사 전 계약취소	1bay 12평기준 2bay 25평기준
최초 공급 약품 비용	협력업체	2,000~4,000		물품 공급 1일 이전	상품 미공급시	약품공급업체의 기준에 따름
기타 개점에 소요되는 비용	협력업체	1,000 ~2,000		계약 체결 후 20일 이내	개점전 계약취소 (그간 소요 비용 제외)	소모품비, 사업자 등록 등 대행 대가

[위 표의 금액은 당사가 그 동안의 가맹점 운영 경험을 토대로 추정한 것으로 실제 지불 금액과는 다를 수 있습니다.]

[위 표에 기재된 비용 중 가맹본부 또는 가맹본부가 지정한 업체가 아닌 다른 업체와 인테리어 공사를 진행할 경우 인테리어 공사 관련, 당사의 설계 및 감리 대가로 1bay 기준으로 2,000천원을 내부 인테리어 공사 완료 후 3일 이후에 당사에 추가 지급하여야 합니다.]

5) 가맹점 입지 선정 주체 및 선정 기준

당사는 신규 가맹점 입지를 다음과 같이 정하고 있습니다.

선정 주체	선정 기준
가맹 희망자	가맹희망자가 입지선정에 대한 자기책임으로 입지 및 점포를 구하는 것을 원칙으로 합니다. 다만, 당사의 입점 관련 가맹점 간 거리제한은 아래와 같습니다. 1. 서울-수도권-인천의 경우 오토카지 가맹점 간 거리제한은 직선거리 1km로 한다. 단, 제한거리 이내이더라도 행정지역(동/구)이 다를 경우 인근 기 가맹점과 협의하여 신규 개설할 수 있다. 2. 기타 지역의 경우 오토카지 가맹점 간 거리제한은 직선거리 5km로 한다. 단, 제한거리 이내이더라도 행정지역(동/구)이 다를 경우 인근 기 가맹점과 협의하여 신규 개설할 수 있다. 3. 출장세차 가맹점은 별도의 거리제한은 없으며, 행정동-면-읍 기준 행정지역 규모에 따라 최소 1명, 최대 10명 이내로 모집할 수 있다. 기타로 입점 건물에서 세차/광택 업종영위 가능 여부 등 건축 관련 법규상의 제한이 있는 경우, 가맹희망자의 책임으로 판단하여 입지를 선정하여야 하며, 당사에게는 입지선정에 대한 귀책사유가 없습니다.

6) 가맹점사업자와 그 종업원의 교육 및 계약·채용 기준

당사와 계약을 체결하여 교육을 받거나 귀하가 운영하는 가맹점에 종업원을 채용하기 위하여 필요한 조건은 다음과 같습니다.

구분	교육 기준	계약·채용 기준
가맹점사업자	국외여행에 결격사유가 없을 것	피성년후견인·피한정후견인이 아닐 것 만19세 이상일 것
종업원	특별한 기준 없음	만19세 이상일 것

7) 가맹점 운영에 필요한 설비 등의 내역 및 공급방법·공급업체
[오토카지] 가맹점을 운영하기 위해서는 다음의 물품이 필요합니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

8) 한편, 귀하가 당사에 가맹금을 한 번에 납부하기 어려운 경우 다음과 같은 절차를 거쳐 가맹금을 납부할 수 있습니다.

구분	총액	계약금	잔금
금액(천원)	[3,000~13,000]	총액의 50%	50%
납부일		계약일로부터 20일 이내	계약일+1월로부터 20일 이내
비고			

2. 영업 중의 부담

1) 비용 부담

귀하가 영업을 시작한 후에도 다음과 같은 비용을 부담하여야 합니다. 특히 광고분담금에 대한 세부 분담기준은 [39]쪽에 나와 있습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

구분	지급대상	금액	지급기한	반환조건	반환될 수 없는 사유	비고
상표사용료		해당없음				
리스료		해당없음				
광고 분담금	(주)오토카지	광고별로 분담 등	다음 월 20일			광고 필요시 지급
판촉 분담금	(주)오토카지	행사별로 분담 등	다음 월 20일			판촉 필요시 지급
교육훈련비	(주)오토카지	3,000~15,000	교육 실시 7일 이전	교육 시작 1일 이전에 계약 해지	교육이 시작되면 반환되지 않음	교육 필요시 지급
간판류		해당없음				

임차료						
영업표지 변경 등에 따른 간판변경 비용	(주)오토카지 또는 가맹점 사업자가 선정한 업체	가맹본부 분담비용을 제외한 나머지	간판 변경 5일 이전	간판변경 전 취소	간판변경완 료시 반환되지 않음	부득이한 경우 변경될 수 있으며, 교체비용은 당사자의 귀책사유 등을 고려하여 협의결정
영업지역 보장금		해당없음				
시설, 각종 기기의 교체.보수비용	협력업체	가맹본부 분담비용을 제외한 나머지	교체.보수 5일 이전	보수 시작 시작전 취소	교체. 보수 시작시 반 환 되 지 않음	교체.보수 필요시 시 설, 기기 등의 내 구연수 등을 감안 하여 당사와 협의 하여 결정
점포환경개선 비용	협력업체	가맹본부 분담비용을 제외한 나머지	환경개선 5일 이전	환경개선 시작전 취소	환경개선 시작시 반 환 되 지 않음	44페이지 참조
재고관리 비용		해당없음				
회계처리 비용		해당없음				
결제 단말기,APP 수수료 (매출 수수료)	(주)오토카지	매출액의 10%~20%	다음월 10일	정산 부정확시	정산서 가맹점주 승인시	당사 앱을 통해 발생된 매출 또는 당사가 직접 외주용역형식으로 주문한 매출에 대한 수수료 및 가맹사업자가 영업한 매출에 대한 수수료 차등 적용
지연이자	(주)오토카지	연10 ~ 20%	지급기일의 다음날부터 지급하는 날까지	별도 합의시	별도 합의확정 시	월 계속가맹금의 지급기한을 경과했을 시 부담

① 매출수수료는 서비스 받는 고객으로부터 당사가 입금 받은 후, 10% ~20% 수수료를 제하고 나머지 금액을 가맹사업자에게 입금해 주는 형식으로 정산할 수 있습니다.

2) 구입요구 품목 구입을 통한 가맹금 지급

[해당사항 없음]

[※당사는 가맹점 사업자에게 구입요구품목을 강제하지 않습니다. 구입품목은 당사가 제공하는 공급업체 리스트에서 가맹점사업자가 선택할 수도 있으며, 유사한 품목을 가맹점사업자가 자체 판단하여 타사로부터 구매할 수 있도록 허용합니다.]

3) 가맹점사업자에 대한 감독

당사는 귀하의 영업 상황에 대하여 일정한 감독을 실시하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시장

3. 계약 종료 후의 부담(부담이 없는 경우에는 그 사실을 기재합니다)

1) 계약연장이나 재계약 과정의 추가 부담

귀하가 당사와 계약이 종료된 후에 연장(갱신, 재계약을 포함한다)하기 위해서는 아래의 금액을 지급하여야 합니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

구분	금액	지급 기한	반환조건	반환될 수 없는 사유	비고
총계	[]				
추가 교육비	협약하여 결정	교육 시작 7일 이전	교육 시작 1일 이전에 계약 해지		추가교육 필요시
점포 이전비	협약하여 부담	점포 이전 후 10일 이내	점포 이전에 합의하지 않을 경우		점포이전 합의시

[당사는 계약종료 시점에 점포 위치에 대한 정기 점검을 실시하고 있어, 가맹점 운영에 반드시 필요하다고 당사가 판단하여 협의한 결과 가맹점도 이에 동의하면 점포 이전비가 추가 될 수 있습니다.]

2) 가맹본부의 사정에 의해 계약종료시 조치사항

가) 가맹본부가 가맹사업을 다른 사업자에게 양도하는 경우 기존 가맹점사업자와의 계약승계 여부

[당사가 가맹사업을 타인에게 양도하는 경우 가맹점사업자는 가맹계약을 종료하고 계약관계를 탈퇴할 수 있습니다. 다만, 가맹점사업자가 양수한 사업자(가맹본부)와의 계약 관계 유지를 원할 경우에는 가맹계약을 유지할 수 있습니다. 가맹관계를 탈퇴할 경우, 당사의 귀책사유로 인한 계약해지에 해당되므로 가맹점사업자는 남은 가맹계약 기간을 고려하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.]

나) 가맹본부가 사용을 허락한 지식재산권의 유효기간이 만료되는 경우 조치사항

[당사가 가맹점운영을 위하여 가맹점사업자에게 사용을 허가한 상표권, 특허권 등 지식재산권이 존속기간의 만료, 소유권(사용권) 변경, 효력 상실 등의 사유로 더 이상 지식재산권을 독점적으로 사용할 수 없게 된 경우에는 당사의 책임과 비용으로 이를 대체할 수 있는 수단을 제공하며, 이로 인해 가맹점사업자에게 손해가 발생하면 가맹점사업자와 협의하여 이를 배상하도록 하겠습니다.]

[또한, 대체할 수 있는 수단을 제공하지 못하거나 대체수단이 만족스럽지 못할 경우에는 가맹점사업자는 체결한 가맹계약을 해지하실 수 있으며, 이 경우 귀책사유 등을 감안하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.]

다) 가맹본부가 해당 가맹사업을 중단하는 경우 조치사항

[당사는 원칙적으로 모든 가맹계약이 종료될 때까지 가맹사업을 중단하지 않습니다. 다만, 예상치 못한 사정으로 당사가 가맹사업을 중단하게 될 경우에는 이를 미리 가맹점사업자에게 통지하고 협의하여 계약을 해지할 것입니다. 이 경우 계약해지의 귀책사유를 고려하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.]

3) 가맹점 운영권 양도 과정의 부담

[귀하가 운영하는 [오토카지] 운영권을 다른 사람에게 양도할 경우에는 귀하가 [㈜오토카지]에 지급해야 할 비용은 없습니다. 다만, 양수인은 가맹점을 운영하기 위하여 요구되는 교육을 받아야 하며 이에 필요한 교육비를 지급하여야 합니다. 운영권 양도에 관한 자세한 절차는 []쪽에 나와 있습니다.]

4) 계약 종료 후의 조치 사항

[가맹점사업자는 계약이 종료된 경우에는 지체없이 상호.간판 등 영업표지의 사용을 중단하고 이를 철거 내지 제거하여야 하며, 가맹본부가 제공한 설비, 전산시스템 등 영업관련 자산을 가맹본부에 반환하여야 합니다. 이상의 내용을 준수하지 아니한 경우에는 가맹점사업자는 일정한 금액을 손해배상액으로 당사에 지급하여야 합니다.]

[다만, 가맹점사업자가 지급한 계약이행보증금의 정산잔액과 정산서를 받을 때까지는 상호.간판 등의 철거 내지 제거, 영업관리 자산의 반환의무 이행을 연기할 수 있습니다. 또한 위 의무이행과 관련하여 필요한 비용은 계약종료에 책임 있는 당사자가 부담합니다.]

[또한, 가맹점사업자가 당사 또는 당사가 지정한 자로부터 공급받은 물품을 반품하고 자 하는 경우, 물품의 재고량, 오.훼손 등 관리상태, 유통기한 등을 고려하고 일정범 위 내(10%~90%)에서 반품이 가능하며, 구체적인 내용은 당사와 협의하여 결정합니 다.]

V. 영업활동에 대한 조건 및 제한[※]

귀하는 당사와 가맹계약을 체결하게 되면 **사업의 동일성 유지**를 위하여 **영업활동에 일 부 제한**을 받을 수 있습니다. 따라서 앞으로 기재된 내용을 신중히 살펴본 후 계약 체 결 여부를 판단할 것을 권장합니다.

1. 물품 구입 및 임차

- 1) 귀하가 [오토카지]를 시작하거나 경영하기 위하여 필요한 부동산·용역·설비·상 품·원재료 또는 부재료 등의 구입 또는 임차와 관련하여, 당사 또는 당사가 지정 하는 자와 거래하는 품목은 다음과 같습니다.

가) 물품 구입 및 임차 현황

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민 에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개 서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

[귀하가 위 표의 거래형태에 강제로 기재된 물품을 지정된 사업자가 아닌 자에게 공급 받으려는 경우에는 사전에 가맹본부에게 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다. 그렇지 않을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 주의하여야 합니다.]

[당사는 경영환경의 변화 등으로 필요한 경우 위 표에 기재된 상품·용역 외에 다른 품목도 추가할 수 있습니다 이 경우 가맹점사업자의 동의를 미리 얻도록 하고 있으 며, 동의가 없는 경우에는 본 정보공개서의 내용에 따라 사업을 진행합니다.]

나) 주요 품목별 직전 사업연도 공급가격의 상·하한 [해당사항 없음]

- 2) 특수관계인의 경제적 이익
[해당사항 없음]

2. 거래 강제 또는 권장의 대가 내역

- 1) 당사는 [오토카지] 가맹점사업자로 하여금 상품 또는 용역을 특정한 거래상대방에게 거래하도록 강제 또는 권장하는 대가로 특정한 거래상대방으로부터 경제적 이익을 수취하고 있는 바가 없습니다.

3. 상품·용역, 거래상대방, 가격 결정

- 1) 가맹점사업자가 취급하는 상품·용역의 판매 제한

당사의 상표권을 보호하고 상품 또는 용역의 동일성을 유지하기 위하여 귀하는 지정된 상품·용역만을 판매하여야 하며 그 자세한 내용은 다음과 같습니다.

상품·용역명	제한내용 및 조건	위반시 책임	비고
오토카지 출장 광택 세차	왼쪽에 기재된 이외의 제품을 판매할 수 없음	1회 위반: 구두 경고 2회 위반: 2회 이상 서면 시정요구 3회 이상 위반: 계약 해지	
오토카지 광택, 세차			
오토카지 상품화센터에서 지정하는 상품			

[귀하가 위 표에 기재되지 않은 상품·용역을 판매하려는 경우에는 사전에 가맹본부에 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다. 그렇지 않을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 주의하여야 합니다.]

[당사는 경영환경의 변화 등으로 필요한 경우 위 표에 기재된 상품·용역 외에도 판매 제한을 가할 수 있습니다. 이 경우 당사는 가맹점사업자의 동의를 미리 얻고 있습니다.]

- 2) 거래상대방(고객)에 따른 상품·용역의 판매 제한
[해당사항 없음]

- 3) 가맹점사업자의 가격 결정의 제한

당사는 귀하가 판매하는 상품이나 용역의 가격을 정하여 이를 따르도록 권장하도록 하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

상품·용역명	권장가격(단위: 원)	가격 통보 방법	비고
아래 표 참조		홈페이지에 공지	2020.7월 기준

[귀하가 위 표에 기재된 권장가격과 다른 가격으로 상품·용역을 판매하려는 경우에는 사전에 서면으로 당사와 협의하여야 합니다.]

- 오토카지 서비스 가격 (vat 포함)

상품명		차종 별 서비스 가격								
		ATZ 1 (준중형 이하)	ATZ 2 (중형)	ATZ 3 (대형)	ATZ 4 (특대형/SUV소)	ATZ 5 (SUV중)	ATZ 6 (SUV대)	ATZ 7 (SUV특대/RV)	ATZ 8 (승합)	ATZ 9 (상용)
Main	코어 플러스 세차	60,000	65,000	70,000	75,000	80,000	85,000	90,000	100,000	250,000
	프리미엄 세차	180,000	200,000	210,000	220,000	230,000	240,000	270,000	300,000	400,000
	코어 플러스 광택	300,000	350,000	400,000	400,000	400,000	450,000	500,000	600,000	700,000
	A to Z 광택	500,000	600,000	800,000	800,000	800,000	900,000	1,200,000	1,600,000	2,000,000
	실내 크리닝	200,000	220,000	240,000	260,000	280,000	300,000	360,000	400,000	450,000
	유리막 코팅 (Basic)	400,000	550,000	600,000	650,000	750,000	750,000	850,000	1,000,000	1,200,000
	유리막 코팅 (Premium)	700,000	800,000	900,000	1,000,000	1,200,000	1,200,000	1,300,000	1,400,000	1,600,000
Option	엔진롤	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	50,000
	유막제거(전면유리창)	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	80,000	80,000
	유리 발수 코팅 (전면 유리창)	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	60,000	80,000
	실란트 왁스 코팅	30,000	30,000	30,000	30,000	35,000	35,000	40,000	50,000	50,000
	부분 실내 크리닝 (시트당)	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000
Option	타르 제거 (한 구역)	40,000								
	낙진 / 철분 제거	40,000 (부분작업 - 본넷/트렁크/천장/앞문/뒷문 각각 청구)								
	부분 광택	40,000								
	항균 탈취 (피톤치드)	10,000								20,000
	내부 집중 살균 (핸들, 손잡이, 보드 등)	20,000								
	매트 살균제 도포	10,000							20,000	20,000
	생활 보호 필름 (도어캡(4)+도어 엣지(4))	120,000								
생활 보호 필름 (도어캡(4)+ 도어 엣지(4)+ 트렁크 + 주유구)	200,000									

4. 가맹점사업자의 영업지역 보호

1) 독점적·배타적 영업지역 설정

[당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의4에 의거 가맹계약 체결 시 가맹점사업자의 영업지역을 설정하여 가맹계약서에 영업지역을 명시하고 있습니다.]

[당사 및 당사의 계열회사는 가맹계약기간 중에는 정당한 사유없이 가맹점사업자의 영업지역 내에 동일한 업종의 직영점·가맹점을 추가 개설하지 않습니다. 동일한 업종의 범위 및 동일한 업종에 해당하는 당사 및 당사의 계열회사의 영업표지는 다음과 같습니다.]

동일한 업종 범위	동일한 업종 영업표지	
	가맹본부	계열회사
세차, 광택을 전문으로 하는 가맹사업	오토카지	없음

2) 영업지역 설정기준

[당사는 영업지역을 다음과 같이 정하고 있습니다.]

설정 기준	설정방법
점포를 중심으로 반경 1km ~5km	별지에 영업지역 표시 (지도별첨을 원칙으로 함)

3) 가맹계약 갱신과정에서 영업지역을 재조정할 수 있는 사유 및 절차

[당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의4에 의거 가맹계약 갱신시 다음과 같은 사유가 발생하는 경우에 한해서 가맹점사업자와 합의를 통하여 기존 영업지역을 합리적으로 조정할 수 있습니다. 구체적인 절차는 다음과 같습니다.]

영업지역 재조정 사유	재조정 절차	동의를 얻는 방법
① 재건축, 재개발, 신도시 건설 등 대규모개발로 인하여 상권의 급격한 변동이 발생하는 경우 ② 해당 상권의 거주인구 또는 유동인구가 현저히 변동되는 경우 ③ 소비자의 기호변화 등으로 인하여 해당 상품·용역에 대한 수요가 현저히 변동되는 경우 ④ 위의 사유에 준하는 사유로 인하여 영업지역을 그대로 유지하는 것이 현저히 불합리하다고 인정되는 경우	재조정 사유 발생 → 당사 담당팀 검토 → 영업지역 변경(안) 작성 → 가맹점사업자에게 서면 통지 → 가맹점사업자 동의 → 영업지역 변경 완료	영업지역 변경(안)을 서면으로 통지하고 30일 이내에 동의 여부 회신 동의가 있는 경우 15일 이내에 영업지역 재조정 완료 (신규 점포 입점 가능)

4) 영업지역 밖의 고객에게 상품이나 용역을 판매하는 데에 따르는 제한

[가맹점사업자는 가맹본부와 약정한 영업지역을 준수하시기 바랍니다. 영업지역을 벗어나 다른 가맹점사업자의 영역지역에 속한 고객에게 영업활동을 하는 경우 가맹본부는

다음의 조치를 취하여 가맹점사업자 상호간의 이해관계를 합리적으로 조정할 수 있습니다.]

[첫째, 가맹점사업자가 다른 가맹점사업자의 영업지역의 고객과 거래하는 경우 가맹본부 가 두 가맹점사업자 간의 보상금 지불에 대한 중재안을 제시하는 행위]

[둘째, 영업지역을 침해받은 가맹점사업자의 영업지정 조정 요구가 있는 경우 매출액 현황 조사 등 필요한 조치를 취하는 행위]

[셋째, 특정 가맹점사업자가 다른 가맹점사업자의 영업지역을 반복적으로 침해하여 ‘오토카지’ 영업표지 이미지에 심각한 손해를 가한 경우 그 가맹점사업자에게 행위의 시정을 요구하고 손해배상액을 청구하는 행위]

5) 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 가맹점사업자의 영업지역내의 대리점 등 다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

상품명		차종 별 서비스 가격								
		ATZ 1 (준중형 이하)	ATZ 2 (중형)	ATZ 3 (대형)	ATZ 4 (특대형/SUV소)	ATZ 5 (SUV중)	ATZ 6 (SUV대)	ATZ 7 (SUV특대/RV)	ATZ 8 (종합)	ATZ 9 (상용)
Main	코어 플러스 세차	60,000	65,000	70,000	75,000	80,000	85,000	90,000	100,000	250,000
	프리미엄 세차	180,000	200,000	210,000	220,000	230,000	240,000	270,000	300,000	400,000
	코어 플러스 광택	300,000	350,000	400,000	400,000	400,000	450,000	500,000	600,000	700,000
	A to Z 광택	500,000	600,000	800,000	800,000	800,000	900,000	1,200,000	1,600,000	2,000,000
	실내 크리닝	200,000	220,000	240,000	260,000	280,000	300,000	360,000	400,000	450,000
	유리막 코팅 (Basic)	400,000	550,000	600,000	650,000	750,000	750,000	850,000	1,000,000	1,200,000
	유리막 코팅 (Premium)	700,000	800,000	900,000	1,000,000	1,200,000	1,200,000	1,300,000	1,400,000	1,600,000
Option	엔진롤	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	50,000
	유막제거(전면유리창)	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	80,000	80,000
	유리 발수 코팅 (전면 유리창)	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	60,000	80,000
	실란트 왁스 코팅	30,000	30,000	30,000	30,000	35,000	35,000	40,000	50,000	50,000
	부분 실내 크리닝 (시트당)	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000
Option	타르 제거 (한 구역)	40,000								
	낙진 / 철분 제거	40,000 (부분작업 - 본넷/트렁크/천장/앞문/뒷문 각각 청구)								
	부분 광택	40,000								
	항균 탈취 (피톤치드)	10,000								20,000
	내부 집중 살균 (핸들, 손잡이, 보드 등)	20,000								
	매트 살균제 도포	10,000							20,000	20,000
	생활 보호 필름 (도어캡(4)+도어 엣지(4))	120,000								
	생활 보호 필름 (도어캡(4)+ 도어 엣지(4)+ 트렁크 +주유구)	200,000								

6) 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 온라인, 홈쇼핑, 전화권유판매 등 다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

쇼핑몰 주소 : <https://autocarzmanager.cafe24.com/>

[판매 상품]

7) 그 밖에 영업지역에 관한 내용

[해당사실 없습니다.]

5. 가맹본부의 온라인 · 오프라인 판매에 관한 사항

판매상품 List	공급방법	공급업체
자랑용 스프레이 방향제 리필액 10병	자율	인터넷 등
오토카지 티셔츠	자율	인터넷 등
오토카지 명함[96매/192매/288매]	자율	인터넷 등
상품이 안보이시나요? 재 로그인을 해 보세요!	자율	인터넷 등
STA 그래핀 유리막 코팅제(30ml*2병)	자율	인터넷 등
슈퍼노바 답글리너	자율	인터넷 등
제네시스G90 홀패키지 (배송메시지에 고객정보 기재 필수!)	자율	인터넷 등
맥과이어스 울트라 프로 스피드 컴파운드 (M110) 전문가용 3.78L	자율	인터넷 등
EXQ 듀얼 광택기 6인치 백업패드	자율	인터넷 등
EXQ 듀얼 광택기 5인치 백업패드	자율	인터넷 등
EXQ 왁스 어플리케이터 패드[SN5001/1박스/20개입]	자율	인터넷 등
EXQ 듀얼광택기 전용 5인치 - 레드폼패드 (DA3091)	자율	인터넷 등
EXQ 트라이앵글 컴파운드 트라이앵글 피니쉬컷 #2 PN3207	자율	인터넷 등
EXQ 트라이앵글 컴파운드 트라이앵글 피네스컷 #1 PN3205	자율	인터넷 등
EXQ 트라이앵글 컴파운드 트라이앵글 스커드컷 #0 PN3203	자율	인터넷 등
EXQ 뉴젠 컴파운드 - 1겔런 (CP1230)	자율	인터넷 등
덴마크 정품 바이칸 스왓 클렌징 브러쉬 644052 카매트브러쉬 / 타이어갈변제거용	자율	인터넷 등
연돌 세차스펀지	자율	인터넷 등
3M 마스킹테이프 (233-4540) 45mmx40M	자율	인터넷 등
3M 마스킹테이프 (233-2440) 24mmx40M	자율	인터넷 등
3M 마스킹테이프 (233-1540) 15mmx40M	자율	인터넷 등
IPO 접착제 타르 제거 295g 1개 PN5005	자율	인터넷 등
디테일링닥터스 내추럴가든 클린코론 500ml	자율	인터넷 등
가우디 클레이루브 4L 클레이 윤활제	자율	인터넷 등
가우디 클레이루브 500ml 클레이 윤활제	자율	인터넷 등
N-Tool연돌 철분제거제 다이렉트 버전 [말통/20L]	자율	인터넷 등
글로스트로 더스트어웨이 쥘클리너 4L	자율	인터넷 등
글로스트로 더스트어웨이 쥘클리너 500ml	자율	인터넷 등
파이어볼 워터스팟 리무버 500ml	자율	인터넷 등
TAC시스템 레자왁스 20리터 (분홍색/수성/가죽보호제/플라스틱)	자율	인터넷 등
듀플렉스 프리미엄 드라이잉 타월 90 x 70 cm	자율	인터넷 등
퓨어스타 스피드폴리쉬 그레이 60 x 42 다용도타월 1매 [대]	자율	인터넷 등
EXQ 6인치 듀얼 단모 초벌 패드 (DA3086)	자율	인터넷 등
EXQ 5인치 듀얼 단모 초벌 패드 (DA3085)	자율	인터넷 등

1) 바로 전 사업연도 말 기준 연간 국내 매출액 중 온라인과 오프라인 매출액 비중

(단위: %)

연도	국내 온라인·오프라인 판매 매출액 비중 ^①			
	오프라인 판매 매출액 비중		온라인 판매 매출액 비중	
	가맹점	기타 오프라인	자사 온라인몰	기타 온라인 ^②
2023	0%	92.2%	7.8%	0%

① 매출액 비중은 직전 사업연도 말 기준으로 작성하며, 해당 영업표지의 국내 판매 매출액 중 해당 채널의 판매 매출액이 차지하는 비중을 의미합니다.

② 기타 온라인 매출액이란 가맹본부가 자사 온라인몰을 제외한 온라인 채널을 통해 상품 또는 용역을 판매하여 가맹본부에게 발생한 매출액과 온라인 채널에 상품 또는 용역을 공급하여 가맹본부에게 발생한 매출액을 더한 금액을 의미합니다.

2) 바로 전 사업연도 말 기준 국내 판매상품 중 온라인과 오프라인 전용 판매상품의

비중

(단위: %)

연도	오프라인 전용상품 비중 ^①	온라인 전용상품 비중 ^②
2023	35%	65%

① 오프라인 전용상품이란 가맹점에서만 판매하는 상품을 의미합니다.

오프라인 전용상품 비중=가맹점 전용상품 수/해당 영업표지의 상품 수

② 온라인 전용상품이란 가맹본부가 온라인에서만 판매하거나 가맹본부가 온라인 플랫폼에만 공급하는 상품을 의미합니다.

온라인 전용상품 비중=온라인 전용상품 수/해당 영업표지의 상품 수

6. 계약기간, 계약의 갱신·연장·종료·해지·수정

1) 가맹계약 및 갱신 기간

[오토카지] 가맹사업의 계약기간은〔계약체결일로부터〕[2]년이며, 가맹계약 갱신시 계약기간은〔계약갱신일로부터〕[1]년입니다.

2) 계약 연장이나 재계약, 또는 계약 종료에 필요한 절차

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제13조 및 같은 법 시행령 제14조에 따라 귀하에게는 가맹계약의 갱신을 요구할 수 있는 권리가 최초 계약일로부터 10년간 주어집니다. 구체적인 절차는 다음과 같습니다.

순 서	기간(계약만료일: D-day)
① 가맹점사업자가 계약갱신을 요구하였습니까? 예→②, 아니오→⑦	D-180 ~ D-90
② 3)에서 정한 계약갱신 거절 사유에 해당합니까? 예→④, 아니오→③	D-180 ~ D-90
③ 가맹본부가 계약조건 변경을 서면으로 통지하였습니까? 예→⑤, 아니오→A	D-180 ~ D-90
④ 가맹본부가 가맹점사업자에게 거절 사유를 적은 서면으로 거절 통지를 하였습니까? 예→B, 아니오→A	①+15일 이내
⑤ 가맹점사업자가 계약조건 변경에 동의하였습니까? 예→C, 아니오→⑥	

⑥ 변경된 계약조건이 다른 가맹점사업자에게 통상적으로 적용되는 계약조건입니까? 예→B, 아니오→D	
⑦ 가맹본부가 계약갱신을 하지 않겠다는 사실을 서면으로 통지하였습니까? 예→B, 아니오→⑧	D-180 ~ D-90
⑧ 가맹점사업자가 계약갱신 또는 계약조건에 대하여 이의를 제기하였습니까? 예→E, 아니오→A	D-60일 이전
A. 종전과 같은 조건으로 다시 가맹계약 체결	D-day
B. 계약기간이 만료되는 날 계약 종료	D-day
C. 변경된 조건으로 다시 가맹계약 체결	D-day
D. 양자가 합의하여 계약조건을 바꾸어야 함(가맹본부가 계약 변경을 강행할 경우 불공정거래행위에 해당할 수 있음)	-
E. 양자가 합의하여 계약을 만료하거나 변경된 조건으로 다시 가맹계약 체결 (민사상 문제로 가맹사업법에서 특별하게 제한하는 규정 없음)	-

3) 계약 갱신 거절(종료) 사유

당사가 가맹계약의 갱신요구를 거절할 수 있는 사유는 다음과 같습니다.

갱신요구 거절 사유	관련 계약조문
○ 가맹계약상의 가맹금 등의 지급의무를 지키지 아니한 경우	제35조 제1항
○ 다른 가맹점사업자에게 통상적으로 적용되는 계약조건이나 영업방침을 귀하가 수락하지 아니한 경우	제35조 제1항
○ 가맹점 운영에 필요한 점포·설비의 확보나 법령상 필요한 자격·면허·허가의 취득을 하지 못한 경우	제35조 제1항
○ 판매하는 상품이나 용역의 품질을 유지하기 위하여 필요한 제조공법 또는 서비스기법을 지키지 않은 경우	제35조 제1항
○ [오토카지] 경영에 필수적인 지식재산권을 보호하기 위한 방침을 지키지 않은 경우	제35조 제1항
○ 정기적으로 실시하는 교육·훈련을 준수하지 않은 경우(다만, 교육·훈련 비용이 같은 업종의 다른 가맹본부가 통상적으로 요구하는 비용보다 뚜렷하게 높은 경우는 제외합니다.)	제35조 제1항

4) 계약 해지 사유 및 그 절차

당사가 귀하와의 가맹계약을 해지할 수 있는 사유는 다음과 같습니다.

계약 해지 사유	관련 계약조문
○가맹점사업자가 3 개월에 걸쳐 3회 이상 상품 등에 관한 대금 등의 지급의무를 지체하는 경우	제37조 제1항
○가맹점사업자가 2회 이상 정기납입경비의 지급을 연체하는 경우	제37조 제1항
○가맹점사업자가 정기납입경비의 산정을 위한 총매출액 또는 매출액 증가비율을 3회 이상 허위로 통지하는 경우	제37조 제1항
○가맹본부의 품질관리기준을 3 개월에 걸쳐 3회 이상 위반하는 경우	제37조 제1항
○가맹점사업자가 가맹본부와의 협의 없이 점포 운영을 3일 이상 방치하는 경우	제37조 제1항
○가맹점사업자가 가맹본부와 약정한 판매촉진활동을 이행하지 않는 경우	제37조 제1항
○가맹점사업자가 정당한 사유 없이 제13조 제5항에 의한 노후 점포설비의 교체 . 보수 요청에 따르지 않는 경우	제37조 제1항
○가맹점사업자가 가맹본부로부터 본 계약상의 의무위반을 지적받고 상당한 기간 내에 시정조치를 취하지 않는 경우	제37조 제1항

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제14조와 같은 법 시행령 제15조에 따라 당사는 가맹계약을 해지하려는 경우에는 귀하에게 서면으로 2개월 이상의 유예기간을 두고 계약의 위반 사실 및 이를 시정하지 않을 경우 계약을 해지한다는 사실을 2회 이상 통지하고 있습니다. 이러한 절차를 거치지 않은 계약해지는 무효가 됩니다.

다만, 가맹사업법 시행령 제15조의 계약해지 사유에 해당되는 아래의 경우에는 2개월 이상의 유예기간이나 2회 이상의 서면통지 없이 계약서에 따른 절차를 거쳐 계약이 해지될 수 있으므로 주의하여야 합니다.

즉시계약 해지 사유	관련 계약조문
○ 가맹점사업자에게 파산 신청이 있거나 강제집행절차 또는 회생절차가 개시된 경우	제37조 제2항
○ 가맹점사업자가 발행한 어음·수표가 부도 등으로 지불정지된 경우	제37조 제2항
○ 천재지변, 중대한 일신상의 사유 등으로 가맹점사업자가 더 이상 가맹사업을 경영할 수 없게 된 경우	제37조 제2항
○ 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 행정처분을 받거나 법원 판결을 받음으로써 가맹본부의 명성이나 신용을 뚜렷이 훼손하여 가맹사업에 중대한 장애를 초래한 경우 가. 위법사실을 시정하라는 내용의 행정처분 나. 위법사실을 처분사유로 하는 과징금·과태료 등 부과처분 다. 위법사실을 처분사유로 하는 영업정지 명령	제37조 제2항
○ 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 자격·면허·허가 취소 또는 영업정지 명령(15일 이내의 영업정지 명령을 받은 경우는 제외한다) 등 그 시정이 불가능한 성격의 행정처분을 받은 경우. 다만, 법령에 근거하여 행정처분을 갈음하는 과징금 등의 부과 처분을 받은 경우는 제외한다.	제37조 제2항

○ 가맹점사업자가 법 제14조제1항 본문에 따른 가맹본부의 시정요구에 따라 위반사항을 시정한 날부터 1년(계약갱신이나 재계약된 경우에는 종전 계약기간에 속한 기간을 합산한다) 이내에 다시 같은 사항을 2회 이상 위반하는 경우. 다만, 가맹본부가 시정을 요구하는 서면에 다시 같은 사항을 1년 이내에 위반하는 경우에는 법 제14조제1항의 절차를 거치지 아니하고 가맹계약이 해지될 수 있다는 사실을 누락한 경우는 제외한다.	제37조 제2항
○ 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련된 행위로 형사처벌을 받은 경우	제37조 제2항
○ 가맹점사업자가 뚜렷이 공중의 건강이나 안전에 급박한 위해를 일으킬 염려가 있는 방법이나 형태로 가맹점을 운영하고 있으나, 행정청의 시정조치를 기다리기 어려운 경우	제37조 제2항
○ 가맹점사업자가 정당한 사유 없이 연속하여 7일 이상 영업을 중단한 경우	제37조 제2항

5) 계약 수정의 사유, 사전 통보 여부 및 동의 절차

당사는 계약기간 중에 계약서의 내용을 변경하지 않는 것을 원칙으로 합니다. 다만, 다음의 경우에는 [귀하의 동의를 얻어] 계약 조건을 수정할 수 있습니다.

계약 수정 사유	관련 계약조문
○ 법 또는 관계 법령이 개정되어 계약을 수정 변경할 필요가 있는 경우	제35조 제1항
○ 법 또는 관계 법령에 강행법규가 추가되는 경우	제35조 제1항
○ 가맹본부 또는 가맹점사업자의 영업환경의 변화 및 주요 가맹금 정책의 변화로 가맹금 항목이나 금액을 조정할 필요가 있는 경우	제35조 제1항
○ 가맹본부의 또는 가맹점사업자의 영업환경의 변화 및 주요 광고, 판촉행사 관련 정책의 변화로 광고, 판촉관련 부담비율의 조정이 필요한 경우	제35조 제1항

재조정 절차	동의 절차
계약 수정 사유 발생 → 당사 담당팀 검토 → 수정계약서(안) 작성 → 가맹점사업자에게 서면 통지 → 가맹점사업자 동의 → 수정 완료	수정 계약서(안)를 서면으로 통지하고 30일 이내에 동의 여부 회신 동의를 있는 경우 수정계약서에 정한 날부터 효력 발생

7. 가맹점운영권의 환매·양도·상속 및 대리행사

1) 가맹점운영권의 환매

[해당사항 없음]

2) 가맹점운영권의 양도

귀하가 가맹점운영권을 다른 사업자에게 양도하기 위해서는 [사전에 당사에게 서면으로 그 사실을 통지하여야 하고, 당사의 승인이 있어야만 합니다.] 자세한 내용은 다음과 같습니다.

양도 가능 조건	양도 절차	비고
○ 양수인이 당사가 정한 가맹점 운영 기준을 준수할 것	가맹점사업자가 서면으로 양도 신청 → 당사 담당팀 검토(양수인 면담 포함, 30일 가량 소요) → 승인 여부 통지 → 양도인, 양수인, 가맹본부의 양수·양도 계약 체결(5일 소요) → 가맹점운영권 이전 완료	문의: 영업팀 (02-555-0206)

[당사가 양도를 승인하면 양수인은 양도인의 모든 권리의무를 승계하게 되며 양수인은 교육비를 납입할 수 있습니다. 다만, 양수인이 원할 경우 당사는 양수인과 신규 가맹계약을 맺을 수 있습니다. 이 경우 신규가맹계약일지라도 가맹점 모집비용, 개점행사비 등이 일반적인 신규가맹계약보다 적게 소요될 경우에는 비용 소요액에 상응하는 가맹금을 당사와 협의하여 지급하실 수 있습니다.]

3) 가맹점운영권의 상속, 대리행사, 위탁 등

가맹점운영권은 원칙적으로 당사와 가맹계약을 체결한 귀하에게 주어집니다. 따라서 개인사정 등으로 가맹점운영권을 다른 사람에게 대리행사하게 할 경우에는 당사에 사전에 서면으로 그 사실을 통지하여야 합니다.

가맹점사업자의 상속인은 가맹점 영업을 상속할 수 있으며, 이 경우 상속개시일로부터 3개월 이내에 상속사실을 통지하여야 합니다. 다만, 상속인이 미성년자, 피성년후견인에 해당하거나 이에 준하는 사유가 있는 경우에는 가맹계약은 종료합니다.

구분	가능 여부(조건)	이전 범위	절차	기타 의무사항
상속	상속인 사후통지시	모든 권리의무	상속개시일로부터 3개월 이내에 오토카지에 상속사실을 통지, 오토카지 1주일이	교육수료 및 교육비 지급

			내 교육관련 안 내, 교육이수 후 상속인 사업영위	
대리행사	본부 승인시 가능	가맹점사업자가 지정한 범위 내의 권리의무	승인요청 후 1주일 이내 승인여부 가맹사업자에게 통지	대리행사자의 행위 및 의무해태는 가맹사업자의 행위 및 의무해태로 간주
업무위탁	본부 승인시 가능	-	승인요청 후 1주일 이내 승인여부 가맹사업자에게 통지	업무위탁자의 행위 및 의무해태는 가맹사업자의 행위 및 의무해태로 간주

8. 경업금지, 영업시간 제한, 가맹본부의 영업장 관리·감독

1) 경업금지의 범위

당사는 계약기간 동안 [지역 내에서] 귀하가 [오토카지]와 동일한 업종의 영업을 하는 행위를 금지하고 있습니다. 만약 귀하가 그러한 행위를 하기 위해서는 [사전에 가맹본부에 서면으로 그 사실을 통지하여야 합니다.] 자세한 내용은 다음과 같습니다.

경업금지 되는 업종	경업허가 절차	비고
○ 세차, 광택	가맹점사업자가 서면으로 경업허가 신청 → 당사 담당팀 검토(시장조사 포함, 30일 가량 소요) → 허가 여부 통지 → 완료	문의: 영업팀 (02-555-0206)

2) 영업시간 및 영업일수 제한

당사는 [오토카지]의 영업시간 및 영업일수를 제한하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

영업시간	영업일수	비고
1일 10시간(10시간 이상 자율)	주6일(월,화,수,목,금,토) 일요일 및 공휴일 근무 자율	문의: 영업팀 (02-555-0206)

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 시행령 제15조제10호에 따라 귀하가 정당한 사유

없이 연속하여 7일 이상 영업을 중단한 경우 가맹계약 해지가 될 수 있으므로 주의하시기 바랍니다.

3) 권장 종업원 수 및 영업장 근무 여부

당사는 귀하가 운영하는 가맹점포(영업장)의 종업원 및 근무 형태를 제한하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

권장 종업원수	직접 근무 여부	대체 가능 인력	비고
1명 이상	직접 근무	점주의 배우자, 직계가족	점주의 부재시 가맹본부에 사전 통보

4) 가맹본부의 영업장 관리·감독

당사는 귀하가 운영하는 가맹점포(영업장)를 정기적으로 관리·감독하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

[당사는 감독의 공정성을 기하기 위하여 가맹사업자와 사전에 협의된 가맹점 관리표를 작성하여 관리해 나갈 예정입니다. 관리표는 감독이 끝난 후 귀하의 서명을 받아 (주)오토카지와 귀하가 각 1부씩 보관하게 됩니다.]

9. 광고 및 판촉 활동

1) 가맹본부와 가맹점사업자의 비용 부담 기준

당사는 [오토카지 영업표지 이미지 제고 및 매출액 증대를 위한 전국 단위의] 광고 및 판촉 활동을 위해 필요한 비용을 [가맹점사업자와 나누어 부담하고 있습니다.] 자세한 내용은 다음과 같습니다.

구분	광고 성격	부담비율		분담 절차	비고
		본사부담	가맹점부담		
본사 광고 행사	상품광고	광고비의 100%		없음	대중매체 광고
	상품광고 +가맹점	광고비의 100%			

	모집광고				
	가맹점 모집광고	전액 부담	없음		
판촉행사	할인행사	할인금액 (소비자가) 50%	할인금액 (소비자가) 50%	행사계획 공고 → 가맹점부담액 제시 → 가맹점의 행사 참여 결정 → 행사 시행 → 종료 후 최종분담금 확정	판촉행사 동의 절차를 거친 후 전체 가맹점 사업자의 50% 이상의 동의시 전체 적용
	증정행사	증정상품 출하가 50%	증정상품 출하가 50%	행사계획 공고 → 가맹점부담액 제시 → 가맹점의 행사 참여 결정 → 행사 시행 → 종료 후 최종분담금 확정	판촉행사 동의 절차를 거친 후 전체 가맹점 사업자의 50% 이상의 동의시 전체 적용
	팸플렛 등 제작	판촉물 제작비용 50%	판촉물 제작비용 50%	행사계획 공고 → 가맹점부담액 제시 → 가맹점의 행사 참여 결정 → 행사 시행 → 종료 후 최종분담금 확정	판촉행사 동의 절차를 거친 후 전체 가맹점 사업자의 50% 이상의 동의시 전체 적용
	기타 개별행사	행사에 따라 유동적		행사계획 공고 → 가맹점부담액 제시 → 가맹점의 행사 참여 결정 → 행사 시행 → 종료 후 최종분담금 확정	판촉행사 동의 절차를 거친 후 전체 가맹점 사업자의 50% 이상의 동의시 전체 적용
가맹점 개별 광고	가맹점 광고		100%		본사에서 디자인 지원 가능 시 지원
할인카드. 멤버십 제휴서비스	제휴행사		할인 금액 100%	없음	할인 금액은 20%를 넘지 아니 한다.

[전국단위의 상품/서비스 광고 및 가맹점 모집 광고는 오토카지가 부담합니다. 지역 광고일 경우에는 해당 지역 내 가맹점사업자가 가맹점부담액 부분을 부담합니다.]

2) 가맹점사업자의 독자적 광고·판촉 활동

[개별 가맹점사업자가 스스로 또는 다른 가맹점사업자와 함께 독자적으로 광고·판촉 활동을 할 수 있습니다. 이 경우 특별하게 필요한 절차는 없습니다.]

10. 영업비밀 보호에 관한 사항

당사의 영업비밀이란, 공공연히 알려져 있지 아니하고 독립된 경제적 가치를 가지는 것으로서, 가맹본부의 상당한 노력에 의하여 비밀로 유지된 생산방법, 판매방법, 그 밖에 영업활동에 유용한 기술상 또는 경영상의 정보를 말합니다.

귀하는 계약체결 및 가맹점 운영상 알게 된 가맹본부의 영업비밀을 계약기간은 물론 계약종료 후에도 제3자에게 누설해서는 안 됩니다. 가맹본부의 허락 없이 교육과 세미나 자료 기타 가맹점운영과 관련하여 영업비밀이 담긴 관계서류의 내용을 인쇄 또는 복사할 수 없습니다.

당사의 영업비밀을 무단으로 유출할 경우 부정경쟁방지 및 영업비밀보호에 관한 법률에 의해 처벌 받을 수 있음을 알려드립니다.

11. 가맹계약 위반시 손해배상에 관한 사항

- ① 가맹본부 또는 가맹점사업자는 상대방의 계약위반이나 불법행위로 인한 손해에 대하여 본 계약상 구제수단 외에 별도로 손해배상을 청구할 수 있습니다.
- ② 가맹점사업자는 가맹본부 또는 그 소속 임원의 위법행위 또는 가맹사업의 명성이나 신용을 훼손하는 등 사회상규에 반하는 행위로 인해 손해가 발생한 경우 가맹본부에 게 본 계약 상 구제수단 외에 별도로 손해배상을 청구할 수 있습니다.

VI. 가맹사업의 영업 개시에 관한 상세한 절차와 소요기간

1. 상담·협의 과정에서부터 가맹점 영업 시작까지 필요한 절차 요약

귀하가 당사와 가맹계약을 체결할 경우 상담일로부터 실제 가맹점이 개설될 때까지 걸리는 시간과 필요한 절차는 다음과 같습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

구분	내용	소요기간	소요비용
합계		47일 내외	[12p~20p 참조]
가맹희망자 문의	- 전화문의 접수 - 희망지역 확인, 담당자 배정	D-47	
사업 설명·상담	- 정보공개서 및 가맹계약서 제공 - 인근 10개 가맹점 현황문서 제공 - 가맹희망자 상담	D-46 ~ 45	
점포개발 및 상권분석 실시	- 입지선정 - 입지 주위 점포 정보 제공	필요시 실시	
최종 협의	- 개설 승인	D-34 ~ 31	
가맹계약 체결	- 계약 체결	D-30	
가맹금 예치	- OO기관에 가맹금 예치	D-29(1일)	
점포실측/설계	- 투자비 산출	D-27 ~ 25(3일)	
실내외 공사착수	- 도면협의 및 공사일정 확인	D-24(1일)	
인테리어 공사	- 공사 실시	D-24 ~ 5(20일)	
교육 실시	- 점포운영교육 실시	D-7 ~ 4(3일)	
점포 개설	- 가맹점 개설 및 영업시작	D-day	

위 표에 따른 소요기간은 평균적인 가맹점을 기준으로 작성된 것으로, 협의 과정에서 시장상황 등에 따라 그 기간이 늘어날 수 있습니다.

귀하는 본사와 계약을 체결하는 과정에서 변호사나 가맹거래사의 자문을 받을 수 있습니다. 자문이 필요하신 경우는 본사에 소속되어 있거나 업무 연관성이 있는 변호사나 가맹거래사를 제외하고 귀하께서 선택하신 변호사나 가맹거래사에게 정보공개서 및 가맹계약서 등에 대하여 자문을 받으시기 바라며, 특히 정보공개서에 대하여 자문을 받으신 경우에는 계약체결일이 정보공개서 제공 14일 후에서 7일 후로 단축됩니다.

2. 가맹본부와의 분쟁 해결 절차

[가맹계약 당사자는 계약의 해석 또는 계약에 의해 명시되지 아니한 사항에 관하여 다툼이 있을 경우 법적 절차에 이르기 전까지 우선적으로 대화와 협상을 통해 분쟁을 해결하도록 합니다.]

[대화와 협상으로 분쟁이 해결되지 아니할 경우, 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제22조에 따라 한국공정거래조정원의 **가맹사업거래분쟁조정협의회**(연락처: 1588-1490, 홈페이지: <http://www.kofair.or.kr>) 또는 시·도의 분쟁조정협의회에 조정을 신청하거나 다른 법령에 의해 설치된 중재기관에 중재를 신청할 수 있습니다.]

[중재를 신청하지 아니한 경우, 법적 분쟁에 관한 소송은 민사소송법상의 관할법원에 제기합니다. 단, 가맹본부와 가맹점사업자가 관할법원에 대해 약정할 경우에는 그러하지 아니합니다.]

Ⅷ. 가맹본부의 경영 및 영업활동 등에 대한 지원

1. 점포환경개선 시 비용지원 내역

[당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의2 및 시행령 제13조의2 규정에 의거 다음의 사유가 발생하는 경우에 한하여 점포환경개선을 실시하고 있으며, 가맹점사업자의 점포환경개선에 소요되는 비용의 일부를 분담하고 있습니다. 분담비율 및 구체적 절차는 다음과 같습니다.]

[다만, 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의2 규정에 의거 가맹점사업자의 자발적 의사에 의하여 점포환경개선을 실시하는 경우 및 가맹점사업자의 귀책사유로 인하여 위생·안전 및 이와 유사한 문제가 발생하여 불가피하게 점포환경개선을 하는 경우에는 비용분담을 하지 않습니다.]

점포환경개선 사유	가맹본부 부담 비용항목	가맹본부 부담 비용비율	지급절차	비용부담 제외사유	비고
○점포의 시설, 장비, 인테리어 등의 노후화가 객 관 적 으 로 인정되는 경우 ○위생이나 안전의 결함으로 인하여 가맹사업의 통일성을 유지하기 어렵거나 정상적인 영업에 현저한 지장을 주는 경우	○간판교체 비용 ○인테리어 공사 비용(장비·집기의 교체비용을 제외한 실내건축공사에 소요되는 일체의 비용. 단, 가맹사업의 통일성과 무관하게 가맹점사업자가 추가 공사를 실시함에 따라 소요되는 비용은 제외)	○점포의 확장 또는 이전을 수반하지 않는 점포환경개선 : 20% ○점포의 확장 또는 이전을 수반하는 점포환경개선 : 40%	○가맹점사업자의 비용 청구 (공사계약서 등 공사비용을 증빙할 수 있는 서류 첨부) → 90일 이내에 가맹본부 부담액을 가맹점사업자에게 지급 (단, 가맹본부와 가맹점사업자간 별도의 합의가 있는 경우 1년의 범위내에서 분할지급 가능) ○가맹점사업자가 가맹본부 또는 가맹본부 지정된 자를 통하여 점포환경개선을 한 경우에는	○점포환경개선 일로부터 3년 이내에 가맹본부의 책임 없는 사유로 계약이 종료(계약의 해지·영업양도 포함)되는 경우 가맹본부 부담액 중 잔여기간에 비례하는 부담액은 지급하지 아니하거나 이미 지급한 경우에는 환수 가능	

			점포환경개선이 끝난 날부터 90일 이내에 가맹본부 부담액을 지급 <분할지급 시 절차> ○가맹점사업자의 비용 청구 (공사계약서 등 공사비용을 증빙할 수 있는 서류 첨부) → 3차에 걸쳐 가맹본부 부담액을 분할 지급 (1차 : 청구일로부터 90일 이내, 총 부담액의 30%, 2차 : 1차 지급일로부터 60일 이내, 총 부담액의 30%, 3차 : 2차 지급일로부터 60일 이내, 총 부담액의 40%)		
○점포의 시설, 장비, 인테리어 등의 노후화가 객관적으로 인정되는 경우 ○위생이나 안전의 결함으로 인하여 가맹사업의 통일성을 유지하기 어렵거나 정상적인 영업에 현저	○간판교체비용 ○인테리어 공사비용(장비·집기의 교체비용을 제외한 실내건축공사에 소요되는 일체의 비용. 단, 가맹사업의 통일성과 무관하게 가맹점사업자가 추가 공사를 실	○가맹점사업자의 투자금액(임차료 등), 월평균 매출액 등을 고려하여 -점포의 확장 또는 이전을 수반하지 않는 점포환경개선 : 50%~100% -점포의 확장 또는 이전을 수반하는 점포	“	“	

한 지장을 주 는 경우	시험에 따라 소요되는 비 용은 제외) ○집기·장비교체 비용	환경개선 : 5 0~80% -단, 집기·장비 교 체 비 용 은 20% 부담			
-----------------	--	---	--	--	--

2. 판매촉진행사 시 인력지원 등 내역

[당사는 가맹점을 개설 또는 운영함에 있어 아래와 같은 지원제도를 운영하고 있습니다.
다만, 해당 지원제도는 가맹본부의 경영사정 등에 의하여 가맹계약 기간 중이라도 지
원여부 및 그 범위가 변경 또는 추가될 수 있습니다]

(부가세 별도)

지원정책	주요 내용	지원조건	지원기간	지원금액	비고
간판비	가맹점 간판비용 지원	가맹점의 매장면적, 간판면적에 따라 차등지원	계약 후 오픈전까지	150만원 한도	가맹비 납입자 대상에 한함
홍보용품	매장 X-배너 오토카지 명함	최초 1회 지원	오픈전까지	10만원 한도	가맹비 납입자 대상에 한함
유니폼/ 모자	오토카지 하계 유니폼 / 모자	최초 1벌 지원	오픈전까지	1개	가맹비 납입자 대상에 한함
인테리어 디자인	실내-외 인테리어 디자인 가이드 제공	없음 (전 가맹점 해당)	가맹계약기간	소요되는 비용 전액 가맹점 부담	
마일리지	구매회원에게 대한 1% 마일리지 적립	없음 (전 가맹점 해당)	가맹계약기간	소요되는 비용 전액 당사 부담	가맹점 판촉마일 리지 지급

3. 경영활동 자문

[당사는 가맹점사업자의 경영활성화를 위하여 가맹점사업자의 경영활동에 대한 경영지도를 하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.]

구 분	대상 및 내용	절 차	비용부담	비 고
가맹본부 요청 시	상품, 설비(집기), 판매촉진, 고객관리, 위생관리, 교육훈련, 회계 등 가맹점 운영 전반에 대한 경영지도	가맹본부는 경영지도계획서 (경영지도내용, 기간, 경영 진단 및 지도관계자의 성 명, 소요비용 등 포함)를 가맹점사업자에게 제시 → 경영지도 후 [30]일 이 내에 가맹본부 담당자가 가맹점사업자에게 직접 방문하여 경영지도 결과 및 경영개선방안을 서면 으로 제시하고 이를 설명	가맹본부 부담	문의: 영업팀 (02-555-0206)
가맹점사업자 요청 시	상품, 설비(집기), 판매촉진, 고객관리, 위생관리, 교육훈련, 회계 등 가맹점 운영 전반에 대한 경영지도	가맹점사업자 경영지도 요청 → 가맹본부는 경영 지도계획서(경영지도내용, 기간, 경영진단 및 지도관 계자의 성명, 소요비용 등 포함)를 가맹점사업자에게 제시 → 경영지도 후 [30]]일 이내에 가맹본부 담당 자가 가맹점사업자에게 직접 방문하여 경영지도 결과 및 경영개선방안을 서면으로 제시하고 이를 설명	가맹점사업자 부담 (가맹금에 포함된 통상의 경영지도 비용을 초과한 부분에 한함)	문의: 영업팀 (02-555-0206)

4. 신용 제공 등 내역

[해당사항 없음]

Ⅷ. 교육·훈련에 대한 설명

1. 교육·훈련의 주요내용

[당사는 오토카지 운영에 필요한 제반 지식 및 노하우를 귀하에게 전수하기 위하여 교육·훈련을 실시하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.]

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

2. 교육·훈련의 최소시간 및 비용

귀하가 [오토카지] 가맹사업을 운영하는데 필요한 교육·훈련의 최소시간 및 비용은 다음과 같습니다.

구분	최소시간	비용(단위: 천원, 부가세 포함)	비고
디테일링샵1	80시간	300만원	신규 창업 자 (세차 위주)
디테일링샵2	120시간	800만원	신규 창업 자 (광택 포함)
디테일링샵3	72시간	500만원	기존 사업자 (광택 교육)
디테일링샵4	40시간	400만원	기존 사업자 (광택 심화)
디테일링샵5	24시간/36시간	300만원/400만원	기존 사업자 (중고차 상품화)

* 교육생 출장비 불포함

* 강사 출장시 : 교통비(실비), 숙박비(실비,max 5만원), 식대(1만원/1식당)

3. 교육·훈련의 주체

교육·훈련은 가맹계약을 맺는 당사자가 직접 받아야 합니다. [다만, 귀하가 직접 받기 어려운 경우에는 본사의 사전 승인을 받아 가맹점을 함께 운영하는 사람으로 하여금

대신하게 할 수 있습니다.] 또한, 가맹계약 당사자가 원하여 당사자 외 직원도 같이 교육을 받게 되면 인원 추가에 따라 비용도 추가됩니다.

4. 교육·훈련 불참시에 받을 수 있는 불이익

[기한내 신규 교육을 받지 않은 경우에는 가맹계약서 제20조에 따라 30일 내로 교육을 이수하여야 합니다. 그렇지 않은 경우에는 가맹계약이 해지될 수 있습니다.]

[기한내 보수 교육을 받지 않은 경우에는 가맹계약서 제20조에 따라 30일 내로 교육을 이수하여야 합니다. 그렇지 않은 경우에는 본사가 정한 기준에 따라 벌점을 부여 받는 등 불이익이 있을 수 있습니다.]

< 정보공개서 내용 문의 >

- ◇ 이상의 정보공개서에 대하여 문의 사항이 있거나 정보공개서와 다른 사실을 발견한 경우에는 당사 영업팀(02-555-0206)으로 연락 주시면 친절하게 안내해 드리겠습니다.
- ◇ 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 관련 내용이 궁금하신 경우에는 공정거래위원회 고객지원담당관실(044-200-4010) 또는 가맹거래과(help@ftc.go.kr)로 문의하십시오. 개별 정보공개서 내용에 관한 문의는 받지 않고 있으니 주의하시기 바랍니다.
- ◇ 이 정보공개서는 당사의 홈페이지[<https://autocarz.co.kr/>] 또는 가맹사업정보 제공시스템(<http://franchise.ftc.go.kr>)에서도 확인하실 수 있습니다.

IX. 가맹본부의 직영점^① 운영 현황

1. 바로 전 사업연도 말 기준 직영점의 명칭 및 소재지

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

2. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 평균 운영기간^②

(단위 : 년, 개월)

2023년 직영점의 평균 운영 기간	비고
3년 8개월	

3. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 연간 평균 매출액 산정 기준

(단위 : 천원, 부가세 미포함)

2023년 직영점의 연간 평균 매출액	비고 ^③
107,499	당사의 직영점의 연간 평균 매출액은 바로 전 사업연도의 손익계산서상의 매출액을 근거로 하여 기재한 것입니다.

- ① 직전 사업연도 말에 영업 중인 모든 직영점을 대상으로 합니다.
- ② 직전 사업연도 말에 영업 중인 모든 직영점의 최초 영업개시일로부터 직전 사업연도 말까지의 영업일수를 모두 더하여 직전 사업연도 말 영업 중인 직영점 수로 나눈 기간을 의미하며, 이를 연 및 개월 단위로 환산하여 기재합니다.
- ③ 연간 평균 매출액을 어떤 방식으로 산정하였는지 가맹본부가 가지고 있는 내부 자료를 토대로 자체적으로 기재합니다. 연간 평균 매출액은 보다 합리적인 산정을 위하여 직영점이 실제 영업한 개월수가 6개월 이상이면 1년치로 환산하여 연간 평균 매출액 산정자료에 포함시키고, 직영점의 영업 개월수가 6개월 미만일 경우에는 해당 직영점의 매출액은 매출액 산정자료에 포함하지 않습니다.

<별첨. 2022~2023년 재무상태표 및 손익계산서>

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다.

- 서울특별시

