



(주)라파미코는「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」제 7 조 및
같은 법 시행령 제 4 조제 1 항에 따라 귀하에게 이 정보공개서를 드립니다.

정 보 공 개 서

[정보공개서 등 록 번 호] : 20150890

[정보공개서 최초 등록일] : 2015. 09. 18.

[정보공개서 최종 등록일] : 2024. 05. 24.

<주 의 사 항>

이 정보공개서는 귀하께서 체결하려는 가맹계약 및 해당 가맹사업에 대한 전반적인 정보를 담고 있으므로 그 내용을 정확하게 파악한 후에 계약체결 여부를 결정하시기 바랍니다.

「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」에 따라 가맹희망자에게는 정보공개서의 내용을 충분히 검토하고 판단할 수 있도록 일정한 기간이 주어집니다. 따라서 이 정보공개서를 제공받은 날부터 14 일(변호사나 가맹거래사의 자문을 받은 경우에는 7 일)이 지날 때까지는 가맹본부가 귀하로부터 가맹금을 받거나 귀하와 가맹계약을 체결할 수 없습니다.

이 정보공개서는 법령이 정한 기재사항을 담고 있는 것에 불과하며 그 내용의 사실 여부를 공정거래위원회 또는 시·도에서 모두 확인한 것은 아닙니다. 또한, 귀하께서는 어디까지나 가맹계약서의 내용에 따라 가맹사업을 운영하게 되므로 정보공개서의 내용에만 의존하여서는 아니 됩니다.

귀하께서 가맹계약서에 서명하는 순간부터 그 내용에 구속됩니다. 따라서 충분한 시간을 갖고 정보공개서나 가맹계약서의 내용을 검토하시고 기존 가맹점사업자를 방문하여 얻은 정보에 근거하여 가맹본부의 신뢰성을 판단하도록 하십시오.

가맹사업은 법률, 회계, 경영 등 다양한 분야의 지식이 필요한 분야이므로 가맹거래사 등 전문가의 자문을 받는 것을 권장합니다. 귀하가 과거 사업경력이 없는 경우 관련 업종에서 경험을 쌓아 경영 수행 능력을 갖추는 필요성이 있습니다.

마지막으로 사업 초기에 많은 자금이 소요되므로 귀하의 재정상태를 확실히 점검한 다음 창업에 임하시기 바랍니다.

경기도 광주시 오포읍 봉골길 65

가맹사업부 Tel 031-703-2442 Fax 031-703-2443 Http://www.nilliscoffee.com

<목 차>

I. 가맹본부의 일반현황

II. 가맹본부의 가맹사업 현황

III. 가맹본부와 그 임원의 법 위반 사실

IV. 가맹점사업자의 부담

V. 영업활동에 대한 조건 및 제한

VI. 가맹사업의 영업개시에 관한 상세한 절차와 소요기간

VII. 가맹본부의 경영 및 영업활동 등에 관한 지원

VIII. 교육·훈련에 대한 설명

IX. 가맹본부의 직영점 현황

< 정보공개서를 읽기 전에 >

◇ 정보공개서는 가맹본부의 자료에 기초하여 작성된 것이므로 귀하가 실제 운영할 사업 내용과는 차이가 있을 수 있습니다. 따라서 사전에 충분히 내용의 타당성을 검토하고 별다른 문제가 없는 경우에 가맹계약을 체결하여야 합니다.

◇ 정보공개서의 내용을 이해하기 위해서는 일정한 법률 지식이 필요합니다. 이해가 가지 않는 부분은 가맹본부 측에 충분한 설명을 요구하고 필요한 경우 가맹거래사나 변호사 등 전문가에게 자문을 요청하는 것이 바람직합니다.

◇ 가맹본부로부터 제공받은 정보공개서와 공정거래위원회 또는 시·도에 등록된 정보공개서(<http://franchise.ftc.go.kr>)를 비교하여 다른 내용이 있는 경우 공정거래위원회 또는 시·도에 알려 주시기 바랍니다.

◇ 정보공개서 기재사항에 허위·과장된 정보가 포함된 경우에는 그 사실을 공정거래위원회 또는 가맹사업거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>)로 신고하실 수 있습니다.

◇ 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 정보공개서와 함께 귀하가 창업하려고 하는 점포 예정지 인근 10곳의 정보(가맹점명, 소재지, 전화번호)를 제공받아야 합니다. 인근 점포를 직접 방문하셔서 가맹본부를 신뢰할 수 있는지 확인하시기 바랍니다.

◇ 가맹본부와 상담하기 전 ‘창업희망자가 알아야 할 10가지 필수사항’과 ‘창업희망자를 위한 가맹사업 계약체결 안내서’를 확인하시고 가맹사업법 관련 조항도 찾아보십시오.

가맹사업거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>) - ‘알림마당’ - ‘공지사항’

◇ 가맹본부와 분쟁이 발생한 경우 정보공개서는 중요한 단서가 될 수 있습니다. 정보공개서를 계약서와 함께 잘 보관하십시오.

◇ 참고로, 가맹본부가 정보공개서 변경등록을 신청하여 공정위 등에서 심사 중인 경우에는 실제 내용과 본 정보공개서가 다를 수 있습니다. 따라서, 본 정보공개서를 제공받으시면 가맹본부에게 변경등록 신청여부 및 변경되는 내용에 대해 반드시 확인받으시고, 필요한 경우 추후 변경등록이 완료된 정보공개서의 제공을 요청하시기 바랍니다.

I. 자사의 일반현황

1. 가맹본부의 설립일과 사업자등록일

자사의 설립일과 사업자등록일은 다음과 같습니다.

설립일	법인설립일	사업자등록일	사업자등록번호
2005.08.10.	2005.08.10	2005.09.01	(주)라파미코 사업자등록번호 129-81-88155 법인등록번호 131111-0146546

2. 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인의 일반 정보

당사 및 당사의 특수관계인의 일반 정보는 다음과 같습니다.

구분	명칭(이름)	상호	영업표지	대표자
가맹본부	(주)라파미코	(주)라파미코	nilli's(닐리스)	조우신
특수관계인 (임원)	조우신(이사) 조완제(감사)	대표번호	주소	
		031-703-2442	경기도 광주시 오포읍 봉골길 65	
특수관계인	조우신, 조완제	상호	영업표지	대표자
		(주)엔아이에프앤씨	닐리	조우신
		대표번호	주소	
		031-703-2333	경기도 광주시 오포읍 봉골길 65	

3. 가맹본부의 인수·합병 내역

가맹본부는 인수 및 합병에 대한 내역이 없습니다.

4. 가맹희망자가 앞으로 경영할 가맹사업의 내용

귀하는 앞으로 아래 표에 따른 가맹사업을 경영하게 됩니다.

구 분	내 용	추가 설명
명 칭	nilli's(닐리스)	-
상 호	nilli's OO 점	당사는 상호와 해당 지역 명을 사용하면서 필요시 chef,coffee,shop 표기를 병기합니다.
상표(서비스표)	nilli's(닐리스)	상표 출원번호: 출원 준비 중 자세한 내용은 1-9 를 참고하시기 바랍니다
로 고	  	nilli's coffee nilli's chef nilli OToO shop

5. 최근 3 개 사업연도의 재무상황에 관한 정보

1) 연도별 대차대조표 및 손익계산서

당사의 최근 3 년 동안의 재무상황은 다음과 같습니다.

(단위: 천원, VAT 미포함)

연도	총자산	총부채	총자본	매출액	영업이익	당기순이익
2021년	1,002,415	651,745	350,670	1,272,863	-74,887	-57,322
2022년	915,755	660,963	254,792	869,431	-116,439	-95,878
2023년	806,135	615,005	191,130	633,860	-48,839	-63,661

2) 연도별 가맹사업 관련 매출액과 구체적인 산정기준

당사는 가맹사업 외에 다른 사업을 영위하고 있지 않으므로 상기 1)의 매출액과 동일합니다.

6. 가맹본부의 임원명단 및 사업경력

관련여부	이름	사업경력		
		기간	직위	담당 업무
가맹사업 관련 임원	조우신	2005.08~현재	(주)라파미코 이사	회사업무 총괄
		2009.01~현재	(주)엔아이에프앤씨 대표이사	회사업무 총괄
	조완제	2005.08~현재	(주)라파미코 감사	경영지원
		2009.01~현재	(주)엔아이에프앤씨 감사	경영지원

7. 바로 전 사업연도 말 임직원 수

시점	임원수(명)		직원수(명)
	상근	비상근	
2023 년 12 월 31 일	1	1	1

8. 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인의 가맹사업 경영 사실

당사 및 당사의 특수관계인은 정보공개일 현재 최근 3 년 동안 다음과 같이 가맹사업을 경영하였거나 경영하고 있습니다.

관계	상호/이름	구분	기간	사업내용
특수관계인	조우신,조완제	다른 가맹본부 (주)엔아이에프앤씨 임원으로 재직	2006.07.29.~현재	닐리(등록번호: 20090100325)라는 브랜드의 가맹사업 경영

9. 사용을 허용하는 지식재산권

자사가 귀하에게 사용을 허용하는 지식재산권은 다음과 같으며, 당사의 지식재산권은 출원 예정이므로 이에 대한 권리는 법적인 보호를 받을 수 없습니다.

명칭	권리내용	출원일 등록일	출원번호 등록번호	소유자 (등록신청자)	존속기간 만료일
 (상표권)	가맹점 상호로 사용	출원예정			
					
					

Ⅱ. 가맹본부의 가맹사업 현황

1. 해당 가맹사업을 시작한 날(계약 체결일) : 2015년 11월 2일
 해당 가맹사업의 직영점을 시작한 날(오픈일): 2005년 9월 1일

2. 해당 가맹사업의 연혁

가맹본부 상호	영업표지	대표자	가맹사업 경영 기간	주된 사무소 소재지
(주)라파미코	nilli's coffee	조우신	2015.11.02~2017.05.	경기도 성남시 중원구 사기막골로 105 번길 25, 808
(주)라파미코	nilli's coffee	조우신	2017.5.~2018.7.	경기도 광주시 오포읍 봉골길 65
(주)라파미코	nilli's(닐리스)	조우신	2018.7.~현재	경기도 광주시 오포읍 봉골길 65

3. 해당 브랜드의 업종

영업표지	업종	
nilli's(닐리스)	대분류	소분류(주요상품)
	서양식	파스타, 피자, 커피

4. 최근 3 년간 사업연도 말 [nilli's(닐리스)] 가맹점 및 직영점의 총 수

당사의 최근 3 년간 사업연도 말의 가맹점 및 직영점의 총 수는 다음과 같습니다.

지역	2021.12.31			2022.12.31			2023.12.31		
	전체	가맹점	직영점	전체	가맹점	직영점	전체	가맹점	직영점
전체	12	11	1	9	8	1	9	9	-
서울	4	4	-	4	4	-	3	3	-
인천	-	-	-	-	-	-	-	-	-
경기	7	6	1	4	3	1	5	5	-
부산	1	1	-	1	1	-	1	1	-

경기도 광주시 오포읍 봉골길 65 TEL 031-703-2442

대구	-	-	-	-	-	-	-	-	-
광주	-	-	-	-	-	-	-	-	-
대전	-	-	-	-	-	-	-	-	-
울산	-	-	-	-	-	-	-	-	-
세종	-	-	-	-	-	-	-	-	-
강원	-	-	-	-	-	-	-	-	-
충북	-	-	-	-	-	-	-	-	-
충남	-	-	-	-	-	-	-	-	-
전북	-	-	-	-	-	-	-	-	-
전남	-	-	-	-	-	-	-	-	-
경북	-	-	-	-	-	-	-	-	-
경남	-	-	-	-	-	-	-	-	-
제주	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5. 최근 3 년간 [nilli's(닐리스)] 가맹점 수

당사의 최근 3 년간 사업연도 말의 가맹점 수는 다음과 같습니다.

연도	연초	신규개점	계약종료	계약해지	명의변경	연말	비고
2021	10	3		2		11	
2022	11			3		8	
2023	8	2		1		9	

6. [nilli's(닐리스)]외에 가맹본부가 경영하거나 특수관계인이 경영하는 가맹사업 현황

당사는 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인이 경영하는 가맹사업현황은 다음과 같습니다.

구분	상호/이름	영업표지	정보공개서 등록번호	업종	가맹점/직영점의 수		
					2021.12.31	2022.12.31	2023.12.31
특수관계인	(주)엔아이	닐리	20090100325	외식	22/1	21/1	17/1

	에프앤씨						
--	------	--	--	--	--	--	--

7. 가맹점사업자의 연간 평균 매출액과 그 산정기준

[nilli's(닐리스)] 가맹점사업자 한 명이 직전 사업연도(2023)에 연간평균으로 올린 매출액 및 지역별 매출액은 아래와 같을 것으로 추정됩니다. 보다 정확한 금액은 매출액 표의 상한과 하한 금액 사이에 있을 것으로 판단됩니다.

지역	2023년 말 가맹점수	연간 매출액(단위: 천원,VAT 미포함)						산출 가맹점 수
		연간 평균 매출액		연간 평균 매출액(상한)		연간 평균 매출액(하한)		
		평균매출액	3.3m²당	상한	3.3m²당	하한	3.3m²당	
전체	9	174,616	1,707	380,883	3,172	45,502	485	8곳
서울	3	-	-	-	-	-	-	5곳미만
인천	-	-	-	-	-	-	-	-
경기	5	162,949	1,397	231,492	3,172	85,273	1,079	4곳
부산	1	-	-	-	-	-	-	5곳미만
대구	-	-	-	-	-	-	-	-
광주	-	-	-	-	-	-	-	-
대전	-	-	-	-	-	-	-	-
울산	-	-	-	-	-	-	-	-
세종	-	-	-	-	-	-	-	-
강원	-	-	-	-	-	-	-	-
충북	-	-	-	-	-	-	-	-
충남	-	-	-	-	-	-	-	-
전북	-	-	-	-	-	-	-	-
전남	-	-	-	-	-	-	-	-
경북	-	-	-	-	-	-	-	-
경남	-	-	-	-	-	-	-	-
제주	-	-	-	-	-	-	-	-

[당사에서 추정한 매출액은 각 가맹점의 POS를 기초로 하여 연평균 매출액을 산정한 것이며, 영업개월 수가 6개월 미만인 가맹점은 매출액 산정에서 제외하였습니다.]

[매출액은 가맹점사업자별로 물품 공급액, 사입여부와 정도, 시장상황, 점주의 노력 등에 차이가 있기 때문에 달라질 수 있습니다. 따라서 위 표에 나타난 매출액이 귀하가 올릴 수 있는 미래 수입과 같지는 않다는 점을 명심하여야 합니다.]

[가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제 9 조제 2 항 · 제 3 항 및 같은 법 시행령 제 9 조제 1 항에 따라 자사가 매출액 추정에 사용한 자료는 자사의 본사 사무실에 비치하고 있습니다. 귀하가 자사로 방문하여 소정의 신청서를 작성하면 열람이 가능합니다.]

8. 가맹점의 평균 영업기간

[nilli's(닐리스)]의 바로 전 사업연도 말 현재 영업중인 가맹점사업자의 평균 영업기간은 다음과 같습니다.

연도	영업중인 가맹점 수	평균 영업기간
2023	9	1,147 일

9. 지사의 일반 정보

자사는 정보공개일 현재 지사를 두고 있지 않습니다.

10. 광고 · 판촉 지출 내역

	이 항목은 개인정보 · 영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-
---	--

자사에서 2023년 [nilli's(닐리스)]와 관련하여 광고비 및 판촉비로 사용한 금액은 다음과 같습니다.

구분	수단	기간	지출 비용(단위: 천원, 부가세 미포함)			비고
			합계	가맹본부	가맹점	
광고	광고	 (비공개)	489	 (비공개)	-	
판촉	판촉	-	-	-	-	

11. 가맹금 예치 기관

경기도 광주시 오포읍 봉골길 65 TEL 031-703-2442

귀하가 자사와 계약을 체결하기 위하여 가맹금을 지급하는 경우에는 신한은행에 예치하여야 합니다. 자사와 계약을 체결한 가맹금 예치기관은 다음과 같습니다. (신한은행 에스크로)

예치기관 상호	담당지점	주소	전화번호
신한은행	잠실남지점	서울 송파구 잠실동 44-1	02-416-8011

***자세한 예치 방법은 다음과 같습니다.**

* 가맹계약을 체결하는 경우 가맹금을 당사의 소정서식을 작성하여 계약 체결일까지 예치신청 하여야 합니다. 예치방법은 신한은행 영업점 방문 또는 인터넷뱅킹을 통하여 예치금을 예치할 수 있습니다. 인터넷 뱅킹을 통해서 예치하는 방법은 신한은행의 인터넷 홈페이지에 접속하여 공인인증서를 다운받아 설치한 후 “예치 서비스”를 클릭한 다음 (주)라파미코를 찾아 금액을 입력하면 됩니다.

* 귀하는 또한 가맹금 예치기관에서 발급한 예치증서를 보관하고 있어야 하며 아래 주의사항을 반드시 알아 두어야 합니다.

가맹금 예치와 관련하여 가맹점 사업자가 알아 두어야 할 사항

1. 가맹점사업자가 영업을 시작하거나 가맹계약 체결일부터 2 개월이 지난 경우에는 이 가맹예치금은 가맹본부에 지급됩니다.
2. 다만, 다음의 경우에는 가맹금의 지급이 보류됩니다.
 - 가. 가맹점사업자가 예치 가맹금을 반환받기 위하여 소를 제기한 경우
 - 나. 가맹점사업자가 예치 가맹금을 반환받기 위하여 알선, 조정, 중재 등을 신청한 경우
 - 다. 가맹점사업자가 가맹금반환 사유가 발생하여 가맹본부를 공정거래위원회에 신고한 경우
3. 2 번의 가~다의 조치를 취한 경우 그 사실을 예치기관에 서면으로 통보하여야 합니다. 그렇지 않은 경우 예치가맹금은 가맹본부에 지급될 수 있습니다.

12. 가맹점사업자피해보상보험 등의 체결 내역

자사는 신한은행과 가맹금예치제를 실시하고 있으므로 가맹점사업자피해보상보험을 체결하고 있지 않습니다.

Ⅲ. 가맹본부와 그 임원의 법 위반 사실

1. 공정거래위원회 또는 시·도 지사의 시정조치 등

자사와 자사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3 년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 또는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 및 약관의 규제에 관한 법률을 위반하여 공정거래위원회 또는 시·도지사로부터 시정조치 등을 받은 사실이 없습니다.

2. 민사소송 및 민사상 화해

자사와 자사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3 년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 또는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률을 위반하거나, 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득하는 죄로 받은 유죄의 확정판결과 관련된 민사소송에서 패소의 확정판결을 받았거나, 민사상 화해를 한 사실이 없습니다.

3. 형(刑)의 선고

자사와 자사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3 년 동안 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득하는 죄를 범하여 형의 선고를 받은 사실이 없습니다.

IV. 가맹점사업자의 부담

1. 영업개시 이전의 부담

귀하가 [nilli's(닐리스)] 가맹사업을 시작하기 위해서는 **아래 표와 같은** 비용이 발생된다고 산정됩니다. 이 금액에는 귀하가 지불하여야 하는 [점포의 임대비용 등]이 제외되어 있습니다. 또한, 귀하가 운영하게 될 점포의 위치 및 규모, 내부 설비의 종류, 영업 시작까지 걸리는 시간 등이 상이하므로 실제 지불하는 금액과는 차이가 있을 수 있습니다.

1) 최초 가맹금은 다음 표의 내용과 같습니다.

(단위: 만원, VAT 포함)

구분	금액			지급기한	비고
	nilli shop	nilli's chef	nilli's coffee		
		A형(49.5M ²)	B형(165M ²)		
가맹비	330	330	550	계약 체결시	- 점포실사(가맹비의 10%) - 오픈 및 운영을 위한 정보 및 자료제공(가맹비의 90%)
교육비	110 (1 人 기준)	220 (1 人 기준)	330 (1 人 기준)		- 개점 전 조리 교육 (추가 1 人 當 110 만원)

* 별첨 3 기준(수도권외 지역)에 의하여 지방운영비가 추가됨.

* nilli shop, nilli's chef, nilli's coffee 는 매장형태이외에는 모두 동일합니다.

2) 보증금액

계약 종료 시 전액이 귀하에게 반환되는 대가입니다. 다만, 귀하의 귀책사유가 있는 경우에는 그러하지 않습니다.

(단위 : 만원)

구분	금액(VAT없음)			가맹점사업자의 귀책사유
	nilli shop	nilli's chef	nilli's coffee	
		A형(49.5M ²)	B형(165M ²)	
보증금	200	200	500	계약이 기간만료 또는 해지로 종료된 때에는 상품/자재의 대금, 로열티의 미지급 등 가맹계약상의 이행 및 채무 또는 손해배상액의 지급이 있는 경우 보증금과 상계 후 잔여금액을 정산서와

				함께 상환합니다.
--	--	--	--	-----------

* 재계약일 이전 12 개월간 매출추이 검토결과 보증금이 인상될 수 있음

3) 예치가맹금의 범위와 그 금액

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 예치가맹금의 범위는 다음과 같습니다.

(단위: 만원)

합계	nilli shop	nilli's chef	nilli's coffee
		A형(49.5M ²)	B형(165M ²)
	640	750	1,380
가맹비(VAT포함)	330	330	550
교육설비(VAT포함)	110	220	330
보증금(VAT없음)	200	200	500

* 별첨 3 기준(수도권외의 지역)에 의하여 지방운영비가 추가됨.

4) 귀하가 그 밖에 지급하여야 하는 비용을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다.

(기준 m², 단위: 만원, VAT 포함)

구분	지급대상	금액			
		nilli's chef		nilli's coffee	
		A형(49.5M ²)	3.3m ² 당 금액	B형(165M ²)	3.3m ² 당 금액
합계	-	7,233	482	18,194	364
인테리어 등	가맹본부 or	2,888	193	9,075	182
간판	자체조달	660	산정불가	770	산정불가
사인물	가맹본부 or 자체조달	165	산정불가	385	산정불가
DID			산정불가	330	산정불가
의탁자		495	산정불가	1,320	산정불가
주방설비		2,530	169	5,709	114
주방집기		495		605	

별도	자체조달	냉/난방, 철거, 소방, 가스, 공조(후드), 전기증설, 음향시스템, 어닝, 홍보물 등
반환조건 및 반환불가사유	당사의 귀책사유가 없는 한 시공 및 공급 이후에는 반환될 수 없음	
공통사항	각 항목에 해당하는 사항은 면적이나 점포의 구조 등에 따라 상이 합니다.	

- nilli shop은 삽입삽 형태로 최초가맹금 및 보증금 이외에 설비 등과 관련한 비용이 발생하지 않습니다.

① 위 표의 금액은 그 동안의 직영점 및 가맹점 개점 경험을 토대로 추정한 것으로 실제 지불금액과는 다를 수 있습니다. 정확한 금액은 계약체결 시 매장실측 후 별도로 안내하고 있습니다.

② 개점을 위해 필요한 모든 품목은 가맹사업 전체의 통일성과 독창성을 유지할 수 있도록 자사가 정한 메뉴얼 및 사양에 따라 설치/구매하여야 합니다. 가맹점주가 직접 시공할 경우 인테리어 설계감리비로 330만원(부가세포함)과 주방설계도면 제공비 110만원(부가세포함)가 청구됩니다. 품목 일부를 직접 설치/구매할 경우 계약체결 시 당사와 별도 협의합니다. (모두 VAT포함)

③ 당사는 계약서상의 모든 권유사항에 대하여 본사의 오랜기간 축적된 노하우를 정확하게 인식하고 있는 협력업체와의 계약을 통해 가맹점주님께서 보다 안정된 오픈을 하실 수 있도록 본사 임직원 모두 노력하고 있습니다. 본사 협력업체와의 계약은 권유사항이며 일체의 강제 사항은 없습니다. 타업체 계약시 본사가 요구하는 요구 기준은 준수하여야 하며 본사 협력업체가 아닌 타업체와의 계약으로 인해 발생하는 오픈 지연, 과도한 지출, A/S등 모든 피해에 대해서는 당사가 책임이 없음을 알려 드립니다.

③ 상기 지급기간, 물품대금 지급기간, 로열티 지급기간을 경과하면 미지급액에 대하여 지급기간 경과일의 다음날로부터 지급하는 날까지 연 이율 (20%)의 지연이자가 가산됩니다.

④ 물류대금, 로열티 등 미결제시 물류공급이 중단될 수 있습니다.

⑤ 위 표의 3.3m²당 금액은 각 평수를 기준으로 했을 때 산술적으로 나눈 금액이며, 실제로는 면적에 비례하지 않거나 면적에 상관없이 비용이 같거나 적은 등 다소 차이가 있을 수 있습니다. (예를 들면, 간판 및 사인물의 경우는 매장의 면적과는 상관이 없고 간판의 경우에는 외부 건물의 형태와 상태 등과 직접적인 연관을 가지고 있고 사인물의 종류, 수량, 질 등이 좌우하므로 면적과는 연관성이 적다고 할 수 있기 때문입니다)

5) 가맹점 입지 선정 주체 및 선정 기준

자사는 신규 가맹점 입지를 다음과 같이 정하고 있습니다.

선정 주체	선정 기준
가맹희망자	자사 브랜드와의 적합성 판단(자사는 귀하에게 그 동안의 경험을 토대로 입지에 대한 조언을 드릴 수 있습니다. 다만, 최종 의사결정권은 귀하에게 주어집니다.)

6) 가맹점사업자와 그 종업원의 채용 및 교육 기준

자사와 계약을 체결하여 교육을 받거나 귀하가 운영하는 가맹점에 종업원을 채용하기 위하여 필요한 조건은 다음과 같습니다.

구분	계약 기준	교육·채용 기준
가맹점사업자	자사와 경영마인드 적합할 시	특별한 기준 없음
종업원	피성년후견/피한정후견인이 아닐 것	특별한 기준 없음

7) 가맹점 운영에 필요한 설비 등의 내역 및 공급방법·공급업체

	이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-
--	--

2. 영업 중의 부담

1) 비용부담

귀하는 영업을 시작한 후에 다음과 같은 비용을 부담하여야 합니다.

구분	지급대상	금액(VAT포함)	지급기한 및 방법	반환조건 및 반환될 수 없는 사유
로열티	가맹본부	년 275만원(월 275천원) (최초 계약시 포함)	매년계약3일전 오픈시 오픈전 (선결제)	영업표지의 사용대가로 미사용일수는 반환됨
영업표지 변경에 따른 비용	가맹본부	BI·CI를 개발 및 투자 등에 소요 되는 비용은 당사가 부담하고, 귀 하의 가맹점 내의 간판 변경, 설 비 변경 등의 비용은 귀하와 협의 하여 분담합니다.	영업표지 변경 시	변경설치 된 이후에는 반환되지 않음
개점 후 교육비	가맹본부	자세한 내용은 (Ⅷ-1)을 참고하시기 바랍니다.		교육 실시 이후에는 반환되지 않음

광고/판촉비	가맹본부	자세한 내용은 (V-8-1)을 참고하시기 바랍니다.	광고 실시 이후에는 반환되지 않음
점포환경개선 비용	계약자	가맹본부 부담 부분 제외 나머지 모두	발주 전 소요 비용 공제 후 반환
지연 이자	가맹 본부	연 20%	지급기일의 다음날부터 지급하는 날까지여서 반 환 안됨

2) 구입요구 품목 구입을 통한 가맹금 지급

가맹점사업자가 필수품목(강제, 권장)의 거래를 통해 자사에 지급하는 대가 중 적정한 도매가격을 넘는 대가(이하 “차액가맹금”이라 한다)의 (2023)년도 평균 규모는 다음과 같습니다.



이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

3) 가맹점사업자에 대한 감독

자사는 가맹점 운영의 지원, 통제, 관리를 위한 점포상태를 점검 시 정기적 또는 부정기적으로 점포를 방문하고 자사의 가맹점 관리기준에 위반하는 결과에 대해 시정을 요구할 수 있습니다. 또한 귀하는 가맹점 운영과 관련된 자료를 보관하고 자사의 청구가 있으면 이를 성실하게 제공해야 합니다. 이를 위한 자료(재고관리, 회계처리 관련 등)의 확인과 기록을 위하여 귀하는 자사의 직원이 점포에 출입하여 조사하는 것을 허용하여야 합니다.

3. 계약 종료 후의 부담

1) 계약연장이나 재계약 과정의 추가 부담

귀하가 계약이 종료된 후에 연장(갱신, 재계약을 포함한다)하기 위해서는 귀하가 부담하셔야 할 재가맹비는 없습니다. 다만, 자사의 필요에 의하여 점포를 이전할 경우 그 이전비용은 해당 사유를 감안하여 귀하와 협의하여 결정합니다.

2) 가맹본부의 사정에 의한 계약 등의 종료 시 조치사항

가. 가맹본부가 가맹사업을 다른 사업자에게 양도하는 경우 기존 가맹점사업자와의 계약승계 여부

자사가 가맹사업을 다른 사업자에게 양도하는 경우 자사는 귀하에게 30 일 전에 해당 사실을 알립니다. 귀하는 계약을 종료하고자 하는 경우 양도일을 기준으로 20 일 이전에 당사에 해당 사실을 서면으로 통보하여야 합니다. 양수한 사업자와의 계약관계 유지를 원할 경우에는 가맹계약을 유지할 수 있습니다. 다만, 동의를 하지 아니하는 경우에는 당사와 체결한 가맹계약을 종료하고 계약관계를 청산할 수 있습니다. 이때 귀하는 잔여 가맹계약기간을 고려하여 일부 가입비의 반환을 요청할 수 있습니다.

나. 가맹본부가 사용을 허락한 지식재산권의 유효기간이 만료되는 경우 조치사항

자사가 보유한 지식재산권의 유효기간이 만료되는 경우(지식재산권을 보유하게 될 경우 해당) 자사는 가맹점을 보호하기 위해 유효기간을 연장하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 자사가 지식재산권을 보유하지 않고 제 3 자로부터 지식재산권 사용을 허락받은 경우에는 제 3 자와 자사의 계약해지에 의해 지식재산권의 사용이 만료될 수 있습니다. 만료될 경우 자사는 해당일로부터 20 일 이전에 귀하에게 해당 사실을 알리고, BI·CI 를 개발 및 투자 등에 소요되는 비용은 자사가 부담하고, 귀하의 가맹점 내의 간판 변경, 설비 변경 등의 비용은 귀하와 협의하여 부담합니다.

다. 가맹본부가 해당 가맹사업을 중단하는 경우 조치사항

자사는 원칙적으로 가맹계약이 종료될 때까지 가맹사업을 중단하지 않습니다. 다만, 자사가 정당한 사유없이 가맹사업을 중단할 경우 귀하는 자사에게 가맹계약의 잔여일수를 기준으로 안분한 가입비의 반환을 요청할 수 있습니다.

3) 가맹점 운영권 양도 과정의 부담

귀하가 운영하는 [nilli's(닐리스)] 운영권을 다른 사람에게 양도할 경우에는 사전에 자사의 승인을 받아야 하며 양수인은 잔여기간이 인정되며, 양수인이 "갑"에게 정보공개서 상의 양수시 가맹(신규 가맹비의 50%), 교육실비, 보증금을 지급하고 해당 교육을 필수적으로 이수하여야 합니다. 단, 양수인이 "갑"과 "을"의 잔여기간이 아닌 계약기간을 새롭게 부여받고자 하는 경우 가맹비, 교육실비, 보증금을 납입하여 신규계약을 체결할 수 있습니다. 자세한 금액은 아래와 같습니다.

***신규계약 체결 시**

(단위: 만원)

합계	nilli shop	nilli's chef	nilli's coffee
		A형(49.5M ²)	B형(165M ²)
	640	750	1,380
가맹비(VAT포함)	330	330	550
교육실비(VAT포함)	110	220	330
보증금(VAT없음)	200	200	500

* 별첨 3 기준(수도권외의 지역)에 의하여 지방운영비가 추가됨.

***기존 가맹점 양수 시**

(단위: 만원)

합계	nilli shop	nilli's chef	nilli's coffee
		A형(49.5M ²)	B형(165M ²)
	475	585	1,105
가맹비(VAT포함)	165	165	275
교육실비(VAT포함)	110	220	330
보증금(VAT없음)	200	200	500

*기존 가맹점주가 추가적으로 점포 개설시 교육비 면제

4) 계약 종료 후의 조치 사항

- ① 귀하는 가맹계약의 기간이 만료되거나 해지되었을 경우에 "nilli's(닐리스)"임을 알 수 있는 영업표지의 사용을 중단하고 즉시 철거하여야 합니다. 또한 전화번호 등록(114 등록 및 온라인 포털사이트 내 지역정보) 및 기타 홍보사이트를 삭제하여야 합니다.
- ② 귀하는 가맹점 운영에 관한 모든 관계서류(계약서, 매뉴얼 등)를 반환하거나 즉시 폐기하여야 합니다.
- ③ 귀하는 계약 유효기간 동안이나 혹은 종결 후에도 경쟁 관계에 있는 자에게 영업내용이나 고객을 넘겨주는 행위를 하여서는 아니됩니다.
- ④ 당사의 귀책사유로 계약이 해지되어 귀하가 당사 또는 당사가 지정한 자로부터 공급받은 물품을 반품하고자 하는 경우, 귀하는 물품의 오·훼손 등 관리상태, 유통기한 등을 고려하여 공급받은 물품의 일부를 당사와 협의하여 반품할 수 있습니다.

V. 영업활동에 대한 조건 및 제한

가맹사업의 중요한 특징 중의 하나는 메뉴의 표준화를 통해 고객에게 통일된 이미지를 심어주어 고객이 언제 어느 매장을 가도 같은 맛을 느낄 수 있도록 고객의 편의성을 증대시키는 것입니다. 나아가 고객의 브랜드충성도, 브랜드신뢰도를 제고시켜 전체 가맹점사업자의 공동발전을 추구하는 것입니다. 따라서 귀하는 자사와 가맹계약을 체결하게 되면 사업의 동일성 유지를 위하여 영업활동에 일부 제한을 받을 수 있습니다. 따라서 앞으로 기재된 내용을 신중히 살펴보시기 바랍니다.

1. 물품 구입 및 임차

1) 귀하가 nilli's(닐리스)를 시작하거나 경영하기 위하여 필요한 부동산·용역·설비·상품·원재료 또는 부재료 등의 구입 또는 임차와 관련하여, 당사 또는 당사가 지정하는 자와 거래하는 품목은 다음과 같습니다.

가) 물품 구입 및 임차 현황



이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

가) 주요 품목별 직전 사업연도 공급가격의 상·하한



이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

2) 특수관계인의 경제적 이익

귀하가 **nilli's(닐리스)**를 시작하거나 경영하기 위하여 당사가 거래할 것을 강제하는 부동산·용역·설비·상품·원재료 또는 부재료 등의 구입 또는 임차와 관련하여, 당사의 특수관계인은 경제적 이익을 수취하고 있지 않습니다.

2. 거래요구 또는 권장의 대가 내역

1) 자사는 **nilli's(닐리스)** 가맹점사업자로 하여금 상품 또는 용역을 특정한 거래상대방에게 거래하도록 강제 또는 권장하는 대가로 특정한 거래상대방으로부터 경제적 이익을 수취하고 있지 않습니다.

2) 자사는 **nilli's(닐리스)** 가맹점사업자로 하여금 상품 또는 용역을 특정한 거래상대방에게 거래하도록 강제하는 대가로 당사의 특수관계인이 특정한 거래상대방으로부터 경제적 이익을 수취하고 있지 않습니다.

3. 메뉴, 거래상대방, 가격 결정

1) 가맹점사업자가 취급하는 메뉴의 판매

① 자사와 귀하는 고객에게 동일한 영업이미지로 브랜드 충성도 및 브랜드 신뢰도를 제고하기 위하여 메뉴의 동질성 확보는 필수적인 부분으로, 귀하는 개점 전 자사와 협의한 메뉴만 판매해야 합니다. 협의된 메뉴 외에 다른 메뉴를 판매하려는 경우에는 자사에게 정당한 사유를 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다.

② 자사는 귀하와 개점 전 협의한 메뉴 외에도 가맹사업의 개선, 고객니즈의 변화, 시장상황, 경쟁업체의 출현 등 경영환경의 변화 등으로 필요한 경우 가맹사업 전체의 경쟁력을 제고하기 위한 노력으로 기존 메뉴의 변경 또는 추가를 요구할 수 있습니다.

취급하는 메뉴의 제한	위반 시 책임
V-3-3)의 메뉴명 외	계약해지의 사유가 될 수 있습니다.

2) 거래상대방에 따른 상품의 판매

귀하는 자사가 공급한 원/부 재료(별첨2 식 자재 참고)를 타 브랜드 가맹점에 공급하거나, 기타 자영업자 등 자사와 계약한 귀하의 점포가 아닌 다른 곳에 공급하는 등의 행위를 하여서는 아니 됩니다. 다만, 인근 [**nilli's(닐리스)**] 가맹점사업자의 물품 부족 비상 시에는 자사의 승인을 얻어 공급할 수 있

습니다.

3) 가맹점사업자의 가격 결정

자사는 관련업계 시장이나 소비자의 동향 그리고 다른 경쟁업체와의 경쟁 등을 고려하여 가장 적절하고 합리적이라고 생각되는 가격을 귀하에게 권장하고 있습니다. 귀하가 자사가 정한 권장 가격과 다른 가격으로 판매를 하려는 경우에는 사전에 자사와 협의해주시기 바랍니다(메뉴명 및 권장가격은 상권 및 자사의 메뉴 변경 안에 따라 변동될 수 있습니다).

[nilli's(닐리스) 메뉴 및 가격]

(1) 커피, 음료의 종류

음료		가격(원)
커피	아메리카노	2000
	카페라떼	2500
음료	사이다	2000
	오렌지쥬스	2000
	코카콜라355ml	2000

(2) 브런치 set 메뉴

샐러드	치킨 샐러드	11,000
	카프레제 샐러드	11,000
크림파스타	토마토 치킨 파스타	11000
	알리오올리오	11500
	까르보나라	12000
	고르곤졸라크림 파스타	13000
	버섯 리조또	13000
	새우크림	14000
토마토파스타	아마트리치아나	11500
	토마토치킨 파스타(그라탕)	13500
	감베로니	14000
	빠쉐	14500
올리브파스타	루꼴라오일파스타	13500
	단호박오일파스타	13500
	새우오일스타	14000

4. 영업지역 보호

1) 독점적·배타적 영업지역 설정

경기도 광주시 오포읍 봉골길 65 TEL 031-703-2442

동일한 업종 범위	동일한 업종 영업표지	
	가맹본부	가맹본부
파스타 피자 전문점	nilli's(닐리스)	-

2) 영업지역의 설정 기준과 변경 가능성 및 그 사유

설정기준	설정방법
반경 300M	별지에 영업지역 표시

3) 영업지역을 재조정(변경)하는 경우의 절차

재조정 사유	재조정 절차	동의를 얻는 방법
① 재건축, 재개발, 신도시 건설 등 대규모개발로 인하여 상권의 급격한 변동이 발생하는 경우 ② 해당 상권의 거주인구 또는 유동인구가 현저히 변동되는 경우 ③ 소비자의 기호변화 등으로 인하여 해당 상품·용역에 대한 수요가 현저히 변동되는 경우 ④ 위의 사유에 준하는 사유로 인하여 영업지역을 그대로 유지하는 것이 현저히 불합리하다고 인정되는 경우	재조정 사유 발생 → 당사 담당팀 검토 → 영업지역 변경(안) 작성 → 가맹점사업자에게 서면 통지 → 가맹점사업자 동의 → 영업지역 변경 완료	영업지역 변경(안)을 서면으로 통지하고 30일 이내에 동의 여부 회신 동의가 있는 경우 15일 이내에 영업지역 재조정 완료 (신규 점포 입점 가능)

[당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의4에 의거 가맹계약 갱신 시 상기와 같은 사유가 발생하는 경우에 한해서 가맹점사업자와 동의를 통하여 기존 영업지역을 합리적으로 조정할 수 있습니다. 구체적인 절차는 상기와 같습니다.]

4) 영업지역 밖의 고객에게 상품이나 용역을 판매하는 데에 따르는 제한

자사는 가맹점사업자가 자신의 영업지역을 벗어나 다른 가맹점사업자의 영업지역에 속한 고객에게 영업활동을 하는 데 대하여 본사의 관리가 미치기 힘든 부분이므로 이는 시장의 원리에 따르는 것으로 하며 자사에서는 이에 개입하지 않습니다.

5) 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 가맹점사업자의 영업지역내의 대리점 등 다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

해당없음

6) 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 온라인, 홈쇼핑, 전화권유판매 등 다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

해당없음

7) 그 밖에 영업지역에 관한 사항

해당없음

5. 가맹본부의 온라인·오프라인 판매에 관한 사항

1) 바로 전 사업연도 말 기준 연간 국내 매출액 중 온라인과 오프라인 매출액 비중

(단위: %)

연도	국내 온라인·오프라인 판매 매출액 비중			
	오프라인 판매 매출액 비중		온라인 판매 매출액 비중	
	가맹점	기타 오프라인	자사 온라인몰	기타 온라인
2023	100 %	-	-	-

2) 바로 전 사업연도 말 기준 국내 판매상품 중 온라인과 오프라인 전용 판매상품의 비중

(단위: %)

연도	오프라인 전용상품 비중	온라인 전용상품 비중
2023	100 %	0 %

6. 계약기간, 갱신·연장·종료·해지·수정

1) 가맹계약의 기간

① [nilli's(닐리스)] 가맹사업의 계약기간은 계약 체결일로부터 [2]년입니다.

② 계약갱신 시 계약기간은 [1]년씩 연장됩니다.

2) 계약 갱신거절 사유

계약기간 종료 시 다음의 어느 하나에 해당하는 경우 자사는 귀하의 계약 갱신요구를 거절할 수 있습니다.

계약 갱신 거절 사유
① 귀하가 가맹계약상의 가맹금, 물품대금 등의 지급의무를 지키지 아니한 경우
② 다른 가맹점사업자에게 통상적으로 적용되는 계약조건이나 영업방침을 귀하가 수락하지 아니한 경우
③ 가맹사업의 유지를 위하여 필요하다고 인정되는 것으로서 다음의 어느 하나에 해당하는 자사의 중요한 영업방침을 귀하가 지키지 아니한 경우 가. 가맹점의 운영에 필요한 점포·설비의 확보나 법령상 필요한 자격·면허·허가의 취득에 관한 사항 나. 판매하는 상품이나 용역의 품질을 유지하기 위하여 필요한 제조공법 또는 서비스기법의 준수에 관한 사항 다. 자사의 가맹사업 경영에 필수적인 지식재산권의 보호에 관한 사항 자사가 귀하에게 정기적으로 실시하는 교육·훈련의 준수에 관한 사항. 다만, 귀하가 부담하는 교육·훈련 비용이 같은 업종의 다른 가맹본부가 통상적으로 요구하는 비용보다 뚜렷하게 높은 경우는 제외합니다.

3) 계약 연장이나 재계약에 필요한 절차

① 자사는 귀하가 가맹계약기간 만료 전 180일부터 90일까지 사이에 가맹계약의 갱신을 요구하는 경우 V-6-2)의 사유 없이 이를 거절하지 못합니다.

② 귀하의 계약갱신요구권은 최초 가맹계약기간을 포함한 전체 가맹계약기간이 10년을 초과하지 아니하는 범위 내에서만 주어집니다.

③ 자사는 귀하에게 갱신 요구를 거절하는 경우에는 그 요구를 받은 날부터 15일 이내에 귀하에게 거절 사유를 적어 서면으로 통지하여야 합니다.

④ 자사가 거절 통지를 하지 아니하거나 가맹계약기간 만료 전 180일부터 90일까지 사이에 귀하에게 조건의 변경에 대한 통지나 가맹계약을 갱신하지 아니한다는 사실의 통지를 서면으로 하지 아니하는 경우에는 계약 만료 전의 가맹계약과 같은 조건으로 다시 가맹계약을 체결한 것으로 봅니다.

⑤ 다만, 귀하가 계약이 만료되는 날부터 60일 전까지 이의를 제기하거나 자사 또는 귀하에게 천재지변이나 그 밖에 대통령령으로 정하는 부득이한 사유가 있는 경우에는 그러하지 않습니다. “대통령령으

로 정하는 부득이한 사유"란 다음의 어느 하나에 해당하는 경우를 말합니다.

1. 자사 또는 귀하에게 파산 신청이 있거나 강제집행절차 또는 회생절차가 개시된 경우
2. 자사 또는 귀하가 발행한 어음·수표가 부도 등으로 지급 거절된 경우
3. 귀하에게 중대한 일신상의 사유 등이 발생하여 더 이상 가맹사업을 경영할 수 없게 된 경우

4) 계약 해지 사유 및 그 절차

자사 또는 귀하는 아래 표의 “자사의 계약 해지 사유”, “귀하의 계약 해지 사유” 중 어느 하나에 해당하는 경우 상대방에게 2개월 이상의 유예기간을 두고 계약의 위반 사실을 구체적으로 밝히고 이를 시정하지 아니하면 그 계약을 해지한다는 사실을 서면으로 2회 이상 통지하여야 합니다. 상기 절차를 거치지 아니한 가맹계약의 해지는 그 효력이 없습니다.

자사의 계약 해지 사유
1. 제 1 조 영업표지의 사용 규정을 위반하는 경우
2. 제 5 조 영업지역의 설정 내용을 준수하지 않는 경우
3. 제 6 조 가맹점사업자의 영업활동 조건에 관한 사항을 준수하지 않는 경우
① 영업설비/집기 등의 설치 ② 물품의 조달과 관리 ③ 거래상대방에 따른 물품판매의 제한 ④ 메뉴판매의 제한 ⑤ 가격결정의 제한 ⑥ 영업시간 및 일수의 제한 ⑦ 유니폼 및 명찰의 착용 ⑧ 광고 및 판촉 ⑨ 경업금지 ⑩ 로열티의 지급 ⑪ 상품공급의 중단
4. 제 7 조제 2 항 기존시설의 교체 및 보수를 하지 않는 경우
5. 제 7 조제 3 항 실내장식, 점포확장/축소 및 이전, 외관을 임의로 변경하는 경우
6. 제 8 조 교육, 훈련, 경영지도에 관한 사항을 준수하지 않는 경우
7. 제 9 조 "갑"의 영업비밀을 외부에 유출 및 누설하는 경우
8. 제 14 조 영업의 양도 등에 관한 사항을 준수하지 않는 경우
9. 제 17 조제 4 항 "을"의 요건 변동 시 "갑"에 통지하지 않는 경우
10. "을"이 "갑" 및 "갑"의 협력업체에 지급해야 하는 비용을 지급하지 않은 경우
11. "을"이 고의 또는 과실로 "갑"의 명성에 악영향을 미치거나 가맹사업의 통일성을 저해할 경우
12. "을"이 계약체결일로부터 2개월 지나도록 정당한 사유 없이 오픈을 하지 않는 경우

자사 또는 귀하가 가맹사업의 거래를 지속하기 어려운 다음의 어느 하나에 해당하는 경우 2개월의 최고기간 없이 계약을 즉시 해지할 수 있습니다.

계약 즉시 해지 사유
① 자사 또는 귀하에게 파산 신청이 있거나 강제집행절차 또는 회생절차가 개시된 경우
② 자사 또는 귀하가 발행한 어음·수표가 부도 등으로 지급 정지된 경우
③ 천재지변, 중대한 일신상의 사유 등 당사 또는 귀하가 더 이상 가맹사업을 경영할 수 없게 된 경우

④ 귀하가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 행정처분을 받거나 법원판결을 받음으로써 “갑”의 명성이나 신용을 뚜렷이 훼손하여 가맹사업에 중대한 장애를 초래한 경우

- 1) 위법사실을 시정하라는 내용의 행정처분
- 2) 위법사실을 처분사유로 하는 과징금·과태료 등 부과처분
- 3) 위법사실을 처분사유로 하는 영업정지 명령

⑤ 귀하가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 자격·면허·허가 취소 또는 영업정지 명령(15일 이내의 영업정지 명령을 받은 경우는 제외한다) 등 그 시정이 불가능한 성격의 행정처분을 받은 경우. 다만, 법령에 근거하여 행정처분을 갈음하는 과징금 등의 부과 처분을 받은 경우는 제외

⑥ 귀하가 당사의 시정요구에 따라 위반사항을 시정한 날부터 1년(계약갱신이나 재계약된 경우에는 종전 계약기간에 속한 기간을 합산한다) 이내에 다시 같은 사항을 위반하는 경우. 다만, 당사가 시정을 요구하는 서면에 다시 같은 사항을 1년 이내에 위반하는 경우에는 2개월 2회의 서면통보의 절차를 거치지 아니하고 가맹계약이 해지될 수 있다는 사실을 누락한 경우는 제외

⑦ 귀하가 가맹점 운영과 관련된 행위로 형사처벌을 받은 경우

⑧ 귀하가 뚜렷이 공중의 건강이나 안전에 급박한 위해를 일으킬 염려가 있는 방법이나 형태로 가맹점을 운영하고 있으나, 행정청의 시정조치를 기다리기 어려운 경우

⑨ 귀하가 정당한 사유 없이 연속하여 7일 이상 영업을 중단한 경우

5) 계약 수정의 사유, 사전 통보 여부 및 동의 절차

자사는 계약기간 중에 계약서의 내용을 변경하지 않는 것을 원칙으로 합니다. 다만, 변경사유 발생 시에는 귀하와 협의를 거쳐 정하고 있습니다.

7. 가맹점운영권의 환매·양도·상속 및 대리행사

1) 가맹점운영권의 환매 및 양도에 필요한 절차

자사는 가맹점운영권 환매제도를 운영하고 있지 않습니다. 귀하가 가맹점운영권을 다른 사업자에게 양도하기 위해서는 사전에 자사에게 서면으로 그 사실을 통지하여야 하고, 자사의 승인이 필요합니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

양도 절차
가맹점사업자가 서면으로 양도 신청(1개월 전) → 양도인 면담 → 승인 여부 통지(10일 이내) → 양도인, 양수인, 가맹본부의 양수도 계약 체결(양수인이 자사에 교육실비, 보증금지급) → 가맹점운영권 이전 완료

* 자사는 귀하의 승인청구를 받은 날로부터 10일 이내에 서면으로 승인 또는 거절을 하여야 합니다. 자사는 정당한 사유 없이 이를 거절하지 않습니다. 단, 거절을 하는 경우에는 그 사유를 구체적으로 명시하여야 합니다.

2) 가맹점운영권의 상속, 대리행사, 위탁 등

가맹점운영권은 원칙적으로 자사와 가맹계약을 체결한 귀하에게 주어집니다. 따라서 개인사정 등으로 가맹점운영권을 다른 사람에게 대리, 위탁하게 하거나 담보설정, 동업을 하기 위해서는 사전에 자사에 서면으로 V-7-1)의 표에 기재된 절차에 따라 그 사실을 통지하여야 하고, 자사의 승인을 받아야 합니다. 다만, 상속의 경우 상속개시일로부터 3 개월 이내에 상속사실을 통지한 후 당사의 승인을 받은 후 교육비를 당사에 지급하고 교육을 이수하여야 합니다.

8. 영업시간 제한, 가맹본부의 영업장 관리·감독

1) 경업금지의 범위

자사는 경업금지의 범위를 다음과 같이 정하고 있습니다.

경업금지 업종	경업허가 절차	비고
당사와 같은 메뉴를 주로 판매하는 업종	가맹점사업자의 서면에 의한 경업허가의 요청 → 자사 담당자 검토 → 허가여부 결정 → 가맹점사업자에 통보	

메뉴, 원/부재료, 운영 시스템, 디자인 등은 자사의 상당한 시간과 비용, 연구개발 노력 등을 투입하고 수많은 시행착오를 통해 개발된 영업비밀 또는 영업노하우로 가맹계약 기간 내에는 국내 전 지역, 계약해지 및 계약종료 후 1 년간은 동일 영업지역(가맹계약서상)에서 귀하 및 귀하의 제 3 자로 하여금 동일한 업종을 운영하거나 가맹사업을 하여서는 아니된다.

2) 영업시간 및 영업일수 제한

자사는 가맹점의 영업시간 및 영업일수를 다음과 같이 정하고 있습니다.

영업시간	영업일수	비고
08:00~23:00	365일 (명절 제외)	가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 시행령 제 15 조제 9 호에 따라 귀하가 정당한 사유 없이 연속하여 7 일 이상 영업을 중단한 경우 가맹계약 해지가 될 수 있으므로 주의하시기 바랍니다. 귀하가 개인 사정 등으로 영업을 불가피하게 중단하거나 영업시간을 조정해야 할 경우에는 사전에 자사와 협의가 가능합니다.

3) 권장 종업원 수 및 영업장 근무 여부

자사는 귀하가 운영하는 가맹점포(영업장)의 종업원 및 근무 형태를 권장하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

권장 종업원수	직접 근무 여부
1명 이상	직접 근무

4) 가맹본부의 영업장 관리·감독

자사는 귀하가 운영하는 가맹점포(영업장)를 정기적 또는 부정기적으로 관리·감독하고 있으며 주요 내용은 다음과 같습니다.

구분	내용
Quality(서비스의 표준화)	레시피 준수, 자점매입 여부 확인 등
Service(서비스)	고객접대, 종업원 교육 등
Cleanness(청결)	주방위생, 매장정소현황 등

9. 광고 및 판촉 활동

1) 광고의 목적에 따른 가맹본부와 가맹점사업자의 비용분담기준

자사는 [nilli's(닐리스)]의 브랜드 이미지 제고 및 매출액 증대를 위한 노력으로 광고 및 판촉 활동 필요 시

전국규모 또는 지역단위의 광고 및 판촉을 할 수 있습니다. 비용에 대한 분담 기준은 다음과 같습니다.

구분			본사부담	가맹점부담	분담절차
광고	전국 광고	브랜드광고	50%	50%	광고 계획 공고 → 가맹점의 광고참여 여부 결정(전체가맹점의 50%찬성) → 가맹점부담액 제시(명세서)
		브랜드 광고 + 가맹점 모집광고	50%	50%	
		가맹점모집광고	100%	-	
	개별광고		-	100%	-
판촉	전국판촉		50%	50%	판촉행사 계획 공고 → 가맹점의 행사 참여 여부 결정 (전체가맹점의 70%찬

				성)→ 가맹점부담액 제시(명세서)
	개별판촉	-	100%	-

* 광고 및 판촉활동은 자사는 물론 전체 가맹점사업자의 지속적인 성장과 발전이라는 공동목표를 위한 것입니다.

*** 70% 미만 찬성의 경우 비용부담에 동의한 가맹점만이 참석하는 판촉 행사가능**

2) 가맹점사업자의 독자적 광고·판촉 활동

귀하가 자기의 비용으로 스스로 또는 다른 가맹점사업자와 광고 및 판촉활동을 하게 되는 경우 가맹사업의 통일성을 위하여 자사에 사전승인이 필요합니다.

10. 해당 가맹사업의 영업비밀 보호 등에 관한 내용

귀하는 가맹사업계약 기간 중 습득하게 되는 당사의 영업비밀을 당사의 서면 동의 없이 유출, 발설, 공표하거나 귀하의 가맹점 영업 이외의 다른 목적으로는 사용하여서는 아니됩니다.

영업비밀의 범위	기간
자사가 제공한 매뉴얼 및 문서의 내용 중 자사가 상당한 시간과 비용을 들여 수많은 시행착오를 통해 취득한 가맹점 영업활동에 유용한 기술상 또는 경영상의 정보	영업비밀 보호 의무는 가맹계약의 유지기간 동안은 물론 해지 및 종료 이후에도 유지됩니다.

11. 가맹계약 위반시 손해배상에 관한 사항

이 계약의 당사자는 상대방의 계약위반이나 불법행위로 인한 손해에 대하여 다음과 같은 손해의 배상을 청구할 수 있습니다.

손해배상	관련조항
① “을”이 계약해지·종료 시 제 13 조를 지키지 않을 경우 “을”은 그 의무불이행의 기간에 대하여 1 일 (20 만원)의 지체배상금을 지급하여야 한다.	제15조
② 제 6 조 제 9 항 경업금지의무를 준수하지 않을 경우 “을”은 “갑”에게 위약벌로 (3,000 만원)을 지급한다.	
③ “을”이 가맹계약 제 9 조를 위반하여 “갑”의 영업비밀 및 노하우를 누설 및 유출할 경우 “을”은 “갑”에게 위약벌로 (2,000 만원)을 지급한다.	

④본 조의 경우 “갑”의 지급 요청일에 “을”이 지체배상금 및 위약벌을 지체하거나 정보공개서, 가맹계약서에 기재되어 있는 대금에 대한 지급기간을 경과하면 미지급액에 대하여 “갑”에게 지급기간 경과일의 다음날로부터 지급하는 날까지 “을”은 연 이율 (20)%의 지연이자를 가산하여 지급한다.

⑤ “을”이 지체배상금 및 위약벌, 지연이자 등을 지급하지 않거나 “을”의 귀책사유로 발생한 손해 또는 “갑”의 귀책사유로 발생한 손해에 대하여 “갑” 또는 “을”이 소송 등의 행위를 하여 승소할 경우 이에 소요되는 실비용(인지대, 송달료, 우편료) 및 실제 지출한 합리적인 수준의 변호사보수를 승소한 상대방에게 배상하여야 한다.

⑥ “갑” 또는 “갑” 임원의 위법행위 또는 가맹사업의 명성이나 신용을 훼손하는 등 사회상규에 반하는 행위로 인하여 “을”에게 발생한 손해의 경우, “을”은 “갑”에게 손해배상을 청구할 수 있다.

VI. 가맹사업의 영업개시에 관한 상세한 절차와 소요기간

1. 가맹점 개점 절차 및 비용

귀하가 자사와 가맹계약을 체결할 경우 상담일로부터 실제 가맹점이 개설될 때까지 걸리는 시간 및 필요한 절차는 다음과 같습니다.
(매장상황에 따라 변동될 수 있습니다.)



자사에서 운영하는 가맹점 절차는 크게 두 가지로 구성되었기에 이를 나누어서 설명토록 하겠습니다.

[일반 가맹점 개점]

- ① 1:1 상담을 통한 일반 가맹점 개점 관련 설명
- ② 기본 교육 실시(1주(6일/24시간))
 - 교육 내용 : 기본 교육 + 점포오픈관련 교육 + 매장연수시 주의사항 교육 + 메뉴실습
- ③ 매장 연수(1주(6일/24시간))/집중 실습
- ④ 점포 선정 및 가맹본부 실사 및 점포 계약 (점포 계약은 매장연수 후에 완료 요망)
- ⑤ 매장 연수
 - 점포 공사 및 계약 관련 (본 사항은 연수 중에 동시에 진행됩니다.)
 - ㄱ. 가맹계약 체결 및 가맹비 예치
 - ㄴ. 도면 작업(15일) 이후 인테리어 업체 선정 및 점포 잔금 지불(=공사 개시)
 - ㄷ. 직원 채용 및 해당 직원에 대한 교육·연수
 - ㄹ. 위생교육필증, 영업허가증, 사업자등록증 등 관련 서류 발급
 - ㅁ. 영업 설비·집기 입고, 초도 물품 입고 등 점포 오픈 준비
- ⑥ 점포 오픈
 - 점포 오픈 이후 프랜차이즈 매니저 파견 → 매장운영 지원 및 실제 매장에서 교육·연수
 - FM(프랜차이즈 매니저 : 파견일수 협의)

구분	내용	소요기간	금액
합 계	- 점포개발 및 상권분석기간 제외	대략 7주	IV. 가맹점사업자의 부담 1.영업개시 이전의 부담 1)~4)를 참고하시기 바랍니다.
가맹희망자 상담 접수	-전화, 홈페이지 문의, 방문 -가맹희망자 1:1상담	1일	
정보공개서 가맹계약서 제공	-정보공개사항 검토 -가맹계약사항 검토 -인근 10개 가맹점 현황문서 제공	가맹계약 14일전	
가맹계약체결	-가맹금 예치제 안내	1일	
가맹금예치	-신한은행에 가맹금 예치	즉시	
기본교육실시+ 매장 연수	-조리기본교육, 점포오픈관련교육 ,매장연수시 주의사항 교육,메뉴 실습	1주(6일)+ 1주(6일)	
점포선정	-가맹본부 실사 및 점포계약	6주	
점포실측 및 도면미팅	-투자비 산출 -도면협의 및 개점스케줄링 확인		
공사 착수	-철거 공사 -실내, 외 모든 공사 진행		
영업 설비/ 집기 입고	-냉장고 등 입고 -그릇 등 입고		
초도물품 입고	-유니폼 등 입고 -식자재 등 입고		
점포개설	-영업시작 -판촉 및 홍보이벤트		

* F.M(프랜차이즈매니저)의 지원은 가맹본부 정책에 의해 변경될 수 있습니다.

* 상기 내용의 소요기간은 그 기간이 줄어들거나 늘어날 수 있습니다.

[기간이 늘어날 수 있는 사유의 예]

- ✓ 점포선정이 늦어질 시
- ✓ 영업신고증, 사업자등록증, 건물준공 등 인허가 사항이 늦어질 시
- ✓ 가맹점희망자/가맹점사업자와 가맹본부의 협의 시
- ✓ 종업원 채용이 늦어질 경우

2. 분쟁해결 절차

자사와 귀하의 분쟁이 발생한 경우 대화와 협상을 통한 분쟁해결 노력으로 최대한 자율적으로 해결한다. 해결되지 않을 경우 가맹거래사의 자문 또는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 한국공정거래조정원의 가맹사업거래분쟁조정협의회(연락처: 1588-1490, 홈페이지: <http://www.ofair.or.kr>) 또는 시·도의 분쟁조정협의회에 조정을 신청하거나, 민사소송법에 따른 소송제기를 할 수 있습니다.

VII. 가맹본부의 경영 및 영업활동 등에 관한 지원

1. 점포환경개선 시 비용지원 내역

점포환경개선 사유	- 점포의 시설, 장비, 인테리어 등의 노후화가 객관적으로 인정되는 경우 - 위생이나 안전의 결함으로 인하여 가맹사업의 통일성을 유지하기 어렵거나 정상적인 영업에 현저한 지장을 주는 경우
가맹본부 부담 비용 항목	- 간판교체 비용 - 인테리어 공사비용(장비·집기의 교체비용을 제외한 실내건축공사에 소요되는 일체의 비용. 단, 가맹사업의 통일성과 무관하게 가맹점사업자가 추가 공사를 실시함에 따라 소요되는 비용은 제외)
가맹본부 부담 비용 비율	- 점포의 확장 또는 이전을 수반하지 않는 점포환경개선 : 20% - 점포의 확장 또는 이전을 수반하는 점포환경개선 : 40%
지급 절차	- 가맹점사업자의 비용 청구(공사계약서 등 공사비용을 증빙할 수 있는 서류 첨부) → 90일 이내에 가맹본부 부담액을 가맹점사업자에게 지급 (단, 가맹본부와 가맹점사업자간 별도의 합의가 있는 경우 1년의 범위내에서 분할지급 가능) - 가맹점사업자가 가맹본부 또는 가맹본부가 지정한 자를 통하여 점포환경개선을 한 경우에는 점포환경개선이 끝난 날부터 90일 이내에 가맹본부 부담액을 지급 <분할지급 시 절차> 가맹점사업자의 비용 청구(공사계약서 등 공사비용을 증빙할 수 있는 서류 첨부) → 3차에 걸쳐 가맹본부 부담액을 분할 지급 (1차 : 청구일로부터 90일 이내, 총 부담액의 30%, 2차 : 1차 지급일로부터 60일 이내, 총 부담액의 30%, 3차 : 2차 지급일로부터 60일 이내, 총 부담액의 40%)
비용 부담 제외 사유	- 점포환경개선일로부터 3년 이내에 가맹본부의 책임없는 사유로 계약이 종료(계약의 해지·영업양도 포함)되는 경우 가맹본부 부담액 중 잔여기간에 비례하는 부담액은 지급하지 아니하거나 이미 지급한 경우에는 환수 가능

[다만, 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의2 규정에 의거 가맹점사업자의 자발적 의사에 의하여 점포환경개선을 실시하는 경우와 가맹점사업자의 귀책사유로 인하여 위생·안전 및 이와 유사한 문제가 발생하여 불가피하게 점포환경개선을 하는 경우에는 가맹점사업자가 점포환경 개선에 소요되는 비용을 전부 부담하여야 합니다.]

2. 판매촉진행사 시 인력지원 등 내역

가맹점의 판매촉진을 위한 행사 시에 가맹본부의 지원에 관한 사항은 개별 계약에 의하여 협의로 결정이 되며 지원제도는 가맹본부의 경영사정 등에 의하여 가맹계약 기간 중이라도 지원여부, 지원 항목, 그 범위가 변경 또는 추가될 수 있습니다.

3. 경영활동 자문

당사의 경영활동에 관한 자문은 통상적인 가맹본부의 가맹점관리, 교육, 통제와는 별도로 진행되는 사항임을 미리 알려드립니다. 경영활동에 관한 자문에 관한 사항은 개별 계약에 의하여 협의로 결정이 되며 자문의 여부, 내용, 구체적인 절차는 개별적인 사안에 따라 달라집니다.

4. 신용 제공 등 내역

당사는 별도의 신용 제공 등을 시행하지 않습니다. 하지만 신용 제공 등의 정보를 제공할 수 있습니다.

5. 안정적인 점포 운영을 위한 경영상 지원 내역

해당사항이 없습니다.

Ⅷ. 교육·훈련에 대한 설명

1. 교육·훈련의 주요내용, 최소시간, 비용

자사는 가맹점포 운영에 필요한 제반 지식 및 노하우를 귀하에게 전수하기 위하여 교육·훈련을 실시하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

구분	주요내용	교육방식 및 장소	최소시간	비용	필수여부
기본교육	식자재 셋팅, 피자 실습 및 개점 전에 필 요한 제반 교육	실습교육 (nilli's(닐리스) 교육센 터)	1주(1일: 4시간)	IV-1-1) 참고	필수
실무교육	메뉴 제조 방법 점포 운영 방안	실습교육 (자사 지정 매장) (본인 실제 매장)	1주(1일: 4시간)		필수
신메뉴 교육	메뉴 제조방법	집체교육 or 프랜차이즈 매니저 개별 교육	메뉴에 따라 상이함	실비	신메뉴 출시 시 필수교육

* 신규 교육 및 매장 연수 시에 교육 완성도를 확인하여 점포 개점 가능 여부를 확인하므로, 교육받으신 분들의 완성도 및 숙련도에 의해 개점이 늦어질 수 있습니다.

* 기본 교육 이수 중 점포 선정에 관련된 가맹 본부의 지원을 받으시며 점포 계약완료 이후 매장 연수가 이루어집니다.

* 자사의 신메뉴 개발은 가맹사업의 개선, 고객니즈의 변화, 시장상황의 변화, 경쟁업체의 출현 등 주변환경에 동태적으로 대응하기 위한 노력으로 자사의 신 메뉴 개발 시 해당 교육을 받아야 합니다.

2. 교육·훈련의 주체

교육 및 훈련은 귀하가 직접 받아야 합니다. 다만, 귀하가 직접 받기 어려운 경우에는 자사의 사전 승인을 받아 다른 사람으로 하여금 대신하게 할 수 있습니다.

3. 교육·훈련 불참시에 받을 수 있는 불이익

① 자사가 귀하에게 제공하는 신규교육의 과정을 이수하지 않거나 귀하 및 귀하의 종업원들의 습득 정도가 낮을 경우 재교육 또는 개점이 연기될 수 있습니다.

② 귀하는 자사의 신메뉴 개발 시 정당한 사유가 없는 한, 교육을 필수적으로 받고 해당 메뉴를 고객에게 판매해야 합니다. 해당 메뉴를 판매하지 않을 경우에는 계약해지 사유가 될 수 있습니다.

③ 귀하 및 귀하의 종업원은 신메뉴 교육 외 자사가 실시하는 정기 교육 및 부정기 교육에 반드시 참석을 해야 합니다. 교육 시 발생하는 실비용은 귀하의 부담을 원칙으로 합니다.

IX. 가맹본부의 직영점 운영 현황

1. 바로 전 사업연도 말 기준 직영점의 명칭 및 소재지

연번	지역	명칭	소재지
-	-	해당없음	해당없음

2. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 평균 운영기간

(단위 : 년, 개월)

직영점의 평균 운영 기간	비고
해당없음	-

3. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 연간 평균 매출액산정기준

(단위 : 천원, 부가세 미포함)

2023년 직영점의 연간 평균 매출액	비고
해당없음	-

별첨1 : 3개 사업연도 재무제표

	이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-
---	--

별첨2. 물품내역 등



이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

별첨3. 지방운영비 등



이 항목은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어 공개되지 않습니다. 비공개된 내용은 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. -경기도-

인근점포리스트

자사는 가맹사업법 시행령 제6조제4항[가맹본부는 가맹희망자에게 정보공개서를 제공할 경우에는 가맹희망자의 장래 점포 예정지에서 가장 가까운 가맹점(직영점을 포함한다. 이하 이 항에서 같다) 10개 (정보공개서 제공시점에 가맹희망자의 장래 점포 예정지가 속한 광역지방자치단체에서 영업 중인 가맹점의 수가 10개 미만인 경우에는 해당 광역지방자치단체 내의 가맹점 전체)의 상호, 대표자의 이름, 소재지 및 전화번호가 적힌 문서를 함께 제공하여야 한다. 다만, 정보공개서를 제공할 때 장래 점포 예정지가 확정되지 아니한 경우에는 확정되는 즉시 제공하여야 한다.]에 따라 다음과 같이 귀하의 장래 점포 예정지에서 가장 가까운 점포리스트를 제공합니다.

No.	Open 시기	상호	직영점/ 가맹점	지역 분류	소재지	전화번호

정보공개서와 인근가맹점 현황문서 제공확인서(가맹본부용)

귀하는 가맹사업의 공정화에 관한 법률 제7조에 의해
자사로부터 정보공개서와 인근가맹점 현황문서를 제공받았음을 확인합니다.

년 월 일

정보공개서 등 수령지:
가맹희망자 주 소:
가맹희망자 전화 번호:

가맹희망자 (인)
가맹본부 (주)라파미코 (인)

------(절취선)-----

정보공개서와 인근가맹점 현황문서 제공확인서(가맹희망자용)

귀하는 가맹사업의 공정화에 관한 법률 제7조에 의해
아래와 같이 자사로부터 정보공개서와 인근가맹점 현황문서를 제공받았음을 확인합
니다.

년 월 일

정보공개서 등 수령지:
가맹희망자 주 소:
가맹희망자 전화 번호:

가맹희망자 (인)
가맹본부 (주)라파미코 (인)