

## 〈 창업희망자가 반드시 알아야 할 사항 〉

1. 본 서류는 ‘대외 공개용 정보공개서’로서, 정보공개서 원본에서 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있는 내용을 모두 비공개 처리하여, 대외 공개하기에 적합하도록 바꾼 것입니다.

원본을 확인하려는 경우 해당 가맹본부에 요청하시기 바랍니다.

2. 가맹계약을 체결하시려는 경우, 반드시 가맹본부에게서 본 서류가 아닌 정보공개서 원본을 받아 보고, 14일의 숙고기간 동안 그 내용을 검토해 보신 후 계약을 체결하여야 합니다.

(「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 제7조 제3항)

가맹본부가 정보공개서 원본을 제공하지 않거나, 14일의 숙고기간이 지나지 않은 상태에서 계약을 체결하거나 가맹금을 수령하는 경우, 이는 「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 위반에 해당됩니다.

3. 본 서류의 내용은 가맹본부가 정보공개서를 변경 등록하거나, 비공개 대상 항목이 변경되는 등의 경우 수시로 변경될 수 있습니다.

서울특별시



**WITCH COFFEE**

*WITCH'S STICK*

[등록번호] 20151270

www.witchshouse.co.kr

[최초 등록일] 2015.12.24.

[최종 등록일] 2022.09.06.

# WITCH COFFEE & Witch's Stick

## 정 보 공 개 서

(주)위치는 「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 제7조 및 같은 법 시행령 제4조제1항에 따라 귀하에게 이 정보공개서를 드립니다.

20 . . .

(주)위치

### <주 의 사 항>

이 정보공개서는 귀하께서 체결하려는 가맹계약 및 해당 가맹사업에 대한 전반적인 정보를 담고 있으므로 그 내용을 정확하게 파악한 후에 계약체결 여부를 결정하시기 바랍니다.

「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」에 따라 가맹희망자에게는 정보공개서의 내용을 충분히 검토하고 판단할 수 있도록 일정한 기간이 주어집니다. 따라서 이 정보공개서를 제공받은 날부터 14일(변호사나 가맹거래사의 자문을 받은 경우에는 7일)이 지날 때까지는 가맹본부가 귀하로부터 가맹금을 받거나 귀하와 가맹계약을 체결할 수 없습니다.

이 정보공개서는 법령이 정한 기재사항을 담고 있는 것에 불과하며 그 내용의 사실 여부를 정거래위원회 또는 시·도에서 모두 확인한 것은 아닙니다. 또한, 귀하께서는 어디까지나 가맹계약서의 내용에 따라 가맹사업을 운영하게 되므로 정보공개서의 내용에만 의존하여서는 아니 됩니다.

귀하께서 가맹계약서에 서명하는 순간부터 그 내용에 구속됩니다. 따라서 충분한 시간을 갖고 정보공개서나 가맹계약서의 내용을 검토하시고 기존 가맹점사업자를 방문하여 얻은 정보에 근거하여 가맹본부의 신뢰성을 판단하도록 하십시오.

가맹사업은 법률, 회계, 경영 등 다양한 분야의 지식이 필요한 분야이므로 가맹거래사 등 전문가의 자문을 받는 것을 권장합니다. 귀하가 과거 사업경력이 없는 경우 관련 업종에서 경험을 쌓아 경영 수행 능력을 갖추는 필요가 있습니다.

마지막으로 사업 초기에 많은 자금이 소요되므로 귀하의 재정상태를 확실히 점검한 다음 창업에 임하시기 바랍니다.

주 소 : 서울시 금천구 가산디지털2로 98, 1동6층615호(가산동, IT캐슬)

전화번호 : 02-554-7276, 1577-1078,

팩스번호 : 02-554-7277

담당부서 : 02-554-7276

## 목 차

- I. 가맹본부의 일반 현황
- II. 가맹본부의 가맹사업 현황
- III. 가맹본부와 그 임원의 법 위반 사실
- IV. 가맹점사업자의 부담
- V. 영업활동에 대한 조건 및 제한
- VI. 가맹사업의 영업 개시에 관한 상세한 절차와 소요기간
- VII. 가맹본부의 경영 및 영업활동 등에 대한 지원
- VIII. 교육·훈련에 대한 설명
- IX. 가맹본부의 직영점 현황

< 정보공개서를 읽기 전에 >

- ◇ 정보공개서는 가맹본부의 자료에 기초하여 작성된 것이므로 귀하가 실제 운영할 사업 내용과는 차이가 있을 수 있습니다. 따라서 사전에 충분히 내용의 타당성을 검토하고 별다른 문제가 없는 경우에 가맹계약을 체결하여야 합니다.
- ◇ 정보공개서의 내용을 이해하기 위해서는 일정한 법률 지식이 필요합니다. 이해가 가지 않는 부분은 가맹본부 측에 충분한 설명을 요구하고 필요한 경우 가맹거래사나 변호사 등 전문가에게 자문을 요청하는 것이 바람직합니다.
- ◇ 가맹본부로부터 제공받은 정보공개서와 공정거래위원회 또는 시·도에 등록한 정보공개서(<http://franchise.ftc.go.kr>)를 비교하여 다른 내용이 있는 경우 공정거래위원회 또는 시·도에 알려 주시기 바랍니다.
- ◇ 정보공개서 기재사항에 허위·과장된 정보가 포함된 경우에는 그 사실을 공정거래위원회 또는 가맹사업거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>)로 신고하실 수 있습니다.
- ◇ 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 정보공개서와 함께 귀하가 창업하려고 하는 점포 예정지 인근 10곳의 정보(가맹점명, 소재지, 전화번호)를 제공받아야 합니다. 인근 점포를 직접 방문하셔서 가맹본부를 신뢰할 수 있는지 확인하시기 바랍니다.
- ◇ 가맹본부와 상담하기 전 ‘창업희망자가 알아야 할 10가지 필수사항’과 ‘창업희망자를 위한 가맹사업 계약체결 안내서’를 확인하시고 가맹사업법 관련 조항도 찾아보십시오.  
가맹사업거래홈페이지(<http://franchise.ftc.go.kr>) - ‘알림마당’ - ‘공지사항’
- ◇ 가맹본부와 분쟁이 발생한 경우 정보공개서는 중요한 단서가 될 수 있습니다. 정보공개서를 계약서와 함께 잘 보관하십시오.
- ◇ 참고로, 가맹본부가 정보공개서 변경등록을 신청하여 공정위 등에서 심사 중인 경우에는 실제 내용과 본 정보공개서가 다를 수 있습니다. 따라서, 본 정보공개서를 제공받으시면 가맹본부에게 변경등록 신청여부 및 변경되는 내용에 대해 반드시 확인받으시고, 필요할 경우 추후 변경등록이 완료될 경우 변경된 정보공개서의 제공을 요청하시기 바랍니다.

# I. 가맹본부의 일반 현황

## 1. 가맹본부의 일반 정보

당사의 일반 정보는 다음과 같습니다.

| 상호    | 영업표지                         | 주 소                                         |         |              |             |
|-------|------------------------------|---------------------------------------------|---------|--------------|-------------|
| (주)위치 | WITCH COFFEE & Witch's Stick | 서울시 금천구 가산디지털2로 98, 1동6층615호<br>(가산동, IT캐슬) |         |              |             |
|       | 법인 설립등기일                     | 사업자등록일                                      | 대표자     | 대표전화번호       | 대표팩스번호      |
|       | 2015.05.08.                  | 2015.05.12.                                 | 김은애     | 02-554-7276  | 02-554-7277 |
|       | 법인등록번호                       | 120111-0760159                              | 사업자등록번호 | 785-81-00041 |             |

## 2. 특수관계인의 일반 정보

당사의 최근 3년 동안 특수관계인의 일반 정보는 다음과 같습니다.

| 관계   | 이름/상호        | 영업표지                         | 주 소                                         |             |             |
|------|--------------|------------------------------|---------------------------------------------|-------------|-------------|
| 대표이사 | 김은애<br>(주)위치 | WITCH COFFEE & Witch's Stick | 서울시 금천구 가산디지털2로 98, 1동6층615호<br>(가산동, IT캐슬) |             |             |
|      |              |                              | 대표자                                         | 대표전화번호      | 대표팩스번호      |
|      |              |                              | 김은애                                         | 02-554-7276 | 02-554-7277 |
| 관계   | 이름/상호        | 영업표지                         | 주 소                                         |             |             |
| 임원   | 정재학<br>(주)위치 | WITCH COFFEE & Witch's Stick | 서울시 금천구 가산디지털2로 98, 1동6층615호<br>(가산동, IT캐슬) |             |             |
|      |              |                              | 대표자                                         | 대표전화번호      | 대표팩스번호      |
|      |              |                              | 김은애                                         | 02-554-7276 | 02-554-7277 |

## 3. 가맹본부의 인수·합병 내역

당사는 최근 3년 동안 다음과 같이 다른 기업(가맹사업 영업표지를 포함하여 가맹사업을 경영한 기업)을 인수·합병(다른 기업의 가맹 관련 사업을 양수 또는 양도한 경우도 포함한다)하거나 다른 기업에 인수·합병된 적이 없습니다.

## 4. 가맹희망자가 앞으로 경영할 가맹사업 WITCH COFFEE & Witch's Stick이라 합니다.

귀하는 앞으로 아래 표에 따른 가맹사업을 경영하게 됩니다.

| 구 분       | 내 용                                                                                                                     | 추가 설명         |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 명 칭       | WITCH COFFEE & Witch's Stick                                                                                            | -             |
| 상 호       | WITCH COFFEE _____점                                                                                                     | 위치커피 _____점   |
|           | Witch's Stick _____점                                                                                                    | 마녀의지팡이 _____점 |
| 상표(서비스표)  |  <b>WITCH COFFEE</b>                   |               |
|           |  <b>Witch's Stick</b>                  |               |
| 광 고       | -                                                                                                                       |               |
| 그 밖의 영업표지 |                                        |               |
|           |                                        |               |
|           | 마녀의 지팡이                                                                                                                 |               |
|           | the seven witch coffee                                                                                                  |               |
|           | <br><b>WITCH COFFEE</b><br>THE SEVEN |               |
|           |                                      |               |

### 5. 최근 3개 사업연도의 대차대조표 및 손익계산서

1) 당사의 최근 3년 동안의 재무상황 요약은 다음과 같습니다.

(단위: 원, 부가세 미포함)

| 연 도   | 자산총계    | 부채총계    | 자본총계     | 매출액       | 영업이익     | 당기순이익    |
|-------|---------|---------|----------|-----------|----------|----------|
| 2020년 | 134,096 | 244,240 | -110,143 | 1,136,736 | -161,010 | -162,497 |
| 2021년 | 172,064 | 348,664 | -176,599 | 1,058,680 | -62,946  | -66,456  |
| 2022년 | 334,890 | 406,283 | -71,393  | 1,009,330 | 104,692  | 105,206  |

2) 당사의 최근 3년 동안의 가맹사업 관련 매출액은 다음과 같습니다.

당사는 가맹사업 이외의 사업을 경영하지 않아 1)의 매출액과 가맹사업 관련 매출액이 같습니다.

### 6. 가맹본부의 임원 명단 및 사업경력

당사의 임원 내역은 다음과 같습니다.

| 관련여부          | 이름  | 현 직위 | 사업경력             |            |         |
|---------------|-----|------|------------------|------------|---------|
|               |     |      | 기간               | 직위         | 담당 업무   |
| 가맹사업<br>관련 임원 | 김은애 | 대표이사 | 2023.03.29. ~ 현재 | (주)위치 대표이사 | 회사총괄    |
|               | 정재학 | 사내이사 | 2023.03.29. ~ 현재 | (주)위치 사내이사 | 기획 및 총괄 |

### 7. 바로 전 사업연도 말 임직원 수

당사의 바로 전 사업연도 말 임직원 수는 다음과 같습니다.

| 시점            | 임원수(명) |     | 직원수(명) |
|---------------|--------|-----|--------|
|               | 상근     | 비상근 |        |
| 2022년 12월 31일 | 2      | 0   | 6      |

### 8. 가맹본부 및 가맹본부의 특수관계인의 가맹사업 경영 사실

당사의 특수 관계인은 WITCH COFFEE과 동일하거나 비슷한 사업을 경영한 사실이 없습니다.

## 9. 사용을 허용하는 지식재산권

당사가 귀하에게 사용을 허용하는 지식재산권은 다음[별첨1]과 같습니다.

| 명칭                                                                                                     | 권리내용  | 등록 및 등록신청<br>여부(일자) | 출원번호 및<br>등록번호      | 소유자<br>(등록신청자) | 존속기간<br>만료일<br>(가맹본부의<br>사용기간) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|---------------------|----------------|--------------------------------|
|  <b>WITCH COFFEE</b>  | 가맹점운영 | 출원<br>2016.09.22    | 출원<br>4020160074352 | 정창훈            | 출원 중                           |
|  <b>WITCH COFFEE</b>  | 가맹점운영 | 출원<br>2016.09.22    | 출원<br>4020160074349 | 정창훈            | 출원 중                           |
|  <b>WITCH'S STICK</b> | 가맹점운영 | 등록<br>2016.03.07    | 등록<br>4011650070000 | 정창훈            | 2026.03.07<br>(2026.03.07)     |
|  <b>Witch's Stick</b> | 가맹점운영 | 등록<br>2016.03.29    | 등록<br>4011695110000 | 정창훈            | 2026.03.29<br>(2026.03.29)     |
| 마녀의 지팡이                                                                                                | 가맹점운영 | 등록<br>2015.12.21    | 등록<br>4011500300000 | 정창훈            | 2025.12.21<br>(2025.12.21)     |
| the seven witch coffee                                                                                 | 가맹점운영 | 등록<br>2018.03.12    | 등록<br>4013397150000 | 정창훈            | 2028.03.12<br>(2028.03.12)     |
|                     | 가맹점운영 | 등록<br>2019.12.13    | 등록<br>4015538150000 | (주)위치          | 2029.12.13                     |

귀하가 허용된 범위를 벗어나 당사의 상표(특허)를 사용할 경우에는 민형사상 책임을 질 수 있으니 주의하여야 합니다.

당사의 지식재산권 내용은 한국특허정보원 특허정보검색서비스(<http://www.kipris.or.kr>)에서 확인할 수 있습니다.

※ 당사는 상기 상표권소유자로부터 당 가맹사업운영에 필요한 사용권을 득하였습니다.

## II. 가맹본부의 WITCH COFFEE & Witch's Stick 가맹사업 현황

### 1. WITCH COFFEE & Witch's Stick을 시작한 날: 2015년 5월 12일

(직영점을 시작한 날: 2015년 7월 7일)

### 2. WITCH COFFEE & Witch's Stick 연혁

| 가맹본부 상호 | 영업표지                               | 대표자 | 가맹사업 경영 기간                   | 주된 사무소의 소재지                                   |
|---------|------------------------------------|-----|------------------------------|-----------------------------------------------|
| (주)위치   | Witch's Stick                      | 박현자 | 2015.5.12 ~<br>2017.01.05.   | 인천 남동구 논고개로<br>123번길17, 아이플렉스 808             |
| (주)위치   | WITCH<br>COFFEE &<br>Witch's Stick | 박현자 | 2017.01.05. ~<br>2023.03.28. | 인천 남동구 논고개로<br>123번길17, 아이플렉스 808             |
| (주)위치   | WITCH<br>COFFEE &<br>Witch's Stick | 김은애 | 2023.03.29. ~<br>현재          | 서울시 금천구 가산디지털2로<br>98, 1동6층615호(가산동,<br>IT캐슬) |

### 3. WITCH COFFEE & Witch's Stick 업종

| 영업표지                            | 업종   |           |
|---------------------------------|------|-----------|
| WITCH COFFEE &<br>Witch's Stick | 대분류  | 소분류(주요상품) |
|                                 | 기타외식 | 커피 & 디저트  |

### 4. 최근 3년간 사업연도 말 영업 중인 WITCH COFFEE & Witch's Stick 가맹점 및 직영점의 총 수

단위: 개)

| 지역 | 2020.12.31. |      |      | 2021.12.31. |      |      | 2022.12.31. |      |      |
|----|-------------|------|------|-------------|------|------|-------------|------|------|
|    | 전체          | 가맹점수 | 직영점수 | 전체          | 가맹점수 | 직영점수 | 전체          | 가맹점수 | 직영점수 |
| 전체 | 55          | 55   | 0    | 57          | 57   | 0    | 53          | 53   | 0    |
| 서울 | 4           | 4    | 0    | 4           | 4    | 0    | 5           | 5    | 0    |
| 부산 | 6           | 6    | 0    | 6           | 6    | 0    | 5           | 5    | 0    |
| 대구 | 6           | 6    | 0    | 7           | 7    | 0    | 5           | 5    | 0    |
| 인천 | 6           | 6    | 0    | 5           | 5    | 0    | 3           | 3    | 0    |
| 광주 | 3           | 3    | 0    | 4           | 4    | 0    | 1           | 1    | 0    |
| 대전 | 1           | 1    | 0    | 1           | 1    | 0    | 1           | 1    | 0    |
| 울산 | 0           | 0    | 0    | 0           | 0    | 0    | 1           | 1    | 0    |

|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 세종 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 |
| 경기 | 6 | 6 | 0 | 6 | 6 | 0 | 5 | 5 | 0 |
| 강원 | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 |
| 충북 | 3 | 3 | 0 | 3 | 3 | 0 | 5 | 5 | 0 |
| 충남 | 3 | 3 | 0 | 3 | 3 | 0 | 5 | 5 | 0 |
| 전북 | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 |
| 전남 | 5 | 5 | 0 | 5 | 5 | 0 | 3 | 3 | 0 |
| 경북 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 |
| 경남 | 6 | 6 | 0 | 7 | 7 | 0 | 7 | 7 | 0 |
| 제주 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

#### 5. 최근 3년간 [ WITCH COFFEE & Witch's Stick ] 가맹점 수

(단위: 개)

| 연도   | 연초 | 신규 개점 | 계약 종료 | 계약 해지 | 명의 변경 | 연말 |
|------|----|-------|-------|-------|-------|----|
| 2020 | 51 | 12    | 0     | 8     | 3     | 55 |
| 2021 | 55 | 10    | 0     | 8     | 0     | 57 |
| 2022 | 57 | 7     | 0     | 11    | 3     | 53 |

#### 6. WITCH COFFEE & Witch's Stick외에 가맹본부가 경영하거나 특수관계인이 경영하는 가맹사업 현황

해당사항이 없습니다.

#### 7. 바로 전 사업연도 가맹점사업자의 연간 평균 매출액(직영점 매출은 제외)과 그 산정 기준

가맹점사업자 한 명이 2022년에 올린 연간 평균 매출액 및 지역별 매출액은 아래와 같을 것으로 추정됩니다. 보다 정확한 금액은 매출액 표의 상한과 하한 금액 사이에 있을 것으로 판단됩니다. (단위 : 천원, 부가세 미포함)

| 지역 | 전년말<br>가맹점수 | 전년도 가맹점사업자의 연간 평균 매출액 |              |               |              |               |              | 비고            |
|----|-------------|-----------------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
|    |             | 연간 평균 매출액             |              | 연간 평균 매출액(상한) |              | 연간 평균 매출액(하한) |              |               |
|    |             | 연간 평균<br>매출액          | 면적<br>3.3m2당 | 상한            | 면적<br>3.3m2당 | 하한            | 면적<br>3.3m2당 | 6개월미만<br>영업제외 |
| 전체 | 53          | 46,903                | 2,938        | 169,108       | 12,079       | 598           | 23           |               |
| 서울 | 5           | 50,269                | 4,712        | 169,108       | 12,079       | 11,330        | 1,133        |               |
| 부산 | 5           | 65,996                | 3,340        | 132,946       | 9,496        | 22,809        | 991          |               |
| 대구 | 5           | 32,371                | 2,332        | 53,319        | 3,295        | 9,671         | 1,159        |               |
| 인천 | 3           | 해당없음                  |              |               |              |               |              | 5곳미만          |
| 광주 | 1           | 해당없음                  |              |               |              |               |              | 5곳미만          |

|    |   |        |       |         |       |        |     |      |
|----|---|--------|-------|---------|-------|--------|-----|------|
| 대전 | 1 | 해당없음   |       |         |       |        |     | 5곳미만 |
| 울산 | 1 | 해당없음   |       |         |       |        |     | 5곳미만 |
| 세종 | 1 | 해당없음   |       |         |       |        |     | 5곳미만 |
| 경기 | 5 | 42,871 | 3,336 | 61,764  | 6,543 | 13,934 | 995 |      |
| 강원 | 2 | 해당없음   |       |         |       |        |     | 5곳미만 |
| 충북 | 5 | 50,687 | 2,195 | 65,633  | 4,369 | 18,778 | 751 |      |
| 충남 | 5 | 42,415 | 2,287 | 77,333  | 3,866 | 13,129 | 656 |      |
| 전북 | 2 | 해당없음   |       |         |       |        |     | 5곳미만 |
| 전남 | 3 | 해당없음   |       |         |       |        |     | 5곳미만 |
| 경북 | 2 | 해당없음   |       |         |       |        |     | 5곳미만 |
| 경남 | 7 | 54,901 | 3,277 | 128,105 | 4,840 | 598    | 23  |      |
| 제주 | 0 |        |       |         |       |        |     |      |

[당사의 가맹점사업자 연간 평균 매출액은 가맹점별 POS(Point of Sales)상의 매출액을 근거로 하여 기재한 것입니다]

[POS 확인이 가능한 가맹점의 매출액을 1년치로 환산하여 전체 연간평균 매출액을 추정하는데 근거수치로 포함하였으며, 표에서 기재한 연간 평균 매출액은 가맹점의 연간 평균 매출액 추정 자료임을 알려드립니다.]

[매출액은 가맹점사업자별로 물품 공급액, 시장상황, 점주의 노력 등에 차이가 있기 때문에 달라질 수 있습니다. 따라서 위 표에 나타난 매출액이 귀하가 올릴 수 있는 미래 수입과 같지는 않다는 점을 명심하여야 합니다.]

[가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제9조 제3항·제4항 및 같은 법 시행령 제9조 제1항에 따라 당사가 매출액 추정에 사용한 자료는 당사의 본사 사무실에 비치하고 있습니다. 귀하가 당사로 방문하여 소정의 신청서를 작성하면 열람이 가능합니다.]

## 8. 당 가맹사업 가맹점의 평균 영업기간

당 가맹사업의 바로 전 사업연도 말 현재 영업 중인 가맹점사업자의 평균 영업기간은 다음과 같습니다.

| 연도    | 영업중인 가맹점 수 | 평균 영업기간 |
|-------|------------|---------|
| 2022년 | 53         | 1,065   |

## 9. 가맹지역본부(지사, 지역총판)의 일반 정보

해당없음

## 10. 광고·판촉 지출 내역

당사의 전년도 당 가맹사업과 관련하여 광고비 및 판촉비로 사용한 금액은 다음과 같습니다. 광고비 및 판촉비를 가맹점사업자와 분담하는 기준은 ‘V.영업활동에 대한 조건 및 제한>8. 광고 및 판촉 활동’을 참고하십시오.

| 구분 | 수단  | 기간  | 지출 비용<br>(단위: 천원, 부가세 미포함) |        |     | 비고 |
|----|-----|-----|----------------------------|--------|-----|----|
|    |     |     | 합계                         | 가맹본부   | 가맹점 |    |
| 합계 | 비공개 | 비공개 | 33,653                     | 33,653 | 0   |    |
| 광고 | 소계  | -   | 33,653                     | 33,653 |     |    |
| 판촉 | 소계  | -   |                            |        |     |    |

## 11. 가맹금 예치

귀하가 당사와 계약을 체결하기 위하여 가맹금을 지급하는 경우에는 (주)국민은행에 예치하여야 하며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 예치기관 상호 | 담당 지점 또는 부서 | 주소                           | 전화번호      |
|---------|-------------|------------------------------|-----------|
| (주)국민은행 | 인천논현지점      | 인천 남동구 논고개로<br>123번길17, 214호 | 1588-9999 |

자세한 예치방법은 다음과 같습니다.

귀하는 가맹금을 당사의 소정서식을 작성하여 국민은행에 계약 체결 다음 날까지 예치신청 하여야 합니다. 예치방법은 국민은행의 인터넷 홈페이지에 접속하여 공인인증서를 다운받아 설치한 후 “예치 서비스”를 클릭한 다음 (주)위치를 찾아 금액을 입력하면 됩니다.

귀하는 또한 국민은행에서 발급한 예치증서를 보관하고 있어야 하며 아래 주의사항을 반드시 알아 두어야 합니다.

### 가맹금 예치와 관련하여 가맹점사업자가 알아두어야 할 사항

- 가맹점사업자가 영업을 시작하거나 가맹계약 체결일부터 2개월이 지난 경우에는 이 가맹 예치금은 가맹본부에 지급됩니다.
- 다만, 다음의 경우에는 가맹금의 지급이 보류됩니다.
  - 가맹점사업자가 예치가맹금을 반환받기 위하여 소를 제기한 경우
  - 가맹점사업자가 예치가맹금을 반환받기 위하여 알선, 조정, 중재 등을 신청한 경우
  - 가맹점사업자가 가맹금반환 사유가 발생하여 가맹본부를 공정거래위원회에 신고한 경우
- 2번의 가~다의 조치를 취한 경우 그 사실을 예치기관에 서면으로 통보하여야 합니다. 그렇지 않은 경우 예치가맹금은 가맹본부에 지급될 수 있습니다.

12. 가맹점사업자피해보상보험 등의 체결 내역

해당없음

### III. 가맹본부와 그 임원의 법 위반 사실

#### 1. 공정거래위원회의 시정조치

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 또는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 및 약관의 규제에 관한 법률을 위반하여 공정거래위원회로부터 시정조치를 받은 사실이 없습니다.

#### 2. 민사소송 및 민사상 화해

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 가맹사업거래와 관련하여 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 또는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률을 위반하거나, 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득하는 죄와 관련된 민사소송에서 패소의 확정판결을 받았거나, 민사상 화해를 한 사실이 없습니다.

#### 3. 형(刑)의 선고

당사와 당사의 임원은 정보공개일 현재 최근 3년 동안 사기·횡령·배임 등 타인의 재물이나 재산상 이익을 영득 또는 이득하는 죄를 범하여 형의 선고를 받은 사실이 없습니다.

## IV. 가맹점사업자의 부담

### 1. 영업개시 이전의 부담

귀하가 WITCH COFFEE & Witch's Stick 가맹사업을 시작하기 위해서는 아래와 같은 금액이 소요됩니다. 이 금액에는 귀하가 지불하여야 하는 점포의 임대비용 등이 제외되어 있습니다. 또한, 귀하가 운영하게 될 점포의 위치 및 규모, 내부 설비의 종류, 영업 시작까지 걸리는 시간 등이 상이하므로 실제 지불하는 금액과는 차이가 있을 수 있습니다.

귀하가 부담하여야 할 대가는 매우 다양하나 크게 다음의 세 가지로 구분할 수 있습니다.

| 구분     | 지급 대상         | 예치 대상 여부 | 비고    |
|--------|---------------|----------|-------|
| 최초 가맹금 | 가맹본부          | 예치       | 확정 금액 |
| 보증금    | 가맹본부          | 예치       | 확정 금액 |
| 기타 비용  | 가맹본부 또는 다른 업체 | 예치하지 않음  | 추정 금액 |

1) 최초 가맹금을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

| 구분  | 금액         | 지급 기한    | 반환조건                               | 반환될 수 없는 사유                     | 비고                                                                           |
|-----|------------|----------|------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 총계  | [ 14,300 ] |          |                                    |                                 |                                                                              |
| 가맹비 | 11,000     | 계약 체결 즉시 | 계약기간 내에 가맹점사업자의 귀책사유 없는 사유로 계약이 해지 | 계약기간 내에 가맹점사업자의 귀책사유 사유로 계약이 해지 | 반환 시 당사에서 정한 기준의 위약금을 공제 (계약금을 별도로 지급하는 경우, 사후 가입비로 전환) 가입비, 개설지원비, 자료제공비 대가 |
| 교육비 | 3,300      | 계약 체결 즉시 | 교육 시작 1일 이전에 계약 해지                 | 교육이 시작되면 반환되지 않음                |                                                                              |

2) 보증금을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다. 보증금은 계약 종료 시 전액이 귀하에게 반환되는 대가입니다. 다만, 귀하의 귀책사유가 있는 경우에는 그러하지 아니합니다.

(단위: 천원, 부가세 없음)

| 구분    | 금액        | 지급 기한    | 가맹점사업자의 귀책사유        | 비고                     |
|-------|-----------|----------|---------------------|------------------------|
| 총계    | [ 2,000 ] |          |                     |                        |
| 물품보증금 | 2,000     | 계약 체결 즉시 | 물품공급 잔존 채무액 정산 후 반환 | 부가세 없음<br>보증보험<br>대체가능 |

### 3) 예치가맹금의 범위와 그 금액

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률에 따라 귀하가 예치하여야 하는 가맹금의 자세한 내역은 다음과 같습니다.

| 구분     | 금액(단위: 천원, 부가세 포함) |
|--------|--------------------|
| 합계     | 16,800             |
| 최초 가맹비 | 11,000             |
| 최초 교육비 | 3,300              |
| 물품보증금  | 2,000(부가세 없음)      |

4) 귀하가 그 밖에 지급하여야 하는 비용을 자세히 나누면 다음 표의 내용과 같습니다.  
귀하가 가맹점을 운영하기 위하여 필요한 물품의 품목은 19쪽에서 확인할 수 있습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함, 33㎡ 기준[약 10평])

| 구분                | 지급대상  | 금액              | 면적<br>3.3㎡당 금액 | 지급 기한                                                     | 반환조건      | 비고                                  |
|-------------------|-------|-----------------|----------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| 총계                |       | [66,000~68,200] | [6,600~6,820]  |                                                           |           |                                     |
| 주방설비              | 협력업체  | 26,400~28,600   | 2,640~2,860    | 설치 후 즉시                                                   | 설치 전 계약취소 |                                     |
| 인테리어<br>(점포 내장공사) | 협력업체  | 20,900          | 2,090          | 계약금40%(계약 체결시)<br>중도금50%(계약 일로부터5일)<br>잔금10%(주방집기 입고 1일전) | 공사 전 계약취소 | 33㎡ 기준<br>(10평)                     |
| 간판 및 싸인           | 협력업체  | 5,500           |                |                                                           | 설치 전 계약취소 | 4.8㎡ 기준<br>1㎡ 늘어날 때마다<br>275천원 추가부담 |
| 조경 및 실내조형물        | 협력업체  | 5,500           | 550            |                                                           | 설치 전 계약취소 |                                     |
| 주방용품 및 비품         | (주)위치 | 3,850           | 385            | 공급즉시                                                      | 상품 미공급시   |                                     |
| 집기류 및 의·탁자        | (주)위치 | 3,850           | 385            | 공급즉시                                                      | 상품 미공급시   | 냉난방기 별도                             |

위 표의 금액은 당사가 그 동안의 가맹점 운영 경험을 토대로 추정한 것으로 실제 지불 금액과는 다를 수 있습니다.

위 표의 내용에 포함되지 않는 별도공사(철거공사, 전기증설, 소방공사, 냉/난방공사, 외부공사 등)와 각종인허가 비용은 별도입니다.

※ 인테리어(점포내장공사) 자체 시공 시 가맹본부에 3.3㎡당 330천원(부가세포함)의 감리비를 지급해야 합니다.

#### 5) 가맹점 입지 선정 주체 및 선정 기준

당사는 신규 가맹점 입지를 다음과 같이 정하고 있습니다.

| 선정 주체                  | 선정 기준                                                                                                             |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 가맹점희망자<br>또는<br>가맹점사업자 | 상단을 통하여 가맹희망자가 원하는 지역 파악 → 현장 조사 → 최적의 입지 도출 → 가맹점희망자에게 권유 → 가맹점사업자 선정<br>※ 점포선정이 늦어짐에 따라 발생하는 추가비용은 가맹점사업자부담입니다. |

#### 6) 가맹점사업자와 그 종업원의 교육 및 계약·채용 기준

당사와 계약을 체결하여 교육을 받거나 귀하가 운영하는 가맹점에 종업원을 채용하기 위하여 필요한 조건은 다음과 같습니다.

| 구분     | 교육 기준             | 계약·채용 기준                        |
|--------|-------------------|---------------------------------|
| 가맹점사업자 | 국외여행에 결격 사유가 없을 것 | 금치산자, 한정치산자가 아닐 것<br>만19세 이상일 것 |
| 종업원    | 특별한 기준 없음         | 만19세 이상. 미성년자는 보호자의 동의를 요함      |

#### 7) 가맹점 운영에 필요한 설비 등의 내역 및 공급방법·공급업체

WITCH COFFEE & Witch's Stick 가맹점을 운영하기 위해서는 다음의 물품이 필요합니다.

**이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시**

공급업체 및 물품내역은 상황에 따라 변동될 수 있습니다.

8) 한편, 귀하가 당사에 가맹금을 한 번에 납부하기 어려운 경우 다음과 같은 절차를 거쳐 가맹금을 납부할 수 있습니다.

해당없음

## 2. 영업 중의 부담

### 1) 비용 부담

귀하가营业을 시작한 후에도 다음과 같은 비용을 부담하여야 합니다. 특히 광고분담금에 대한 세부 부담기준은 ‘V.영업활동에 대한 조건 및 제한 > 8. 광고 및 판촉 활동’에 나와 있습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

| 구분                                | 지급대상  | 금액               | 지급기한                       | 반환조건        | 반환될 수 없는 사유 | 비고                            |
|-----------------------------------|-------|------------------|----------------------------|-------------|-------------|-------------------------------|
| 로열티                               | (주)위치 | 월 25만원           | 매월 1일                      | 월정액<br>반환없음 |             |                               |
| 광고 분담금                            | (주)위치 | 사전고지             | 통지 후 7일<br>이내              | 미 시행시<br>반환 | 시행          | V.8. 광고 및<br>판촉 활동 참<br>조     |
| 판촉분담금                             | (주)위치 | 행사별로<br>분담 등     | 통지 후 7일<br>이내              | 미 시행시<br>반환 | 시행          | V.8. 광고 및<br>판촉 활동 참<br>조     |
| 교육훈련비                             | (주)위치 | 사전청구             | 교육 실시<br>10일 이전            | 미 시행시<br>반환 | 시행          |                               |
| 영업표지 변경<br>등에 따른<br>간판변경 비용       | 해당없음  |                  |                            |             |             |                               |
| 환경개선에<br>따른 간판변경<br>비용            | (주)위치 | 당사의 기준에<br>따라 부담 | 당사의 기준에<br>따라 부담           |             |             | VII. 1.<br>점포환경 개선<br>시 비용 참조 |
| 인테리어,<br>시설, 각종<br>기기의<br>교체·보수비용 | (주)위치 | 당사의 기준에<br>따라 부담 | 당사의<br>기준에 따라<br>부담        |             |             | VII.1. 점포환경<br>개선 시 비용<br>참조  |
| 지연이자                              | (주)위치 | 연 20%            | 지급기일의<br>다음날부터<br>지급하는 날까지 |             |             | 지급기한을 경<br>과했을 시 부<br>담       |

### 2) 구입요구 품목 구입을 통한 가맹금 지급

가맹점사업자가 필수품목(강제, 권장)의 거래를 통해 당사에 지급하는 대가 중 적정한 도매가격을 넘는 대가(이하 “차액가맹금”이라 한다)의 전년도 평균 규모는 다음과 같습니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시장

가맹점당 평균 차액가맹금 지급금액은 추정금액으로 전년도에 당사가 가맹점사업자에게 공급한 구입요구품목의 매출액에서 해당 품목의 구매금액 합을 뺀 차액을 6개월 이상 운영한 가맹점수로 나눈 금액입니다. 이 경우 전년도에 구입하여 금년에 공급하는 부분, 금년에 구입하였으나 아직 공급하지 않은 부분, 자체생산품목에 대한 차액가맹금 미포함 등으로 인한 오차가 발생할 수 있습니다.

### 3) 가맹점사업자에 대한 감독

당사는 귀하의 영업 상황에 대하여 일정한 감독을 실시하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

**이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시**

## 3. 계약 종료 후의 부담

### 1) 계약연장이나 재계약 과정의 추가 부담

귀하가 당사와 계약이 종료된 후에 연장(갱신, 재계약을 포함한다)하기 위해서 별도로 납입하는 비용은 없습니다. 다만, 10년 이후 갱신 시 가맹비가 청구될 수 있습니다.

### 2) 가맹본부의 사정에 의해 계약종료 시 조치사항

#### 가) 가맹본부가 가맹사업을 다른 사업자에게 양도하는 경우 기존 가맹점사업자와의 계약승계 여부

당사가 가맹사업을 타인에게 양도하는 경우 가맹점사업자는 가맹계약을 종료하고 계약관계를 탈퇴할 수 있습니다. 다만, 가맹점사업자가 양수한 사업자(가맹본부)와의 계약 관계 유지를 원할 경우에는 가맹계약을 유지할 수 있습니다. 가맹관계를 탈퇴할 경우, 당사의 귀책사유로 인한 계약해지에 해당되므로 가맹점사업자는 남은 가맹계약 기간을 고려하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.

#### 나) 가맹본부가 사용을 허락한 지식재산권의 유효기간이 만료되는 경우 조치사항

당사가 가맹점운영을 위하여 가맹점사업자에게 사용을 허가한 상표권, 특허권 등 지식재산권이 존속기간의 만료, 소유권(사용권) 변경, 효력 상실 등의 사유로 더 이상 지식재산권을 독점적으로 사용할 수 없게 된 경우에는 당사의 책임과 비용으로 이를 대체

할 수 있는 수단을 제공하며, 이로 인해 가맹점사업자에게 손해가 발생하면 가맹점사업자와 협의하여 이를 배상하도록 하겠습니다.

또한, 대체할 수 있는 수단을 제공하지 못하거나 대체수단이 만족스럽지 못할 경우에는 가맹점사업자는 체결한 가맹계약을 해지하실 수 있으며, 이 경우 귀책사유 등을 감안하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.

다) 가맹본부가 해당 가맹사업을 중단하는 경우 조치사항

당사는 원칙적으로 모든 가맹계약이 종료될 때까지 가맹사업을 중단하지 않습니다. 다만, 예상치 못한 사정으로 당사가 가맹사업을 중단하게 될 경우에는 이를 미리 가맹점사업자에게 통지하고 협의하여 계약을 해지할 것입니다. 이 경우 계약해지의 귀책사유를 고려하여 일부 가맹금의 반환을 청구할 수 있습니다.

### 3) 가맹점 운영권 양도 과정의 부담

귀하가 운영하는 [WITCH COFFEE & Witch's Stick] 운영권을 다른 사람에게 양도할 경우에는 양수인은 양도인의 잔여 계약 기간이 인정되며, 교육비와 보증금을 당사로 지급하여야 됩니다. 단, 양수인이 신규계약을 요구할 경우에는 (주)위치에 가맹비, 교육비, 보증금을 가맹본부에 지급하여야 합니다. 운영권 양도에 관한 자세한 절차는 29쪽에 나와 있습니다.

### 4) 계약종료 후의 조치 사항

귀하는 계약이 기간만료 또는 해지로 종료될 경우 당사가 제공한 중요한 서류 및 제반 자료를 즉시 반환해야 한다

귀하는 계약종료 즉시 가맹점 내·외부의 상호, 서비스표, 서비스마크 등 전표장의 사용을 중단하고, 이를 7일 이내 철거하여 원상 복구한다. 또한 사용 중인 전화번호 안내 서비스를 중단 및 해지 후 당사로부터 계약이행보증금을 정산하여 그 금액을 교부 받는다.

당사는 가맹비 반환 조건에 의하여 가맹비의 일부를 귀하에게 반환해야 하는 경우, 당사는 귀하가 상호 등의 사용중단 및 원상복구가 완료된 후 반환한다.

귀하는 철거 및 원상복구의 비용을 원칙적으로 부담한다.

귀하가 영업표지의 철거의무를 지체하는 경우에는 지체기간에 대하여  $m^2$ 당(본 계약에 명시한 가맹점 면적) 1일 3,000원씩으로 산출한 금액을 그 지연손해금(점포면적  $m^2 \times$  지체일수  $\times$  3,000원)으로 당사에 지급하여야 한다.

귀하는 계약이 기간만료 또는 해지로 종료된 후 당사의 영업표지나 상호와 유사한

영업표지나 상호를 사용할 수 없으며, 당사만의 특유한 메뉴(메뉴명, 메뉴세팅, 메뉴 조리법등)가 있을 경우 이를 사용할 수 없습니다.

## V. 영업활동에 대한 조건 및 제한

귀하는 당사와 가맹계약을 체결하게 되면 사업의 동일성 유지를 위하여 영업활동에 일부 제한을 받을 수 있습니다. 따라서 앞으로 기재된 내용을 신중히 살펴본 후 계약 체결 여부를 판단할 것을 권장합니다.

### 1. 물품 구입 및 임차

1) 귀하가 당 가맹사업을 시작하거나 경영하기 위하여 필요한 부동산·용역·설비·상품·원재료 또는 부재료 등의 구입 또는 임차와 관련하여, 당사 또는 당사가 지정하는 자와 거래하는 품목은 다음과 같습니다.

가) 물품 구입 및 임차 현황

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

귀하가 위 표의 거래형태에 강제로 기재된 물품을 지정된 사업자가 아닌 자에게 공급받으려는 경우에는 사전에 가맹본부에게 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다. 그렇지 않을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 주의하여야 합니다.

당사는 경영환경의 변화 등으로 필요한 경우 위 표에 기재된 상품·용역 외에 다른 품목도 추가할 수 있습니다.

나) 주요 품목별 직전 사업연도 공급가격의 상·하한

귀하가 [WITCH COFFEE & Witch's Stick]을 시작하거나 경영하기 위하여 필요한 원재료 또는 부재료 등의 구입 또는 임차와 관련한 주요 품목별 직전 사업연도 공급가격의 상·하한은 [별첨4]와 같습니다.

### 2) 특수관계인의 경제적 이익

상기 항목은 해당사항이 없습니다.

## 2. 거래 요구 또는 권장의 대가 내역

1) 당사는 [WITCH COFFEE & Witch's Stick] 가맹점사업자로 하여금 상품 또는 용역을 특정한 거래상대방에게 거래하도록 강제 또는 권장하는 대가로 특정한 거래상대방으로부터 경제적 이익을 수취하는 사항은 없습니다.

2) 당사는 [WITCH COFFEE & Witch's Stick] 가맹점사업자로 하여금 상품 또는 용역을 특정한 거래상대방에게 거래하도록 강제하는 대가로 당사의 특수관계인이 특정한 거래상대방으로부터 경제적 이익을 수취하는 사항은 없습니다.

### 3. 상품·용역, 거래상대방, 가격 결정

#### 1) 가맹점사업자가 취급하는 상품·용역의 판매 제한

당사의 상표권을 보호하고 상품 또는 용역의 동일성을 유지하기 위하여 귀하는 지정된 상품·용역만을 판매하여야 하며 그 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 판매 상품명 | 제한내용 및 조건                                                                                                  | 위반시 책임         |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| [별첨2]  | 당사가 제시하는 상품 또는 서비스의 적절한 품질기준을 준수하여야 합니다. 그리고 브랜드의 통일성 및 서비스의 품질을 유지하기 위하여 가맹본부에서 지정한 상품 및 서비스만을 판매하여야 합니다. | 상품공급의 중단 또는 해지 |

귀하가 [별첨2]에 기재되지 않은 상품·용역을 판매하려는 경우에는 사전에 가맹본부에게 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다. 그렇지 않을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 주의하여야 합니다.

당사는 경영환경의 변화 등으로 필요한 경우 위 표에 기재된 상품·용역 외에도 판매 제한을 가할 수 있습니다. 이 경우 당사는 가맹점사업자의 동의를 미리 얻고 있습니다.

#### 2) 거래상대방(고객)에 따른 상품·용역의 판매 제한

당사의 상표권을 보호하고 상품 또는 용역의 동일성을 유지하기 위하여 귀하는 지정된 고객에 대해 상품·용역을 판매하지 않아야 하며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 거래상대방(고객)         | 제한받는 상품명                       | 제한내용 및 조건                                                        | 위반시 책임         |
|-------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|
| 경쟁업체<br>다른 가맹점사업자 | 당사 또는 당사의 지정업체로부터 공급받은 상품 및 제품 | 당사 또는 당사의 지정업체로부터 공급받은 상품 및 제품을 경쟁업체 또는 다른 가맹점에 공급 및 판매할 수 없습니다. | 상품공급의 중단 또는 해지 |

귀하가 위 표에 기재된 거래상대방에게 제한된 상품·용역을 판매하려는 경우에는 사전에 가맹본부에게 서면으로 통지하여 승인을 받아야 합니다. 그렇지 않을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 주의하여야 합니다.

당사는 경영환경의 변화 등으로 필요한 경우 위 표에 기재된 거래상대방(고객) 외에도 판매 제한을 가할 수 있습니다. 이 경우 당사는 가맹점사업자에게 고지하고 있습니다.

### 3) 가맹점사업자의 가격 결정의 제한

| 상품·용역명  | 권장가격(단위: 원) | 가격 통보 방법     | 비고         |
|---------|-------------|--------------|------------|
| ※별첨2 참조 |             | 월별로 홈페이지에 공지 | 2021.1월 기준 |

귀하가 [별첨2]에 기재된 권장가격과 다른 가격으로 상품·용역을 판매하려는 경우에는 사전에 서면으로 당사와 협의하여야 합니다.

## 4. 가맹점사업자의 영업지역 보호

### 1) 독점적·배타적 영업지역 설정

당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의4에 의거 가맹계약 체결 시 가맹점사업자의 영업지역을 설정하여 가맹계약서에 영업지역을 명시하고 있습니다.

당사 및 당사의 계열회사는 가맹계약기간 중에는 정당한 사유 없이 가맹점사업자의 영업지역 내에 동일한 업종의 직영점·가맹점을 추가 개설하지 않습니다. 동일한 업종의 범위 및 동일한 업종에 해당하는 당사 및 당사의 계열회사의 영업표지는 다음과 같습니다.

| 동일한 업종 범위                              | 동일한 업종 영업표지                     |          |
|----------------------------------------|---------------------------------|----------|
|                                        | 가맹본부                            | 계열회사     |
| -츄러스&커피를 전문으로 판매하는 가맹사업<br>-동일업종의 가맹본부 | WITCH COFFEE &<br>Witch's Stick | 해당 사항 없음 |

### 2) 영업지역 설정기준

당사는 영업지역을 다음과 같이 정하고 있습니다.

| 설정 기준                                                          | 설정방법                          |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 인구 5천명 당 1점포                                                   | 별지에 영업지역 표시<br>(지도별첨을 원칙으로 함) |
| 점포를 중심으로 반경 300m                                               | 별지에 영업지역 표시<br>(지도별첨을 원칙으로 함) |
| 단, 특수상권(백화점, 마트, 시장, 지하상가, 공항, 호텔 등)은 설정기준에 상관없이 별도의 영업지역으로 인정 | 별지에 영업지역 표시<br>(지도별첨을 원칙으로 함) |

### 3) 가맹계약 갱신과정에서 영업지역을 재조정할 수 있는 사유 및 절차

당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의4에 의거 가맹계약 갱신시 다음과 같은 사유가 발생하는 경우에 한해서 가맹점사업자와 합의를 통하여 기존 영업지역을 합리적으로 조정할 수 있습니다. 구체적인 절차는 다음과 같습니다.

| 영업지역 재조정 사유                                               | 재조정 절차                                                                          | 동의를 얻는 방법                                                                                |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 재건축, 재개발, 신도시 건설 등 대규모개발로 인하여 상권의 급격한 변동이 발생하는 경우       | 재조정 사유 발생 → 당사 담당팀 검토 → 영업지역 변경(안) 작성 → 가맹점사업자에게 서면 통지 → 가맹점사업자 동의 → 영업지역 변경 완료 | 영업지역 변경(안)을 서면으로 통지하고 30일 이내에 동의 여부 회신<br>동의를 있는 경우 15일 이내에 영업지역 재조정 완료<br>(신규 점포 입점 가능) |
| ② 해당 상권의 거주인구 또는 유동인구가 현저히 변동되는 경우                        |                                                                                 |                                                                                          |
| ③ 소비자의 기호변화 등으로 인하여 해당 상품·용역에 대한 수요가 현저히 변동되는 경우          |                                                                                 |                                                                                          |
| ④ 위의 사유에 준하는 사유로 인하여 영업지역을 그대로 유지하는 것이 현저히 불합리하다고 인정되는 경우 |                                                                                 |                                                                                          |

#### 4) 영업지역 밖의 고객에게 상품이나 용역을 판매하는 데에 따르는 제한

가맹점사업자는 가맹본부와 약정한 영업지역을 준수하시기 바랍니다. 영업지역을 벗어나 다른 가맹점사업자의 영역지역에 속한 고객에게 영업활동을 하는 경우 가맹본부는 다음의 조치를 취하여 가맹점사업자 상호간의 이해관계를 합리적으로 조정할 수 있습니다.

첫째, 가맹점사업자가 다른 가맹점사업자의 영업지역의 고객과 거래하는 경우 가맹본부가 두 가맹점사업자 간의 보상금 지불에 대한 중재안을 제시하는 행위

둘째, 영업지역을 침해받은 가맹점사업자의 영업지역 조정 요구가 있는 경우 매출액 현황 조사 등 필요한 조치를 취하는 행위

셋째, 특정 가맹점사업자가 다른 가맹점사업자의 영업지역을 반복적으로 침해하여 WITCH COFFEE의 영업표지 이미지에 심각한 손해를 가한 경우 그 가맹점사업자에게 행위의 시정을 요구하고 손해배상액을 청구하는 행위

#### 5) 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 가맹점사업자의 영업지역내의 대리점 등 다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

당사는 당 가맹사업 가맹점사업자의 영업지역 내에서 대리점, 다른 영업표지를 사용한 가맹점 등을 통해 가맹점사업자가 판매하는 상품이나 용역과 대체재 관계에 놓일 수 있는 동일·유사한 상품이나 용역을 공급하지 않습니다.

#### 6) 가맹점사업자가 취급하는 상품이나 용역 등이 온라인, 홈쇼핑, 전화권유판매 등

다른 유통채널을 통해 공급되는지 여부

당사는 온라인, 홈쇼핑, 전화권유판매 등을 통해 가맹점사업자가 판매하는 상품이나 용역과 대체재 관계에 놓일 수 있는 동일·유사한 상품이나 용역을 공급하지 않습니다.

7) 그 밖에 영업지역에 관한 내용

해당없음

## 5. 가맹본부의 온라인·오프라인 판매에 관한 사항

1) 바로 전 사업연도 말 기준 연간 국내 매출액 중 온라인과 오프라인 매출액 비중

(단위: %)

| 연도   | 국내 온라인·오프라인 판매 매출액 비중 |         |               |        |
|------|-----------------------|---------|---------------|--------|
|      | 오프라인 판매 매출액 비중        |         | 온라인 판매 매출액 비중 |        |
|      | 가맹점                   | 기타 오프라인 | 자사 온라인몰       | 기타 온라인 |
| 2022 | 100%                  | -       | -             | -      |

당사는 온라인 판매 매출이 없습니다.

2) 바로 전 사업연도 말 기준 국내 판매상품 중 온라인과 오프라인 전용 판매상품의 비중

(단위: %)

| 연도   | 오프라인 전용상품 비중 | 온라인 전용상품 비중 |
|------|--------------|-------------|
| 2022 | 100          | -           |

당사는 고객에게 가맹사업 오프라인 판매외, 온라인에서 판매하는 전용상품이 없습니다.

## 5. 계약기간, 계약의 갱신·연장·종료·해지·수정

### 1) 가맹계약 및 갱신 기간

WITCH COFFEE & Witch's Stick 가맹사업의 계약기간은 계약체결일로부터 3년이며, 가맹계약 갱신 시 계약기간은 계약갱신일로부터 1년입니다.

### 2) 계약 연장이나 재계약, 또는 계약 종료에 필요한 절차

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제13조 및 같은 법 시행령 제14조에 따라 귀하에게는 가맹계약의 갱신을 요구할 수 있는 권리가 최초 계약일로부터 10년간 주어집니다. 구체적인 절차는 다음과 같습니다.

| 순 서                                                                         | 기간(계약만료일: D-day) |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ① 가맹점사업자가 계약갱신을 요구하였습니까?<br>예→②, 아니오→⑦                                      | D-180 ~ D-90     |
| ② 3)에서 정한 계약갱신 거절 사유에 해당합니까?<br>예→④, 아니오→③                                  | D-180 ~ D-90     |
| ③ 가맹본부가 계약조건 변경을 서면으로 통지하였습니까?<br>예→⑤, 아니오→A                                | D-180 ~ D-90     |
| ④ 가맹본부가 가맹점사업자에게 거절 사유를 적은 서면으로 거절 통지를 하였습니까?<br>예→B, 아니오→A                 | ①+ 15일 이내        |
| ⑤ 가맹점사업자가 계약조건 변경에 동의하였습니까?<br>예→C, 아니오→⑥                                   |                  |
| ⑥ 변경된 계약조건이 다른 가맹점사업자에게 통상적으로 적용되는 계약조건입니까?<br>예→B, 아니오→D                   |                  |
| ⑦ 가맹본부가 계약갱신을 하지 않겠다는 사실을 서면으로 통지하였습니까?<br>예→B, 아니오→⑧                       | D-180 ~ D-90     |
| ⑧ 가맹점사업자가 계약갱신 또는 계약조건에 대하여 이의를 제기하였습니까?<br>예→E, 아니오→A                      | D-60일 이전         |
| A. 종전과 같은 조건으로 다시 가맹계약 체결                                                   | D-day            |
| B. 계약기간이 만료되는 날 계약 종료                                                       | D-day            |
| C. 변경된 조건으로 다시 가맹계약 체결                                                      | D-day            |
| D. 양자가 합의하여 계약조건을 바꾸어야 함(가맹본부가 계약 변경을 강행할 경우 불공정거래행위에 해당할 수 있음)             | -                |
| E. 양자가 합의하여 계약을 만료하거나 변경된 조건으로 다시 가맹계약 체결 (민사상 문제로 가맹사업법에서 특별하게 제한하는 규정 없음) | -                |

### 3) 계약 갱신 거절(종료) 사유

당사가 가맹계약의 갱신요구를 거절할 수 있는 사유는 다음과 같습니다.

| 갱신요구 거절 사유 | 관련 계약조문 |
|------------|---------|
|------------|---------|

|                                                                                                  |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| ○ 가맹계약상의 가맹금 등의 지급의무를 지키지 아니한 경우                                                                 | 6조 3항 |
| ○ 다른 가맹점사업자에게 통상적으로 적용되는 계약조건이나 영업방침을 귀하가 수락하지 아니한 경우                                            | 6조 3항 |
| ○ 가맹점 운영에 필요한 점포·설비의 확보나 법령상 필요한 자격·면허·허가의 취득을 하지 못한 경우                                          | 6조 3항 |
| ○ 판매하는 상품이나 용역의 품질을 유지하기 위하여 필요한 제조공법 또는 서비스기법을 지키지 않은 경우                                        | 6조 3항 |
| ○ [WITCH COFFEE] 경영에 필수적인 지식재산권을 보호하기 위한 방침을 지키지 않은 경우                                           | 6조 3항 |
| ○ 정기적으로 실시하는 교육·훈련을 준수하지 않은 경우(다만, 교육·훈련 비용이 같은 업종의 다른 가맹본부가 통상적으로 요구하는 비용보다 뚜렷하게 높은 경우는 제외합니다.) | 6조 3항 |

#### 4) 계약 해지 사유 및 그 절차

당사가 귀하와의 가맹계약을 해지할 수 있는 사유는 다음과 같습니다.

| 계약 해지 사유                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 관련계약조문 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 가. 제15조(감독시정권) 3항, 제16조(영업의상속) 2항, 제17조(영업양도) 1항을 위반하는 경우.<br>나. 제19조(운영표준화) 위반으로 “갑”의 시정요구에 불응할 경우.<br>다. “을”에게 제23조(상품공급중단사유) 제1항의 각호의 사유가 있는 경우.<br>라. “을”이 “갑”의 사전승인 없이 동종의 업종을 영업하는 경우.<br>마. “을”이 제22조(상품의 주문, 공급, 인수, 검사, 대금결제) 12항을 위반 시 “갑”의 서면경고를 3회 이상 받을 경우.                                                                                                                                                                                                                                                                      | 7조 1항  |
| 가. “을”이 1회 이상 상품, 자재의 대금 지급을 연체하는 경우.<br>나. “갑”이 제19조 제2항(맛의 표준화 및 정통성 유지)의 준수를 목적으로 공급하는 식재료 구입을 거부하는 행위가 3회 이상 지속되는 경우.<br>다. 제15조 각 항에 대하여 위반 후 시정이 되지 않는 경우.<br>라. “을”이 영업중인 가맹점에 대하여 “갑”이 정보 필요에 의거 매출공개 요청 시 “을”이 허위로 통지하거나 거절하는 행위.<br>마. “갑”의 품질관리 기준을 3개월에 3회 이상 위반하는 경우.<br>바. “을”의 채무액이 계약서에서 정한 한도액을 초과하는 경우.<br>사. “을”이 “갑”과의 협의 없이 점포 운영을 7일 이상 방치하는 경우.<br>아. “을”이 “갑”과 약정한 판매촉진 활동을 이행하지 않는 경우.<br>자. “을”이 노후된 점포설비의 교체, 보수요청에 따르지 않는 경우.<br>차. “을”의 가맹점 종업원이 규정된 복장을 착용하지 않는 경우.<br>카. “을”이 제25조 제6항 각호에 “갑”의 행위에 따르지 않을 경우. | 23조 1항 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <p>타. 소비자가 합리적인 이유로 제기하는 불만사항에 대하여 “을” 이 그 시정을 부당하게 거절하거나 게을리 하여 브랜드 이미지를 훼손한 경우.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |
| <p>1. “을” 은 “갑” 의 영업상의 비밀을 제3자에게 누설해서는 안 된다.</p> <p>2. “을” 은 “갑” 의 허락 없이 교육과 세미나자료, 편람의 내용 등을 인쇄 또는 복사 할 수 없다.</p> <p>3. “을” 은 계약의 존속 중에 “갑”의 허락없이 자기 또는 제3자의 명의로 “갑” 의 영업과 동종의 영업을 하지 않는다. 이를 위반할 시 m<sup>2</sup>(본 계약에 명시한 가맹점 면적)로 산출(점포면적 X 1,000,000원)한 금액을 계약에 대한 위약금으로 “갑” 에게 지급하여야 한다.</p> <p>4. “을” 은 “갑: 또는 여타 가맹점의 이미지를 훼손시키거나 불이익을 주는 일체의 행위를 해서는 안 된다.</p> <p>5. 본 계약에서 정한 내용 이외의 매뉴얼 기준에 의한 “을” 의 준수 사항은 아래와 같다.</p> <p>가. “갑” 으로부터 제공받은 각종 매뉴얼을 준수하고, 여기에 규정된 내용, 요건 등을 임의로 변경하지 않는다.</p> <p>나. “갑: 이 정하는 매장 디자인, 내.외장 설치 등에 관한 사양을 준수하고, 문서에 의한 ”갑“ 의 사전 승인을 득하지 않고 이를 임의로 변경하지 않는다.</p> <p>다. “을” 은 가맹점에 상시 상주하여야 하며, 사정에 의하여 이를 이행하지 못할 경우 “갑” 과 협의하여 조정한다.</p> <p>라. “을” 은 “을” 이 고용한 전 직원(점주, 홀, 주방)이 “갑” 이 공급하는 복장을 매뉴얼에 맞게 착용하고 근무하도록 해야 한다.</p> <p>마. “을” 은 타 매장 및 “갑” 의 직영점 직원을 고용 도는 고용 권유를 하지 않아야 한다. 단 퇴직한지 3개월이 경과한 자는 예외로 한다.</p> | 31조 |

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제14조와 같은 법 시행령 제15조에 따라 당사는 가맹계약을 해지하려는 경우에는 귀하에게 서면으로 2개월 이상의 유예기간을 두고 계약의 위반 사실 및 이를 시정하지 않을 경우 계약을 해지한다는 사실을 2회 이상 통지하고 있습니다. 이러한 절차를 거치지 않은 계약해지는 무효가 됩니다.

다만, 가맹사업법 시행령 제15조의 계약해지 사유에 해당되는 경우에는 2개월 이상의 유예기간이나 2회 이상의 서면통지 없이 계약서에 따른 절차를 거쳐 계약이 해지될 수 있으므로 주의하여야 합니다.

| 즉시 계약 해지 사유                                              | 관련계약조문 |
|----------------------------------------------------------|--------|
| ○ 가맹점사업자에게 파산 신청이 있거나 강제집행절차 또는 회생절차가 개시된 경우             | 7조 2항  |
| ○ 가맹점사업자가 발행한 어음·수표가 부도 등으로 지불정지 된 경우                    | 7조 2항  |
| ○ 천재지변, 중대한 일신상의 사유 등으로 가맹점사업자가 더 이상 가맹사업을 경영할 수 없게 된 경우 | 7조 2항  |
| ○ 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 다음 각 목의 어                | 7조 2항  |

|                                                                                                                                                                                                                                             |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <p>는 하나에 해당하는 행정처분을 받거나 법원 판결을 받음으로써 가맹본부의 명성이나 신용을 뚜렷이 훼손하여 가맹사업에 중대한 장애를 초래한 경우</p> <p>가. 위법사실을 시정하라는 내용의 행정처분</p> <p>나. 위법사실을 처분사유로 하는 과징금·과태료 등 부과처분</p> <p>다. 위법사실을 처분사유로 하는 영업정지 명령</p>                                               |       |
| <p>○ 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련되는 법령을 위반하여 자격·면허·허가 취소 또는 영업정지 명령(15일 이내의 영업정지 명령을 받은 경우는 제외한다) 등 그 시정이 불가능한 성격의 행정처분을 받은 경우. 다만, 법령에 근거하여 행정처분을 갈음하는 과징금 등의 부과 처분을 받은 경우는 제외한다.</p>                                                                | 7조 2항 |
| <p>○ 가맹점사업자가 법 제14조제1항 본문에 따른 가맹본부의 시정요구에 따라 위반사항을 시정한 날부터 1년(계약갱신이나 재계약된 경우에는 종전 계약기간에 속한 기간을 합산한다) 이내에 다시 같은 사항을 위반하는 경우. 다만, 가맹본부가 시정을 요구하는 서면에 다시 같은 사항을 1년 이내에 위반하는 경우에는 법 제14조제1항의 절차를 거치지 아니하고 가맹계약이 해지될 수 있다는 사실을 누락한 경우는 제외한다.</p> | 7조 2항 |
| <p>○ 가맹점사업자가 가맹점 운영과 관련된 행위로 형사처벌을 받은 경우</p>                                                                                                                                                                                                | 7조 2항 |
| <p>○ 가맹점사업자가 뚜렷이 공중의 건강이나 안전에 급박한 위해를 일으킬 염려가 있는 방법이나 형태로 가맹점을 운영하고 있으나, 행정청의 시정조치를 기다리기 어려운 경우</p>                                                                                                                                         | 7조 2항 |
| <p>○ 가맹점사업자가 정당한 사유 없이 연속하여 7일 이상 영업을 중단한 경우</p>                                                                                                                                                                                            | 7조 2항 |

5) 계약 수정의 사유, 사전 통보 여부 및 동의 절차

당사는 계약기간 중에 계약서의 내용을 변경하지 않는 것을 원칙으로 합니다.

## 7. 가맹점운영권의 환매·양도·상속 및 대리행사

### 1) 가맹점운영권의 환매

해당없음

### 2) 가맹점운영권의 양도

귀하가 가맹점운영권을 다른 사업자에게 양도하기 위해서는 사전에 당사에게 서면으로 그 사실을 통지하여야 하고, 당사의 승인이 있어야만 합니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 양도 가능 조건                       | 양도 절차                                                                                                                                                                                                                | 비고                    |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ○ 양수인이 당사가 정한 가맹점 운영 기준을 준수할 것 | 가맹점사업자가 서면으로 양도 신청(60일전) → 당사 담당부서 검토(양수인 면담 포함, 30일 가량 소요) → 승인 여부 통지(거절을 하는 경우 그 사유를 구체적으로 명시함. 승인을 하는 경우 양수인은 양도인의 모든 권리의무를 승계하고, 신규가맹계약 작성.) → 양도인, 양수인, 가맹본부의 양수도 계약 체결(5일 소요) → 가맹점운영권 이전 완료 → 가맹점 운영 인수인계(5일) | 문의: 본사 (032-432-0020) |

당사는 양도를 승인하면 양도인과 가맹계약을 해지하고 양수인에게 양도인의 잔여 계약 기간을 인정하고 가입비만 면제됩니다. 단, 양수인이 신규 가맹계약을 요구 할 경우에는 신규 가맹계약을 맺는 형태로 사업을 운영하고 있습니다. 단, 양도인이 양수인과의 관계가 직계1촌일 경우 가맹비는 면제되고 계약이행보증금과 소정의 교육비만을 부담합니다.

### 3) 가맹점운영권의 상속, 대리행사, 위탁 등

| 구분   | 가능 여부(조건)  | 이전 범위                  | 절차                                                                 | 기타 의무사항       |
|------|------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------|
| 상속   | 상속인 사후통지 시 | 모든 권리의무                | 상속개시 3개월 이내에 상속인이 서면으로 상속 신청 → 당사 담당팀 검토 → 승인 여부 통지 → 가맹점운영권 상속 완료 | 교육수료 및 교육비 지급 |
| 대리행사 | 본부 승인 시 가능 | 가맹점사업자가 지정한 범위 내의 권리의무 | 가맹점사업자가 서면으로 대리행사 신청 → 당사 담당팀 검토 → 승인 여부 통지 → 가맹점운영권 대리행사 절차 완료    |               |
| 업무위탁 | 불가능        | -                      |                                                                    |               |

다만, 상속인이 미성년자, 피성년후견인에 해당하거나 이에 준하는 사유가 있는 경우에는 가맹계약은 종료합니다.

## 8. 경업금지, 영업시간 제한, 가맹본부의 영업장 관리·감독

### 1) 경업금지의 범위

당사는 계약기간과 계약이 종료되면 종료 전까지 사용하였던 상표 등 영업표지를 사용할 권리와 가맹사업의 상품 또는 용역을 판매할 권리 등 가맹계약상의 권리 행사를 할 수 없습니다. 만약 귀하가 그러한 행위를 하기 위해서는 사전에 가맹본부에 서면으로 그 사실을 통지하여야 합니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 경업금지 되는 업종                           | 경업허가 절차                                                        | 비고     |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------|
| ○ - 츄러스&커피를 판매하는 전문점<br>- 동일업종의 가맹본부 | 가맹점사업자가 서면으로 경업허가 신청→당사 담당팀 검토(시장조사 포함, 30일 가량 소요)→허가 여부 통지→완료 | 문의: 본사 |

### 2) 영업시간 및 영업일수 제한

당사는 WITCH COFFEE & Witch's Stick의 영업시간 및 영업일수를 제한하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 영업시간                        | 영업일수              | 비고     |
|-----------------------------|-------------------|--------|
| 지역특성과 경쟁력 제고를 위해 자유롭게 조정 가능 | 주5일 이상 월25일 이상 개장 | 문의: 본사 |

가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 시행령 제15조 제10호에 따라 귀하가 정당한 사유 없이 연속하여 7일 이상 영업을 중단한 경우 가맹계약 해지가 될 수 있으므로 주의하시기 바랍니다.

귀하가 개인 사정 등으로 영업을 불가피하게 중단하거나 영업시간을 조정해야 할 경우에는 사전에 담당팀에 통지하시기 바랍니다.

### 3) 권장 종업원 수 및 영업장 근무 여부

당사는 귀하가 운영하는 가맹점포(영업장)의 종업원 및 근무 형태를 제한하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 권장 종업원수 | 직접 근무 여부 | 대체 가능 인력      | 비고                   |
|---------|----------|---------------|----------------------|
| 2명 이상   | 직접 근무    | 점주의 배우자, 직계가족 | 점주의 부재 시 가맹본부에 사전 통보 |

### 4) 가맹본부의 영업장 관리·감독

당사는 귀하가 운영하는 가맹점포(영업장)를 정기적으로 관리·감독하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시장

당사는 감독의 공정성을 기하기 위하여 다음과 같은 가맹점 관리표를 작성하고 있습니다.

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시장

본 표는 감독이 끝난 후 귀하의 서명을 받아 WITCH COFFEE & Witch's Stick과 귀하가 각 1부씩 보관하게 됩니다.

## 9. 광고 및 판촉 활동

### 1) 가맹본부와 가맹점사업자의 비용 분담 기준

당사는 [WITCH COFFEE & Witch's Stick] 의 영업표지 이미지 제고 및 매출액 증대를 위한 전국 단위의 광고 및 판촉 활동을 위해 필요한 비용을 가맹점사업자와 나누어 부담하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 구분          | 광고 성격      | 부담비율     |                                     | 분담 절차                                                   | 비고                             |
|-------------|------------|----------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
|             |            | 본사부담     | 가맹점부담                               |                                                         |                                |
| 광고<br>전체 행사 | 상품광고       | 광고비의 50% | 광고비 50% 중 가맹점의 본사 식자재 매입액의 1.5%를 산정 | 광고 계획 공고 → 가맹점의 광고참여 여부 결정 → 가맹점부담액 제시(명세서)             | 대중매체 광고 명절, Day 이벤트 행사 (전국 행사) |
|             | 가맹점 모집광고   | 전액 부담    | 없음                                  |                                                         |                                |
| 개별 행사       | 행사에 따라 달라짐 |          |                                     | 행사 계획 공고 → 가맹점부담액 제시 → 가맹점의 행사 참여 결정 → 행사 종료후 최종 분담금 확정 | 월별 판촉 행사                       |

※ 가맹점사업자 50% 이상(광고)/ 70% 이상(판촉)이 시행 여부 및 주요 내용에 찬성하는 광고 및 판촉의 경우에는, 귀하는 반드시 이에 참여하여야 합니다. 다만, 귀하와 당사가 광고 및 판촉에 대하여 별도의 사전 합의가 있는 경우에는 예외로 합니다.

※ 위 내역은 당사의 경영방침에 따라 변경될 수 있습니다.

### 2) 가맹점사업자의 독자적 광고·판촉 활동

- ① 귀하는 [WITCH COFFEE & Witch's Stick]의 영업표지를 사용하여 독자적으로 광고 및 판촉활동 등의 행위를 할 수 있습니다.
- ② 제1항의 경우에 있어 그 활동의 범위가 자기의 영업지역 내의 경우에는, 귀하는 당사의 승인을 얻어 자신의 비용으로 단독 판촉활동 등을 할 수 있습니다.
- ③ 제1항의 경우에 있어 그 활동의 범위가 자기의 영업지역을 벗어나는 경우에는, 귀하는 당사의 승인을 얻은 후 관할 가맹점사업자와의 협의 하에서 광고 및 판촉활동을 진행할 수 있습니다.

3) 가맹점사업자가 일부의 광고 및 판촉 비용을 부담한 경우 집행내역 통보 내용

- ① 당사는 사업연도 중 귀하가 비용의 일부라도 부담하는 광고 및 판촉행사를 시행한 경우 다음 각 호의 사항을 사업연도 종료 후 3개월 이내에 귀하에게 통보하고 있습니다.

| 집행내역 통보 내용                                                       |
|------------------------------------------------------------------|
| 1. 해당사업연도에 실시한 광고 및 판촉행사(해당사업연도에 일부라도 비용이 집행된 경우)별 명칭, 내용 및 실시기간 |
| 2. 해당사업연도에 광고 및 판촉행사를 위하여 전체 가맹점사업자로부터 지급받은 금액                   |
| 3. 해당사업연도에 실시한 광고 및 판촉행사로 집행한 비용 및 귀하가 부담한 총액                    |

- ② 귀하가 세부 산출근거가 포함된 광고매체별 광고 횟수·단가 또는 판촉행사 집행 내역의 열람을 요구하는 경우 당사는 열람의 일시, 장소를 정하여 이를 열람할 수 있도록 하고 있습니다.

## 10. 영업비밀 보호에 관한 사항

당사의 영업비밀이란, 공공연히 알려져 있지 아니하고 독립된 경제적 가치를 가지는 것으로서, 가맹본부의 상당한 노력에 의하여 비밀로 유지된 생산방법, 판매방법, 그 밖에 영업활동에 유용한 기술상 또는 경영상의 정보를 말합니다.

귀하는 계약체결 및 가맹점 운영상 알게 된 가맹본부의 영업비밀을 계약기간은 물론 계약종료 후에도 제3자에게 누설해서는 안 됩니다. 가맹본부의 허락 없이 교육과 세미나자료 기타 가맹점운영과 관련하여 영업비밀이 담긴 관계서류의 내용을 인쇄 또는 복사할 수 없습니다.

당사의 영업비밀을 무단으로 유출할 경우 부정경쟁방지 및 영업비밀보호에 관한 법률에 의해 처벌 받을 수 있음을 알려드립니다.

## 11. 가맹계약 위반 시 손해배상에 관한 사항

본 계약당사자는 상대방의 계약위반이나 불법행위로 인한 손해에 대하여 손해배상액의 예정으로서 위약금을 청구하거나 별도로 손해배상을 청구할 수 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 관련 계약조문                                       | 계약서  |
|-----------------------------------------------|------|
| 1. “갑” 또는 “을” 은 계약 위반으로 인한 금전적 손해를 끼칠 경우 그 손해 | 제30조 |

|                                                                                                                                                                                                                                             |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <p>금을 배상해야 한다.</p> <p>2. “갑”은 “을”이 매장을 운영함에 있어 “을”의 귀책사유로 인한 제3자로부터의 손해배상 청구 등에 관하여 일체 책임을 지지 않기로 한다.</p> <p>3. “을”은 “갑” 또는 그 소속 임원의 위법행위 또는 가맹사업의 명성이나 신용을 훼손하는 등 사회상규에 반하는 행위로 인해 손해가 발생한 경우 “갑”에게 본 계약 상 구제수단 외에 별도로 손해배상을 청구할 수 있다.</p> |     |
| <p>5. “을”이 제2항에 규정된 영업표지의 철거의무를 지체하는 경우에는 지체기간에 대하여 <math>\text{㎡당(본 계약에 명시한 가맹점 면적)} \times 1\text{일} \times 3,000\text{원}</math>씩으로 산출한 금액을 그 지연손해금(<math>\text{점포면적} \times \text{지체일수} \times 3,000</math>)원으로 “갑”에게 지급하여야 한다.</p>      | 제8조 |

## VI. 가맹사업의 영업 개시에 관한 상세한 절차와 소요기간

### 1. 상담·협의 과정에서부터 가맹점 영업 시작까지 필요한 절차 요약

귀하가 당사와 가맹계약을 체결할 경우 상담일로부터 실제 가맹점이 개설될 때까지 걸리는 시간과 필요한 절차는 다음과 같습니다.

(단위: 천원, 부가세 포함)

| 구 분              | 내 용                                                                                                                                                                                                            | 기 간                  | 비 용      |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|
| 합계               |                                                                                                                                                                                                                | 약 40~45일             | 11페이지참조  |
| 가맹문의             | -전화, 온라인, 방문상담                                                                                                                                                                                                 | 즉시                   |          |
| 가맹상담             | -정보공개서 가맹계약서 제공<br>- 인근 10개 가맹점현황문서 제공<br>- 가맹희망자 상담                                                                                                                                                           | 계약체결 14일 전           |          |
| 가맹계약 체결          | -도장,신분증,주민등록등본,통장사본,계약금, 임대차계약서,가맹지원서,교육신청서                                                                                                                                                                    | 정보공개서 제공 후 15일후부터 가능 |          |
| 가맹금 예치           | - 예치기관에 가맹금 예치                                                                                                                                                                                                 | 계약체결 당일              | 10페이지참조  |
| 인테리어설계           | -매장실측<br>-총 견적 및 스케줄 공지<br>-인테리어 전문시공업체와 직접계약 체결<br>-가맹점주의 의견을 반영한 최적의 도면설계<br>-인테리어 비용에 대한 투명성확보<br>-시공 및 감리<br><br><인테리어 및 간판 지급기준 및 시기><br>-계약금:40% - 계약 체결시<br>-중도금:50% - 계약일로부터 5일<br>-잔금10%- 주방집기 입고 1일전 | 18일                  | 11페이지참조  |
| 가맹점주 교육 및 진행사항체크 | -가맹점주 조리교육<br>-가맹점주 매장운영 및 경영교육<br>-서비스 교육<br>-각종 인,허가 및 진행사항 체크                                                                                                                                               | 4일                   | 오픈전 사전교육 |
| 각종시설 점검 및 집기류 입고 | -각종 설비 및 시설물에 대한 최종점검<br>-주방집기, 홀집기 입고 및 시운전<br>-오븐기<br>- 별도사항 준비                                                                                                                                              | 1일                   | 11페이지참조  |
| 원부자재입고           | -초도물량 입고<br>-소모품 및 비품입고<br>-각종 인쇄물 입고<br>-물류 목록 리스트 체크 및 확인                                                                                                                                                    | 1일                   |          |
| 최종리허설            | -실제오픈기준 매장운영<br>-지인들 초대 및 시식                                                                                                                                                                                   | 1일                   |          |

|    |                                                                      |    |  |
|----|----------------------------------------------------------------------|----|--|
|    | -본사 운영바이저 및 슈퍼바이저<br>매장운영지원<br>-가오픈에 따른 문제점 및 수정보완<br>-성공창업에 대한 최종점검 |    |  |
| 오픈 | -각종 이벤트 실행<br>-오픈행사 도우미 유료지원<br>-전단지 행사<br>-본사 운영바이저 매장운영지원          | 1일 |  |

위 표에 따른 소요기간은 평균적인 가맹점을 기준으로 작성된 것으로, 협의 과정에서 시장상황 등에 따라 그 기간이 늘어날 수 있습니다.

귀하는 본사와 계약을 체결하는 과정에서 변호사나 가맹거래사의 자문을 받을 수 있습니다. 자문이 필요하신 경우는 본사에 소속되어 있거나 업무 연관성이 있는 변호사나 가맹거래사를 제외하고 귀하께서 선택하신 변호사나 가맹거래사에게 정보공개서 및 가맹계약서 등에 대하여 자문을 받으시기 바라며, 특히 정보공개서에 대하여 자문을 받으신 경우에는 계약체결일이 정보공개서 제공 14일 후에서 7일 후로 단축됩니다.

## 2. 가맹본부와의 분쟁 해결 절차

가맹계약 당사자는 계약의 해석 또는 계약에 의해 명시되지 아니한 사항에 관하여 다툼이 있을 경우 법적 절차에 이르기 전까지 우선적으로 대화와 협상을 통해 분쟁을 해결하도록 합니다.

대화과 협상으로 분쟁이 해결되지 아니할 경우, 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제22조에 따라 한국공정거래조정원의 **가맹사업거래분쟁조정협의회**에 조정을 신청하거나(연락처: 1588-1490, 홈페이지: <http://www.kofair.or.kr>) 또는 시·도의 분쟁조정협의회에 조정을 신청하거나 다른 법령에 의해 설치된 중재기관에 중재를 신청할 수 있습니다.

중재를 신청하지 아니한 경우, 법적 분쟁에 관한 소송은 민사소송법상의 관할법원에 제기합니다. 단, 가맹본부와 가맹점사업자가 관할법원에 대해 약정할 경우에는 그러하지 아니합니다.

## VII. 가맹본부의 경영 및 영업활동 등에 대한 지원

### 1. 점포환경개선 시 비용지원 내역

당사는 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의2 및 시행령 제13조의2 규정에 의거 다음의 사유가 발생하는 경우에 한하여 점포환경개선을 실시하고 있으며, 가맹점사업자의 점포환경개선에 소요되는 비용의 일부를 분담하고 있습니다. 분담비율 및 구체적 절차는 다음과 같습니다.

다만, 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 제12조의2 규정에 의거 가맹점사업자의 자발적 의사에 의하여 점포환경개선을 실시하는 경우 및 가맹점사업자의 귀책사유로 인하여 위생·안전 및 이와 유사한 문제가 발생하여 불가피하게 점포환경개선을 하는 경우에는 비용분담을 하지 않습니다.

| 점포환경개선 사유                                                                                                                                                       | 가맹본부 부담 비용항목                                                                                                                                                                | 가맹본부 부담 비용비율                                                                                                                    | 지급절차                                                                                                                                                                                                                                                                      | 비용부담 제외사유                                                                                                                                                             | 비고 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○점포의 시설, 장비, 인테리어 등의 노후화가 객관적으로 인정되는 경우</li> <li>○위생이나 안전의 결함으로 인하여 가맹점의 통일을 유지하기 어렵거나 정상적인 영업에 현저한 지장을 주는 경우</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○간판교체 비용</li> <li>○인테리어 공사비용 (장바집기의 교체 비용을 제외한 실내건축공사에 소요되는 일체의 비용 단, 가맹사업의 통일성과 무관하게 가맹점사업자가 추가 공사를 실시함에 따라 소요되는 비용은 제외)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○점포의 확장 또는 이전을 수반하지 않는 점포환경개선 : 20%</li> <li>○점포의 확장 또는 이전을 수반하는 점포환경개선 : 40%</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○가맹점사업자의 비용 청구(공사 계약서 등 공사 비용을 증빙할 수 있는 서류 첨부) → 90일 이내에 가맹본부 부담액을 가맹점사업자에게 지급 (단, 가맹본부와 가맹점사업자간 별도의 합의가 있는 경우 1년의 범위 내에서 분할지급 가능)</li> <li>○가맹점사업자가 가맹본부 또는 가맹본부가 지정한 자를 통하여 점포환경개선을 한 경우에는 점포환경개선이 끝난 날부터 90일 이내에 가맹본</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○점포환경개선일로부터 3년 이내에 가맹본부의 책임없는 사유로 계약이 종료(계약의 해자양상)도 포함되는 경우 가맹본부 부담액 중 잔여기간에 비례하는 부담액은 지급하지 아니하거나 이미 지급한 경우에는 환수 가능</li> </ul> |    |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  | 부 부담액을 지급<br><분할지급 시 절차><br>○가맹점사업자의<br>비용 청구(공사<br>계약서 등 공사<br>비용을 증빙할<br>수 있는 서류 첨부)<br>→ 3차에 걸쳐<br>가맹본부 부담액을<br>분할 지급<br>(1차 : 청구일로부터<br>90일 이내,<br>총 부담액의<br>30%, 2차 : 1차<br>지급일로부터 60<br>일 이내, 총 부담<br>액의 30%, 3차 :<br>2차 지급일로부터<br>60일 이내, 총<br>부담액의 40%) |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## 2. 판매촉진행사 시 인력지원 등 내역

당사는 가맹점을 개설 또는 운영함에 있어 다음과 같은 지원제도를 운영하고 있습니다. 다만, 해당 지원제도는 가맹본부의 경영사정 등에 의하여 가맹계약 기간 중이라도 지원여부 및 그 범위가 변경 또는 추가될 수 있습니다.

(단위 : 천원, 부가세 별도)

| 지원정책   | 주요 내용                                                            | 지원조건                                                 | 지원기간                   | 지원금액                                | 비고           |
|--------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|--------------|
| 개점 행사비 | 가맹점 오픈시<br>관촉인원 파견 및<br>전단지, 기념품 등의<br>관촉비용 지원                   | 가맹점의<br>매장면적,<br>예상매출액에 따라<br>관촉인원 수 및<br>관촉비용 차등 지원 | 협의                     | 협의                                  |              |
| 반품지원   | 시즌행사<br>(크리스마스,<br>연말연시 등)시<br>출시되는 제품류 중<br>일정한 품목에 대하여<br>반품지원 | 시즌행사 제품류 중<br>반품지원 품목<br>지정상품에 한함                    | 시즌행사<br>종료 후<br>30일 이내 | 가맹점 매입금액의<br>50%<br>인정하여<br>지원금액 산정 | 견적금에<br>서 차감 |

### 3. 경영활동 자문

당사는 가맹점사업자의 경영활성화를 위하여 가맹점사업자의 경영활동에 대한 경영지도를 하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다.

| 구 분            | 대상 및 내용                                                                       | 절 차                                                                                                                                                                                                 | 비용부담                                                     | 비 고                          |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------|
| 가맹본부<br>요청 시   | 상품, 설비(집기),<br>판매촉진,<br>고객관리,<br>위생관리,<br>교육훈련, 회계 등<br>가맹점 운영 전반에<br>대한 경영지도 | 가맹본부는 경영지도계획서<br>(경영지도내용, 기간, 경영<br>진단 및 지도관계자의 성명,<br>소요비용 등 포함)를 가맹점<br>사업자에게 제시 → 경영지도<br>후 15일 이내에 가맹본부<br>담당자가 가맹점사업자에게<br>직접 방문하여 경영지도<br>결과 및 경영개선방안을<br>서면으로 제시하고 이를 설명                     | 가맹본부<br>및<br>가맹점                                         | 문의: 본사<br>(032-432-00<br>20) |
| 가맹점사업자<br>요청 시 | 상품, 설비(집기),<br>판매촉진,<br>고객관리,<br>위생관리,<br>교육훈련, 회계 등<br>가맹점 운영 전반에<br>대한 경영지도 | 가맹점사업자 경영지도 요청<br>→ 가맹본부는 경영지도계획서<br>(경영지도내용, 기간, 경영<br>진단 및 지도관계자의 성명,<br>소요비용 등 포함)를 가맹점<br>사업자에게 제시 → 경영지도<br>후 15일 이내에 가맹본부<br>담당자가 가맹점사업자에게<br>직접 방문하여 경영지도<br>결과 및 경영개선방안을<br>서면으로 제시하고 이를 설명 | 가맹점<br>부담<br>(가맹금에 포함된<br>통상의 경영지도<br>비용을 초과한<br>부분에 한함) | 문의: 본사<br>(032-432-00<br>20) |

### 4. 신용 제공 등 내역

당사는 [WITCH COFFEE & Witch's Stick] 가맹점사업자를 위하여 다음과 같이 신용제공 또는 알선을 하고 있습니다. (단위: 원)

| 신용명 또는 내용 | 신용제공자 | 금액         | 신용 형태                              | 신용제공 조건                    |
|-----------|-------|------------|------------------------------------|----------------------------|
| 창업자금대출    | 국민은행  | 최대<br>3천만원 | 신용보증<br>(가맹점 형태, 지역과 평수에<br>따라 차등) | [WITCH<br>COFFEE]<br>가맹희망자 |

구체적인 신용제공 조건은 귀하의 신용상태에 따라 달라질 수 있습니다. 신용 지원을 원하는 경우 당사로 상담하기 바랍니다.

## 5. 안정적인 점포 운영을 위한 경영상 지원 내역

당사는 가맹점사업자의 안정적인 점포 운영을 돕기 위해 경영상 지원활동을 하고 있으며 자세한 내용은 다음과 같습니다. 또한, 아래 지원내용 이외에도 가맹점사업자의 경영사정 등을 감안하여 추가 지원이 있을 수 있습니다 (단위: 원)

| 신용명 또는 내용 | 신용제공자 | 금액 | 신용 형태 | 신용제공 조건 |
|-----------|-------|----|-------|---------|
| 해당없음      |       |    |       |         |

## VIII. 교육·훈련에 대한 설명

### 1. 교육·훈련의 주요내용

당사는 WITCH COFFEE & Witch's Stick 운영에 필요한 제반지식 및 노하우를 귀하에게 전수하기 위하여 교육훈련을 실시하고 있습니다. 자세한 내용은 다음과 같습니다.

**이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시**

※ 실비정산기준 : 1일 기준 10만원(부가세별도) - 메뉴의 변동에 따라서 교육비용은 변경될 수 있음.

### 3. 교육·훈련의 주체

교육·훈련은 가맹계약을 맺는 당사자가 직접 받아야 합니다. 다만, 귀하가 직접 받기 어려운 경우에는 본사의 사전 승인을 받아 가맹점을 함께 운영하는 사람으로 하여금 대신하게 할 수 있습니다. 또한, 가맹계약 당사자가 원하여 당사자 외 직원도 같이 교육을 받게 되면 인원 추가에 따라 비용도 추가됩니다.

### 4. 교육·훈련 불참시에 받을 수 있는 불이익

기한 내 신규 교육을 받지 않은 경우에는 가맹계약서 13조에 따라 5일 내로 교육을 이수하여야 합니다. 그렇지 않은 경우에는 가맹계약이 해지될 수 있습니다.

보수 교육은 가맹본부가 가맹점사업자의 사정에 따라 교육일정을 정하고 교육을 실시하므로 1회 이상 교육의 일정연기 및 교육을 받지 않은 경우 서면경고 등의 조치를 받을 수 있습니다.

## IX. 가맹본부의 직영점 운영 현황

### 1. 바로 전 사업연도 말 기준 직영점의 명칭 및 소재지

| 연번 | 지역 | 명칭 | 소재지 |
|----|----|----|-----|
|    |    |    |     |

### 2. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 평균 운영기간

(단위 : 년, 개월)

| 2022년 직영점의 평균 운영 기간 | 비고 |
|---------------------|----|
|                     |    |

### 3. 바로 전 사업연도 말 기준 전체 직영점의 연간 평균 매출액산정기준

(단위 : 천원, 부가세 미포함)

| 2022년 직영점의 연간 평균 매출액 | 비고 |
|----------------------|----|
|                      |    |

— < 정보공개서 내용 문의 > —

- ◇ 이상의 정보공개서에 대하여 문의 사항이 있거나 정보공개서와 다른 사실을 발견한 경우에는 당사 032-432-0020으로 연락주시면 친절하게 안내해 드리겠습니다.
- ◇ 가맹사업거래의 공정화에 관한 법률 관련 내용이 궁금하신 경우에는 **공정거래위원회 고객지원담당관실(044-200-4010)** 또는 **가맹거래과(help@ftc.go.kr)**로 문의하십시오. 개별 정보공개서 내용에 관한 문의는 받지 않고 있으니 주의하시기 바랍니다.
- ◇ 이 정보공개서는 **가맹사업정보제공시스템(<http://franchise.ftc.go.kr>)**에서도 확인하실 수 있습니다.

[별첨] 재무현황

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시장

별첨 1

1. 등록 여부

<영업표지 등록 현황 표>

| 이미지                                                                                                                   | 구분   | 명칭               | 등록출원             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
|  <b>WITCH COFFEE</b>                 | 서비스표 | WITCH<br>COFFEE  | 출원 4020160074352 |
|  <b>WITCH<sup>®</sup><br/>COFFEE</b> | 서비스표 | WITCH<br>COFFEE  | 출원 4020160074349 |
|  <b>WITCH'S STICK</b>                | 서비스표 | WITCH'S<br>STICK | 등록 4011650070000 |
|  <b>WITCH'S STICK</b>               | 서비스표 | WITCH'S<br>STICK | 등록 4011695110000 |

2. 가맹점사업자가 사용하게 될 영업표지 :



3. 지적재산권 등록권리자 및 소유자의 성명 : 정 창 훈

4. 등록만료일 : 출원

5. 가맹점사업자가 사용할 명칭 : WITCH COFFEE, Witch's Stick

6. 가맹점사업자가 사용할 상호 : WITCH COFFEE ( )점, 마녀의지팡이 ( )점

별첨 2

<가맹점사업자가 상품·용역의 판매를 제한받는 판매상품명>

| 순번 | 상품·용역명          | 권장가격(원) | 단위 | 가격 통보 방법 | 비고          |
|----|-----------------|---------|----|----------|-------------|
| 1  | 마쭈(마녀츄러스)       | 2,000   |    | 공문으로 통지  |             |
| 2  | 흑쭈(흑마녀츄러스)      | 2,500   |    |          |             |
| 3  | 메이플             | 500     |    |          |             |
| 4  | 초코잼             | 500     |    |          |             |
| 5  | 마쭈세트            | 3,000   |    |          |             |
| 6  | 흑쭈세트            | 3,000   |    |          |             |
| 7  | 마녀아이스크림(망고)     | 2,000   |    |          |             |
| 8  | 마녀아이스크림(밀크)     | 2,000   |    |          |             |
| 9  | 마녀세트(츄러스+아메리카노) |         |    |          | 세트구매시500원할인 |
| 10 | 망고쭈세트           |         |    |          | 1000원할인     |
| 11 | 아메리카노           | 1,500   |    |          |             |
| 12 | ICE아메리카노        | 2,000   |    |          |             |
| 13 | 카페라떼            | 2,500   |    |          |             |
| 14 | ICE카페라떼         | 3,000   |    |          |             |
| 15 | 카푸치노            | 3,000   |    |          |             |
| 16 | ICE카푸치노         | 3,500   |    |          |             |
| 17 | 마녀라떼(치치라떼)      | 3,000   |    |          |             |
| 18 | ICE마녀라떼(치치라떼)   | 3,500   |    |          |             |
| 19 | 바닐라라떼           | 2,000   |    |          |             |
| 20 | ICE바닐라라떼        | 2,500   |    |          |             |
| 21 | 카라멜마끼아또         | 2,000   |    |          |             |
| 22 | ICE카라멜마끼아또      | 2,500   |    |          |             |
| 23 | 카페모카            | 2,000   |    |          |             |
| 24 | ICE카페모카         | 2,500   |    |          |             |
| 25 | 마초코             | 2,500   |    |          | 사이즈업500원    |
| 26 | ICE마초코          | 3,000   |    |          | 사이즈업500원    |
| 27 | 치즈유             | 3,000   |    |          | 사이즈업500원    |
| 28 | ICE치즈유          | 3,500   |    |          | 사이즈업500원    |
| 29 | 블루베리라떼          | 2,000   |    |          | 사이즈업500원    |
| 30 | ICE블루베리라떼       | 2,500   |    |          | 사이즈업500원    |
| 31 | 밀크티라떼           | 2,000   |    |          | 사이즈업500원    |
| 32 | ICE밀크티라떼        | 2,500   |    |          | 사이즈업500원    |
| 33 | 그린티라떼           | 2,000   |    |          | 사이즈업500원    |

|    |                |       |  |  |               |
|----|----------------|-------|--|--|---------------|
| 34 | ICE그린티라떼       | 2,500 |  |  | 사이즈업500원      |
| 35 | 마녀주스(로즈모히또)    | 3,800 |  |  | 사이즈업500원      |
| 36 | 청포도모히또         | 3,500 |  |  | 사이즈업500원      |
| 37 | 딸기모히또          | 3,000 |  |  | 사이즈업500원      |
| 38 | 마녀에이드(망고에이드)   | 3,000 |  |  | 사이즈업500원      |
| 39 | 블루라임에이드        | 3,500 |  |  | 사이즈업500원      |
| 40 | ICE망고밀크        | 3,000 |  |  | only big size |
| 41 | ICE카페오레오       | 3,000 |  |  | only big size |
| 42 | ICE자몽에이드       | 3,000 |  |  | only big size |
| 43 | ICE레몬에이드       | 2,500 |  |  | only big size |
| 44 | ICE그린애플에이드     | 2,500 |  |  | only big size |
| 45 | ICE복숭아아이스티     | 2,500 |  |  | only big size |
| 46 | 치즈그릴샌드위치(아메리칸) | 4,500 |  |  |               |
| 47 | 치즈그릴샌드위치(유러피안) | 4,500 |  |  |               |
| 48 |                |       |  |  |               |
| 49 |                |       |  |  |               |
| 50 |                |       |  |  |               |

별첨 3

<초도리스트>

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다. - 서울특별시

[별첨 4]      주요품목의 거래형태 및 공급가의 상하한

(2022년 기준)

이 항목에 기재된 내용(중 일부)은 개인정보·영업비밀에 해당할 소지가 있어, 일반 국민에는 공개되지 않습니다. 비공개된 내용을 확인하고자 하는 경우, 가맹본부에 정보공개서 원본 제공을 요청하시기 바랍니다.      - 서울특별시장

[별첨] 예치신청서

[서식]

(앞 쪽)

|                                                                                                                                                                                                                                                       |           |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 가맹금예치신청서                                                                                                                                                                                                                                              |           | 처리기간      |
|                                                                                                                                                                                                                                                       |           | 즉시        |
| 신청인                                                                                                                                                                                                                                                   | 상호(가맹점)명  |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 성명(대표자)   |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 주소(사무소)   | (전화: )    |
| 가맹본부                                                                                                                                                                                                                                                  | 상호명(영업표지) |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 성명(대표자)   |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 주소(사무소)   | (전화: )    |
| 예치가맹금                                                                                                                                                                                                                                                 |           | ₩ (금 원 정) |
| 신청인의 계좌                                                                                                                                                                                                                                               |           |           |
| 가맹본부의 계좌                                                                                                                                                                                                                                              |           |           |
| <p>「가맹사업거래의 공정화에 관한 법률」 제6조의5제1항, 같은 법 시행령 제5조의7제2항에 따라 위와 같이 가맹금을 예치하여 줄 것을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년      월      일</p> <p style="text-align: center;">신청인: (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: right;">예치기관의 장<br/>귀하<br/>지점장</p> |           |           |

210mm×297mm(일반용지 60g/m<sup>2</sup>(재활용품))

[별첨] 인근가맹점현황리스트

| NO | 점포명 | 대표자명 | 주소 | 전화번호 |
|----|-----|------|----|------|
| 1  |     |      |    |      |
| 2  |     |      |    |      |
| 3  |     |      |    |      |
| 4  |     |      |    |      |
| 5  |     |      |    |      |
| 6  |     |      |    |      |
| 7  |     |      |    |      |
| 8  |     |      |    |      |
| 9  |     |      |    |      |
| 10 |     |      |    |      |

## 정보공개서 · 가맹계약서 · 인근가맹점현황문서 수령확인서

[WITCH COFFEE & Witch's Stick] 가맹본부는 '가맹사업거래의공정화에관한법률'규정에 따라 아래의 수령인(가맹희망자)에게 당 가맹사업의 정보공개서 · 가맹계약서 · 인근가맹점현황문서를 제공합니다.

|    |  |      |  |
|----|--|------|--|
| 성명 |  | 전화번호 |  |
| 주소 |  |      |  |

상기 수령인(가맹희망자)은 아래의 내용을 기재하여 주시기 바랍니다.

|                                                                      |    |   |     |
|----------------------------------------------------------------------|----|---|-----|
| 정보공개서( ), 가맹계약서( ), 인근가맹점현황문서( )를 제공받았다는 사실<br>( 예시 : 상기 정보를 제공받았음 ) |    |   |     |
| 제공일                                                                  | 20 | 년 | 월 일 |
| 제공장소                                                                 |    |   |     |

가맹본부 : \_\_\_\_\_ (인) 또는 서명

수령인 : \_\_\_\_\_ (인) 또는 서명

..... ○ ..... (절취선) ..... ○ .....

## 정보공개서 · 가맹계약서 · 인근가맹점현황문서 수령확인서

[WITCH COFFEE & Witch's Stick] 가맹본부는 '가맹사업거래의공정화에관한법률'규정에 따라 아래의 수령인(가맹희망자)에게 당 가맹사업의 정보공개서 · 가맹계약서 · 인근가맹점현황문서를 제공합니다.

|    |  |      |  |
|----|--|------|--|
| 성명 |  | 전화번호 |  |
| 주소 |  |      |  |

상기 수령인(가맹희망자)은 아래의 내용을 기재하여 주시기 바랍니다.

|                                                                      |    |   |     |
|----------------------------------------------------------------------|----|---|-----|
| 정보공개서( ), 가맹계약서( ), 인근가맹점현황문서( )를 제공받았다는 사실<br>( 예시 : 상기 정보를 제공받았음 ) |    |   |     |
| 제공일                                                                  | 20 | 년 | 월 일 |
| 제공장소                                                                 |    |   |     |

가맹본부 : \_\_\_\_\_ (인) 또는 서명

수령인 : \_\_\_\_\_ (인) 또는 서명